



ОБНИНСК

официальный

16

ЯНВАРЯ
2026 года

№ 1 (384)

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2025 № 3132-п

О финансировании питания обучающихся общеобразовательных учреждений города Обнинска на 2026 год

В соответствии с подпунктом 15 пункта 3 статьи 28, подпунктом 2 пункта 2 статьи 34, пунктами 1,2,4 статьи 37, подпунктом 2 пункта 1 статьи 41 Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, руководствуясь пунктом 2 статьи 61 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Постановлением Правительства Калужской области от 10.01.2024 N 29 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие общего и дополнительного образования в Калужской области», Постановлением Администрации г. Обнинска от 14.06.2024 N 1674-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет средств бюджета города Обнинска на возмещение затрат по обеспечению бесплатным и льготным питанием обучающихся в расположенных на территории муниципального образования городской округ «Город Обнинск» частных образовательных организациях, осуществляющих общеобразовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам», решением Собрания города Обнинска от 09.12.2025 года № 01 - 06 «О бюджете города Обнинска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением Администрации города Обнинска от 07.02.2014 N 141-п «Об утверждении Положения о случаях и порядке обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования «Город Обнинск», пунктом 1 статьи 27 Устава городского округа города Обнинска Калужской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года горячее питание (завтраки) обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа города Обнинска Калужской области с 1 по 4 классы, в размере 92 (девяносто два) рубля 48 копеек на одного обучающегося, за счет субсидии из областного бюджета и средств бюджета города Обнинска (в рамках софинансирования).
- Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года горячее питание (обеды) обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа города Обнинска Калужской области с 1 по 4 классы, в размере 92 (девяносто два) рубля 48 копеек на одного обучающегося, за счет средств бюджета города Обнинска:
 - для детей, родители (законные представители) которых признаны малоимущими;
 - для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе индивидуально обучающихся на дому;
 - для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - для детей – инвалидов, в том числе индивидуально обучающихся на дому;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками ОМВД России по г. Обнинску;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками аппарата мировых судей судебных участков №№ 14, 15, 16, 17 Обнинского судебного района Калужской области;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками и работниками МОВО «Город Обнинск» - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Калужской области».
- Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года двухразовое горячее питание (завтраки и обеды) обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа города Обнинска Калужской области с 5 по 11 классы, в размере 184 (сто восемьдесят четыре) рубля 96 копеек на одного обучающегося, за счет средств бюджета города Обнинска:
 - для детей, родители (законные представители) которых признаны малоимущими;
 - для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе индивидуально обучающихся на дому;
 - для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - для детей – инвалидов, в том числе индивидуально обучающихся на дому;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками ОМВД России по г. Обнинску;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками аппарата мировых судей судебных участков №№ 14, 15, 16, 17 Обнинского судебного района Калужской области;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками и работниками МОВО «Город Обнинск» - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Калужской области».
- Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года одноразовое горячее питание (обеды) детям из многодетных семей, обучающимся, осваивающим образовательные программы основного общего или среднего общего образования муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа города Обнинска Калужской области с 5 по 11 класс, в размере 92 (девяносто два) рубля 48 копеек на одного обучающегося, за счет субсидии из областного бюджета.
- Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года двухразовое горячее питание (завтраки и обеды) обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа города Обнинска Калужской области с 1 по 11 классы, в размере 184 (сто восемьдесят четыре) рубля 96 копеек на одного обучающегося (в том числе 92 рубля 48 копеек за завтрак и 92 рубля 48 копеек за обед):
 - детям (в том числе усыновленным (удочеренным)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, выполняющих (выполнявших) специальные задачи на территориях Курской области, Брянской области, Белгородской области, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также детям супруги (супруга) военнослужащих, добровольцев, мобилизованных, находящихся на содержании военнослужащих, добровольцев, мобилизованных;
 - членам семей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, выполняющих (выполнявших) специальные задачи на территориях Курской области, Брянской области, Белгородской области, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию), в том числе участников добровольческих формирований при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, Курской области, Брянской области, Белгородской области, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию), в том числе участников добровольческих формирований при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, Курской области, Брянской области, Белгородской области, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы);
 - членам семей граждан, добровольно выполняющих (выполнявших) задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, Курской области, Брянской области, Белгородской области, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию), в том числе участников добровольческих формирований при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, Курской области, Брянской области, Белгородской области, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы);

блики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, Курской области, Брянской области, Белгородской области;

- членам семей лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, замещающих (замещавших) государственные должности, муниципальные должности, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников, замещающих (замещавших) в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а также работников иных организаций, определенных органами государственной власти Калужской области для участия в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

К категории членов семей военнослужащих, мобилизованных, добровольцев, командированных лиц в целях исполнения настоящего Постановления относятся:

- супруга (супруг), погибшего (умершего) военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица. При этом право на дополнительные меры социальной поддержки имеет супруга (супруг) военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица, не вступившая (не вступивший) в повторный брак;
- супруга (супруг) военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица, получившего тяжелое увечье (ранение, травму, контузию);
- дети (в том числе усыновленные (удочеренные) военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица;
- дети супруги (супруга), находящиеся (находившиеся) на содержании военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица;
- полнородные и неполнородные братья и сестры военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица.

Решение о финансовом обеспечении двухразового горячего питания в отношении указанной категории обучающихся принимает общеобразовательное учреждение самостоятельно:

- обучающиеся с 1-го по 4-й класс обеспечиваются завтраками за счет бюджетных ассигнований областного и местного бюджетов (в рамках софинансирования) или областного бюджета;
- обучающиеся с 5-го по 11-й класс обеспечиваются завтраками за счет бюджетных ассигнований местного или областного бюджетов;
- обучающиеся с 1-го по 11-й класс обеспечиваются обедами за счет бюджетных ассигнований местного или областного бюджетов.

6. Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года бесплатное двухразовое питание в форме выдачи сухих пайков (продуктовых наборов) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, индивидуально обучающимся на дому, и детям – инвалидам, индивидуально обучающимся на дому, в размере 184 (сто восемьдесят четыре) рубля 96 копеек на одного учащегося, за один учебный день, за счет средств бюджета города Обнинска.

Форма получения бесплатного горячего питания в школьной столовой или выдачей сухого пайка (продуктового набора) определяется родителем (законным представителем) обучающегося в заявительном порядке.

Стоимость денежной компенсации за бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано в общеобразовательных учреждениях городского округа города Обнинска Калужской области, на дому составляет 184 (сто восемьдесят четыре) рубля 96 копеек за один дето-день (в том числе 92 рубля 48 копеек за завтрак и 92 рубля 48 копеек за обед) за счет средств бюджета города Обнинска.

7. Стоимость денежной компенсации за бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано в общеобразовательных учреждениях городского округа города Обнинска Калужской области, на дому составляет 184 (сто восемьдесят четыре) рубля 96 копеек за один дето-день (в том числе 92 рубля 48 копеек за завтрак и 92 рубля 48 копеек за обед) за счет средств бюджета города Обнинска.

8. Финансовое обеспечение питания обучающихся в частных образовательных организациях города Обнинска, осуществляющих общеобразовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам в рамках подпрограммы «Совершенствование организации питания» муниципальной программы города Обнинска «Развитие системы образования» на период с 01.01.2026 по 31.12.2026 года осуществляется в пределах выделенных субсидий из бюджета города Обнинска на 2026 год.

9. Настоящее постановление устанавливает максимальную стоимость горячего питания на бесплатной основе и сухих пайков в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

10. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года, и вступает в силу со дня его подписания.

11. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации города Обнинска (www.admobninsk.ru).

12. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Обнинска в сфере образования – начальника Управления общего образования Т.В. Волнистову.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2025 № 3133-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 16.12.2024 №.3723-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие системы образования»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Обнинского городского Собрания от 10.12.2024 № 01-63 «О бюджете города Обнинска на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции решения Собрания города Обнинска от 28.10.2025 № 04-03), пунктом 4.1.3. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа города Обнинска Калужской области, утвержденного постановлением администрации города Обнинска от 17.11.2025 № 2687-п, Уставом городского округа города Обнинска Калужской области, письмом Прокуратуры города Обнинска от 09.12.2025 № 86-157-2025/2753-25-20290006

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Приложение к постановлению Администрации города Обнинска от 16.12.2024 № 3723-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие системы образования» (далее - муниципальная программа, Программа) изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на информационном портале администрации города Обнинска www.admobninsk.ru.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя главы администрации города Обнинска в сфере образования – начальника Управления общего образования Т.В. Волнистову.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

Приложение к постановлению администрации города Обнинска от 25.12.2025 года № 3133-п
«Приложение к постановлению Администрации города Обнинска от 16.12.2024 № 3723-п

Муниципальная программа города Обнинска
«Развитие системы образования»

2025

ПАСПОРТ
муниципальной программы города Обнинска
«Развитие системы образования»
(далее – муниципальная программа, Программа)

1	Куратор муниципальной программы	Заместитель главы администрации города Обнинска в сфере образования – начальник Управления общего образования
2	Координатор муниципальной программы	Управление общего образования администрации города Обнинска
3	Исполнитель муниципальной программы	Управление общего образования администрации города Обнинска
4	Соисполнители муниципальной программы	- Управление социальной защиты населения администрации города Обнинска
5	Участники муниципальной программы	- Муниципальное казенное учреждение «Городское строительство» (далее – МКУ «Городское строительство»); - учреждения, подведомственные Управлению общего образования администрации города Обнинска; - организации, осуществляющие деятельность в сфере дополни-тельного образования
6	Период реализации	2025-2030 годы
7	Цели муниципальной программы	Сохранение условий для эффективного развития образования, направленного на обеспечение 100%-ной доступности качественного образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики, для обеспечения удовлетворенности граждан качеством условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на уровне не ниже 80 % до 2030 года
8	Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение условий для развития качественного дошкольного образования; 2. Обеспечение эффективной системы воспитания, социализации и самореализации детей, развития их способностей и талантов, профилактика деструктивного поведения
9	Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	1. Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольное образова-ние и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образователь-ных учреждениях, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет. 2. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охва-ченных дополнительным образованием
10	Направления	Проектная часть: 1. Участие в реализации федерального проекта «Все лучшее детям»; 2. Участие в реализации федерального проекта «Педагоги и настав-ники» Процессная часть: 1. «Развитие дошкольного образования на территории города Обнин-ска» 2. «Развитие системы общего образования на территории города Обнинска» 3. «Совершенствование организации питания» 4. «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подро-стков города Обнинска» 5. «Развитие дополнительного образования, поддержка талантливых детей и молодежи» 6. <i>Обеспечивающее направление</i> «Обеспечение функционирования системы образования города Об-нинска»
11	Показатели направлений	Проектная часть: 1. Доля работ по капитальному ремонту, выполняемых в установлен-ные сроки в отношении объектов школьной системы образования от запланированных; 2. Доля выплат на обеспечение деятельности в рамках участия в реализации федерального проекта «Педагоги и наставники» от за-планированных Процессная часть: 1. Доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет; 2. Доля ремонтных работ, выполненных в установленные сроки от за-планированных в отношении объектов дошкольного образования; 3. Доля выпускников 11-х классов, не получивших аттестаты о сред-нем общем образовании; 4. Доля ремонтных работ, выполненных в установленные сроки от за-планированных в отношении объектов общего образования; 5. Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образо-вательных организациях; 6. Доля обучающихся в общеобразовательных организациях, обеспе-ченных льготным бесплатным горячим питанием (в том числе, детей из семей участников СВО); 7. Доля детей и подростков, охваченных организованным отдыхом, оз-доровлением, от общего количества детей в возрасте от 7 до 17 лет; 8. Количество трудоустроенных обучающихся (возрастом от 14 до 17 лет в свободное от учебы время); 9. Количество муниципальных бюджетных учреждений дополнитель-ного образования детей; 10. Количество поощренных талантливых, одаренных детей и моло-дежи; 11. Доля обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на раннюю профессиональную ориентацию, в том числе в рамках программы «Билет в будущее»; 12. Доля ремонтных работ, выполненных в установленные сроки от запланированных в отношении объектов дополнительного образова-ния; 13. Количество реализованных инициативных проектов; 14. Количество организованных поездок учащихся для участия в реги-ональном этапе Всероссийской олимпиады школьников

12	Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 18 499 150,1 тыс. руб. , в том числе: - по годам: 2025 год – 3 415 949,3 тыс. руб.; 2026 год – 2 969 905,6 тыс. руб.; 2027 год – 3 028 323,8 тыс. руб.; 2028 год – 3 028 323,8 тыс. руб.; 2029 год – 3 028 323,8 тыс. руб.; 2030 год – 3 028 323,8 тыс. руб. - из средств федерального бюджета – 875 269,5 тыс. руб. , в том числе: - по годам: 2025 год – 257 453,7 тыс. руб.; 2026 год – 124 570,2 тыс. руб.; 2027 год – 123 311,4 тыс. руб.; 2028 год – 123 311,4 тыс. руб.; 2029 год – 123 311,4 тыс. руб.; 2030 год – 123 311,4 тыс. руб. - из средств областного бюджета Калужской области – 12 004 248,9 тыс. руб. , в том числе: - по годам: 2025 год – 2 169 828,0 тыс. руб.; 2026 год – 1 967 390,1 тыс. руб.; 2027 год – 1 966 757,7 тыс. руб.; 2028 год – 1 966 757,7 тыс. руб.; 2029 год – 1 966 757,7 тыс. руб.; 2030 год – 1 966 757,7тыс. руб. - из средств местного бюджета – 5 619 631,7 тыс. руб. , в том числе: - по годам: 2025 год – 988 667,6 тыс. руб.; 2026 год – 877 945,3 тыс. руб.; 2027 год – 938 254,7 тыс. руб.; 2028 год – 938 254,7 тыс. руб.; 2029 год – 938 254,7 тыс. руб.; 2030 год – 938 254,7 тыс. руб.
----	--	---

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации
муниципальной программы

Развитие системы образования на территории городского округа города Обнинска Калужской области осу-ществляется в соответствии с основными направлениями государственной, региональной и муниципальной по-литики через реализацию государственной программы Калужской области «Развитие общего и дополнительного образования в Калужской области», мероприятий национального проекта «Образование», комплексов мер по модернизации муниципальной системы общего и дополнительного образования.

Муниципальная программа города Обнинска «Развитие системы образования» (далее - Программа) на 2025 - 2030 годы определяет цели, задачи и направления развития системы образования городского округа города Обнинска Калужской области, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотренных мероприятий, показатели их результативности.

Программа разработана в целях повышения доступности, качества и эффективности системы образования с учетом потребностей граждан, общества и государства, создания условий для обеспечения реализации прав детей, проживающих на территории города Обнинска.

В условиях масштабных преобразований в социальной и экономической жизни муниципалитета к системе образования городского округа города Обнинска Калужской области предъявляются высокие требования:

- обеспечение разнообразия и вариативности образовательных программ, способных повысить доступность и качество образования;
- достижение соответствия содержания и качества образования запросам населения и муниципального рынка труда;

- повышение эффективности управления системой образования, в том числе увеличение бюджетных расходов.

В системе образования города Обнинска 50 образовательных организаций различных типов и видов с контин-гентом обучающихся и воспитанников более 26 тыс. человек.

Муниципальное образование города, развивающееся в новых системных условиях модернизации, представ-ляет собой совокупность:

- 24 муниципальных дошкольных образовательных учреждений;
- 24 средних общеобразовательных школы, одна из которых - начальная школа - детский сад компенсирующе-го вида №35, из которых 19 является муниципальными, 1- государственной и 4 – негосударственными;
- а также 2 учреждения дополнительного образования детей.

Общий контингент воспитанников образовательных учреждений города на момент формирования муниципаль-ной программы в 2024 году составил:

- 26 439 человек, из них:
 - 7 780 (29,4%) - доля воспитанников МБДОУ;
 - 17 577 (66,5%) - доля обучающихся в МБОУ СОШ;
 - 193 (0,74%) - доля обучающихся в ГБОУ СОШ;
 - 889 (3,1%) - доля обучающихся в НОУ СОШ.

Несмотря на ряд позитивных изменений, произошедших в системе образования города в ходе исполнения Национальных и региональных проектов и увеличения бюджетных расходов на образование, в настоящее время сохраняются проблемы, которые не позволяют говорить о том, что процесс развития и модернизации данной сферы полностью удовлетворяет общество.

• *Система дошкольного образования.* В 2024 году система дошкольного образования городского округа города Обнинска Калужской области включает 24 муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализую-щих основную образовательную программу дошкольного образования (далее - МБДОУ), в которых функционирует 319 групп на 7925 детей.

- В течение 2020 - 2022 года было дополнительно открыто:
 - новое здание МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Мозаика» на 265 мест;
 - новое здание МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» на 300 мест;
 - создано 20 мест для детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет в МБДОУ «Детский сад № 41 «Альтаир».

Спрос на места в группах полного дня остается актуальным для детей, проживающих в микрорайоне «За-овражье», 55-й микрорайон. Отмечается проблема переуплотнения детских садов. Для изменения сложившейся ситуации необходимы меры по поддержке дошкольного образования, главным образом направленные на сокраще-ние дефицита мест в детских садах.

Проблема общедоступности дошкольного образования в городе Обнинске в 2020-2023 годах решалась за счет развития различных форм дошкольного образования, в том числе более гибкой системы режимов пребывания детей в детском саду, строительства новых детских садов.

В рамках мероприятий регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошколь-ного образования для детей в возрасте до трех лет национального проекта «Демография» по созданию новых и дополнительных мест с 2019 по 2022 год было создано 470 дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, в том числе 310 для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет.

В дошкольных организациях города помимо услуг общеразвивающей направленности обучаются и воспитыва-ются дети с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями речи, зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, интеллекта, с задержкой психического развития, а также функционируют группы оздоровительной на-правленности для детей.

Несмотря на принятые меры, вопрос доступности качественного дошкольного образования для детей в возрас-те до 3 лет остается актуальным в связи с тем, что сохраняется потребность в обеспечении местами в дошкольных организациях, расположенных в районах с высокой плотностью застройки.

Причины роста очередности определяются следующими факторами:

- приток населения из других муниципальных образований;
- миграционные процессы.

Ежегодно наблюдается тенденция к увеличению контингента детей с ограниченными возможностями здоровья в предоставлении специального (коррекционного) образования в дошкольных образовательных организациях (в особенности, тяжелые речевые нарушения, РАСи т.д.).

Сегодня в сфере развития дошкольного образования выделяется общая проблема обеспечения качества обра-зования, соответствующего целям опережающего развития, современным стандартам, общественным запросам и потребностям устойчивого социально-экономического развития города.

Необходимость принятия данной программы связана с осуществлением ряда федеральных и региональных программ, с вступлением в силу новых правовых актов в сфере образования, повышающих требования, в частно-сти, к качеству дошкольного образования.

В программе представлены различные подходы для решения проблемы общедоступности дошкольного обра-зования: использование внутренних резервов системы образования, организация консультационных центров для родителей на базе детских садов.

• **Система общего образования.** Система общего образования городского округа города Обнинска Калужской области является центральным звеном муниципальной системы образования и представлена **24** общеобразовательными организациями, в которых обучается **18 659** учащихся.

В общеобразовательных организациях осуществляют образовательный процесс **874** педагога. Существующая в настоящий период сеть образовательных организаций города обеспечивает преемственность и качество реализации образовательных программ на всех уровнях обучения.

Существенным показателем устойчивого характера развития муниципальной системы образования является взвешенный и обоснованный подход общеобразовательных учреждений к проектированию содержания образования.

Внедрение обновленного стандарта и федеральных общеобразовательных программ предусматривает возможность и механизмы разработки индивидуальных программ и учебных планов для обучения детей с особыми способностями, потребностями и интересами с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося, в рамках которых формируется индивидуальная траектория развития обучающегося (содержание учебных предметов, курсов, модулей, темп и формы образования), в том числе для ускоренного обучения, в пределах осваиваемой программой соответствующего уровня общего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации, и уставом учреждения.

В целях создания условий для получения качественного образования детьми осуществлялось повышение квалификации учителей общеобразовательных учреждений, обеспечение школ широкополосным доступом к сети Интернет, модернизация материально-технической базы, в том числе оснащение компьютерным оборудованием, оборудованием для школьных столовых, учебным, учебно-лабораторным, спортивным, интерактивным оборудованием. 100 процентов общеобразовательных учреждений имеют официальные сайты.

Обеспечение оздоровления детей и подростков, защита их прав и подготовка к полноценной жизни в обществе является одним из важнейших принципов государственной политики в интересах детей. Организация отдыха и оздоровления детей - важнейшая социальная задача, требующая особого внимания и консолидации усилий всех участников процесса социального становления детей и подростков.

Основным элементом в организации отдыха и оздоровления детей является межведомственное взаимодействие, которое осуществляется через создание единого правового поля, порядка финансирования, координацию деятельности, реализацию функций государственного контроля, информационное обеспечение и развитие организаций, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей.

В настоящее время требуется поиск новых путей развития системы отдыха и оздоровления детей. Решение этих вопросов позволит в свободное от учебы время не только приобщить детей к труду, но и вовремя предупредить различные социальные явления, снизить социальную напряженность, оказать благоприятное воздействие на формирование их характера, нравственных устоев, моральных качеств.

В период школьных каникул с приостановкой учебного процесса в образовательных учреждениях появляется большое количество свободного времени у учащихся, которое необходимо организовать, использовать весь возможный потенциал с целью оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

Значительное число современных проблем в системе общего образования, связано с негативной динамикой здоровья детей и подростков. Особую тревогу вызывает сам характер нарушений, которые часто являются следствием перенапряжения детского организма в процессе адаптации к образовательной среде. В период получения общего образования организмы учащихся испытывают повышенные нагрузки как умственные, так и физические.

Соблюдение принципов рационального, сбалансированного, щадящего питания, оптимальное формирование рациона питания учащихся, правильное составление меню и приготовление пищи - важнейшие компоненты оздоровления детей с болезнями органов пищеварения и нарушения обмена веществ.

Поэтому в программе школы здоровье ребенка рассматривается не только как цель, содержание и результат образовательного процесса, но и как критерий оценки качества и эффективности педагогической деятельности.

В 2023 - 2024 учебном году общее количество обучающихся в системе общего образования города Обнинска составляло 18659 человек. Из них 94,2% обучались в муниципальных бюджетных учреждениях.

Наблюдается положительная динамика численности обучающихся. В основном рост количества обучающихся общеобразовательных учреждений в городе продолжается за счет уровня начального общего образования.

В 2024 году 1 сентября **1811** первоклассников в возрасте от 6,5 до 8 лет приняли **64** класса (из них 6 классов в негосударственных образовательных учреждениях, 1 класс в ГБУ СОШ Л. Латыниной и 3 класса в МБОУ «Начальная школа – детский сад № 35»).

Перспективы формирования нового качества образования связаны также с обновлением его содержания и технологий, что будет обеспечено за счет мероприятий по комплексному сопровождению введения обновленного ФГОС, формированию информационно-образовательной среды и развитию инфраструктуры инновационной деятельности (участие в областных конкурсах общеобразовательных учреждений, апробация и распространение перспективных образовательных моделей и методик).

Современные требования к условиям предоставления общего образования предусматривают, с одной стороны, обеспечение всем учащимся гарантий безопасности и сохранения здоровья, с другой стороны, оснащение образовательного процесса современным учебным и учебно-наглядным оборудованием.

Обязательным условием развития общего образования города является соответствие общеобразовательных учреждений области современным требованиям. Для этого в первую очередь предстоит обновить учебное и учебно-наглядное оборудование, отремонтировать здания школ, укомплектовать их спортивным оборудованием, создать условия для обучения детей-инвалидов.

Программа разработана в целях реализации и обеспечения прав граждан на выбор образовательного учреждения, дающего современное качественное образование.

• **Система дополнительного образования.** Система дополнительного образования представлена учреждениями дополнительного образования МАОУ ДО «Школа «Лингвоцентр» и МБОУ ДО «ЦРТДиО». В данных учреждениях дополнительного образования обучается **4270** детей.

Кроме того, дополнительное образование реализуется на базе общеобразовательных школ и детских садов. В дошкольных образовательных учреждениях занято дополнительным образованием – 1360 (39,4%) воспитанника (из общего числа дошкольников 5 - 7 лет – 3 455 человек).

В общеобразовательных организациях занято дополнительным образованием – 12 027 (64,4%) обучающихся (из общего числа обучающихся в дневных школах 7 - 18 лет – 18 659 человек).

Несмотря на позитивные достижения в сфере развития дополнительного образования и воспитания обучающихся и воспитанников, требуется постоянное обновление материально-технической базы учреждений, в том числе естественно-научной и технической направленностей.

Последние десятилетия система дополнительного образования детей находилась на периферии внимания государства. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочия в сфере дополнительного образования детей относятся к муниципалитету.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ определяет «право на предоставление государственной поддержки дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях» полномочиями органов государственной власти субъектов РФ в сфере образования.

Анализ качества и доступности сферы дополнительного образования указывает на недостаточность программ дополнительного образования, направленных на работу с детьми старшего школьного возраста, программ нового поколения, направленных на развитие инновационной деятельности, информационных технологий.

В течение последних лет удаётся поддерживать материальную базу организаций дополнительного образования на определенном уровне, тогда как изменение интересов детей (стремление к овладению современной техникой и средствами связи, к исследовательской и научной работе, спортивно-техническим и т.д.) требует ее развития.

Функционирование и развитие дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Город Обнинск» способствует решению задач модернизации системы образования, поставленных Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации. Оно социально востребовано, является неотъемлемой частью современной системы общего образования, нуждается в постоянном внимании и поддержке со стороны общества и государства как образование, органично сочетающее в себе воспитание, обучение и развитие личности ребенка в свободное от учебы время.

Разносторонний интерес обучающихся города Обнинска во многом определяет спрос на предоставление дополнительного образования.

3754 обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих в городе Обнинске, получают дополнительное образование в МБОУ ДО ЦРТДиО и **145** человек в возрасте от 8 до 18 лет обучаются в МАОУ «Школа «Лингвоцентр».

В рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в 2020-2024 годах в 13 общеобразовательных организациях и МБОУ ДО ЦРТДиО были созданы 255 новых инфраструктурных мест дополнительного образования технической, естественнонаучной, социально-гуманитарной и туристско-краеведческой направленности. В 2020 году на базе ЦРТДиО открыт детский технопарк «Кванториум» по 7 направлениям.

Дополнительное образование детей помимо обучения, воспитания и творческого развития личности позволяет решать и ряд других социально значимых проблем, таких как: обеспечение занятости детей, их самореализация и социальная адаптация, формирование здорового образа жизни подрастающего поколения, профилактика безнадзорности, правонарушений и других асоциальных проявлений среди детей и подростков. На основе дополнительного образования детей решаются проблемы предпрофильного и личностно ориентированного образования, социально-экономические проблемы детей и семьи, оздоровления российского общества в целом.

В целом в 2024 году охват детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием составил 60%.

Проблемы, стоящие перед дополнительным образованием, имеют системный характер и объясняются следующими факторами:

- недостаточное количество дополнительных образовательных программ нового поколения, направленных на развитие инновационной деятельности, информационных технологий;
- недостаточным количеством высокопрофессиональных педагогов;
- недостаточным финансированием учреждений дополнительного образования.

Решение обозначенных проблем связано прежде всего с поиском новых форм методов и средств управления учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность по предоставлению дополнительных образовательных услуг.

• **Развитие кадрового потенциала.** В системе образования города Обнинска трудятся **1 497** педагогических работников, из них:

- средние общеобразовательные учреждения – 862;
- дошкольные образовательные учреждения – 562;
- учреждения дополнительного образования – 73.

Уровень обеспеченности педагогическими кадрами составляет **92%**.

Несмотря на принимаемые в городе Обнинске меры по развитию кадрового потенциала, сохраняются проблемы, препятствующие динамичному росту кадрового состава отрасли образования:

- дефицит высококвалифицированных педагогических и управленческих кадров;
- слабый приток молодых специалистов;
- недостаточная социальная защищенность педагогических работников, в том числе молодых специалистов (недостаточный уровень оплаты труда, отсутствие жилья);
- «старение» кадров, низкая доля «молодых специалистов» в структуре учреждений образования (средний возраст педагогов – 47 лет);

- неукомплектованность кадрами в полном объеме отдельных организаций.

Особенно остро стоит проблема с обеспечением образовательных организаций учителями истории, физики, русского языка и литературы, английского языка, математики, логопедами, дефектологами, педагогами дополнительного образования, педагогами-психологами, учителями начальных классов.

Актуален вопрос обеспечения работников отрасли образования жильем.

Изменить ситуацию позволят предусмотренные программой меры по привлечению к работе в общеобразовательных учреждениях выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования.

В целях обеспечения высококвалифицированными кадрами муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Обнинска и сохранения имеющегося кадрового потенциала для педагогических работников предусмотрены дополнительные выплаты молодым специалистам, доплаты педагогическим работникам, выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений. Стимулированию педагогов способствуют и конкурсы профессионального мастерства.

Построение адресного научно-методического сопровождения учителя является одним из важнейших стратегических приоритетов городской методической службы. Сопровождение позволяет устранить конкретные профессиональные затруднения педагогов.

Совместная организационная деятельность между учебно-методическим центром и Калужским государственным институтом развития образования направлена на повышения квалификации педагогических и управленческих кадров системы образования, оказания научно-методической помощи, профессиональной переподготовки специалистов системы образования. Услугами методического сопровождения в период переподготовки и аттестации пользуются более 2000 педагогов образовательных учреждений города. Ежегодно на курсах повышения квалификации обучаются более 500 педагогов (каждый педагог проходит обучение на комплексных целевых курсах 1 раз в 3 года, на тематических - по запросу учреждения). В рамках продолжения реализации задач информатизации системы образования методисты Учебно-методического центра проводят циклы многодневных модульных семинаров по обучению педагогов базовой ИКТ-подготовке и обучению педагогическим практикам с использованием интерактивного оборудования - технологиям обновленных образовательных стандартов.

Таким образом, муниципальная методическая служба системы общего образования обеспечивает:

- формирование муниципального задания на сопровождение повышения квалификации и переподготовку педагогических кадров с учетом требований обновленных федеральных государственных стандартов;
- информирование педагогических кадров о происходящих изменениях в нормативной, содержательной и методологической, технологической составляющих образовательного процесса;
- методическое, психолого-педагогическое и психолого-медико-педагогическое сопровождение образовательного процесса.

К 2024 году достигнуты следующие результаты:

- создана система профессионально-педагогической сети, способная своевременно решать стратегические инновационные задачи, быть «точками роста» педагогического опыта;
 - в практику школ частично внедрены и внедряются интерактивные технологии, проектные, обеспечивающие системно-деятельностный подход в процессе реализации программ ФГОС; в практику дошкольный образовательных учреждений внедряются интерактивные технологии, обеспечивающие реализацию ФГОС;
 - организована консультационная поддержки педагогических работников, родителей обучающихся.
- Вместе с тем существует ряд проблем, решение которых улучшит методическое сопровождение образовательного процесса и способствует повышению качества образования:
- модернизация материально-технической базы МБУ УМЦ, приобретение логопедических программ (для логопедов и тифлопедагога), формирование электронного банка данных психолого-медико-педагогической комиссии повысить качество работы логопедов Центра с учащимися;
 - совершенствование системы организации профессиональных конкурсов;
 - усиление поддержки по методическому сопровождению формирования кадрового резерва руководителей в системе общего образования, что благоприятно повлияет на инновационный климат учреждений общего образования;
 - усиление внимания к профориентационной работе с молодежью.

Мероприятия программы направлены на повышение социального статуса, уровня благосостояния и профессионализма работников системы образования.

• **Система организации питания.** Организация питания в образовательных учреждениях города Обнинска строится на принципах сбалансированности рациона, максимального его разнообразия. Для обеспечения сбалансированного питания в образовательных организациях используется основное меню, разработанное в соответствии с нормами СанПиН для каждой возрастной группы.

В 2023 - 2024 учебном году обеспечены горячим питанием (завтраки) 100% обучающихся в общеобразовательных учреждениях

В соответствии с Положением о случаях и порядке обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, утвержденным постановлением Администрации города Обнинска от 07.02.2014 № 141-п (в действующей редакции):

1) Бесплатным горячим питанием (завтрак), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета, в том числе за счет субсидии из областного бюджета, обеспечиваются учащиеся общеобразовательного учреждения (с 1 по 4 классы), обучающиеся по общеобразовательным программам начального общего образования.

2) Бесплатным горячим питанием (завтрак), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (далее – завтрак), за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета обеспечиваются учащиеся общеобразовательного учреждения (с 5 по 11 классы):

- дети, родители (законные представители) которых признаны малоимущими.
 - дети-сироты;
 - дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети, чьи родители (законные представители) являются сотрудниками ОМВД России по г. Обнинску.
- 3) Бесплатным горячим питанием (обеда) за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета обеспечиваются учащиеся общеобразовательного учреждения (с 1 по 11 классы):
- дети, родители (законные представители) которых признаны малоимущими.
 - дети-сироты;
 - дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети, чьи родители (законные представители) являются сотрудниками ОМВД России по г. Обнинску.

4) Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе индивидуально обучающиеся на дому, и дети-инвалиды, в том числе индивидуально обучающиеся на дому, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак и обед):

- обучающиеся с 1 по 4 класс обеспечиваются завтраками за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета, в том числе за счет субсидии из областного бюджета;
- обучающиеся с 5 по 11 класс обеспечиваются завтраками за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета;
- обучающиеся с 1 по 11 класс обеспечиваются обедами за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета.

5) Учредителем образовательных учреждений может быть предусмотрено бесплатное двухразовое питание в форме выдачи сухих пайков (продуктовых наборов) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, индивидуально обучающимся на дому, и детям-инвалидам, индивидуально обучающимся на дому, за счет средств местного бюджета.

Форма получения бесплатного двухразового питания: горячее питание в столовой общеобразовательного учреждения или выдача сухого пайка (продуктового набора) - определяется родителем (законным представителем) обучающегося в заявительном порядке.

Выдача сухих пайков (продуктовых наборов) осуществляется один раз в две недели, объем которых соответствует количеству учебных дней.

6) Дети граждан, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, зачисленные на обучение в муниципальные общеобразовательные учреждения до 31 декабря 2022 года, обеспечиваются бесплатным горячим питанием (завтрак):

- обучающиеся с 1 по 4 класс обеспечиваются завтраками за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета, в том числе за счет субсидии из областного бюджета;
- обучающиеся с 5 по 11 класс обеспечиваются завтраками за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета.

Устанавливается на срок до получения ребенком гражданства Российской Федерации.

7) Устанавливается дополнительная мера социальной поддержки по предоставлению бесплатного двухразового горячего питания (завтрак и обед) обучающимся, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в бюджетных общеобразовательных учреждениях, а именно:

- детям (в том числе усыновленным (удочеренным)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской обла-

сти, Херсонской области и Украины, граждан, добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также детям супруги (супруга) военнослужащих, добровольцев, мобилизованных, находящихся на содержании военнослужащих, добровольцев, мобилизованных;

- членам семей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы);

- членам семей граждан, добровольно выполняющих (выполнявших) задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

- членам семей лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, замещающих (замещавших) государственные должности, муниципальные должности, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников, замещающих (замещавших) в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а также работников иных организаций, определенных органами государственной власти Калужской области для участия в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Организация качественного и сбалансированного питания учащихся во время пребывания в образовательном учреждении является одним из ключевых факторов поддержания здоровья ребенка и повышения эффективности обучения.

Благодаря реализации программы за последние пять лет охват питанием учащихся, включая все виды обслуживания, достиг уровня 90,0%, а охват питанием воспитанников дошкольных образовательных учреждений сохраняется на уровне 100,0%.

Основные проблемы питания детей связаны с нарушением режима питания вне стен образовательных организаций, злоупотреблением чипсами, конфетами, сладкой газированной водой и т.д. Обычно это связано с недостаточной информированностью, поэтому образовательные организации ведут активную работу по пропаганде правильного питания и здорового образа жизни среди детей.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит достичь поставленной цели - укрепить здоровье детей путем создания условий обеспечивающих качественное и сбалансированное питание, а также сохранить охват питанием учащихся, включая все виды обслуживания на уровне 90,0%.

• *Система организации отдыха, оздоровления и занятости детей.* Организация отдыха и оздоровления детей рассматривается в последние годы как неперемнная составляющая государственной социальной политики в отношении семьи и детей, что возлагает на муниципальные органы функции по постоянному совершенствованию системы организации отдыха и оздоровления, реализации традиционных и поиску новых форм отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

Дни школьных каникул для каждого ребенка предназначены для снятия напряженности, восстановления сил, укрепления здоровья, приобщения к социокультурным и образовательным ценностям, развития творческого потенциала.

Организация летнего отдыха должна рассматриваться как одна из сфер формирования здорового, духовного и культурного подрастающего поколения.

Организация отдыха, оздоровления, занятости детей города Обнинска осуществляется по следующим основным направлениям:

1. Загородные оздоровительные и санаторно-оздоровительные учреждения.
2. Городские лагеря с дневным пребыванием детей.
3. Профильные смены.
4. Специализированные, туристические походы.
5. Временная занятость.
6. Досуговые площадки.

Основным направлением работы образовательных учреждений в летний период является организация отдыха и занятости детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием и в профильных лагерях.

В 2024 году функционировали:

- 18 оздоровительных лагерей дневного пребывания детей;
- 2 лагеря труда и отдыха;
- 4 спортивных лагеря;
- 4 профильных лагеря;
- 6 выездных лагерей.

В СОШ №1 было организовано трудовое объединение с охватом 60 подростков. 420 школьников в возрасте от 14 лет были трудоустроены через центр занятости на предприятия города.

Действующие проекты способствовали 92% охвата детей и подростков летним отдыхом.

Источником финансирования летней оздоровительной кампании являлись:

- средства федерального бюджета - 657 тыс. рублей;
- средства областного бюджета - 1805 тыс. рублей;
- средства местного бюджета - 12500 тыс. рублей.

На данный момент координацию деятельности в сфере отдыха, оздоровления и занятости в городе осуществляет городская межведомственная комиссия.

Мероприятия по организации занятости подростков в свободное от учебы время приобретают особое значение, являются необходимыми и востребованными для большинства несовершеннолетних граждан, особенно для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Организация занятости подростков в свободное от учебы время позволит не только приобщить их к труду, но и вовремя предупредить различные асоциальные явления, снизить социальную напряженность, оказать благоприятное воздействие на формирование характера, нравственных устоев, моральных качеств детей.

Отдохнуть в загородных оздоровительных учреждениях или просто выехать с родителями в отпуск имеют возможность не все дети, поэтому перед администрацией города стоит важная задача - создать условия для укрепления и сохранения здоровья детей в каникулярный период, организовать полноценный содержательный досуг, что в свою очередь будет способствовать решению одной из основных задач стратегии развития муниципального образования - обеспечение условий для комфортного, безопасного проживания и проведение активной демографической политики в городе Обнинске.

• *Обеспечение безопасности образовательных организаций.* Безопасность образовательной организации включает все виды безопасности: санитарно-эпидемиологическую, пожарную, электрическую, антитеррористическую, экологическую, взрывобезопасность, безопасность, связанную с техническим состоянием среды обитания.

Данные предписаний Роспотребнадзора и Госпожнадзора и плана-задания ФМБА за последние три года свидетельствуют о том, что обеспечение безопасности образовательного процесса в образовательных организациях города требуют особого внимания в части исполнения требований, предъявляемых надзорными органами к пожарной и санитарной безопасности.

В настоящее время материально-техническое состояние учреждений системы образования города Обнинска характеризуется изношенностью основных фондов (здания, сооружения, оборудование, инженерные сети и коммуникации), связанной с недостаточным финансированием мероприятий, направленных на повышение безопасности учреждений системы образования.

Приоритетность обеспечения безопасности образовательных организаций очевидна. Она является одной из важнейших составляющих государственной политики в области образования и должна подкрепляться надежной финансовой и материально-технической базой. Требуется обновление системы Автоматической пожарной сигнализации (АПС) в 9 общеобразовательных учреждениях и 15 дошкольных учреждениях.

• *Бюджетная система.* В условиях сложившейся экономической ситуации важно оптимизировать использование ресурсов (персонала, оборудования, помещений и так далее) в процессе деятельности учреждения, при этом выбор наиболее эффективной формы организации бухгалтерского учета приобретает особую актуальность.

Для оптимизации ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в муниципальных организациях, подведомственных Управлению общего образования администрации города Обнинска, ведение бухгалтерского учета передано в МКУ «ЦБУО».

Услуги, оказываемые МКУ «ЦБУО», осуществляются на безвозмездной основе.

В систему обслуживания МКУ «ЦБУО» входит **50** организаций:

- 24 муниципальных дошкольных образовательных организаций;
- 19 муниципальных общеобразовательных организаций;
- 2 муниципальных образовательных организации дополнительного образования;
- Муниципальное бюджетное учреждение «Учебно-методический центр» города Обнинска;
- Управление общего образования администрации города Обнинска;
- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по волейболу Адександра Савина»;
- Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «СДЮСШОР «Квант»;
- Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «ДЮСШ «ДЕРЖАВА».

В настоящее время все учреждения обеспечены лицензионным программным обеспечением, внедрены единые стандарты бюджетного учета, унифицированы бухгалтерские проводки, практически внедрены все необходимые отраслевые модули для полноценного качественного учета и составления отчетности.

• *Строительство, реконструкция и проведение ремонтов образовательных организаций, приобретение объектов недвижимого имущества.*

За последние годы в муниципальном образовании «Город Обнинск» проведена большая работа и достигнуты положительные результаты в развитии образования, включая укрепление материально-технической базы объектов образования.

Однако недостаток финансирования на проведение капитальных ремонтов привел к высокому физическому износу инфраструктуры сферы образования. Кроме того, технологическая отсталость объектов в настоящее время не позволяет выполнять современные требования, включая противопожарные, санитарные нормы, требования энергосбережения и энергоэффективности.

В городе Обнинске основные и дополнительные общеобразовательные программы реализуются в **50** образовательных организациях, из них:

- общеобразовательные организации -**24** (19 муниципальных, 4 частных, 1 государственное);
- дошкольные общеобразовательные организации –**24**;
- организации дополнительного образования –**2**.

Введение нового Федерального стандарта общего образования, который определяет условия получения качественного образования, требует значительного увеличения площадей зданий образовательных организаций.

Условиями, способствующими обеспечению безопасности и комфортности общеобразовательных учреждений, является ввод новых объектов общего образования, соответствующих новым, современным условиям.

В 90-е годы прошлого столетия строительство школ в муниципальном образовании «Город Обнинск» не велось. В настоящее время в ведении муниципальных общеобразовательных организаций всех типов находятся **61** здание и сооружение учебного и хозяйственного назначения. При этом третья часть школьных зданий построена в 60 - 70-е годы прошлого столетия и имеет износ зданий более 50,0%.

Из **50** общеобразовательной организации на сегодняшний момент требуют капитального ремонта 10 общеобразовательных организаций, в 1 образовательной организации отсутствует спортивная площадка.

Архитектурная недоступность инфраструктуры образовательных организаций затрудняет доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам образования. Для существующих зданий старого типа возможно только выполнение ограниченных мероприятий по доступности по принципу «разумного приспособления». Проблема обеспечения полной доступности может решаться только вводом новых зданий, соответствующих современным требованиям

• *Создание условий для развития системы образования муниципального округа «Город Обнинск».* Управление образования администрации города осуществляет функции по реализации государственной политики в области образования на территории городского округа города Обнинска Калужской области по нормативно-правовому регулированию муниципальной системы образования, воспитания, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся и воспитанников образовательных учреждений.

Происходящие изменения в образовании повысили требования к эффективности управления, обоснованности управленческих решений, осмыслению и прогнозированию эффектов, обусловленных их принятием, предупреждению возможных рисков.

Для повышения эффективности управления в образовании реализуются различные меры организационного характера, созданы отдельные механизмы мониторинга процессов, происходящих в системе образования:

- мониторинг в рамках реализации комплексных проектов модернизации образования национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», модернизации муниципальных систем общего образования.

Разработаны и реализуются проекты перспективного развития для каждой школы муниципалитета в рамках комплекса мер по модернизации общего образования; развивается инфраструктура дистанционной информационно-методической поддержки учителей и руководителей образовательных учреждений.

Создана инновационная инфраструктура образования, включающая сетевое взаимодействие школ, позволяющая внедрять в практику инновационные решения в области здоровьесбережения, развивающего обучения, развития одаренности, предшкольной подготовки, развития образовательной среды.

Масштабные изменения, которые происходят в образовании, требуют комплексного объективного представления и глубокого анализа существующих проблем.

Настоящая подпрограмма направлена на повышение эффективности управления процессами развития образования, на продвижение основных идей развития образования для получения поддержки и вовлечения экспертов и широкой общественности.

Мероприятия программы по нормативному, финансовому, техническому обеспечению направлены на решение комплексных задач в исполнение переданных полномочий.

Приложение № 1
к муниципальной программе
города Обнинска
«Развитие системы образования»

Характеристика муниципальной программы
города Обнинска
«Развитие системы образования»

	Единица измерения	Весовое значение	Годы реализации Программы						Целевое (суммарное) значение	
			2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	значение	год достижения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Программа, всего	тыс. руб.		3 415 949,3	2 969 905,6	3 028 323,8	3 028 323,8	3 028 323,8	3 028 323,8	18 499 150,1	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		257 453,7	124 570,2	123 311,4	123 311,4	123 311,4	123 311,4	875 269,5	2030
областной бюджет	тыс. руб.		2 169 828,0	1 967 390,1	1 966 757,7	1 966 757,7	1 966 757,7	1 966 757,7	12 004 248,9	2030
местный бюджет	тыс. руб.		988 667,6	877 945,3	938 254,7	938 254,7	938 254,7	938 254,7	5 619 631,7	2030
Цель Программы Сохранение условий для эффективного развития образования, направленного на обеспечение 100%-ной доступности качественного образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики, для обеспечения удовлетворенности граждан качеством условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на уровне не ниже 80 % до 2030 года.	тыс. руб.		3 415 949,3	2 969 905,6	3 028 323,8	3 028 323,8	3 028 323,8	3 028 323,8	18 499 150,1	2030

	Единица измерения	Весовое значение	Годы реализации Программы						Целевое (суммарное) значение	
			2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	значение	год достижения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		257 453,7	124 570,2	123 311,4	123 311,4	123 311,4	123 311,4	875 269,5	2030
областной бюджет	тыс. руб.		2 169 828,0	1 967 390,1	1 966 757,7	1 966 757,7	1 966 757,7	1 966 757,7	12 004 248,9	2030
местный бюджет	тыс. руб.		988 667,6	877 945,3	938 254,7	938 254,7	938 254,7	938 254,7	5 619 631,7	2030
Показатель 1 Цели Программы Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольное образование и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет	%	0,5	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	2030
Показатель 2 Цели Программы Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных дополнительным образованием	%	0,5	80,0	81,0	82,0	83,0	84,0	84,0	84,0	2030
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ, всего	тыс. руб.		318 790,8	56 375,1	56 764,4	56 764,4	56 764,4	56 764,4	602 223,5	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		158 707,4	56 032,4	56 415,6	56 415,6	56 415,6	56 415,6	440 402,2	2030
областной бюджет	тыс. руб.		157 133,5	342,7	348,8	348,8	348,8	348,8	158 871,4	2030
местный бюджет	тыс. руб.		2 949,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 949,9	2030
Направление 1 Проектной части Участие в реализации федерального проекта «Все лучшее детям»	тыс. руб.		262 856,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	262 856,3	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		103 110,40	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	103 110,40	2030
областной бюджет	тыс. руб.		156 796,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	156 796,0	2030
местный бюджет	тыс. руб.		2 949,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 949,9	2030
Направление 2 Проектной части Участие в реализации федерального проекта «Педагоги и наставники»	тыс. руб.		55 934,5	56 375,1	56 764,4	56 764,4	56 764,4	56 764,4	339 367,2	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		55 597,0	56 032,4	56 415,6	56 415,6	56 415,6	56 415,6	337 291,8	2030
областной бюджет	тыс. руб.		337,5	342,7	348,8	348,8	348,8	348,8	2 075,4	2030
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ, всего	тыс. руб.		3 097 158,5	2 913 530,5	2 971 559,4	2 971 559,4	2 971 559,4	2 971 559,4	17 896 926,6	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		98 746,3	68 537,8	66 895,8	66 895,8	66 895,8	66 895,8	434 867,3	2030
областной бюджет	тыс. руб.		2 012 694,5	1 967 047,4	1 966 408,9	1 966 408,9	1 966 408,9	1 966 408,9	11 845 377,5	2030
местный бюджет	тыс. руб.		985 717,7	877 945,3	938 254,7	938 254,7	938 254,7	938 254,7	5 616 681,8	2030
Направление 1 «Развитие дошкольного образования на территории города Обнинска»	тыс. руб.		1 047 434,8	1 051 426,0	1 079 581,4	1 079 581,4	1 079 581,4	1 079 581,4	6 417 186,4	2030
в т.ч., областной бюджет	тыс. руб.		785 706,5	785 706,5	785 706,5	785 706,5	785 706,5	785 706,5	4 714 239,0	2030
местный бюджет	тыс. руб.		261 728,4	265 719,5	293 874,9	293 874,9	293 874,9	293 874,9	1702 947,4	2030
Направление 2 «Развитие системы общего образования на территории города Обнинска»	тыс. руб.		1 638 720,2	1 455 490,1	1 477 393,1	1 477 393,1	1 477 393,1	1 477 393,1	9 003 782,7	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		25 793,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25 793,7	2030
областной бюджет	тыс. руб.		1 173 544,9	1 132 514,0	1 132 514,0	1 132 514,0	1 132 514,0	1 132 514,0	6 836 114,9	2030
местный бюджет	тыс. руб.		439 381,6	322 976,1	344 879,1	344 879,1	344 879,1	344 879,1	2 141 874,1	2030
Направление 3 «Совершенствование организации питания»	тыс. руб.		186 933,5	177 559,9	175 156,4	175 156,4	175 156,4	175 156,4	1 065 119,0	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		70 903,1	68 537,8	66 895,8	66 895,8	66 895,8	66 895,8	407 024,1	2030
областной бюджет	тыс. руб.		50 925,5	47 106,2	46 467,7	46 467,7	46 467,7	46 467,7	283 902,5	2030
местный бюджет	тыс. руб.		65 104,9	61 915,9	61 792,9	61 792,9	61 792,9	61 792,9	374 192,4	2030
Направление 4 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Обнинска»	тыс. руб.		14 895,9	17 524,7	17 524,7	17 524,7	17 524,7	17 524,7	102 519,4	2030
в т.ч., областной бюджет	тыс. руб.		1 720,7	1 720,7	1 720,7	1 720,7	1 720,7	1 720,7	10 324,2	2030
местный бюджет	тыс. руб.		13 175,2	15 804,0	15 804,0	15 804,0	15 804,0	15 804,0	92 195,2	2030
Направление 5 «Развитие дополнительного образования, поддержка талантливых детей и молодежи»	тыс. руб.		98 526,1	101 300,0	106 350,0	106 350,0	106 350,0	106 350,0	625 226,1	2030
местный бюджет										
Обеспечивающее направление «Обеспечение функционирования системы образования города Обнинска»	тыс. руб.		110 648,0	110 229,8	115 553,8	115 553,8	115 553,8	115 553,8	683 093,0	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		2 049,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 049,5	2030
областной бюджет	тыс. руб.		797,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	797,0	2030
местный бюджет	тыс. руб.		107 801,5	110 229,8	115 553,8	115 553,8	115 553,8	115 553,8	680 246,5	2030

Приложение № 2
к муниципальной программе
города Обнинска
«Развитие системы образования»

Характеристика
показателей эффективности реализации муниципальной
программы города Обнинска «Развитие системы образования»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета (накопительный итог или дискретный показатель)	Формула (методика) расчета показателя	Источник получения информации для расчета значения показателя	Характеристика планируемой динамики показателя (рост, стабильность, убывание)
1	2	3	4	5	6	7
Целевые показатели муниципальной программы						
1	Показатель 1 Цели Программы Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольное образование и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет	%	накопительный	$Дп = \frac{Ч_v}{Ч_o} \cdot 100\%$, где $Ч_v$ – численность детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения; $Ч_o$ - общая численность детей в возрасте 1-6 лет	- Автоматизированная информационная система «Е-услуги. Образование»; - Управление Федеральной службы государственной статистики по Калужской области (далее – Калугастат)	рост
2	Показатель 2 Цели Программы Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных дополнительным образованием, от общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно)	%	накопительный	$До = \frac{Ч_{доп.обр}}{Ч_o} \cdot 100\%$, где $Ч_{доп.обр}$ – численность детей и подростков, охваченных дополнительным образованием; $Ч_o$ - общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно)	- Автоматизированная информационная система «Е-услуги. Образование»; - Управление общего образования администрации города Обнинска (далее -Управление ОО); - муниципальные образовательные учреждения города Обнинска (далее – муниципальные ОУ)	рост

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета (накопительный итог или дискретный показатель)	Формула (методика) расчета показателя	Источник получения информации для расчета значения показателя	Характеристика планируемой динамики показателя (рост, стабильность, убывание)
1	2	3	4	5	6	7
Показатели направлений муниципальной программы (проектная часть)						
3	Показатель 1 Проектной части Доля работ по капитальному ремонту, выполняемых в установленные сроки в отношении объектов школьной системы образования от запланированных	%	накопительный	$Дкр = \frac{Ч_к}{Ч_о} \cdot 100\%$, где $Ч_к$ – объем выполненных работ по капитальному ремонту; $Ч_о$ – общий объем запланированных работ по капитальному ремонту	- Бюджет-СМАРТ; - МКУ «Городское строительство»; - Управление ОО; - муниципальные ОУ	рост
4	Показатель 2 Проектной части Доля выплат на обеспечение деятельности в рамках участия в реализации федерального проекта «Педагоги и наставники» от запланированных	%	накопительный	$Дв = \frac{В_{пл}}{В_з} \cdot 100\%$, где $В_{пл}$ – обеспеченные выплаты; $В_з$ – запланированные выплаты	- Бюджет-СМАРТ; - Управление ОО; - муниципальные ОУ	рост
Показатели направлений муниципальной программы (процессная часть)						
5	Показатель 1 Направления 1 Доля детей в возрасте 1-6 лет, Доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальных дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет	%	накопительный	$П = \frac{Ч_г}{Ч_о} \cdot 100\%$, где $Ч_г$ – численность детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения; $Ч_о$ - общая численность детей в возрасте 1-6 лет	- Автоматизированная информационная система «Е-услуги. Образование»; - Управление Федеральной службы государственной статистики по Калужской области (далее – Калугастат)	рост
6	Показатель 2 Направления 1 Доля ремонтных работ, выполненных в установленные сроки от запланированных в отношении объектов дошкольного образования	%	накопительный	$Дрр = \frac{Ч_г}{Ч_з} \cdot 100\%$, где $Ч_г$ – объем выполненных ремонтных работ; $Ч_з$ – общий объем запланированных ремонтных работ	- МКУ «Городское строительство»; - Управление ОО; - муниципальные ОУ	рост
7	Показатель 1 Направления 2 Доля выпускников 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании.	%	накопительный	$П = \frac{Ч_{на}}{Ч_о} \cdot 100\%$ где $Ч_{на}$ – численность выпускников 11-х классов, не получивших аттестат о среднем общем образовании; $Ч_о$ - общая численность выпускников 11-х классов	- Бюджет-СМАРТ; - Форма федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»	убывание
8	Показатель 2 Направления 2 Доля ремонтных работ, выполненных в установленные сроки от запланированных в отношении объектов общего образования	%	накопительный	$Дрр = \frac{Ч_г}{Ч_з} \cdot 100\%$, где $Ч_г$ – объем выполненных ремонтных работ; $Ч_з$ – общий объем запланированных ремонтных работ	- Бюджет-СМАРТ; - МКУ «Городское строительство»; - Управление ОО; - муниципальные ОУ	рост
9	Показатель 3 Направления 2 Количество реализованных инициативных проектов	ед.	дискретный	Определяется как фактическое число количество реализованных инициативных проектов	- Управление ОО; - муниципальные ОУ	рост
10	Показатель 1 Направления 3 Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	%	накопительный	$До = \frac{Кп}{Ко} \cdot 100\%$, где $Кп$ - количество обучающихся данной категории, получающих бесплатное горячее питание; $Ко$ – общая численность обучающихся, получающих начальное общее образование	- Управление ОО; - Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО)	рост
11	Показатель 2 Направления 3 Доля обучающихся в общеобразовательных организациях, обеспеченных льготным бесплатным горячим питанием (в том числе, детей из семей участников СВО)	%	накопительный	$Д_о = \frac{Чп}{Кз} \cdot 100\%$, где $Чп$ – численность обучающихся обеспеченных льготным бесплатным горячим питанием; $Кз$ – общая численность заявившихся	- Управление ОО; - Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО)	стабильность
12	Показатель 1 Направления 4 Доля детей и подростков, охваченных организованным отдыхом, оздоровлением, от общего количества детей в возрасте от 7 до 17 лет	%	накопительный	$П = \frac{Ч_{отд}}{Ч_о} \cdot 100\%$, где $Ч_{отд}$ – численность детей и подростков, охваченных организованным отдыхом, оздоровлением; $Ч_о$ - общая численность детей в возрасте от 7 до 17 лет	- Управление ОО; - муниципальные ОУ	рост
13	Показатель 2 Направления 4 Количество трудоустроенных обучающихся (возрастом от 14 до 17 лет в свободное от учебы время)	чел.	дискретный	$Т = \frac{Ч_г}{Ч_з} \cdot 100\%$, где $Ч_г$ – численность трудоустроенных; $Ч_з$ - общая численность заявившихся	- Автоматизированная информационная система «Е-услуги. Образование»; - Управление ОО; - муниципальные ОУ	рост
14	Показатель 1 Направления 5 Количество муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования детей	ед.	дискретный	Определяется как фактическое число муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования детей	- Управление ОО, - муниципальные ОУ	стабильность
15	Показатель 2 Направления 5 Количество поощренных талантливых, одаренных детей и молодежи	чел.	дискретный	Определяется как фактическое число поощренных талантливых, одаренных детей и молодежи	- Управление ОО, - муниципальные ОУ	рост
16	Показатель 3 Направления 5 Количество организованных поездок учащихся для участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество организованных поездок учащихся для участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	- Управление ОО	рост
17	Показатель 3 Направления 5 Доля обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на раннюю профессиональную ориентацию, в том числе в рамках программы «Билет в будущее»	%	накопительный	$П = \frac{Ч_{с-п}}{Ч_о} \cdot 100\%$, где $Ч_{с-п}$ – численность обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на раннюю профессиональную ориентацию; $Ч_о$ - общая численность обучающихся 1-11 классов	- Бюджет- СМАРТ; - Управление ОО; - РГИС «Моя школа»	рост
18	Показатель 4 Направления 5 Доля ремонтных работ, выполненных в установленные сроки от запланированных в отношении объектов дополнительного образования	%	накопительный	$Дрр = \frac{Ч_г}{Ч_з} \cdot 100\%$, где $Ч_г$ – объем выполненных ремонтных работ; $Ч_з$ – общий объем запланированных ремонтных работ	- Бюджет- СМАРТ; - МКУ «Городское строительство»; - Управление ОО; - муниципальные ОУ	рост

Приложение № 3
к муниципальной программе
города Обнинска
«Развитие системы образования»

Детализированный перечень мероприятий муниципальной программы города Обнинска «Развитие системы образования» на 2025 год

	Единица измерения	Весовое значение	Целевое значение	Объем финансирования Программы по уровням бюджета			
				всего, в т.ч.	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа, всего, тыс. руб.	тыс. руб.			3 415 949,3	257 453,7	2 169 828,0	988 667,6
Цель Программы Сохранение условий для эффективного развития образования, направленного на обеспечение 100%-ной доступности качественного образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики, для обеспечения удовлетворенности граждан качеством условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на уровне не ниже 80 % до 2030 года.	тыс. руб.			3 415 949,3	257 453,7	2 169 828,0	988 667,6

	Единица измерения	Весовое значение	Целевое значение	Объем финансирования Программы по уровням бюджета			
				всего, в т.ч.	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
Показатель 1 Цели Программы Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольное образование и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет	%	0,5	90,0				
Показатель 2 Цели Программы Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных дополнительным образованием	%	0,5	80,0				
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ				318 790,8	158 707,4	157 133,5	2 949,9
Направление 1 Проектной части Участие в реализации федерального проекта «Все лучшее детям»	тыс. руб.			262 856,3	103 110,4	156 796,0	2 949,9
Показатель Направления 1 Проектной части Доля работ по капитальному ремонту, выполняемых в установленные сроки в отношении объектов школьной системы образования от запланированных	%	1	100,0				
Мероприятие Направления 1 Проектной части Модернизация школьных систем образования	тыс. руб.			262 856,3	103 110,4	156 796,0	2 949,9
Направление 2 Проектной части Участие в реализации федерального проекта «Педагоги и наставники»	тыс. руб.			55 934,5	55 597,0	337,5	0,0
Показатель Направления 2 Проектной части Доля выплат на обеспечение деятельности в рамках участия в реализации федерального проекта «Педагоги и наставники» от запланированных	%	1	100,0				
Мероприятие Направления 2 Проектной части Обеспечение деятельности педагогических работников и советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях, в том числе:	тыс. руб.			55 934,5	55 597,0	337,5	0,0
– Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций	тыс. руб.			2 109,2	2 109,2	0,0	0,0
– Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	тыс. руб.			8 437,6	8 100,1	337,5	0,0
– Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	тыс. руб.			45 387,7	45 387,7	0,0	0,0
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ (КОМПЛЕКСЫ ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ)	тыс. руб.			3 097 258,5	98 746,3	2 012 694,5	985 717,7
Направление 1 «Развитие дошкольного образования на территории города Обнинска»	тыс. руб.			1 047 434,8	0,0	785 706,4	261 728,4
Показатель 1 Направления 1 Доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет	%	0,6	12,00				
Показатель 2 Направления 1 Доля ремонтных работ, выполненных в установленные сроки от запланированных в отношении объектов дошкольного образования	%	0,4	100,0				
Мероприятие 1 Направления 1 Обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, в том числе:	тыс. руб.			1 001 113,7	0,0	785 706,4	215 407,3
□ Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	тыс. руб.			2 113,7	0,0	2 113,7	0,0
□ Обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	тыс. руб.			625 825,6	0,0	625 825,6	0,0
□ Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях	тыс. руб.			178 339,8	0,0	157 767,2	20 572,6
□ Дополнительные меры поддержки деятельности муниципальных дошкольных учреждений города Обнинска	тыс. руб.			194 834,7	0,0	0,0	194 834,7
Мероприятие 2 Направления 1 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений дошкольного образования	тыс. руб.			46 321,1	0,0	0,0	46 321,1
Направление 2 «Развитие системы общего образования на территории города Обнинска»	тыс. руб.			1 638 720,2	25 793,7	1 173 544,9	439 381,6
Показатель 1 Направления 2 Доля выпускников 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании	%	0,5	2,0				
Показатель 2 Направления 2 Доля ремонтных работ, выполненных в установленные сроки от запланированных в отношении объектов общего образования	%	0,4	100,0				
Показатель 3 Направления 2 Количество реализованных инициативных проектов	ед.	0,1	2				
Мероприятие 1 Направления 2 Обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного общего образования, в том числе:	тыс. руб.			1 410 185,3	0,0	1 132 514,0	277 671,3
– Обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного общего образования;	тыс. руб.			1 130 510,2	0,0	1 130 510,2	0,0
– Осуществление ежемесячных денежных выплат работникам муниципальных общеобразовательных учреждений;	тыс. руб.			2 003,8	0,0	2 003,8	0,0
– Дополнительные меры поддержки деятельности учреждений общего образования	тыс. руб.			277 671,3	0,0	0,0	277 671,3
Мероприятие 2 Направления 2 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы общеобразовательных учреждений в том числе:	тыс. руб.			227 250,9	25 793,7	40 030,9	161 426,3
– Разработка проектно-сметной документации на благоустройство территории земельного участка и благоустройство территории земельного участка с размещением спортивной площадки и установкой уличных тренажеров и снарядов	тыс. руб.			30 000,0	0,0	30 000,0	0,0
– Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Обнинска как наукограда Российской Федерации (оснащение учебных кабинетов в общеобразовательных учреждениях города Обнинска с учетом современных технологий)	тыс. руб.			37 756,7	25 793,7	10 030,0	1 932,1
Мероприятие 3 Направления 2 Реализация инициативных проектов в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях	тыс. руб.			1 284,0	0,0	1 000,0	284,0
– Реализация инициативного проекта «МИР отстояли– МИР защитим!» в МБОУ «СОШ № 7»	тыс. руб.			675,4	0,0	500,0	175,4
– Реализация инициативного проекта «Школьный кино клуб «Девятый кадр»» в МБОУ «СОШ № 9»	тыс. руб.			608,6	0,0	500,0	108,6
Направление 3 «Совершенствование организации питания»	тыс. руб.			186 933,5	70 903,1	50 925,5	65 104,9
Показатель 1 Направления 3 Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	%	0,5	100,0				
Показатель 2 Направления 3 Доля обучающихся в общеобразовательных организациях, обеспеченных льготным бесплатным горячим питанием (в том числе, детей из семей участников СВО)	%	0,5	100,0				
Мероприятие 1 Направления 3 Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях города	тыс. руб.			103 787,7	70 903,1	27 573,4	5 311,2
Мероприятие 2 Направления 3 Осуществление мероприятий по организации бесплатного и льготного питания обучающихся в общеобразовательных, в том числе:	тыс. руб.			83 145,8	0,0	23 352,1	59 793,7

	Единица измерения	Весовое значение	Целевое значение	Объем финансирования Программы по уровням бюджета			
				всего, в т.ч.	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
– Оказание мер социальной поддержки по предоставлению бесплатного горячего питания отдельным категориям граждан, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с областным законодательством	тыс. руб.			23 352,1	0,0	23 352,1	0,0
– Обеспечение бесплатным и льготным питанием обучающихся в общеобразовательных организациях города	тыс. руб.			59 793,7	0,0	0,0	59 793,7
Направление 4 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Обнинска»	тыс. руб.			14 895,9	0,0	1 720,7	13 175,2
Показатель 1 направления 4 Доля детей и подростков, охваченных организованным отдыхом, оздоровлением, от общего количества детей в возрасте от 7 до 17 лет	%	0,5	90,0				
Показатель 2 Направления 4 Количество трудоустроенных обучающихся (возрастом от 14 до 17 лет в свободное от учебы время)	чел.	0,5	350				
Мероприятие 1 Направления 4 Организация отдыха и оздоровления детей и подростков города Обнинска	тыс. руб.			11 895,9	0,0	1 720,7	10 175,2
Мероприятие 2 Направления 4 Временное трудоустройство обучающихся от 14 до 17 лет в свободное от учебы время	тыс. руб.			3 000,0	0,0	0,0	3 000,0
Направление 5 «Развитие дополнительного образования, воспитание и социализация обучающихся образовательных учреждений города Обнинска»	тыс. руб.			98 526,1	0,0	0,0	98 526,1
Показатель 1 Направления 5 Количество муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования детей	ед.	0,2	2				
Показатель 2 Направления 5 Количество поощренных талантливых, одаренных детей и молодежи	чел.	0,2	60				
Показатель 3 Направления 5 Количество организованных поездок учащихся для участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	чел.	0,2	30				
Показатель 4 Направления 5 Доля обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на раннюю профессиональную ориентацию, в том числе в рамках программы «Билет в будущее»	%	0,2	80,0				
Показатель 5 Направления 5 Доля ремонтных работ, выполненных в установленные сроки от запланированных в отношении объектов дополнительного образования	%	0,2	100,0				
Мероприятие 1 Направления 5 Обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования	тыс. руб.			95 596,5	0,0	0,0	95 596,5
Мероприятие 2 Направления 5 Выявление, стимулирование и поддержка талантливых, одаренных детей и молодежи	тыс. руб.			1 200,0	0,0	0,0	1 200,0
Мероприятие 3 Направления 5 Организация работы с одаренными детьми и молодежью	тыс. руб.			500,0	0,0	0,0	500,0
Мероприятие 4 Направления 5 Организация профориентационной работы среди обучающихся общеобразовательных учреждений	тыс. руб.			50,0	0,0	0,0	50,0
Мероприятие 5 Направления 5 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования	тыс. руб.			1 179,6	0,0	0,0	1 179,6
Обеспечивающее направление «Обеспечение функционирования системы образования города Обнинска»	тыс. руб.			110 648,0	2 049,5	797,0	107 801,5
Мероприятие 1 обеспечивающего направления Организация мероприятий для развития системы образования города Обнинска, в том числе:	тыс. руб.			36 410,0	2 049,5	797,0	33 563,5
Организация деятельности по руководству и управлению в системе образования	тыс. руб.			19 620,0	0,0	0,0	19 620,0
Методическое сопровождение совершенствования образовательного процесса в образовательных учреждениях	тыс. руб.			14 290,0	0,0	0,0	14 290,0
– Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Обнинска как наукограда Российской Федерации (оснащение учебных кабинетов МБУ «Центр «Гармония» с учетом современных технологий в образовательном процессе для улучшения условий получения образования)	тыс. руб.			3 000,0	2 049,5	797,0	153,5
Мероприятие 2 обеспечивающего направления Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений»	тыс. руб.			74 238,0	0,0	0,0	74 238,0

».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2025 № 3150-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 16.12.2024 №.3735–п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Формирование комфортной городской среды»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Обнинского городского Собрания от 10.12.2024 № 01-63 «О бюджете города Обнинска на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции решения Собрания города Обнинска от 28.10.2025 № 04-03), пунктом 4.1.3. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа города Обнинска Калужской области, утвержденного постановлением администрации города Обнинска от 17.11.2025 № 2689-п, Уставом городского округа города Обнинска Калужской области, письмом прокуратуры города Обнинска от 09.12.2025 № 7-13-2025/2755-25-20290006,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению Администрации города Обнинска от 16.12.2024 № 3735-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Формирование комфортной городской среды» (далее - муниципальная программа, Программа) изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на информационном портале администрации города Обнинска www.admobninsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя главы администрации города Обнинска по вопросам городского хозяйства А.Ю. Беликова.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

Приложение
к постановлению администрации
города Обнинска
от 25.12.2025 года № 3150-п

«Приложение
к постановлению Администрации
города Обнинска
от 16.12.2024 года № 3735-п
(в редакции постановления администрации
города Обнинска от 25.12.2025 года № 3150-п)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ГОРОДА ОБНИНСКА
«ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»
2025

ПАСПОРТ
муниципальной программы города Обнинска
«Формирование комфортной городской среды»
(далее – муниципальная программа, Программа)

1	Куратор муниципальной программы	Заместитель главы администрации города Обнинска по вопросам городского хозяйства
2	Координатор муниципальной программы	Управление городского хозяйства администрации города Обнинска
3	Исполнитель муниципальной программы	Управление городского хозяйства администрации города Обнинска
4	Соисполнители муниципальной программы	Отсутствуют
5	Участники муниципальной программы	МКУ «Городское строительство»; МБУ «УК «Инженерные сети»; МАУ «Городской парк»; АНО «АГРО»; МБУ «Благоустройство»; организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ, 78.2 БК РФ), и некоммерческие организации, участвующие в проведении мероприятий, направленных на создание имиджа Обнинска как города, благоприятного для проживания и отдыха (ст. 78.1 БК РФ)
6	Период реализации	2025 - 2030 годы
7	Цель муниципальной программы	Повышение качества и комфорта городской среды на территории города Обнинска
8	Задачи муниципальной программы	Выполнение комплекса работ по благоустройству общественных территорий с целью повышения уровня безопасности и комфортности проживания жителей на территории городского округа город Обнинск Калужской области
9	Целевой показатель эффективности реализации муниципальной программы	Количество благоустроенных общественных территорий
10	Направления	Проектная часть: 1. Участие в реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды». Процессная часть: 1. Благоустройство общественных территорий города Обнинска
11	Показатели направлений	1. Общая площадь благоустроенной общественной территории; 2. Доля площади благоустроенных общественных территорий; 3. Количество подготовленных концепций (проектной документации объектов благоустройства, проектной документации линий электропередачи, проверок достоверности сметной стоимости мероприятий по благоустройству); 4. Площадь благоустроенной общественной территории
12	Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 319557,8 тыс. руб., в том числе: - по годам:

		<div>2025 год – 205922,5 тыс. руб.;</div> <div>2026 год – 23476,1 тыс. руб.;</div> <div>2027 год – 22539,8 тыс. руб.;</div> <div>2028 год – 22539,8 тыс. руб.;</div> <div>2029 год – 22539,8 тыс. руб.;</div> <div>2030 год – 22539,8 тыс. руб.</div> <div>- из средств федерального бюджета – 234994,5 тыс. руб., в том числе:</div> <div>- по годам:</div> <div>2025 год – 125702,5 тыс. руб.;</div> <div>2026 год – 22578,8 тыс. руб.;</div> <div>2027 год – 21678,3 тыс. руб.;</div> <div>2028 год – 21678,3 тыс. руб.;</div> <div>2029 год – 21678,3 тыс. руб.;</div> <div>2030 год – 21678,3 тыс. руб.</div> <div>- из средств областного бюджета Калужской области – 2278,7 тыс. руб., в том числе:</div> <div>- по годам:</div> <div>2025 год – 1253,7 тыс. руб.;</div> <div>2026 год – 211,8 тыс. руб.;</div> <div>2027 год – 203,3 тыс. руб.;</div> <div>2028 год – 203,3 тыс. руб.;</div> <div>2029 год – 203,3 тыс. руб.;</div> <div>2030 год – 203,3 тыс. руб.</div>
13		<div>- из средств местного бюджета – 82284,2 тыс. руб.: в том числе:</div> <div>- по годам:</div> <div>2025 год – 78965,9 тыс. руб.;</div> <div>2026 год – 685,5 тыс. руб.;</div> <div>2027 год – 658,2 тыс. руб.;</div> <div>2028 год – 658,2 тыс. руб.;</div> <div>2029 год – 658,2 тыс. руб.;</div> <div>2030 год – 658,2 тыс. руб.</div> <div>2029 год – 658,2 тыс. руб.;</div> <div>2030 год – 658,2 тыс. руб.</div>

Раздел I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Одним из важнейших показателей качества жизни является уровень благоустройства в муниципальных образованиях.

Благоустройство - комплекс мероприятий по созданию благоприятных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения.

Высокое качество жизни и здоровья населения может быть обеспечено только при условии комплексного решения проблем благоустройства территорий города Обнинска. Одной из задач Стратегии социально-экономического развития города Обнинска как наукограда Российской Федерации на 2025 - 2040 годы направления Город первых

является доступ к благоустроенным городским территориям.

В настоящее время некоторые муниципальные территории общего пользования, к числу которых относятся скверы, бульвары, парки, пешеходные зоны, аллеи, зеленые зоны, расположенные на территории города Обнинска, нуждаются в благоустройстве и ремонте, но в связи со снижением темпов экономического роста, ускорением инфляции финансирование происходит не в полном объеме. Необходимость благоустройства муниципальных территорий общего пользования города продиктована требованиями времени, в первую очередь, для обеспечения проживания населения в более комфортных условиях. В условиях ограниченных объемов бюджетного финансирования при выполнении программных мероприятий возникают трудности.

Обязательным условием производства работ по благоустройству общественных территорий является учет обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения. Одним из условий реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» является активное вовлечение граждан и организаций в процесс обсуждения проекта муниципальной программы, отбора территорий общего пользования для включения в муниципальную программу.

Программа реализуется за счет средств субсидий федерального, областного и местного бюджетов. Мероприятия Программы реализуются с привлечением организаций, определяемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

На реализацию Программы могут повлиять внешние риски, а именно:

- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» некоторые процедуры торгов могут не состояться в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;
- несвоевременное выполнение работ подрядными организациями может привести к нарушению сроков выполнения программных мероприятий.

Предельная дата заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации Программы - не позднее 1 апреля года предоставления субсидии для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству общественных территорий и на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, за исключением:

- случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;
- случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;
- случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при расходовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии.

Реализация мероприятий по благоустройству общественных территорий, а также определение конкретных общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, осуществляются с учетом мнения жителей и организаций путем проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы (далее - голосование по отбору общественных территорий), в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе на официальном портале Администрации города Обнинска www.admobninsk.ru.

Адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве с учетом их физического состояния и подлежащих благоустройству, определяется по результатам инвентаризации общественной территории.

Реализация Программы позволит повысить уровень благоустройства города Обнинска и создать условия для комфортного проживания граждан, культурно-досуговой деятельности, а также занятий спортом.

Приложение № 1
к муниципальной программе
города Обнинска «Формирование комфортной
городской среды»

Характеристика муниципальной программы города Обнинска «Формирование комфортной городской среды»

	Единица измерения	Весовое значение	Годы реализации Программы						Целевое (суммарное) значение	
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	значение	год достижения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Программа, всего	тыс.руб.		205922,1	23476,1	22539,8	22539,8	22539,8	22539,8	319557,8	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс.руб.		125702,5	22578,8	21678,3	21678,3	21678,3	21678,3	234994,5	2030
областной бюджет	тыс.руб.		1253,7	211,8	203,3	203,3	203,3	203,3	2278,7	2030
местный бюджет	тыс.руб.		78965,9	685,5	658,2	658,2	658,2	658,2	82284,2	2030
Цель Программы Повышение качества и комфорта городской среды на территории города Обнинска	тыс.руб.		205922,1	23476,1	22539,8	22539,8	22539,8	22539,8	319557,8	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс.руб.		125702,5	22578,8	21678,3	21678,3	21678,3	21678,3	234994,5	2030
областной бюджет	тыс.руб.		1253,7	211,8	203,3	203,3	203,3	203,3	2278,7	2030
местный бюджет	тыс.руб.		78965,9	685,5	658,2	658,2	658,2	658,2	82284,2	2030
Показатель Цели Программы- Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	1	1						1	2030
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ, всего	тыс.руб.		148231,8	23476,1	22539,8	22539,8	22539,8	22539,8	261867,1	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс.руб.		125702,5	22578,8	21678,3	21678,3	21678,3	21678,3	234994,5	2030
областной бюджет	тыс.руб.		1253,7	211,8	203,3	203,3	203,3	203,3	2278,6	2030
местный бюджет	тыс.руб.		21275,6	685,5	658,2	658,2	658,2	658,2	24593,9	2030
Направление 1 Проектной части Участие в реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»	тыс.руб.		148231,8	23476,1	22539,8	22539,8	22539,8	22539,8	261867,1	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс.руб.		125702,5	22578,8	21678,3	21678,3	21678,3	21678,3	234994,5	2030
областной бюджет	тыс.руб.		1253,6	211,8	203,3	203,3	203,3	203,3	2278,6	2030
местный бюджет	тыс.руб.		21275,6	685,5	658,2	658,2	658,2	658,2	24593,9	2030
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ, всего, местный бюджет	тыс.руб.		57690,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	57690,3	2030
Направление 1 (Комплексы процессных мероприятий) Благоустройство общественных территорий города Обнинска местный бюджет	тыс.руб.		57690,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	57690,3	2030

Приложение № 2
к муниципальной программе города Обнинска
«Формирование комфортной городской среды»

Характеристика показателей эффективности реализации муниципальной программы города Обнинска «Формирование комфортной городской среды»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета (накопительный итог или дискретный показатель)	Формула (методика) расчета показателя	Источник получения информации для расчета значения показателя	Характеристика планируемой динамики показателя (рост, стабильность, убывание)
1	2	3	4	5	6	7
Целевые показатели муниципальной программы						
1	Показатель Цели Программы Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	Дискретный	Определяется как общее количество общественных территорий в пределах городской черты, на которых созданы условия доступности, безопасности, информативности и комфортности для инвалидов и иных маломобильных групп населения	МКУ «Городское строительство», МБУ «УК «Инженерные сети», МАУ «Городской парк», АНО «АГРО», МБУ «Благоустройство», организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ, 78.2 БК РФ), и некоммерческие организации, участвующие в проведении мероприятий, направленных на создание имиджа Обнинска как города, благоприятного для проживания и отдыха (ст. 78.1 БК РФ)	рост

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета (накопительный итог или дискретный показатель)	Формула (методика) расчета показателя	Источник получения информации для расчета значения показателя	Характеристика планируемой динамики показателя (рост, стабильность, убывание)
1	2	3	4	5	6	7
Показатели направлений муниципальной программы (проектная часть)						
2	Показатель 1 Направления 1 Проектной части Общая площадь благоустроенной общественной территории	кв. м	Накопительный	Определяется как фактическая площадь благоустроенных в ходе реализации Программы общественных территорий	МКУ «Городское строительство», МБУ «УК «Инженерные сети», МАУ «Городской парк», АНО «АГРО», МБУ «Благоустройство», организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ, 78.2 БК РФ), и некоммерческие организации, участвующие в проведении мероприятий, направленных на создание имиджа Обнинска как города, благоприятного для проживания и отдыха (ст. 78.1 БК РФ)	рост
3	Показатель 2 Направления 1 Проектной части Доля площади благоустроенных общественных территорий	%	Накопительный	Определяется как отношение площади благоустроенных в ходе реализации Программы общественных территорий к общей площади общественных территорий	МКУ «Городское строительство», МБУ УК «Инженерные сети», МАУ «Городской парк», АНО «АГРО», МБУ «Благоустройство», организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ, 78.2 БК РФ), и некоммерческие организации, участвующие в проведении мероприятий, направленных на создание имиджа Обнинска как города, благоприятного для проживания и отдыха (ст. 78.1 БК РФ)	рост
Показатели направлений муниципальной программы (процессная часть)						
4	Показатель 1 Направления 1 Процессной части Количество подготовленных концепций (проектной документации объектов благоустройства, проектной документации линий электропередачи, проведенных проверок достоверности сметной стоимости мероприятий по благоустройству)	ед.	Дискретный	Определяется как общее количество подготовленных концепций (проектной документации объектов благоустройства, проектной документации линий электропередачи, проведенных проверок достоверности сметной стоимости мероприятий по благоустройству)	МКУ «Городское строительство», МБУ «УК «Инженерные сети», МАУ «Городской парк», АНО «АГРО», МБУ «Благоустройство», организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ, 78.2 БК РФ), и некоммерческие организации, участвующие в проведении мероприятий, направленных на создание имиджа Обнинска как города, благоприятного для проживания и отдыха (ст. 78.1 БК РФ)	рост
5	Показатель 2 Направления 1 Процессной части Площадь благоустроенной общественной территории	%	Накопительный	Определяется как фактическая площадь благоустроенной территории на объекте «Сквер Репинский овраг»	МКУ «Городское строительство», МБУ «УК «Инженерные сети», МАУ «Городской парк», МБУ «Благоустройство», организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ, 78.2 БК РФ), и некоммерческие организации, участвующие в проведении мероприятий, направленных на создание имиджа Обнинска как города, благоприятного для проживания и отдыха (ст. 78.1 БК РФ)	рост

Приложение № 3
к муниципальной программе города Обнинска
«Формирование комфортной городской среды»

Детализированный перечень мероприятий муниципальной программы города Обнинска «Формирование комфортной городской среды» на 2025 год

	Единица измерения	Весовое значение	Целевое значение	Объем финансирования Программы по уровням бюджета			
				всего, в т. ч.	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа, всего	тыс. руб.			205922,1	125702,5	1253,7	78965,9
Цель Программы Повышение качества и комфорта городской среды на территории города Обнинска	тыс. руб.			205922,1	125702,5	1253,7	78965,9
Показатель Цели Программы Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	1	2				
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ							
Направление 1 Проектной части Участие в реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»	тыс. руб.			148231,8	125702,5	1253,7	21275,6
Показатель 1 Направления 1 Проектной части Общая площадь благоустроенной общественной территории	кв. м.	0,6	12 790				
Показатель 2 Направления 1 Проектной части Доля площади благоустроенных общественных территорий	%	0,4	89,00				
Мероприятие 1 Направления 1 Проектной части Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды – Наукоградские маршруты	тыс. руб.			107301,0	103126,1	1041,7	3133,2
Мероприятие 2 Направления 1 Проектной части Благоустройство общественных территорий - Сквер по ул. Жоллио-Кюри в гор. Обнинске	тыс. руб.			40930,8	22576,4	212,0	18142,4
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ							
Направление 1 Благоустройство общественных территорий города Обнинска	тыс. руб.			57 690,30	0,00	0,00	57 690,30
Показатель 1 Направления 1 Процессной части Количество подготовленных концепций (проектной документации объектов благоустройства, проектной документации линий электропередачи, проверок достоверности сметной стоимости мероприятий по благоустройству)	ед.	0,5	1				
Показатель 2 Направления 1 Процессной части Площадь благоустроенной общественной территории	кв.м.	0,5	10				
Мероприятие 1 Направления 1 Процессной части Благоустройство общественных территорий, в том числе подготовка концепций, проектной документации объектов благоустройства и проектной документации линий электропередачи, проведение проверки достоверности сметной стоимости мероприятий по благоустройству	тыс. руб.			8 735,40	0,00	0,00	8 735,40
Мероприятие 2 Направления 1 Процессной части Благоустройство общественной территории	тыс. руб.			48954,9	0,00	0,00	48954,9

Приложение № 4
к муниципальной программе города Обнинска
«Формирование комфортной городской среды»

Детализированный перечень мероприятий муниципальной программы города Обнинска «Формирование комфортной городской среды» на 2026 год

	Единица измерения	Весовое значение	Целевое значение	Объем финансирования Программы по уровням бюджета			
				всего, в т. ч.	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа, всего	тыс. руб.			23476,1	22578,8	211,8	685,5
Цель Программы Повышение качества и комфорта городской среды на территории города Обнинска	тыс. руб.			23476,1	22578,8	211,8	685,5
Показатель Цели Программы Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	1	1				
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ							
Направление 1 Проектной части Участие в реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»	тыс. руб.			23476,1	22578,8	211,8	685,5
Показатель 1 Направления 1 Проектной части Общая площадь благоустроенной общественной территории	кв. м.	0,6	1000				
Показатель 2 Направления 1 Проектной части Доля площади благоустроенных общественных территорий	%	0,4	90,00				
Мероприятие 1 Направления 1 Проектной части Благоустройство общественных территорий – «Наукоградские маршруты» 2 этап	тыс. руб.			23476,1	22578,8	211,8	685,5

».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2025 № 3151-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 16.12.2024 №.3734–п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Благоустройство»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Обнинского городского Собрания от 10.12.2024 № 01-63 «О бюджете города Обнинска на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции решения Собрания города Обнинска от 28.10.2025 № 04-03), пунктом 4.1.3. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа города Обнинска Калужской области, утвержденного постановлением администрации города Обнинска от 17.11.2025 № 2689-п, Уставом городского округа города Обнинска Калужской области, письмом прокуратуры города Обнинска от 11.12.2025 № 7-13-2025/2796-25-20290006,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 16.12.2024 № 3734-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Благоустройство» (далее – Постановление):
- 1.1. В наименовании Постановления слова «муниципального образования «Город Обнинск» заменить словами «города Обнинска «Благоустройство»;
- 1.2. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на информационном портале администрации города Обнинска www.admobninsk.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Обнинска по вопросам городского хозяйства А.Ю. Беликова.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

Приложение
к постановлению администрации
города Обнинска
от 25.12.2025 года № 3151-п

«Приложение
к постановлению Администрации
города Обнинска
от 16.12.2024 года № 3734-п
(в редакции постановления
администрации города Обнинска
от 25.12.2025 года № 3151-п)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ГОРОДА ОБНИНСКА
«БЛАГОУСТРОЙСТВО»
2025

ПАСПОРТ
муниципальной программы города Обнинска «Благоустройство»
(далее – муниципальная программа, Программа)

1	Куратор муниципальной программы	Заместитель главы администрации города Обнинска по вопросам городского хозяйства
2	Координатор муниципальной программы	Управление городского хозяйства администрации города Обнинска
3	Исполнитель муниципальной программы	Управление городского хозяйства администрации города Обнинска
4	Соисполнители муниципальной программы	Комитет потребительского рынка и связи администрации города Обнинска
5	Участники муниципальной программы	МКУ «Городское строительство», МБУ «УК «Инженерные сети», МАУ «Городской парк», МКУ «БРУ», МБУ «Благоустройство», «Автономная некоммерческая организация «Агентство городского развития – Обнинский бизнес инкубатор» (АНО «АГРО»), другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ
6	Период реализации	2025 - 2030 годы
7	Цели муниципальной программы	Совершенствование системы комплексного благоустройства, осуществление мероприятий по поддержанию порядка и санитарного состояния на территории города, создание комфортных условий для жизнедеятельности и отдыха жителей
8	Задачи муниципальной программы	1. Комплексное благоустройство, содержание и обслуживание городских территорий в соответствии с законодательством. 2. Повышение уровня освещенности городских улиц и внутридворовых территорий. 3. Восстановление и сохранение природных комплексов, парковых объектов, их развитие по разным видам культурно-досуговой деятельности.

		4. Повышение уровня благоустройства кладбищ. 5. Активизация участия жителей города в определении приоритетов расходования средств местного бюджета, выделяемых в целях благоустройства общественных и городских территорий, поддержка инициатив жителей в решении вопросов благоустройства.
9	Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	1. Общая площадь городских территорий, подлежащая комплексному благоустройству и регулярному осуществлению мероприятий по поддержанию порядка и санитарного состояния; 2. Количество вновь созданных объектов городского освещения; 3. Площадь территории благоустроенных парков, парковых зон и скверов; 4. Площадь содержания и благоустройства территорий кладбищ; 5. Количество реализованных инициативных проектов.
10	Направления	Процессная часть: 1. Содержание и озеленение территорий города Обнинска; 2. Содержание и развитие наружного освещения территории города Обнинска; 3. Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска; 4. Организация похоронного дела; 5. Реализация инициативных проектов в сфере благоустройства.
11	Показатели направлений	Процессная часть: 1. Площадь мест общего пользования, подлежащая регулярной уборке; 2. Количество проведенных субботников; 3. Количество обустроенных площадок для сбора крупногабаритных отходов; 4. Количество животных без владельцев отловленных на территории города; 5. Количество высаженной цветочной рассады; 6. Площадь обследуемых городских территорий на предмет выявления сухих, аварийных деревьев; 7. Количество удаленных сухих, аварийных деревьев и кустарников с городских территорий; 8. Количество объектов декоративно-художественного и ландшафтного оформления; 9. Уровень количества работающих светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения; 10. Уровень количества работающих светильников во внутридворовых проездах; 11. Количество установленных энергосберегающих светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения; 12. Доля энергосберегающих светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения в общем объеме светильников наружного освещения; 13. Количество многоквартирных жилых домов, оборудованных светильниками на фасадах; 14. Число видов услуг, оказываемых посетителям на территориях парков, парковых зон и скверов; 15. Количество посетителей, проводящих досуг в парках, парковых зонах и скверах; 16. Количество мероприятий, проводимых в городских парках; 17. Количество малых архитектурных форм, установленных на общественных территориях; 18. Количество обслуживаемых площадок; 19. Количество инвентаризованных мест захоронений на городских кладбищах; 20. Количество оказанных услуг по погребению; 21. Площадь благоустроенной общественной территории
12	Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 2 164 285,1 тыс. руб., в том числе: - по годам: 2025 год – 359 778,6 тыс. руб.; 2026 год – 350 203,7 тыс. руб.; 2027 год – 363 575,7 тыс. руб.; 2028 год – 363 575,7 тыс. руб.; 2029 год – 363 575,7 тыс. руб.; 2030 год – 363 575,7 тыс. руб. - из средств областного бюджета – 15 014,2 тыс. руб., в том числе: - по годам: 2025 год – 10 835,7 тыс. руб.; 2026 год – 835,7 тыс. руб.; 2027 год – 835,7 тыс. руб.; 2028 год – 835,7 тыс. руб.; 2029 год – 835,7 тыс. руб.; 2030 год – 835,7 тыс. руб.; - из средств местного бюджета – 2 149 270,9 тыс. руб., в том числе: - по годам: 2025 год – 348 942,9 тыс. руб.; 2026 год – 349 368,0 тыс. руб.; 2027 год – 362 740,0 тыс. руб.; 2028 год – 362 740,0 тыс. руб.; 2029 год – 362 740,0 тыс. руб.; 2030 год – 362 740,0 тыс. руб.

Раздел I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Город для первых» - одно из приоритетных направлений развития города в соответствии со Стратегией социально-экономического развития муниципального образования «Город Обнинск» как наукограда Российской Федерации на 2025 - 2040 годы (далее - Стратегия). Стратегической целью данного направления является эффективное развитие инфраструктуры наукограда - совокупности объектов и организаций, обеспечивающих уровень и качество жизни населения города. Задачей приоритетного направления Стратегии для достижения данной цели является обеспечение доступом к благоустроенным городским территориям города.

Уровень благоустройства определяет комфортность проживания граждан и является одной из проблем, требующих каждодневного внимания и эффективного решения, которое включает в себя комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и т.д.

В целях улучшения благоустройства и санитарного содержания территории решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33 утверждены Правила благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Город Обнинск» (далее - Правила).

Правила устанавливают единые требования к обеспечению надлежащего содержания городских территорий, содержания зеленых насаждений и являются обязательными для исполнения юридическими лицами всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

Одной из важных задач является поддержание санитарного порядка, удаление загрязнений, накапливающихся на городских территориях и приводящих к возникновению запыленности, ухудшению чистоты атмосферы и эстетического вида города.

Также в городе ежемесячно осуществляются мероприятия по очистке города от «визуального мусора», а именно: осуществляется демонтаж незаконно размещенных вывесок, сборно-разборных конструкций, баннеров, растяжек, другой полиграфической продукции. Кроме того, осуществляются мероприятия по размещению на территории города социальной рекламы.

За последние годы значительно улучшились санитарное состояние и благоустроенность города, однако многие пешеходные зоны, зоны отдыха, дороги, инженерные коммуникации и объекты внешнего благоустройства до настоящего времени нуждаются в ремонте или реконструкции, а также в постоянном обслуживании в соответствии с нормативными требованиями.

На территории города осуществляется содержание 12 скверов и аллей, а также элементов благоустройства, газонов и зеленых насаждений.

Для организации содержания городских объектов в рамках мероприятий по благоустройству и поддержанию санитарного порядка необходимо наличие достаточного количества специализированной техники, оборудования, отвечающего требованиям стандартов, техническим условиям, другим нормативным документам, что требует постоянного обновления и пополнения парка уборочной техники.

Большое внимание уделяется работам по обрезке и валке деревьев на территории парков, скверов и внутридворовых территориях. Для реконструкции зеленых насаждений в городе осуществляются работы по обустройству газонов, живых изгородей, устройству и уходу за цветниками, конструкциями вертикального озеленения, стрижке живой изгороди и других объектов озеленения на улицах, в парках и скверах, на разворотных кольцах, учитывая все актуальные требования ландшафтного дизайна.

При зимней уборке территорий парков обеспечивается проведение двух основных видов работ: уборка тротуаров и обеспечение мероприятий, направленных на борьбу с гололедом, в рамках которых производится посыпка тротуаров песко-соляной смесью, а также механическое подметание тротуаров.

Основными задачами по летней уборке видовых и памятных мест города являются: уборка мусора в зеленых зонах, сбор случайного мусора, уборка зеленых зон от листьев и сучьев, косьба газонов и вывоз скошенной травы, механическая и ручная уборка тротуаров.

На постоянной основе в городе обслуживаются памятники и памятные знаки в количестве 18 единиц, в том числе: воинский мемориал - братская могила в парке усадьбы «Белкино»; памятник И.В.Курчатову; скульптурная композиция «Молодожены» у салона бракосочетания; монумент «Мирный атом» на ул. Лейпуновского; памятный камень «Освободителям Обнинской земли» по ул. Победы; памятный знак погибшим в годы войны выходцам из села Белкино и деревень Мишково, Самсоново, Пятикино по ул. Мира; жанровая скульптура Ф.Жолио-Кюри; памятник «Первопроходцам атомного подводного флота» по ул. Победы; стела «Обнинск» на северном въезде в город; скульптурная композиция «Кот ученый»; памятник «Первопроходцам атомной энергетики» на Треугольной пл.; памятник «Участникам локальных войн и военных конфликтов» на ул. Мира; памятник «Истребитель МИГ-29» на ул. Гагарина; мемориал «Журавли» на ул. Ленина; жанровая скульптура генералу А.Ф.Наумову; памятник-бюст адмирала Л.Г.Осипенко; памятник святым благоверным князю Петру и княгине Февронии Муромским на ул. Энгельса.

В целях улучшения экологического состояния территории города и в рамках работ по поддержанию надлежащего уровня санитарного состояния территории города осуществляются работы по санитарной уборке города на период массовых мероприятий. Регулярно на территории города проводится ликвидация несанкционированных навалов мусора, реализуются мероприятия по отлову животных без владельцев.

С ростом города, увеличением городского населения, развитием его промышленности и инфраструктуры становится все более сложной проблема охраны окружающей среды, создания нормальных условий для жизни и деятельности человека. Происходит наиболее интенсивное накопление твердых коммунальных отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора (КГМ), которые при неправильном и несвоевременном удалении и обезвреживании могут серьезно загрязнять окружающую природную среду.

Утилизация твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора в городе Обнинске осуществляется в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами в Калужской области, и осуществляется государственным предприятием «Калужский региональный экологический оператор».

Для восстановления и поддержания экологического состояния окружающей среды на территории города Обнинска важным элементом общественных территорий города являются зеленые насаждения (деревья, парки, скверы, газоны, аллеи, цветы), которые улучшают экологическую обстановку, делают привлекательным облик нашего города.

В настоящее время из 55029,200 тыс. кв. м территории города скверы и аллеи составляют 10267,3 тыс. кв. м. Улучшение и поддержание состояния зеленых насаждений в условиях городской среды, устранение аварийных ситуаций, достижение соответствия эксплуатационных требований к объектам городского коммунального хозяйства, придания зеленым насаждениям надлежащего декоративного облика требуют своевременного проведения работ по выявлению сухих, аварийных деревьев и кустарников на городских территориях и работ по восстановлению зеленого фонда путем планомерной замены старовозрастных и аварийных насаждений, используя крупномерный посадочный материал саженцев деревьев ценных пород и декоративных кустарников. В целях улучшения экологического состояния территории города и в рамках работ по поддержанию надлежащего уровня санитарного состояния городских лесов осуществляются мероприятия по сохранению условий нормального развития природной среды и природных комплексов в соответствии с лесохозяйственным регламентом городских лесов города Обнинска. Городские леса используются прежде всего в культурно-оздоровительных целях и для отдыха населения и относятся к рекреационным лесам.

Комплексное благоустройство общественных территорий обусловлено задачами социально-экономического развития города, а именно: повышение уровня его комфортности, доступности, востребованности общественных пространств всеми категориями жителей, следовательно, его имиджевой и туристической привлекательности.

Реализация комплексных проектов благоустройства осуществляется с привлечением собственников земельных участков, находящихся в непосредственной близости от территории комплексных проектов благоустройства, и иных заинтересованных сторон (застройщиков, управляющих организаций, объединений граждан и предпринимателей, собственников и арендаторов коммерческих помещений в прилегающих зданиях), в том числе с использованием механизмов государственно-частного партнерства. Для связанных между собой территорий города, расположенных на участках, имеющих разных владельцев, разрабатываются единые или согласованные проекты благоустройства.

Обеспечение качества городской среды при реализации проектов благоустройства территорий должно достигаться путем реализации следующих принципов: принцип комфортной организации пешеходной среды, принцип комфортной мобильности, принцип насыщенности общественных и частных пространств разнообразными элементами природной среды.

В городе существует практика, когда административные решения принимаются совместно с жителями. Устройство скверов, детских площадок, спортивных комплексов, парковок согласовывается с горожанами. При непосредственном участии жителей формируется перечень объектов по ремонту общественных пространств, дворовых территорий и межквартальных проездов. Благодаря таким решениям появляются новые объекты благоустройства, при этом строительство и прием работ проходят при непосредственном участии жителей. Привлечение жителей к решению актуальных вопросов помогает правильно определить социальные запросы граждан и учесть их в процессе планирования. Участие населения в решении вопросов местного значения позволяет решить ряд важных задач: определить приоритеты расходования средств местного бюджета, поддержать инициативы жителей в решении вопросов местного значения.

Инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые инициаторами проектов в целях реализации на территории городского округа город Обнинск Калужской области мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей города или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского округа город Обнинск, в том числе, в сфере благоустройства города. Уполномоченным органом, ответственным за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в городском округе город Обнинск, является администрация города. Уполномоченный орган выступает организатором реализации инициативного проекта и обеспечивает адресность и целевой характер использования денежных средств, выделяемых для реализации инициативного проекта в сфере благоустройства.

Реализация инициативных проектов осуществляется за счет средств бюджета, инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом, добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории городского округа город Обнинск, уполномоченные инициатором проекта, вправе осуществлять контроль за реализацией инициативного проекта, а также участвовать в приемке результатов его реализации в формах, не противоречащих действующему законодательству, что положительно сказывается на качестве выполнения работ по благоустройству общественных и дворовых территорий, межквартальных проездов.

Значимым элементом городской инфраструктуры является ее освещение. Хорошо организованное освещение улиц и дорог в вечернее и ночное время обеспечивает безопасность движения транспорта и пешеходов. Особое внимание на городской территории уделяется работе по содержанию и развитию сетей наружного освещения. Мероприятия по развитию наружного освещения включают в себя строительство новых объектов, реконструкцию существующих сетей, организацию архитектурной подсветки уличных фасадов многоквартирных жилых домов и зданий, а также устройство светильников на фасадах многоквартирных жилых домов. Одним из важных мероприятий по развитию системы наружного освещения города является организация архитектурной подсветки уличных фасадов многоквартирных жилых домов и зданий, которая позволит акцентировать внимание горожан и гостей города на архитектурных особенностях, градостроительном и культурно-историческом значении объектов, представляющих архитектурную, историческую и культурную ценность, на основе индивидуального подхода, в целях повышения туристической привлекательности города и организации дополнительного освещения.

Мероприятия включают в себя содержание наружного освещения, уход за установками, в том числе электросетями и иллюминационными (светодиодные шнуры и конструкции), проведение ремонта сетей наружного освещения, монтаж установок наружного освещения.

Освещение зданий, памятников и фонтанов создает определенный архитектурно-художественный образ вечернего города, что влияет на удобство пользования тротуарами, дорожками, проездами, скверами. Правильное освещение парков, скверов, зеленых насаждений и других территорий должно обеспечивать нормальную видимость и способствовать максимальному восприятию архитектурно-декоративных качеств окружающих предметов.

Похоронное дело представляет исключительную социально-экономическую и историко-культурную значимость данной сферы деятельности. Его нормативное правовое и экономическое обеспечение является приоритетной государственной задачей. Право гражданина на достойное отношение к его останкам и памяти после смерти должно восприниматься в качестве одного из основополагающих гражданских прав. Похоронное дело рассматривается не только как важная составляющая гуманитарного сервиса, но и как важнейшая составляющая национальной духовной культуры.

Похоронное дело затрагивает интересы всего населения города Обнинска. Практически все населения города каждый год посещает кладбища почтить память умерших родных и близких им людей.

На территории города находятся 4 кладбища: «Белкинское кладбище» (статус «закрытое кладбище»), «Кончаловские горы», «Добринское» (открытые только для подзахоронения в родственные захоронения), «Передольское» (открытое для всех видов захоронения). Общая площадь - 44,76 га.

Кладбища как объекты, расположенные на обособленных участках земли, нуждаются в постоянном уходе, благоустройстве. Они должны постоянно содержаться в благоустроенном виде, удобном для посещения гражданами и для проведения новых захоронений.

На муниципальных кладбищах города Обнинска проводятся мероприятия по их благоустройству инженерно-техническими сооружениями (ограждениями), удалению аварийных деревьев и ликвидации несанкционированных навалов мусора, отсыпке грунтовых дорог, организации автомобильных стоянок, пешеходных дорожек, мест установки контейнерных площадок, которые позволяют улучшить санитарное состояние территорий городских кладбищ, восстановление и благоустройство общественной территории кладбищ.

Совершенствование системы организации похоронного дела, улучшение содержания общественной территории кладбищ и повышение эффективности использования земель, отведенных для размещения мест захоронений, организации мероприятий по захоронению отказных и невостребованных тел, оказание по гарантированному перечню и услуг населению в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» являются одной из важных задач, реализуемых городским округом город Обнинск.

Последовательный подход к решению задач по благоустройству территории города Обнинска, рассчитанный на среднесрочный период, предполагает использование программно-целевого метода, обеспечивающего увязку реализации мероприятий по срокам, финансовым ресурсам и исполнителям.

Проблема благоустройства города требует постоянного внимания со стороны всех коммунальных служб, предприятий и организаций города, частных предпринимателей, активизации работы председателей товариществ собственников жилья среди населения по наведению порядка, очистке и благоустройству прилегающих дворовых территорий, выполнения всех соответствующих мероприятий по очистке, благоустройству и озеленению города в комплексе, а также значительного финансирования и времени.

В 2025 году в рамках Программы планируется реализация мероприятия «Приобретение и установка элементов благоустройства», направленного на качественное комплексное улучшение состояния, повышение уровня комфортности, доступности, востребованности территорий общего пользования.

Приложение № 1
к муниципальной программе
города Обнинска «Благоустройство»

Характеристика
муниципальной программы города Обнинска
«Благоустройство»

	Единица измерения	Весовое значение	Годы реализации Программы						Целевое (суммарное) значение	
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	значение	год достижения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Программа, всего	тыс. руб.		359778,6	350203,7	363575,7	363575,7	363575,7	363575,7	2164285,1	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2030
областной бюджет	тыс. руб.		10835,7	835,7	835,7	835,7	835,7	835,7	15014,2	2030
местный бюджет	тыс. руб.		348942,9	349368,0	362740,0	362740,0	362740,0	362740,0	2149270,9	2030

	Единица измерения	Весовое значение		Годы реализации Программы						Целевое (суммарное) значение	
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	значение	год достижения
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11
Цель Программы Совершенствование системы комплексного благоустройства, осуществление мероприятий по поддержанию порядка и санитарного состояния на территории города, создание комфортных условий для жизнедеятельности и отдыха жителей	тыс. руб.			359778,6	350203,7	363575,7	363575,7	363575,7	363575,7	2164285,1	2030
		2025–2026 годы	2027–2030 годы								
Показатель 1 Цели Программы Общая площадь городских территорий подлежащая комплексному благоустройству и регулярному осуществлению мероприятий по поддержанию порядка и санитарного состояния	тыс. кв. м	0,25	0,2	164,0	164,0	164,0	168,0	172,0	176,0	176,0	2030
Показатель 2 Цели Программы Количество вновь созданных объектов городского освещения	ед.	0,25	0,2	2	2	2	2	2	2	2	2030
Показатель 3 Цели Программы Площадь территории благоустроенных парков, парковых зон и скверов	кв. м.	0,25	0,2	784,755	784,755	784,755	784,755	784,755	784,755	784,755	2030
Показатель 4 Цели Программы Площадь содержания и благоустройства территорий кладбищ	га	0,25	0,2	44,76	44,76	44,76	44,76	44,76	44,76	44,76	2030
Показатель 5 Цели Программы Количество реализованных инициативных проектов	ед.	-	0,2	-	-	1	1	1	1	5	2030
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ, всего	тыс. руб.			359778,6	350203,7	363575,7	363575,7	363575,7	363575,7	2164285,1	2030
Направление 1 (Комплекс процессных мероприятий 1) Содержание и озеленение территорий города Обнинска	тыс. руб.			120425,7	124335,7	129945,7	129945,7	129945,7	129945,7	764544,2	2030
Направление 2 (Комплекс процессных мероприятий 2) Содержание и развитие наружного освещения территории города Обнинска	тыс. руб.			68012,9	61000,0	62000,0	62000,0	62000,0	62000,0	377012,9	2030
Направление 3 (Комплекс процессных мероприятий 3) Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска	тыс. руб.			71020,0	55140,0	57510,0	57510,0	57510,0	57510,0	356200,0	2030
Направление 4 (Комплекс процессных мероприятий 4) Организация похоронного дела	тыс. руб.			100320,0	104728,0	109120,0	109120,0	109120,0	109120,0	641528,0	2030
Направление 5 (Комплекс процессных мероприятий 5) Реализация инициативных проектов в сфере благоустройства	тыс. руб.			0,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	25000,0	2030

Приложение № 2
к муниципальной программе
города Обнинска «Благоустройство»

Характеристика показателей эффективности реализации муниципальной программы города Обнинска «Благоустройство»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета (накопительный итог или дискретный показатель)	Формула (методика) расчета показателя	Источник получения информации для расчета значения показателя	Характеристика планируемой динамики показателя (рост, стабильность, убывание)
1	2	3	4	5	6	7
Целевые показатели муниципальной программы						
1	Показатель 1 Цели Программы Общая площадь городских территорий подлежащая комплексному благоустройству и регулярному осуществлению мероприятий по поддержанию порядка и санитарного состояния	тыс. кв.м	Накопительный итог	Определяется как общая площадь городских территорий, состояние которых отвечает требованиям Правил благоустройства и озеленения городского округа город Обнинск	МКУ «Городское строительство», МБУ «УК «Инженерные сети», МАУ «Городской парк», МКУ «БРУ», МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
2	Показатель 2 Цели Программы Количество вновь созданных объектов городского освещения	ед.	Накопительный итог	Определяется как фактическое количество вновь созданных объектов городского освещения	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
3	Показатель 3 Цели Программы Площадь территории благоустроенных парков, парковых зон и скверов	кв. м.	Дискретный показатель	Определяется как фактическая площадь благоустроенных парков, парковых зон и скверов, переданная на содержание обслуживающей организации	МАУ «Городской парк», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ).	рост
4	Показатель 4 Цели Программы Площадь содержания и благоустройства территорий кладбищ	га	Накопительный итог	Определяется как фактическая площадь содержания и благоустройства территорий кладбищ	МКУ «БРУ»	стабильность, рост
5	Показатель 5 Цели Программы Количество реализованных инициативных проектов	ед.	Накопительный итог	Определяется как количество фактически реализованных и принятых в эксплуатацию инициативных проектов	МКУ «Городское строительство», МБУ «УК «Инженерные сети», МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ).	рост
Показатели направлений муниципальной программы (процессная часть)						
6	Показатель 1 Направления 1 Площадь мест общего пользования, подлежащая регулярной уборке	тыс. кв.м.	Накопительный итог	Определяется как фактическая площадь общественных территорий, переданная на содержание обслуживающим организациям	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
7	Показатель 2 Направления 1 Количество проведенных субботников	ед.	Накопительный итог	Определяется как фактическое количество выходов граждан (организаций) для проведения массовых мероприятий по уборке общественных и внутридворовых территорий	МАУ «Городской парк», МКУ «БРУ», МБУ «Благоустройство», другие организации, предприятия, объединения граждан и т.д. принимавшие участие в организации и проведении субботников	рост
8	Показатель 3 Направления 1 Количество обустроенных площадок для сбора крупногабаритных отходов	ед.	Накопительный итог	Определяется как фактическое количество обустроенных площадок для сбора крупногабаритных отходов	МАУ «Городской парк», МКУ «БРУ», МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
9	Показатель 4 Направления 1 Количество животных без владельцев отловленных на территории города	гол.	Накопительный итог	Определяется как фактическое количество животных без владельцев, отловленных с городских территорий	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
10	Показатель 5 Направления 1 Количество высаженной цветочной рассады	шт.	Дискретный показатель	Определяется как фактическое количество высаженной на городских территориях цветочной рассады	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета (накопительный итог или дискретный показатель)	Формула (методика) расчета показателя	Источник получения информации для расчета значения показателя	Характеристика планируемой динамики показателя (рост, стабильность, убывание)
1	2	3	4	5	6	7
11	Показатель 6 Направления 1 Площадь обследуемых городских территорий на предмет выявления сухих, аварийных деревьев	га	Дискретный показатель	Определяется как фактически обследованная площадь городских территорий, занятая зелеными насаждениями	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
12	Показатель 7 Направления 1 Количество удаленных сухих, аварийных деревьев и кустарников с городских территорий	шт.	Накопительный итог	Определяется как фактически удаленное количество сухих, аварийных деревьев и кустарников	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
13	Показатель 8 Направления 1 Количество объектов декоративно-художественного и ландшафтного оформления	шт.	Дискретный показатель	Определяется как фактическое количество объектов декоративно-художественного и ландшафтного оформления	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
14	Показатель 1 Направления 2 Уровень количества работающих светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения	%	Дискретный показатель	Определяется как отношение количества работающих светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения к общему количеству светильников	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
15	Показатель 2 Направления 2 Уровень количества работающих светильников во внутريدворовых проездах	%	Дискретный показатель	Определяется как отношение количества работающих светильников во внутريدворовых проездах к общему количеству внутريدворовых светильников	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
16	Показатель 3 Направления 2 Количество установленных энергосберегающих светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения	шт.	Накопительный итог	Определяется как фактическое количество установленных энергосберегающих светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
17	Показатель 4 Направления 2 Доля энергосберегающих светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения	%	Дискретный показатель	Определяется как отношение количества энергосберегающих светильников к общему количеству светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
18	Показатель 5 Направления 2 Количество многоквартирных жилых домов, оборудованных светильниками на фасадах	ед.	Накопительный итог	Определяется как фактическое количество многоквартирных жилых домов и зданий, оборудованных светильниками на фасадах	МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
19	Показатель 1 Направления 3 Число видов услуг, оказываемых посетителям на территориях парков, парковых зон и скверов	ед.	Дискретный показатель	Определяется по количеству фактически оказываемых услуг	МАУ «Городской парк», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
20	Показатель 2 Направления 3 Количество посетителей, проводящих досуг в парках, парковых зонах и скверах	чел.	Дискретный показатель	Определяется исходя из средней фактической посещаемости парков, парковых зон и скверов	МАУ «Городской парк», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
21	Показатель 3 Направления 3 Количество мероприятий, проводимых в городских парках	ед.	Дискретный показатель	Определяется на основании данных о количестве фактически проведенных мероприятий	МАУ «Городской парк», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
22	Показатель 4 Направления 3 Количество малых архитектурных форм, установленных на общественных территориях	шт.	Накопительный итог	Определяется как фактическое количество малых архитектурных форм, установленных на общественных территориях	МАУ «Городской парк», «Автономная некоммерческая организация «Агентство городского развития – Обнинский бизнес инкубатор» (АНО «АГРО»), другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост
23	Показатель 1 Направления 4 Количество обслуживаемых площадок	ед.	Накопительный итог	Определяется как фактическое количество обслуживаемых площадок	МКУ «БРУ»	стабильность, рост
24	Показатель 2 Направления 4 Количество инвентаризованных мест захоронений на городских кладбищах	ед.	Дискретный показатель	Определяется как фактическое количество инвентаризованных мест захоронений на городских кладбищах	МКУ «БРУ»	стабильность, рост
25	Показатель 3 Направления 4 Количество оказанных услуг по погребению	ед.	Дискретный показатель	Определяется как фактическое количество оказанных услуг по погребению	МКУ «БРУ»	стабильность, рост
26	Показатель 1 Направления 5 Площадь благоустроенной общественной территории	кв. м.	Дискретный показатель	Определяется как площадь вновь благоустроенных общественных территорий по результатам приемки выполненных работ	МКУ «Городское строительство», МБУ «УК «Инженерные сети», МАУ «Городской парк», МБУ «Благоустройство», другие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (по результатам отбора получателей субсидий согласно ст. 78 БК РФ)	рост

Детализированный перечень мероприятий муниципальной программы города Обнинска «Благоустройство» на 2025 год

Приложение № 3
к муниципальной программе
города Обнинск» «Благоустройство»

	Единица измерения	Весовое значение	Целевое значение	Объем финансирования Программы по уровням бюджета			
				всего, в т.ч.	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа, всего	тыс. руб.			359778,6	0,0	10835,7	348942,9
Цель Программы Совершенствование системы комплексного благоустройства, осуществление мероприятий по поддержанию порядка и санитарного состояния на территории города, создание комфортных условий для жизнедеятельности и отдыха жителей	тыс. руб.			359778,6	0,0	10835,7	348942,9
Показатель 1 Цели Программы Общая площадь городских территорий подлежащая комплексному благоустройству и регулярному осуществлению мероприятий по поддержанию порядка и санитарного состояния	тыс. кв.м	0,25	164,0				
Показатель 2 Цели Программы Количество вновь созданных объектов городского освещения	ед.	0,25	2				
Показатель 3 Цели Программы Площадь территории благоустроенных парков, парковых зон и скверов	кв. м.	0,25	784,755				
Показатель 4 Цели Программы Площадь содержания и благоустройства территорий кладбищ	га	0,25	44,76				

	Единица измерения	Весовое значение	Целевое значение	Объем финансирования Программы по уровням бюджета			
				всего, в т.ч.	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ							
КОМПЛЕКСЫ ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ	тыс. руб.			359778,6	0,0	10835,7	348942,9
Направление 1 Содержание и озеленение территорий города Обнинска	тыс. руб.			120425,7	0,0	835,7	119590,0
Показатель 1 Направления 1 Площадь мест общего пользования, подлежащая регулярной уборке	тыс. кв. м.	0,2	164,0				
Показатель 2 Направления 1 Количество проведенных субботников	ед.	0,2	250				
Показатель 3 Направления 1 Количество обустроенных площадок для сбора крупногабаритных отходов	ед.	0,1	3				
Показатель 4 Направления 1 Количество животных без владельцев отловленных на территории города	гол.	0,1	5				
Показатель 5 Направления 1 Количество высаженной цветочной рассады	шт.	0,1	90000				
Показатель 6 Направления 1 Площадь обследуемых городских территорий на предмет выявления сухих, аварийных деревьев	га	0,1	7				
Показатель 7 Направления 1 Количество удаленных сухих, аварийных деревьев и кустарников с городских территорий	шт.	0,1	1500				
Показатель 8 Направления 1 Количество объектов декоративно-художественного и ландшафтного оформления	шт.	0,1	85				
Мероприятие 1 Направления 1 Благоустройство территорий города Обнинска, в том числе, очистке земель от мусора, отлову животных без владельцев	тыс. руб.			58950,0	0,0	0,0	58950,0
Мероприятие 2 Направления 1 Озеленение территорий города, реконструкция и восстановление зеленых насаждений	тыс. руб.			52340,0	0,0	0,0	52340,0
Мероприятие 3 Направления 1 Декоративное оформление территорий города	тыс. руб.			8300,0	0,0	0,0	8300,0
Мероприятие 4 Направления 1 Осуществление государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	тыс.руб			835,7	0,0	835,7	0,0
Направление 2 Содержание и развитие наружного освещения территории города Обнинска	тыс. руб.			68012,9	0,0	0,0	68012,9
Показатель 1 Направления 2 Уровень количества работающих светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения	%	0,2	98				
Показатель 2 Направления 2 Уровень количества работающих светильников во внутридворовых проездах	%	0,2	98				
Показатель 3 Направления 2 Количество установленных энергосберегающих светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения	шт.	0,2	150				
Показатель 4 Направления 2 Доля энергосберегающих светильников на магистральных улицах, улицах и дорогах местного значения	%	0,2	100				
Показатель 5 Направления 2 Количество многоквартирных жилых домов, оборудованных светильниками на фасадах	ед.	0,2	1				
Мероприятие 1 Направления 2 Содержание сети уличного освещения городских территорий	тыс. руб.			62400,0	0,0	0,0	62400,0
Мероприятие 2 Направления 2 Развитие наружного освещения территории города Обнинска	тыс. руб.			5612,9	0,0	0,0	5612,9
Направление 3 Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска	тыс. руб.			71020,0	0,0	10 000,0	61020,0
Показатель 1 Направления 3 Число видов услуг, оказываемых посетителям на территориях парков, парковых зон и скверов	ед.	0,3	45				
Показатель 2 Направления 3 Количество посетителей, проводящих досуг в парках, парковых зонах и скверах	чел.	0,3	77 000				
Показатель 3 Направления 3 Количество мероприятий, проводимых в городских парках	ед.	0,2	75				
Показатель 4 Направления 3 Количество малых архитектурных форм, установленных на общественных территориях	шт.	0,2	1				
Мероприятие 1 Направления 3 Благоустройство и расширение парковых зон и скверов на территории города	тыс. руб.			58520,0	0,0	0,0	58520,0
Мероприятие 2 Направления 3 Организация и проведение городских мероприятий на территории парков города	тыс. руб.			2500,0	0,0	0,0	2500,0
Мероприятие 3 Направления 3 Приобретение и установка элементов благоустройства	тыс. руб.			10000,0	0,0	10000,0	0,0
Направление 4 Организация похоронного дела	тыс. руб.			100 320,0	0,0	0,0	100 320,0
Показатель 1 Направления 4 Количество обслуживаемых площадок	ед.	0,3	20				
Показатель 2 Направления 4 Количество инвентаризованных мест захоронений на городских кладбищах	ед.	0,3	300				
Показатель 3 Направления 4 Количество оказанных услуг по погребению, в том числе:	ед.	0,4	2 250				
– по гарантированному перечню;	ед.		850				
– по подготовке документов для погребения;	ед.		500				
– по транспортировке тел умерших	ед.		900				
Мероприятие 1 Направления 4 Благоустройство территорий кладбищ и содержание мест захоронений	тыс. руб.			5251,9	0,0	0,0	5251,9
Мероприятие 2 Направления 4 Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Бюро ритуальных услуг»	тыс. руб.			95068,1	0,0	0,0	95068,1

».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2025 № 3156-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 11.12.2024 № 3668–п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Сохранение и развитие культуры»

На основании Устава городского округа города Обнинска Калужской области, утверждённого решением Обнинского городского Собрания от 01.08.2025 № 01-72, в соответствии с решением Обнинского городского Собрания от 10.12.2024 № 01-63 «О бюджете города Обнинска на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (в ред. от

28.10.2025 № 04-03), постановлением администрации города Обнинска от 17.11.2025 № 2687-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа города Обнинска Калужской области», в соответствии с письмом прокуратуры города Обнинска от 18.12.2025 № 7-13-2025/2873-25-20290006,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Обнинска от 11.12.2024 № 3668-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Сохранение и развитие культуры» (в ред. от 12.09.2025 № 2269-п) (далее – постановление) следующие изменения:
- 1.1. Слова: «муниципальная программа муниципального образования «Город Обнинск» заменить словами: «муниципальная программа города Обнинска» по всему тексту постановления в соответствующих падежах.
2. Внести в приложение к постановлению (далее – Программа) следующие изменения:
- 2.1. Слова: «муниципальная программа муниципального образования «Город Обнинск» заменить словами:

«муниципальная программа города Обнинска» по всему тексту Программы в соответствующих падежах.

2.2. Слова: «Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и туризма Администрации города Обнинска» (далее - МКУ «УКиТ города Обнинска» заменить словами «Управление культуры и туризма администра-ции города Обнинска (далее – УКиТ города Обнинска» по всему тексту Программы в соответствующих падежах.

1.3. В паспорте муниципальной программы:

2.3.1 строку 12 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации» изложить в следующей редакции:

12	Объемы и источники финанси-рования муниципальной программы по годам ее реализации	<div>Общий объем финансирования муниципальной программы составля-ет 3 890 264,5 тыс. руб.,</div> <div>в том числе:</div> <div>- по годам:</div> <div>2025 год – 637 956,9 тыс. руб.;</div> <div>2026 год – 653 481, 8 тыс. руб.;</div> <div>2027 год – 671 885,9 тыс. руб.;</div> <div>2028 год – 642 313,3 тыс. руб.;</div> <div>2029 год – 642 313,3 тыс. руб.;</div> <div>2030 год – 642 313,3 тыс. руб.;</div> <div>- из средств федерального бюджета – 50 950,7 тыс. руб.,</div> <div>в том числе:</div> <div>- по годам:</div> <div>2025 год – 3 306,2 тыс. руб.;</div> <div>2026 год – 28 436,6 тыс. руб.;</div> <div>2027 год – 19 207,9 тыс. руб.;</div> <div>2028 год – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>2029 год – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>2030 год – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>- из средств областного бюджета Калужской области – 26 092,6 тыс. руб.,</div> <div>в том числе:</div>
----	---	--

		<div>- по годам:</div> <div>2025 год – 4 110,0 тыс. руб.;</div> <div>2026 год – 13 121,1 тыс. руб.;</div> <div>2027 год – 8 861,5 тыс. руб.;</div> <div>2028 год – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>2029 год – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>2030 год – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>- из средств местного бюджета – –3 813 221,2тыс. руб., в том числе:</div> <div>- по годам:</div> <div>2025год – 630 540,7 тыс. руб.;</div> <div>2026 год– 611 924,1 тыс. руб.;</div> <div>2027 год – 643 816,5 тыс. руб.;</div> <div>2028 год – 642 313,3 тыс. руб.;</div> <div>2029 год - 642 313,3 тыс. руб.;</div> <div>2030 год – 642 313,3 тыс. руб.</div>
--	--	---

2.3.2 Приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.1.3 Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.1.4 Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официаь-ном информационном портале администрации города Обнинска www.admobninsk.ru в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации горо-да Обнинска по социальным вопросам Е.В. Поплавскую.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

Приложение № 1
к постановлению Администрации города
от 25.12.2025 № 3156-п

«Приложение № 1
к муниципальной программе города
Обнинска
«Сохранение и развитие культуры»

Характеристика
муниципальной программы города Обнинска «Сохранение и развитие культуры»

	Единица измере- ния	Весо- вое значе- ние	Годы реализации Программы						Целевое (суммарное) значение	
			2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	значение	год дости- жения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Программа, всего	тыс. руб.		637 956,9	653 481,8	671 885,9	642 313,3	642 313,3	642 313,3	3 890 264,5	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		3306,2	28436,6	19207,9	0,0	0,0	0,0	50 950,7	2030
областной бюджет	тыс. руб.		4110,0	13121,1	8861,5	0,0	0,0	0,0	26 092,6	2030
местный бюджет	тыс. руб.		630 540,7	611 924,1	643 816,5	642 313,3	642 313,3	642 313,3	3 813 221,2	2030
Цель Программы Создание условий для развития культурного и духовного потенциала населения города Обнинска, удовлеотво-рения потребностей граждан в услугах, предоставляемых муниципальными организациями культуры	тыс. руб.		637 956,9	653 481,8	671 885,9	642 313,3	642 313,3	642 313,3	3 890 264,5	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		3 306,2	28 436,6	19 207,9	0,0	0,0	0,0	50 950,7	2030
областной бюджет	тыс. руб.		4110,0	13121,1	8861,5	0,0	0,0	0,0	26 092,6	2030
местный бюджет	тыс. руб.		630 540,7	611 924,1	643 816,5	642 313,3	642 313,3	642 313,3	3 813 221,2	2030
Показатель 1 Цели Программы Уровень вовлечённости жителей города в культурные мероприятия	%	0,2	73,00	73,00	74,00	74,00	75,00	75,00	75,00	2030
Показатель 2 Цели Программы Доля выполненных работ по капитальному ремонту, реконструкции, техническому оснащению учреждений культу-ры от запланированных	%	0,2	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	2030
Показатель 3 Цели Программы Число посещений культурных мероприятий	Тыс.чел.	0,1	525,0	526,0	527,0	528,0	529,0	530,0	530,0	2030
Показатель 4 Цели Программы Число посещений библиотек города	Тыс.чел.	0,1	600,0	601,0	602,0	603,0	604,0	605,0	605,0	2030
Показатель 5 Цели Программы Число музейных мероприятий	Ед.	0,1	1300	1310	1320	1340	1350	1360	1360	2030
Показатель 6 Цели Программы Доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области культуры	%	0,1	75,00	76,00	77,00	78,00	79,00	80,00	80,00	2030
Показатель 7 Цели Программы Число организаций культуры, составляющих сеть муниципальных организаций культуры города Обнинска.	Ед.	0,2	12	12	12	12	12	12	12	2030
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ			4478,9	43312,3	29082,6	0,0	0,0	0,0	76873,8	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		3014,4	28153,0	18903,7	0,0	0,0	0,0	50071,1	2030
областной бюджет	тыс. руб.		125,6	12993,7	8724,8	0,0	0,0	0,0	21844,1	2030
местный бюджет	тыс. руб.		1338,9	2165,6	1454,1	0,0	0,0	0,0	4958,6	2030
Участие в реализации федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры»	тыс. руб.		3488,9	43312,3	29082,6	0,0	0,0	0,0	75 883,8	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		3014,4	28153,0	18903,7	0,0	0,0	0,0	50071,1	2030
областной бюджет	тыс. руб.		125,6	12993,7	8724,8	0,0	0,0	0,0	21844,1	2030
местный бюджет	тыс. руб.		348,9	2165,6	1454,1	0,0	0,0	0,0	3 968,6	2030
Проект «Реконструкция учреждений культуры» местный бюджет	тыс. руб.		990,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	990,0	2030
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ, всего	тыс. руб.		633 478,0	610 169,5	642 803,3	642 313,3	642 313,3	642 313,3	3 813 390,7	2030
в т.ч., федеральный бюджет	тыс. руб.		291,8	283,6	304,2	0,0	0,0	0,0	879,6	2030
областной бюджет	тыс. руб.		3 984,4	127,4	136,7	0,0	0,0	0,0	4 248,5	2030
местный бюджет	тыс. руб.		629 201,8	609 758,5	642 362,4	642 313,3	642 313,3	642 313,3	3 808 262,6	2030

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета (накопительный итог или дискретный показатель)	Формула (методика) расчета показателя	Источник получения информации для расчета значения показателя	Характеристика планируемой динамики показателя (рост, стабильность, убывание)
1	2	3	4	5	6	7
8	Показатель 1 Направления 1 Проектной части Доля работ по техническому оснащению муниципального музея, выполняемых в установленные сроки от запланированных	%	накопительный	Уто = $\frac{Кв}{Кз}$ x 100 %, где Кз где Уто - удельный вес работ по техническому оснащению музея, выполненных в установленные сроки; Кв - выполненные работы в установленные сроки; Кз - запланированные работы в установленные сроки	МБУ «Музей истории города Обнинска»	рост
9	Показатель 1 Направления 2 Проектной части Доля работ по капитальному ремонту зданий учреждений культуры, выполняемых в установленные сроки от запланированных	%	накопительный	Укр = $\frac{Кв}{Кз}$ x 100 %, где Кз где Укр - удельный вес работ по капитальному ремонту, выполненных в установленные сроки; Кв - выполненные работы в установленные сроки; Кз - запланированные работы в установленные сроки	МКУ «Городское строительство», МАУ «ДК ФЭИ»	рост
Показатели направлений муниципальной программы (процессная часть)						
10	Показатель 1 Направления 1 Количество проведенных общегородских мероприятий	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество проведенных общегородских мероприятий	УКиТ города Обнинска, муниципальные культурно-досуговые учреждения (далее - муниципальные учреждения КДУ), Форма годового федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа»	рост
11	Показатель 2 Направления 1 Количество проведенных культурно-массовых, просветительских, досуговых мероприятий	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество проведенных культурно-массовых, просветительских, досуговых мероприятий на базе МБУ «ГДК», МАУ «ДК ФЭИ», МБУ «ГКВ», МБУ «Дом учёных», МБУ «Кино-досуговый центр «МИР», МБУК ОЭТС «Д.Е.М.И.»	УКиТ города Обнинска, муниципальные культурно-досуговые учреждения (далее - муниципальные учреждения КДУ), Форма годового федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа»	рост
12	Показатель 3 Направления 1 Количество проведённых киносеансов	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество проведенных киносеансов	УКиТ города Обнинска, Форма годового федерального статистического наблюдения № К-2РИК «Сведения о наличии и эксплуатации киноустановок»	стабильность
13	Показатель 4 Направления 1 Количество культурно-досуговых формирований	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество культурно-досуговых формирований	УКиТ города Обнинска, КДУ, Форма годового федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа»	стабильность
14	Показатель 5 Направления 1 Численность участников культурно-досуговых формирований	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество участников культурно-досуговых формирований	УКиТ города Обнинска, КДУ, Форма годового федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа»	стабильность
15	Показатель 6 Направления 1 Доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в нормативном состоянии	%	накопительный	Доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в нормативном состоянии, определяется как отношение числа муниципальных учреждений культурно-досугового типа, находящихся в нормативном состоянии к общему количеству муниципальных учреждений КДУ, умноженное на 100%. Нормативное состояние учреждений предусматривает: - соответствие нормам СанПин; - соответствие требованиям противопожарной защиты; - соответствие требованиям антитеррористической защищённости; - удовлетворительное техническое состояние инженерных сетей, строительных конструкций зданий учреждений.	УКиТ города Обнинска, КДУ. Акты плановых проверок контролирующих органов. Договоры с подрядными организациями, осуществляющими работы по противопожарной защите и антитеррористической защищённости.	стабильность
16	Показатель 7 Направления 1 Число народных самодеятельных коллективов, удостоенных гранта	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество народных самодеятельных коллективов, удостоенных гранта	УКиТ города Обнинска	стабильность
17	Показатель 8 Направления 1 Количество проведённых мероприятий в рамках деятельности территориального общественного самоуправления	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество проведенных мероприятий в рамках деятельности территориального общественного самоуправления	УКиТ города Обнинска, МБУ «ГКВ»	рост
18	Показатель 9 Направления 1 Количество выездных мероприятий	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество проведенных выездных мероприятий	УКиТ города Обнинска, МБУ «ГКВ»	стабильность
19	Показатель 10 Направления 1 Доля работ, выполняемых в установленные сроки, по модернизации лекционного зала МП «Дом учёных» от запланированных	%	накопительный	Ум = $\frac{Кв}{Кз}$ x 100 %, где Кз где Ум - удельный вес работ по модернизации лекционного зала здания МП «Дом учёных», выполненных в установленные сроки; Кв - выполненные работы в установленные сроки; Кз - запланированные работы в установленные сроки	УКиТ города Обнинска, МБУ «Дом учёных»	стабильность
20	Показатель 11 Направления 1 Доля работ, выполняемых в установленные сроки, по созданию молодёжной площадки «Алые паруса в МБУ «ГДК», от запланированных	%	накопительный	Ур = $\frac{Кв}{Кз}$ x 100 %, где Кз где Ур - удельный вес работ по созданию молодёжной площадки, выполненных в установленные сроки; Кв - выполненные работы в установленные сроки; Кз - запланированные работы в установленные сроки	УКиТ города Обнинска», МБУ «ГДК»	стабильность
21	Показатель 1 Направления 2 Количество зарегистрированных пользователей библиотек	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество зарегистрированных пользователей библиотек	МБУ «ЦБС», ЕМИСС, Форма годового федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»	рост
22	Показатель 2 Направления 2 Количество экземпляров обновлённого библиотечного фонда	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество экземпляров обновленного библиотечного фонда (печатные издания всех видов (книги, газеты, журналы, ноты и т.п.)	МБУ «ЦБС»	стабильность
23	Показатель 3 Направления 2 Доля помещений муниципальных библиотек, находящихся в нормативном состоянии	%	накопительный	Доля помещений муниципальных библиотек, находящихся в нормативном состоянии, определяется как отношение числа помещений муниципальных библиотек, находящихся в нормативном состоянии к общему числу помещений муниципальных библиотек, умноженное на 100%. Нормативное состояние помещений библиотек предусматривает: - соответствие нормам СанПин; - соответствие требованиям противопожарной защиты; - соответствие требованиям антитеррористической защищённости; - удовлетворительное техническое состояние инженерных сетей помещений библиотек.	МБУ «ЦБС». Акты плановых проверок контролирующих органов. Договоры с подрядными организациями, осуществляющими работы по противопожарной защите и антитеррористической защищённости.	стабильность

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета (накопительный итог или дискретный показатель)	Формула (методика) расчета показателя	Источник получения информации для расчета значения показателя	Характеристика планируемой динамики показателя (рост, стабильность, убывание)
1	2	3	4	5	6	7
24	Показатель 1 Направления 3 Количество посещений Музея истории города Обнинска	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество посещений Музея истории города Обнинска	МБУ «Музей истории города Обнинска», ЕМИСС, Форма годового федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея»	рост
25	Показатель 2 Направления 3 Количество единиц хранения музейного фонда	ед.	дискретный	Определяется как фактическое количество единиц хранения музейного фонда	МБУ «Музей истории города Обнинска», Форма годового федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея»	рост
26	Показатель 3 Направления 3 Доля площади помещений Музея, находящихся в нормативном состоянии	%	накопительный	Доля площади помещений Музея, находящихся в нормативном состоянии определяется как отношение площади помещений Музея, находящейся в нормативном состоянии к общей площади всех помещений Музея, умноженное на 100% Нормативное состояние помещений Музея предусматривает: - соответствие нормам СанПин; - соответствие требованиям противопожарной защиты; - соответствие требованиям антитеррористической защищённости; - удовлетворительное техническое состояние инженерных сетей помещений Музея.	МБУ «Музей истории города Обнинска». Акты плановых проверок контролирующих органов. Договоры с подрядными организациями, осуществляющими работы по противопожарной защите и антитеррористической защищённости.	стабильность
27	Показатель 4 Направления 3 Доля работ (по разработке проектной документации, выполнению капитального ремонта, реконструкции), выполняемых в установленные сроки в отношении объектов культурного наследия, от запланированных	%	накопительный	$У_{плд} = \frac{ПДв}{ПДз} \times 100\%,$ где Уплд - удельный вес работ по разработке проектной документации, выполнению капитального ремонта, реконструкции, выполненных в установленные сроки в отношении объектов культурного наследия; ПДв - выполненные работы в установленные сроки; ПДз - запланированные работы в установленные сроки	МБУ «Музей истории города Обнинска»	стабильность
	Показатель 1 Направления 4 Количество обучающихся ДШИ	чел.	дискретный	Определяется как фактическое количество обучающихся в детских школах искусства города Обнинска	Муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования города Обнинска, Форма годового федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	стабильность
	Показатель 2 Направления 4 Доля муниципальных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в нормативном состоянии культуры, находящихся в нормативном состоянии	%	накопительный	Доля муниципальных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в нормативном состоянии, определяется как отношение числа муниципальных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в нормативном состоянии, к общему количеству учреждений дополнительного образования детей, умноженное на 100%. Нормативное состояние муниципальных учреждений дополнительного образования детей предусматривает: - соответствие нормам СанПин; - соответствие требованиям противопожарной защиты; - соответствие требованиям антитеррористической защищённости; - удовлетворительное техническое состояние зданий.	Муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования города Обнинска. Акты готовности ДШИ к новому учебному году. Акты плановых проверок контролирующих органов. Договоры с подрядными организациями, осуществляющими работы по противопожарной защите и антитеррористической защищённости.	стабильность

Приложение № 3
к постановлению Администрации города
от 25.12.2025 № 3156-п

«Приложение № 3
к муниципальной программе
города Обнинска «Сохранение и развитие
культуры»

Детализированный перечень
мероприятий муниципальной программы города Обнинска
«Сохранение и развитие культуры» на 2025 год

	Единица измерения	Весовое значение	Целевое значение	Объем финансирования Программы по уровням бюджета			
				всего, в т.ч.	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа , всего, тыс. руб.	тыс. руб.			637 956,9	3306,2	4110,0	630 540,7
Цель Программы Создание условий для развития культурного и духовного потенциала населения города Обнинска, удовлетворения потребностей граждан в услугах, предоставляемых муниципальными организациями культуры	тыс. руб.			637 956,9	3306,2	4110,0	630 540,7
Показатель 1 Цели Программы 1. Уровень вовлеченности жителей города в культурные мероприятия	%	0,2	73,00				
Показатель 2 Цели Программы Доля выполненных работ по капитальному ремонту, реконструкции, техническому оснащению учреждений культуры от запланированных	%	0,2	100,00				
Показатель 3 Цели Программы Число посещений культурных мероприятий	Тыс.чел.	0,1	525,0				
Показатель 4 Цели Программы Число посещений библиотек города	Тыс.чел.	0,1	600,0				
Показатель 5 Цели Программы Число музейных мероприятий	Ед.	0,1	1300				
Показатель 6 Цели Программы Доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области культуры	%	0,1	75,00				
Показатель 7 Цели Программы Число организаций культуры, составляющих сеть муниципальных организаций культуры города Обнинска	Ед.	0,2	12				
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ	тыс. руб.			4 478,9	3014,4	125,6	1 338,9
Направление 1 проектной части Федеральный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры»	тыс. руб.			3 488,9	3014,4	125,6	348,9
Показатель 1 Направления 1 Проектной части Доля работ по техническому оснащению муниципального музея, выполняемых в установленные сроки от запланированных	%	1	100,00				
Направление 2 проектной части Приоритетные (ведомственные) проекты города Обнинска Проект «Реконструкция учреждений культуры»	тыс. руб.			990,0	0,0	0,0	990,0
Показатель 1 Направления 2 Проектной части Доля работ по капитальному ремонту зданий учреждений культуры, выполняемых в установленные сроки от запланированных»	%	1	100,00				
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ (КОМПЛЕКСЫ ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ)	тыс. руб.			633 478,0	291,8	3 984,4	629 201,8

	Единица измерения	Весовое значение	Целевое значение	Объем финансирования Программы по уровням бюджета			
				всего, в т.ч.	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
Направление 1 Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске	тыс. руб.			233 485,6	0,0	3 853,3	229 632,3
Показатель 1 Направления 1 Количество проведенных общегородских мероприятий	ед.	0,1	75				
Показатель 2 Направления 1 Количество проведенных культурно-массовых, просветительских, досуговых мероприятий	ед.	0,1	730				
Показатель 3 Направления 1 Количество проведённых киносеансов	ед.	0,1	3 000				
Показатель 4 Направления 1 Количество культурно-досуговых формирований	ед.	0,1	88				
Показатель 5 Направления 1 Численность участников культурно-досуговых формирований	ед.	0,1	2260				
Показатель 6 Направления 1 Доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в нормативном состоянии	%	0,1	100,00				
Показатель 7 Направления 1 Число народных самодеятельных коллективов, удостоенных гранта	ед.	0,1	5				
Показатель 8 Направления 1 Количество проведённых мероприятий в рамках деятельности территориального общественного самоуправления	ед.	0,1	33				
Показатель 9 Направления 1 Количество выездных мероприятий	ед.	0,1	24				
Показатель 10 Направления 1 Доля работ, выполняемых в установленные сроки по модернизации лекционного зала МП «Дом учёных», от запланированных	%	0,05	100,00				
Показатель 11 Направления 1 Доля работ, выполняемых в установленные сроки по созданию молодёжной площадки «Алые паруса в МБУ «ГДК», от запланированных	%	0,05	100,00				
<i>Мероприятие 1 Направления 1</i> «Организация и проведение общегородских мероприятий»	тыс. руб.			8 122,0	0,0	0,0	8 122,0
<i>Мероприятие 2 Направления 1</i> «Обеспечение культурно-досуговой деятельности и народного творчества»	тыс. руб.			139 711,9	0,0	0,0	139 711,9
<i>Мероприятие 3 Направления 1</i> «Организация киноvideопоказа и досуговых мероприятий»	тыс. руб.			17 635,2	0,0	0,0	17 635,2
<i>Мероприятие 4 Направления 1</i> «Организация общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий»	тыс. руб.			31 139,7	0,0	0,0	31 139,7
<i>Мероприятие 5 Направления 1</i> «Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений культуры»	тыс. руб.			30 854,7	0,0	0,0	30 854,7
<i>Мероприятие 6 Направления 1</i> «Гранты на поддержку и развитие народных самодеятельных коллективов»	тыс. руб.			500,0	0,0	0,0	500,0
<i>Мероприятие 7 Направления 1</i> «Организация и проведение мероприятий в рамках деятельности территориального общественного самоуправления»	тыс. руб.			500,0	0,0	0,0	500,0
<i>Мероприятие 8 Направления 1</i> «Организация выездных мероприятий»	тыс. руб.			528,0	0,0	0,0	528,0
<i>Мероприятие 9 Направления 1</i> Расходы на реализацию инициативного проекта «Модернизация лекционного зала МП «Дом учёных»	тыс. руб.			2 960,3	0,0	2 534,5	425,8
<i>Мероприятие 10 Направления 1</i> Реализация инициативного проекта «Молодёжная площадка «Алые паруса в МБУ «ГДК»	тыс. руб.			1 533,8	0,0	1 318,8	215,0
Направление 2 Поддержка и развитие муниципальных библиотек города Обнинска	тыс. руб.			78 042,4	291,8	131,1	77 619,5
Показатель 1 Направления 2 Количество зарегистрированных пользователей библиотек	ед.	0,5	32 000				
Показатель 2 Направления 2 Количество экземпляров обновлённого библиотечного фонда	ед.	0,25	8 000				
Показатель 3 Направления 2 Доля помещений муниципальных библиотек, находящихся в нормативном состоянии	%	0,25	100,00				
<i>Мероприятие 1 Направления 2</i> «Обеспечение библиотечно-информационного обслуживания»	тыс. руб.			74 179,3	0,0	0,0	74 179,3
<i>Мероприятие 2 Направления 2</i> «Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы библиотек»	тыс. руб.			3 393,2	0,0	0,0	3 393,2
<i>Мероприятие 3 Направления 2</i> «Комплектование книжных фондов библиотек»	тыс. руб.			469,9	291,8	131,1	47,0
Направление 3 Поддержка и развитие деятельности музея истории города Обнинска, охрана объектов культурного наследия	тыс. руб.			49 336,5	0,0	0,0	49 336,5
Показатель 1 Направления 3 Количество посещений Музея истории города Обнинска	ед.	0,25	120 000				
Показатель 2 Направления 3 Количество единиц хранения музейного фонда	ед.	0,25	68 729				
Показатель 3 Направления 3 Доля площади помещений Музея, находящихся в нормативном состоянии	%	0,25	100,00				
Показатель 4 Направления 3 Доля работ (по разработке проектной документации, выполнению капитального ремонта, реконструкции), выполняемых в установленные сроки в отношении объектов культурного наследия, от запланированных	%	0,25	100,00				
<i>Мероприятие 1 Направления 3</i> «Обеспечение музейного обслуживания»	тыс. руб.			43 636,5	0,0	0,0	43 636,5
<i>Мероприятие 2 Направления 3</i> «Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы музея»	тыс. руб.			5700,00	0,0	0,0	5700,00
<i>Мероприятие 3 Направления 3</i> «Проведение работ (капитальный ремонт) по приспособлению объекта культурного наследия регионального значения «Дом, в котором жили и работали художники Поленов Василий Дмитриевич и Серов Валентин Александрович и в период строительства атомной электростанции Курчатова Игорь Васильевич, 1901,1954 гг.» для современного использования»	тыс. руб.			0,0	0,0	0,0	0,0
Направление 4 Сохранение и развитие системы дополнительного образования детей в сфере искусства в городе Обнинске	тыс. руб.			191 304,5	0,0	0,0	191 304,5
Показатель 1 Направления 4 Количество обучающихся ДШИ	чел.	0,5	1 920				
Показатель 2 Направления 4 Доля муниципальных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры, находящихся в нормативном состоянии	%	0,5	100,00				
<i>Мероприятие 1 Направления 4</i> «Обеспечение деятельности системы дополнительного образования в сфере искусства»	тыс. руб.			186 535,3	0,0	0,0	186 535,3

	Единица измерения	Весовое значение	Целевое значение	Объем финансирования Программы по уровням бюджета			
				всего, в т.ч.	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
Мероприятие 2 Направления 4 «Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление, совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования в сфере искусства»	тыс. руб.			4 769,2	0,0	0,0	4 769,2
Обеспечивающее направление «Обеспечение функционирования сферы культуры, искусства и кинематографии»	тыс. руб.			81 309,0	0,0	0,0	81 309,0
Мероприятие 1 обеспечивающего направления «Обеспечение деятельности Управления культуры и туризма города Обнинска»	тыс. руб.			9 348,0	0,0	0,0	9 348,0
Мероприятие 2 обеспечивающего направления «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия»	тыс. руб.			71 961,0	0,0	0,0	71 961,0

».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2025 № 3160-п

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с требованиями постановления Администрации города Обнинска 04.07.2011 № 1007-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Обнинск», а также на основании письма прокуратуры города Обнинска от 19.12.2025 № 7-13-2025/2886-25-20290006

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент администрации города Обнинска по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (Приложение).
2. Внести изменение в Приложение к постановлению Администрации города Обнинска от 23.12.2019 № 2358-п «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и государственных услуг по переданным полномочиям Правительством Калужской области, предоставляемых Администрацией города Обнинска», добавив в таблицу пункт 101 в следующей редакции:

«	101	«Организация отдыха детей в каникулярное время»	».
---	-----	---	----

3. Внести в Приложение №2 к постановлению Администрации города Обнинска от 20.11.2015 № 2057-п «О Реестре муниципальных услуг (функций) МО «Город Обнинск» изменение, добавив в таблицу Реестра муниципальных услуг (функций) МО «Город Обнинск» пункт 122 следующего содержания:

«	122	«Организация отдыха детей в каникулярное время»	Управление общего образования администрации города Обнинска	- Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 №2113-р «Об утверждении перечня типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления»
---	-----	---	---	--

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Обнинска от 23.05.2025 № 1304-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 11.05.2012 № 913-п «Об утверждении административных регламентов по предоставлению государственных и муниципальных услуг».
5. Исключить пункт 1 постановления Администрации города Обнинска от 11.05.2012 № 913-п «Об утверждении административных регламентов по предоставлению государственных и муниципальных услуг».
6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Обнинска (www.admobninsk.ru).
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
8. Контроль за соблюдением Административного регламента, указанного в пункте 1 настоящего постановления, возложить на заместителя главы администрации города Обнинска в сфере образования - начальника Управления общего образования Т. В. Волнистову.
9. Контроль за исполнением пунктов 2, 3 настоящего постановления в части внесения соответствующих изменений в постановления от 20.11.2015 № 2057-п «О реестре муниципальных услуг (функций) МО «Город Обнинск», от 23.12.2019 №2358-п «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и государственных услуг по переданным полномочиям Правительством Калужской области, предоставляемых Администрацией города Обнинска» возложить на заместителя главы администрации города - управляющего делами администрации города Обнинска Е. Е. Журавлёву.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

Приложение к постановлению администрации города Обнинска от 26.12.2025 № 3160-п

Административный регламент
по предоставлению муниципальной услуги
«Организация отдыха детей в каникулярное время»

1. Общие положения

- 1.1. Предмет регулирования Административного регламента.
Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха в каникулярное время» (далее – муниципальная услуга, Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий при осуществлении полномочий по ее предоставлению в городском округе городе Обнинске Калужской области.
- 1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются родители (законные представители) детей, обучающихся в образовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, местом жительства или местом пребывания которых является территория городского округа города Обнинска Калужской области.
Интересы Заявителей, указанных в абзаце первом пункта 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с соответствующими органами администрации города Обнинска и иными организациями при предоставлении муниципальной услуги.
Очередь на получение путевок формируется на конкретный каникулярный период (зимние, весенние, летние, осенние каникулы) в пределах текущего календарного года.
Возрастная категория детей, принимаемых в организации отдыха детей и их оздоровления (далее – загородный оздоровительный лагерь), определяется в соответствии со сведениями, указанными в Реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории конкретного субъекта Российской Федерации (далее – Реестр).
Перечень категорий детей, имеющих право на получение путевки в загородный оздоровительный лагерь во внеочередном и первоочередном порядке, указаны в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.
За предоставлением муниципальной услуги заявители могут обратиться в Управление общего образования администрации города Обнинска (далее – Уполномоченный орган) либо в ГБУ КО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Калужской области» (далее – многофункциональный центр, МФЦ).
Организация предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), на основании соглашения о взаимодействии, заключенного администрацией города Обнинска с многофункциональным центром.
- 1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги.
1.3.1. Прием граждан по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется специалистами отдела дошкольного и дополнительного образования Управления общего образования администрации города Обнинска по адресу: 249033, Калужская обл., г. Обнинск, ул. Мигунова, д. 7, 2-й этаж, кабинет №203, в соответствии с графиком: вторник, пятница – с 09.00 до 12.00; понедельник, среда, четверг – не приемные дни; суббота, воскресенье - выходные дни.

- Контактные телефоны Управления общего образования администрации города Обнинска:
- отдел дошкольного и дополнительного образования: 8(48439) 7-92-47.
- приемная: 8(48439) 7-92-44.
Адрес официального сайта в сети «Интернет»: <https://obnedeup.edusite.ru>.
Адрес электронной почты: uoo@admobninsk.ru.
- 1.3.2. Информация о месте нахождения и графике работы многофункционального центра:
- адреса и графики работы центров и офисов многофункционального центра указаны на официальном сайте многофункционального центра: <https://kmfc40.ru/departs.php>;
- адрес электронной почты многофункционального центра: mail@kmfc40.ru;
- официальный сайт многофункционального центра: <http://kmfc40.ru>;
- телефон «горячей линии» многофункционального центра: 8-800-450-11-60 (Единый бесплатный номер телефонного обслуживания доступен для звонков жителей Калужской области).
- 1.3.3. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:
- непосредственно при личном приеме Заявителя в Управлении общего образования администрации города Обнинска (далее - уполномоченный орган) или многофункциональном центре;
- по телефону в уполномоченном органе или многофункциональном центре;
- письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;
- посредством размещения в открытой и доступной форме информации:
в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - ЕПГУ);
на официальном сайте администрации города Обнинска (<https://admobninsk.ru>), уполномоченного органа (<https://obnedeup.edusite.ru>);
- посредством размещения информации на информационных стендах уполномоченного органа или многофункционального центра.
- 1.3.4. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:
- способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- адресов уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;
- справочной информации о работе уполномоченного органа (структурных подразделений уполномоченного органа);
- документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;
- порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;
- по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.
- Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.
- 1.3.5. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившегося по интересующим вопросам.
- Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.
- Если должностное лицо уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.
- Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:
- изложить обращение в письменной форме;
- назначить другое время для консультации.
Должностное лицо уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение. Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.
Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.
- При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги специалист уполномоченного органа, многофункционального центра информирует заявителя о всей процедуре получения муниципальной услуги (предстоящих шагах) и действиях, которые заявитель должен совершить на каждом этапе при получении муниципальной услуги, и сроках для совершения таких действий в рамках получения муниципальной услуги.
- 1.3.6. По письменному обращению должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.3.4 настоящего Административного регламента.
- 1.3.7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц, муниципальных служащих размещаются на сайте администрации города Обнинска (<https://admobninsk.ru>), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ).
- 1.3.8. На официальном сайте администрации города Обнинска (<https://admobninsk.ru>) размещается следующая информация:
1) график работы уполномоченного органа;
2) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
3) круг заявителей;
4) срок предоставления муниципальной услуги;
5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
6) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;
8) формы заявлений, используемые при предоставлении муниципальной услуги;
9) ссылки на нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги.
- 1.3.9. На официальном сайте уполномоченного органа, в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:
- о месте нахождения и графике работы уполномоченного органа и их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;
- справочные телефоны структурных подразделений уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе рабочие номера телефонов;
- адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи уполномоченного органа в сети «Интернет».
- 1.3.10. На информационном стенде уполномоченного органа размещена следующая информация:
1) наименование уполномоченного органа, его почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов, график (режим) работы, график приема заявителей, сведения о руководителе, номер его телефона и кабинета;
2) адрес официального сайта уполномоченного органа, адрес официального сайта администрации города Обнинска;
3) время ожидания в очереди на прием документов и получение результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями Административного регламента;
4) сроки предоставления муниципальной услуги;
5) указание на то, что муниципальная услуга предоставляется бесплатно;
6) формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и образцы их заполнения;
7) порядок и способы подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
8) перечень необходимых для предоставления документов;
9) перечень многофункциональных центров, в которых предоставляется муниципальная услуга, адреса местонахождения, телефоны;
10) порядок и способы получения разъяснений по порядку предоставления муниципальной услуги;
11) порядок информирования о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;
12) порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.
- В помещениях приема и выдачи документов уполномоченного органа находятся актуальные нормативные правовые

акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя ему должны быть представлены для ознакомления.

1.3.11. В залах ожидания уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию Заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.3.12. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией города Обнинска с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.3.13. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена Заявителем в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении уполномоченного органа при обращении Заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги - «Организация отдыха детей в каникулярное время».

2.2. Муниципальная услуга предоставляется уполномоченным органом - Управлением общего образования администрации города Обнинска.

2.2.1. В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходимы предоставление Заявителем персональных данных лица, не являющегося Заявителем, и их обработка и, если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа.

В случае предоставления персональных данных лица, не являющегося Заявителем, посредством системы межведомственного информационного взаимодействия для исполнения полномочий органов местного самоуправления по предоставлению муниципальной услуги без отображения таких сведений для заявителя получение согласия такого лица или его законного представителя на обработку персональных данных такого лица в указанных целях не требуется.

2.2.2. Уполномоченный орган, многофункциональный центр не вправе требовать от Заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление и осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении уполномоченного органа, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенную частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в уполномоченный орган по собственной инициативе.

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе уполномоченного органа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных Федеральным законом № 210-ФЗ.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение о предоставлении муниципальной услуги в виде постановки ребенка в очередь на получение путевки в загородный оздоровительный лагерь;

1) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в случаях, предусмотренных пунктом 2.9.2 Административного регламента, согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту, в том числе в электронной форме в личный кабинет Заявителя, в случае подачи заявления через ЕПГУ.

Результаты предоставления муниципальной услуги могут быть получены:

- в уполномоченном органе на бумажном носителе при личном обращении;
- посредством ЕПГУ, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (за исключением путевки для отдыха ребенка в загородном оздоровительном лагере).

При получении результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть представлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Направление заявителю уведомления о постановке ребенка в очередь на получение путевки в загородный оздоровительный лагерь (Приложение № 4 к Административному регламенту) осуществляется в течение 6 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.4.2. В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги на основании пункта 2.9.2 Административного регламента Уполномоченным органом в течение 6 рабочих дней с даты регистрации заявления направляется соответствующее мотивированное уведомление заявителю (Приложение № 6 к Административному регламенту).

2.5. Выдача путевки для отдыха ребенка в загородном оздоровительном лагере осуществляется на бумажном носителе в порядке, предусмотренном подпунктом 3.2.4 пункта 3.2 Административного регламента.

Выдача путевки для отдыха ребенка в каникулярное время в загородном оздоровительном лагере осуществляется за пределами сроков предоставления муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Административного регламента, не позднее 5 рабочих дней до даты заезда в загородный оздоровительный лагерь.

В летний каникулярный период путевка за счет бюджетных средств может быть предоставлена ребенку не более чем на одну смену.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель подает в уполномоченный орган либо в многофункциональный центр Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту и согласие на обработку персональных данных заявителя согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

В случае направления заявления в электронном виде посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ; дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в уполномоченном органе, многофункциональном центре;
- на бумажном носителе в уполномоченном органе, многофункциональном центре (указывается в случае, если результат, согласно нормативному правовому акту, выдается исключительно на бумажном или ином носителе).

При подаче заявления Заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

1) Документ, удостоверяющий личность Заявителя, представителя.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. Статус учетной записи должен быть «Подтвержденная».

В случае если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени Заявителя, оформленный в установленном законом порядке.

2) свидетельство о рождении ребенка, в том числе нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства, а также документ, удостоверяющий личность для лиц, достигших четырнадцати лет, в случае предоставления заявления и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр.

3) документ, подтверждающий право на получение путевки в загородный оздоровительный лагерь во внеочередном или первоочередном порядке:

- справка с места работы (службы) родителя, являющегося прокурором, сотрудником Следственного комитета Российской Федерации, судей, сотрудником, имеющим специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник неко-

торых федеральных органов исполнительной власти), сотрудником полиции, военнослужащим (в случаях, предусмотренных пунктами 1, 2, 3, 6, 11, 12, 17, 18 Приложения № 1 к Административному регламенту));

- документ, подтверждающий факт участия граждан Российской Федерации (военнослужащего, мобилизованного гражданина или гражданина, пребывающего в добровольческих формированиях) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (в случаях, предусмотренных пунктом 18 Приложения № 1 к Административному регламенту));

- документ, подтверждающий факт гибели гражданина при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (в случаях, предусмотренных пунктами 4, 5 Приложения № 1 к Административному регламенту);

- сведения, подтверждающие факт гибели (смерти) родителя (законного представителя) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (в случаях, предусмотренных пунктами 7, 11, 13, 17 Приложения № 1 к Административному регламенту);

- сведения, подтверждающие факт смерти родителя (законного представителя) вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы (в случаях, предусмотренных пунктами 8, 11, 14, 17 Приложения № 1 к Административному регламенту);

- сведения об увольнении родителя (законного представителя) со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы (в случаях, предусмотренных пунктами 9, 11, 15, 17 Приложения № 1 к Административному регламенту);

- сведения о смерти родителя (законного представителя) в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы (в случаях, предусмотренных пунктами 10, 11, 16, 17 Приложения № 1 к Административному регламенту);

- документ, подтверждающий факт смерти одного из родителей, в том числе нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства (в случаях, предусмотренных пунктом 23 Приложения № 1 к Административному регламенту).

Заявитель имеет право при необходимости обратиться в уполномоченный орган с просьбой об изменении сведений о наименовании загорного оздоровительного лагеря и периоде отдыха (смены лагеря), ранее указанных им в заявлении в срок не позднее 6 рабочих дней с даты подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги. После внесения указанных изменений, подтвержденных подписью заявителя, в заявление дата регистрации первичного заявления заявителя, сохраняется.

2.6.2. Документы и информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемые уполномоченным органом с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия:

- сведения о документе, удостоверяющем личность родителя (законного представителя), являющегося гражданином Российской Федерации - запрашиваются в МВД России;

- сведения о назначении заявителя законным представителем (опекуном, попечителем) несовершеннолетнего - запрашиваются в органах опеки и попечительства по месту жительства;

- сведения об обучении ребенка в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- сведения о регистрации по месту жительства или по месту пребывания ребенка (детей) на территории города Обнинска Калужской области - запрашиваются в МВД России;

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя и ребенка – запрашиваются в Социальном фонде России;

- сведения о рождении ребенка (детей) (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства), - запрашиваются в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния (далее - ЕГР ЗАГС) ФНС России;

- сведения, подтверждающие, что данные об отце ребенка внесены в актовую запись о рождении на основании заявления матери ребенка (для детей из неполных семей), - запрашиваются в ЕГР ЗАГС ФНС России;

- сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) (для детей из неполных семей) - запрашиваются в ЕГР ЗАГС ФНС России;

- сведения, подтверждающие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе воспитывающихся в семье опекунов (попечителей) или приемных семьях, (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе воспитывающихся в семье опекунов (попечителей) или приемных семьях) – запрашиваются в органах опеки и попечительства по месту жительства;

- сведения об инвалидности ребенка (детей), а также сведения об инвалидности одного или обоих родителей ребенка (детей) (для детей-инвалидов; для детей из семей, где один или оба родителя (законного представителя) являются инвалидами) - запрашиваются в Федеральном реестре инвалидов;

- сведения о назначении социальных выплат в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2022 № 2330 «О порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка» (для детей из малоимущих семей) - запрашиваются в Социальном фонде России;

- сведения об установлении статуса многодетной семьи (для детей из многодетной семьи) – запрашиваются в органах социальной защиты населения по месту жительства заявителя.

- сведения, подтверждающие нахождение ребенка на профилактическом учете в органах системы профилактики (для детей, состоящих на профилактическом учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального образования городского округа «Город Обнинск» (далее – КДН и ЗП), в подразделении по делам несовершеннолетних ОМВД России по городу Обнинску) – запрашиваются в КДН и ЗП и ОМВД России по городу Обнинску.

Указанные в настоящем пункте документы могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

2.6.3. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калужской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Обнинска Калужской области за исключением документов, включенных в определенную частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица уполномоченного органа, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

- 5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальных услуг, не осуществляется.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

2) документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие противоречивых сведений в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документах;

4) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

5) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

7) предоставленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за получением муниципальной услуги.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.9.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление муниципальной услуги;

2) несоответствие сведений в заявлении о предоставлении муниципальной услуги сведениям в представленных документах, сведениям, полученным в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) отсутствие у ребенка регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории городского округа города Обнинска Калужской области;

4) несоответствие возраста ребенка возрастной категории детей, принимаемых в организации отдыха детей и их оздо-

рования, указанной в Реестре;

5) отсутствие в загородном оздоровительном лагере доступности услуг для детей-инвалидов, сведения о которых указаны в Реестре;

6) письменный отказ Заявителя от предоставления муниципальной услуги;

7) отсутствие путевок для отдыха в каникулярное время в загородном оздоровительном лагере.

В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется заявителям на бесплатной основе.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди заявителем при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Уполномоченный орган или многофункциональный центр составляет не более 15 минут.

2.12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Запрос о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляет Заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Запрос, направленный посредством ЕПГУ, регистрируется в автоматическом режиме в день поступления запроса в Уполномоченный орган.

Срок регистрации запроса в случае обращения заявителя в многофункциональный центр составляет не более 1 рабочего дня в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным администрацией города Обнинска с многофункциональным центром.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Помещения, в которых осуществляется прием заявителей, находятся в пределах пешеходной доступности для заявителей (не более 10 минут пешком от остановок общественного транспорта). Вход в указанные помещения оборудован кнопкой вызова (домофон) и пандусом, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

На территории, прилегающей к зданию уполномоченного органа, многофункционального центра имеются места для парковки, в том числе для автотранспорта инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Вход в здание Уполномоченного органа либо многофункционального центра, предоставляющего муниципальную услугу, оборудовано информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, оснащены противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи, туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами, бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема Заявителей;
- номера телефонов для справок.

Рабочее место ответственного лица за прием документов, оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационных стендах в помещениях приема и выдачи документов, которые должны быть освещены, хорошо просматриваемы. Информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные материалы по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды содержат актуальную информацию, необходимую для получения муниципальной услуги. Тексты материалов напечатаны удобным для чтения шрифтом, без исправлений.

В целях информирования граждан о возможности их участия в оценке качества предоставления им муниципальной услуги, в помещении (месте ожидания), где предоставляется муниципальная услуга, размещаются информационные материалы о возможности участия граждан в оценке качества предоставления муниципальной услуги.

При исполнении муниципальной услуги гарантируется обеспечение прав инвалидов в соответствии с законодательством. В случае невозможности полностью приспособить объект (здание, помещение) с учетом потребностей инвалидов собственник объекта в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Уполномоченный орган должен принимать меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги, либо, когда это возможно, обеспечить ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.14.1. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;
- возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре;
- возможность получения Заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;
- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.14.2. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;
- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований Заявителей.

Взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги осуществляется не более трех раз. Продолжительность одного взаимодействия заявителя с должностным лицом при предоставлении муниципальной услуги не превышает 15 минут.

В случае обращения заявителя с запросом в электронной форме взаимодействие заявителя с должностными лицами уполномоченного органа осуществляется один раз - при получении результата предоставления муниципальной услуги заявителем непосредственно.

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональном центре и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Заявителям обеспечивается возможность предоставления заявления в форме электронного документа посредством ЕПГУ.

В случае подачи заявления через ЕПГУ Заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью Заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3 настоящего Административного регламента, направляются Заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан Заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном пунктом 4.5 настоящего Административного регламента.

2.15.2. Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml - для формализованных документов;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

в) xls,.xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, .jpg, .jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа

бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, .xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур.

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления и документов;
- 2) рассмотрение документов и направление межведомственных запросов;
- 3) принятие решения о постановке ребенка в очередь на получение путевки в загородный оздоровительный лагерь или направление уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) выдача путевки для отдыха ребенка в загородном оздоровительном лагере.

3.2. Описание административных процедур.

3.2.1. Прием и регистрация заявления и документов.

Основанием для начала административной процедуры является получение Уполномоченным органом заявления с документами, указанными в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента.

Специалист Уполномоченного органа при приеме документов производит следующие действия:

- проверяет заявление и представленные документы на предмет соответствия требованиям, указанным в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента;
- производит регистрацию заявления в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Результатом административной процедуры являются прием и регистрация заявления и документов на оказание муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

3.2.2. Рассмотрение документов и направление межведомственных запросов.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалисту уполномоченного органа, ответственному за оказание муниципальной услуги.

Ответственный специалист уполномоченного органа со дня получения заявления и комплекта документов от заявителя выполняет следующие действия:

1) проводит проверку наличия документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента, необходимых для принятия решения.

2) запрашивает документы и (или) информацию, указанные в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 Административного регламента, по каналам системы межведомственного информационного взаимодействия в случае их непредоставления заявителем по собственной инициативе.

Срок ожидания представления сведений на запрос при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Межведомственное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе:

- при невозможности осуществления межведомственного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме;
- при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса.

Срок ожидания представления сведений на запрос, направленный на бумажном носителе, не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, представляющие запрашиваемую информацию или документ.

В случае направления заявления на предоставление муниципальной услуги в электронном виде через ЕПГУ запрос сведений по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия осуществляется в автоматическом режиме с момента приема и регистрации заявления в уполномоченном органе при наличии технической возможности.

3.2.3. Принятие решения о постановке ребенка в очередь на получение путевки в загородный оздоровительный лагерь или направление уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является получение полного комплекта документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.9.2 Административного регламента, Уполномоченный орган принимает решение о постановке ребенка в очередь на получение путевки.

В случае наличия оснований для отказа, указанных в пункте 2.9.2 Административного регламента, Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом выполнения действий в рамках административной процедуры является уведомление заявителя о постановке ребенка в очередь на получение путевки или направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения действий в рамках административной процедуры - 6 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления услуги.

3.2.4. Выдача путевки для отдыха ребенка в загородном оздоровительном лагере.

Основанием для начала административной процедуры являются постановка ребенка в очередь на получение путевки в загородный оздоровительный лагерь в каникулярное время.

Выдача путевок для отдыха в загородном оздоровительном лагере ребенку (детям) заявителя, состоящему (состоящим) в очереди на получение путевки в загородный оздоровительный лагерь в каникулярное время, осуществляется при наличии путевок, в соответствии с очередностью в зависимости от даты подачи заявления с учетом права на получение путевки загородном оздоровительном лагере во внеочередном и первоочередном порядке.

Выдача путевки осуществляется за пределами максимального срока выполнения административной процедуры, указанной в подпункте 3.2.3 пункта 3.2 настоящего Административного регламента, не позднее 5 рабочих дней до даты заезда в загородный оздоровительный лагерь.

В случае, если до даты заезда в загородный оздоровительный лагерь заявитель отказывается от ранее выданной его ребенку путевки, она выдается заявителю, выразившему согласие на получение данной путевки, в срок не позднее 1 рабочего дня до даты заезда в загородный оздоровительный лагерь в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта Административного регламента.

Выдача путевки заявителю осуществляется под роспись в Журнале выдачи путевок (приложение № 8 к Административному регламенту).

3.3. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

3.3.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- формирование заявления;
- прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;
- получение сведений о ходе рассмотрения заявления;
- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

3.3.2. Порядок формирования заявления на предоставление муниципальной услуги.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления Заявителю обеспечивается:

- 1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- 3) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- 4) заполнение полей электронной формы заявления для начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- 5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- 6) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.
- 7) возможность выбора способа получения результата предоставления муниципальной услуги.

Сформированное и подписанное заявление и документы, указанные в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.3.3. Порядок приема и рассмотрения заявления, направленного в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется на основании полученного через ГИС заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Уполномоченный орган обеспечивает прием заявления и приложенных к нему документов без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе, кроме документов в части подтверждения льготной категории. Регистрационный номер и дата заявления, направленному в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, присваиваются автоматически при формировании заявления.

Прием заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, осуществляется специалистом уполномоченного органа не позднее 1 рабочего дня с даты формирования и отправки заявителем заявления в уполномоченный орган.

Предоставление муниципальной услуги начинается с момента поступления в уполномоченный орган заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, и электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При получении заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, заявителю сообщается присвоенный заявлению уникальный номер, по которому в соответствующем разделе ЕПГУ заявителю будет представлена информация о ходе предоставления муниципальной услуги.

После принятия заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, специалистом уполномоченного органа, ответственным за предоставление услуги, статус данного заявления в личном кабинете на ЕПГУ обновляется до статуса «Заявление зарегистрировано».

После принятия в ГИС электронного заявления, направленного через ЕПГУ, в автоматическом режиме осуществляется запрос сведений, указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 Административного регламента, в системе межведомственного электронного взаимодействия.

После поступления ответов на межведомственные запросы специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, приступает к выполнению административных процедур, предусмотренных подпунктами 3.2.3 - 3.2.4 пункта 3.2 Административного регламента.

Уведомления о ходе рассмотрения заявления и о принятом решении направляется заявителю на адрес электронной почты или с использованием средств ЕПГУ в личный кабинет по выбору заявителя.

3.3.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

По выбору заявителя уведомление о постановке ребенка в очередь на получение путевки в загородный оздоровительный лагерь или отказ в предоставлении муниципальной услуги могут быть получены заявителем в форме:

- а) электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;
- б) документа на бумажном носителе в уполномоченном органе.

3.3.5. Выдача путевки для отдыха ребенка в загородном оздоровительном лагере производится в соответствии с подпунктом 3.2.4 пункта 3.2 Административного регламента.

3.3.6. Порядок информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления ему муниципальной услуги с момента подачи запроса до принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

Специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, направляет заявителю информацию о ходе предоставления ему муниципальной услуги на адрес электронной почты либо отображает соответствующую информацию в личном кабинете на ЕПГУ по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.7 Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

3.4. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок.

3.4.1. Заявитель в случае выявления опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Заявление об исправлении опечаток и ошибок по форме, приведенной в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту, и документы, в которых содержатся опечатки и ошибки, представляются лично, через организацию почтовой связи или по электронной почте.

Заявление об исправлении опечаток и ошибок регистрируется Уполномоченным органом в срок не позднее следующего рабочего дня со дня его поступления.

По результатам рассмотрения заявления Уполномоченный орган в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок:

при наличии опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обеспечивает их исправление и направляет исправленные документы заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и ошибок.

в случае отсутствия необходимости исправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах направляет заявителю мотивированный отказ в исправлении таких опечаток и ошибок.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок:

- 1) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;
- 2) отсутствие опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;
- 3) заявитель не представил документы, содержащие обоснование о наличии опечаток или ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.4.2. Уполномоченный орган при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах обеспечивает их устранение в указанных документах, направляет заявителю уведомление об их исправлении (в случае, если запрос направлялся посредством ЕПГУ) либо результат предоставления муниципальной услуги (в случае, если запрос направлялся в Уполномоченный орган лично) при личном обращении в Уполномоченный орган, почтовым отправлением, по электронной почте в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок.

3.5. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Сотрудник Уполномоченного органа после предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги в целях выявления мнения заявителя о качестве предоставления муниципальной услуги в обязательном порядке информирует гражданина о возможности оценить качество предоставления муниципальной услуги.

Заявитель может оставить обратную связь о качестве предоставления муниципальной услуги во всех точках ее предоставления.

4. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

4.1. В предоставлении муниципальной услуги участвует многофункциональный центр на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между многофункциональным центром и администрацией города Обнинска.

4.2. Исчерпывающий перечень административных процедур при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональным центром.

Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре включает следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдача Заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр уполномоченным органом по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги.

4.3. Информирование Заявителей.

Информирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется следующими способами:

- а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;
- б) при обращении Заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует Заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации - не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении Заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить Заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультации.

При консультировании по письменным обращениям Заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

4.4. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение заявителя с заявлением и необходимыми документами в многофункциональный центр.

При обращении заявителя сотрудник многофункционального центра, ответственный за прием и регистрацию документов заявителя, принимает заявление и регистрирует его в автоматизированной информационной системе в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в многофункциональном центре.

Специалист многофункционального центра:

- выдает заявителю расписку в приеме документов;
- предлагает заявителю оставить отзыв об услуге либо предложить оценить удовлетворенность и качество предоставления муниципальной услуги;
- направляет заявление и поступившие от заявителя документы в уполномоченный орган посредством курьерской службы.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

Результатом выполнения административной процедуры является передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган.

Дальнейшее предоставление муниципальной услуги осуществляется в Уполномоченном органе в соответствии с подпунктами 3.2.1 - 3.2.4 пункта 3.2 Административного регламента.

Специалисты многофункционального центра несут ответственность за действия (бездействие), осуществляемые в ходе организации муниципальной услуги, в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.5. Выдача Заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

4.5.1. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи Заявителю способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Уполно-

моченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (далее - постановление № 797).

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением № 797.

4.5.2. Прием Заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, осуществляется в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

устанавливает личность Заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя Заявителя (в случае обращения представителя Заявителя);

определяет статус исполнения заявления Заявителя в ГИС;

распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у Заявителя подписи за каждый выданный документ; запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

4.5.3. В случае предоставления документов через ЕПГУ, результат предоставления услуги формируется автоматически в электронном виде и подписывается усиленной квалифицированной подписью уполномоченного лица.

Приложение № 1

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий детей, имеющих право на получение путевок в загородных оздоровительных лагерях во внеочередном и первоочередном порядке

№ п/п	Наименование категории	Основание
Категории детей, имеющих право на получение путевок в загородных оздоровительных лагерях во внеочередном порядке		
1	Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
2	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»
3	Дети судей	Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»
4	Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законом Калужской области, патронатную семью	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
5	Дети сотрудника войск национальной гвардии, погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законом Калужской области, патронатную семью	Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»
Категории детей, имеющих право на получение путевок в загородных оздоровительных лагерях в первоочередном порядке		
6	Дети сотрудника некоторых федеральных органов исполнительной власти	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
7	Дети сотрудника некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
8	Дети сотрудника некоторых федеральных органов исполнительной власти, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
9	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в некоторых федеральных органах исполнительной власти вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
10	Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в некоторых федеральных органах исполнительной власти вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
11	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, граждан Российской Федерации, указанных в пунктах 6-10 настоящего Перечня	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
12	Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
13	Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
14	Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
15	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
16	Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
17	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 12-16 настоящего Перечня	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
18	Дети военнослужащих, в том числе мобилизованных граждан, и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законом Калужской области, патронатную семью, в том числе выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»
19	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
20	Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»

№ п/п	Наименование категории	Основание
21	Дети, проживающие в малоимущих семьях, получающих ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка, предоставляемое в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2022 N 2330 «О порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка»	Постановление Администрации города Обнинска от 11.04.2023 № 799-п «Об утверждении положений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Обнинска в каникулярное время» (в ред. от 11.12.2024 № 3664-п)
22	Дети из многодетных семей	Закон Калужской области от 05.05.2000 № 8-ОЗ «О статусе многодетной семьи в Калужской области и мерах ее социальной поддержки», Постановление Администрации города Обнинска от 11.04.2023 № 799-п «Об утверждении положений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Обнинска в каникулярное время» (в ред. пост. от 11.12.2024 № 3664-п)
23	Дети из неполных семей	Постановление Администрации города Обнинска от 11.04.2023 № 799-п «Об утверждении положений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Обнинска в каникулярное время» (в ред. пост. от 11.12.2024 № 3664-п)
24	Дети, состоящие на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних администрации города Обнинска, в подразделении по делам несовершеннолетних ОМВД по городу Обнинску	Постановление Администрации города Обнинска от 11.04.2023 № 799-п «Об утверждении положений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Обнинска в каникулярное время» (в ред. от 11.12.2024 № 3664-п)

Приложение № 2
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (форма)

В Управление общего образования администрации города Обнинска

От: _____

ФИО заявителя полностью

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении муниципальной услуги

Прошу предоставить путевку для отдыха в каникулярное время в загородном оздоровительном лагере для моего ребенка

ФИО, дата рождения ребенка

Загородный оздоровительный лагерь

Период отдыха (смена):

Категория, к которой относится ребёнок:

К заявлению прилагаются:

(перечень документов, предоставляемых заявителем при подаче заявления в уполномоченный орган)

Результаты предоставления муниципальной услуги в форме документа на бумажном носителе прошу выдать:

лично

законному представителю ребенка,, не являющемуся заявителем:

указать ФИО и сведения о документе, удостоверяющем личность

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (форма)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (полностью))

зарегистрированный (ная) по адресу:

(адрес регистрации заявителя)

Паспорт гражданина РФ серия номер

выдан (кем и когда)

Контактный телефон

Адрес электронной почты

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие Управлению общего образования администрации города Обнинска, включают данные, содержащиеся в заявлении (запросе) и в прилагаемых документах в объемах, необходимых для предоставления услуги (сервиса). Обработка персональных данных включает в себя такие действия как сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Оказание услуг (сервисов) предполагает обработку персональных данных различными способами (с использованием автоматизированных информационных систем, а также без использования автоматизации). Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Настоящее согласие действует со дня его подписания. Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных. В подтверждение изложенного нижеподписавший подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (форма)

Управление общего образования администрации города Обнинска

Кому: _____

ФИО заявителя (представителя заявителя) _____

РЕШЕНИЕ
о предоставлении муниципальной услуги
от ____ . ____ . ____ № _____

По результатам рассмотрения заявления № _____ от ____ . ____ . ____ и приложенных к нему документов принято решение о постановке в очередь на предоставление путевки в загородный оздоровительный лагерь ребенка (детей):

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка заявителя (полностью, дата рождения))

Дополнительно информируем: _____

наименование загородного оздоровительного лагеря

период отдыха (смена)

Должность, ФИО руководителя уполномоченного органа (заместителя руководителя)

Сведения об электронной подписи

____ . ____ . ____

дата подписания

Приложение № 5
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (форма)

Управление общего образования администрации города Обнинска

Кому: _____

ФИО заявителя (представителя заявителя) _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
от ____ . ____ . ____ № _____

По результатам рассмотрения заявления № _____ от ____ . ____ . ____ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по основаниям:

основания отказа в приеме документов

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должность, ФИО руководителя уполномоченного органа (заместителя руководителя)

Сведения об электронной подписи

____ . ____ . ____

дата подписания

Приложение № 6
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (форма)

Управление общего образования администрации города Обнинска

Кому: _____

ФИО заявителя (представителя заявителя) _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении муниципальной услуги
от ____ . ____ . ____ № _____

По результатам рассмотрения заявления № _____ от ____ . ____ . ____ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям:

основания отказа в предоставлении муниципальной услуги

Разъяснения причин отказа:

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должность, ФИО руководителя
уполномоченного органа
(заместителя руководителя)

Сведения об электронной подписи

дата подписания

Приложение № 7
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Организация отдыха детей в каникулярное время»

(форма)

В Управление общего образования
администрации города Обнинска

От: _____

ФИО заявителя полностью

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах,
выданных в результате предоставления муниципальной услуги

Прошу исправить в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе _____

наименование документа, выданного заявителю в результате предоставления муниципальной услуги,

реквизиты выданного документа (дата выдачи, номер документа)

допущенные опечатки и ошибки:

указываются опечатки и ошибки, которые необходимо исправить в документе с указанием новой редакции

Приложение:

перечень прилагаемых документов, в которых были допущены опечатки и ошибки

Результат рассмотрения заявления прошу выдать следующим способом:

в соответствии с пунктом 3.4.2 Административного регламента

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

Приложение № 8
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Организация отдыха детей в каникулярное время»

(форма)

ЖУРНАЛ
выдачи путевок в загородные оздоровительные лагеря

№ п/п	Дата выда- чи путежки	Ф.И.О. получателя (заявите- ля)	Ф.И.О. и дата рождения ребенка	Категория, к которой относится ребенок	Наимено- вание за- городного оздорови- тельного лагеря	Смена (период отдыха)	Номер и серия пу- тевки	Подпись получателя (заявите- ля)	Примеча- ние

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2025 № 3175-п

О признании утратившим силу постановления Администрации города Обнинска от 27.06.2014 № 1117-п «Об определении размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения МО «Город Обнинск»

На основании Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановления Правительства РФ от 01.12.2003 № 2060 «Об утверждении правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства», постановления Правительства РФ от 26.10.2020 N 1742 «О признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации, об отмене некоторых актов и отдельных положений актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного транспортного надзора, федерального государственного контроля (надзора) в области транспортной безопасности, а также обязательные требования в области технического осмотра транспортных средств», руководствуясь письмом прокуратуры города Обнинска от 23.15.2025 N 7-14-2025/2891-25-20290006

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившим силу постановление Администрации г. Обнинска от 27.06.20214 № 1117-п «Об определении размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения МО «Город Обнинск».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2024 № 3176-п

Об организации деятельности по выявлению и эвакуации бесхозяйного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории городского округа города Обнинска Калужской области

В целях благоустройства территории городского округа города Обнинска Калужской области, очистки ее от бесхозяйного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта, устранения помех движения транспорта и пешеходов, а также стабилизации экологической ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 8, 26 – 29, 33, 34 Устава городского округа города Обнинска Калужской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Организовать деятельность по выявлению и эвакуации бесхозяйного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории городского округа города Обнинска Калужской области в соответствии с настоящим постановлением.
- Утвердить положение об эвакуации бесхозяйного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории городского округа города Обнинска Калужской области (далее – Положение) (приложение).
- Поручить директору МБУ «Благоустройство» (Д.В.Федоров) организовать работу по оперативному выявлению бесхозяйного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории городского округа города

Обнинска Калужской области и оперативному осуществлению мероприятий по эвакуации бесхозяйного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта в соответствии с Положением.

4. Признать утратившими силу постановление Администрации города Обнинска от 24.01.2011 № 60-п «Об утверждении положения об эвакуации бесхозяйного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории муниципального образования «Город Обнинск», постановление Администрации города Обнинска от 27.11.2011 № 97-п «О наделении полномочиями по осуществлению мероприятий по эвакуации бесхозяйного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории муниципального образования «Город Обнинск».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Обнинск по вопросам городского хозяйства Беликова А.Ю.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

Приложение
к постановлению
администрации города Обнинска
от 29.12.2025 № 3176-п

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭВАКУАЦИИ БЕСХОЗЯЙНОГО, БРОШЕННОГО, РАЗУКОМПЛЕКТОВАННОГО
АВТОТРАНСПОРТА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ОБНИНСКА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Положение об эвакуации бесхозяйного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории городского округа города Обнинска Калужской области (далее - Положение) определяет основания, порядок эвакуации, хранения, выдачи таких транспортных средств их собственникам (владельцам), а также определяет стоимость соответствующих услуг.

1.2. Целью Положения является обеспечение безопасности дорожного движения, устранение помех движения транспорта и пешеходов, защита имущественных и неимущественных прав граждан, надлежащее благоустройство и стабилизация экологической ситуации на территории городского округа города Обнинска Калужской области.

1.3. В целях реализации настоящего Положения администрацией города Обнинска принимаются соответствующие муниципальные правовые акты.

2. Основные понятия, используемые для целей настоящего
Положения

2.1. Автотранспорт с признаками бесхозяйного и брошенного - транспортное средство, собственник которого неизвестен, либо транспортное средство, оставленное им с целью отказа от права собственности на него либо от права собственности на которое собственник отказался, транспортное средство, в которое сбрасываются отходы производства и потребления, а также транспортное средство, находящееся в разукомплектованном состоянии, определяемом отсутствием на нем основных узлов и агрегатов, кузовных деталей (капот, крышка багажника, двери, какая-либо из частей транспортного средства), стекло и колес, включая сгоревшие, в состоянии, при котором невозможна его дальнейшая эксплуатация по конструктивным, техническим критериям или критериям безопасности, которые устанавливаются нормативно-технической документацией (предельное состояние), в том числе Перечнем неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств (постановление Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения») (вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностями должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения»).

2.2. Комиссия - орган, создаваемый администрацией города Обнинска для решения вопросов об эвакуации транспортного средства и осмотра транспортного средства, подлежащего эвакуации на специально отведенную территорию для временного хранения, состоящий из представителей муниципального бюджетного учреждения города Обнинска Калужской области «Благоустройство» (далее - МБУ «Благоустройство»), ОМВД России по городу Обнинска (ОГАИ), соответствующих подразделений МЧС России, управления административно-технического контроля Калужской области, Управления городского хозяйства администрации города Обнинска, депутата Собрания города Обнинска. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации города Обнинска.

2.3. Собственник (владелец) транспортного средства - физическое или юридическое лицо, право собственности которого подтверждено соответствующей записью в паспорте транспортного средства и числящееся таковым согласно учетным данным ОМВД России по городу Обнинску (ОГАИ).

2.4. Эвакуация транспортного средства - перемещение транспортного средства на специально отведенную территорию для временного хранения.

3. Основание для эвакуации транспортных средств

3.1. Эвакуации на территорию для временного хранения подлежит:

3.1.1. Транспортное средство с признаками бесхозяйного и брошенного, расположенное на одном месте (без перемещения) на территории городского округа города Обнинска Калужской области свыше 30 календарных дней.

3.1.2. Транспортные средства, расположенные на одном месте (без перемещения) на территории городского округа города Обнинска Калужской области свыше 30 календарных дней, эксплуатация которыми прекращена собственником, в случае отказа собственника своими силами и за свой счет эвакуировать такие транспортные средства к месту утилизации или в иное допустимое место.

3.2. Предоставление информации о собственниках брошенных и разукомплектованных транспортных средств осуществляется ОМВД России по городу Обнинску по обращению МБУ «Благоустройство».

4. Порядок эвакуации транспортного средства

4.1. После получения сведений о нахождении на территории городского округа города Обнинска Калужской области транспортных средств с признаками брошенных и разукомплектованных МБУ «Благоустройство» принимает меры к установлению их собственников (владельцев), мест их регистрации и проживания посредством обращения в ОМВД России по городу Обнинску.

4.2. В случае выявления собственника (владельца) МБУ «Благоустройство» обращается к нему с письменным уведомлением, направляемом заказным письмом, либо вручаемым под роспись лично собственнику (владельцу) транспортного средства, при этом на транспортное средство размещается уведомление, как и в случае с отсутствующими сведениями о собственнике (владельце) транспортного средства, на срок не менее семи календарных дней. При этом размещение уведомления фиксируется на фото с указанием даты с требованием:

а) переместить транспортное средство в предназначенное для хранения транспортных средств место;

б) своими силами и за свой счет эвакуировать/утилизировать транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации.

В уведомлении собственник (владелец) предупреждается о возможности применения к нему мер административного воздействия и эвакуации транспортного средства в случае неприятия мер в течение семи календарных дней с момента получения уведомления или размещения в течение 7 дней уведомления на транспортном средстве.

В случае отсутствия сведений о собственнике (владельце) транспортного средства уведомление размещается МБУ «Благоустройство» на транспортном средстве на срок не менее семи календарных дней. При этом размещение уведомления фиксируется на фото с указанием даты.

4.3. В случае неисполнения требований МБУ «Благоустройство» собственником (владельцем) транспортного средства в установленный срок МБУ «Благоустройство» обращается для принятия решения об эвакуации транспортного средства в комиссию при администрации города Обнинска, созданную для решения этих вопросов (далее - Комиссия).

4.4. Комиссией производится осмотр транспортного средства и составляется акт в трех экземплярах. В случае, если собственник не явился на осмотр транспортного средства, акт составляется в двух экземплярах. О дате и времени проведения осмотра собственник (владелец) транспортного средства извещается заказным письмом или извещение вручается собственнику транспортного средства лично под роспись, при этом на транспортном средстве размещается уведомление о дате и времени осмотра. В случае отсутствия сведений о собственнике (владельце) транспортного средства уведомление о времени осмотра размещается на транспортном средстве. Размещение уведомления фиксируется на фото с указанием даты.

В случае отсутствия при осмотре собственника (владельца), уклонения его от подписания акта в акте об этом делается запись.

Акт составляется по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

В акт заносятся сведения:

- о местоположении транспортного средства с составлением схемы с замерами;
- сведения о собственнике (владельце) (при наличии);
- основания принятия транспортного средства на учет в качестве бесхозяйного, в том числе брошенного, дата постановки на учет;

- признаки отнесения имущества к бесхозяйному, в том числе брошенному;

- определяемые визуально сведения о его комплектности в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения, а также имеющиеся в наличии идентификационные данные: VIN; номера кузова, шасси, двигателя, государственные регистрационные номера с указанием их количества.

Осмотренное транспортное средство опечатывается. В случае, если опечатывание невозможно ввиду разукомплектованности транспортного средства либо нецелесообразности опечатывания, Комиссия принимает решение о том, что транспортное средство не опечатывается, о чем в акте делается соответствующая запись.

Приложениями к акту являются схема местоположения транспортного средства, документы, полученные в ходе проведения мероприятий по установлению собственника, уведомление (при наличии), а также фотоматериалы.

4.5. На основании акта транспортное средство подлежит эвакуации на специально отведенную территорию для временного хранения до решения суда о признании имущества бесхозяйным.

4.6. Один экземпляр акта вручается присутствующему собственнику (владельцу) эвакуируемого транспортного

средства под роспись либо направляется ему заказным письмом в течение трех рабочих дней после составления акта. Не присутствующему при эвакуации известному (установленному) собственнику (владельцу) транспортного средства акт направляется Комиссией заказным письмом с уведомлением в течение трех рабочих дней после его составления.

В случае, если собственник эвакуируемого транспортного средства неизвестен и не присутствует при эвакуации транспортного средства, сведения об эвакуированном транспортном средстве и месте его хранения публикуются в средствах массовой информации города Обнинска.

4.7. Эвакуация транспортных средств на специально отведенную территорию и временное хранение осуществляется МБУ «Благоустройство». При осуществлении указанных действий МБУ «Благоустройство» должен быть обеспечен учет и сохранность транспортного средства в состоянии, указанном в акте.

В целях обеспечения возмещения расходов МБУ «Благоустройство», связанных с эвакуацией, хранением, утилизацией транспортных средств, директор МБУ «Благоустройство» представляет в администрацию города Обнинска расчеты-обоснования для утверждения тарифов на услуги, связанные с эвакуацией, хранением, утилизацией транспортных средств.

4.8. В случае эвакуации транспортного средства на специально отведенную территорию для временного хранения МБУ «Благоустройство» направляет повторное уведомление заказным письмом собственнику транспортного средства (в случае его отсутствия при осмотре) с указанием местонахождения транспортного средства в настоящее время.

Информация о месте нахождения транспортного средства на специально отведенной территории для временного хранения публикуется в средствах массовой информации.

5. Условия хранения эвакуированных транспортных средств на специально отведенной территории для временного хранения

5.1. Эвакуация и хранение транспортного средства осуществляются за счет средств бюджета городского округа города Обнинска Калужской области.

5.2. МБУ «Благоустройство» обязано вести учет транспортных средств в журнале учета эвакуированных транспортных средств (далее - журнал), принимать все меры для того, чтобы обеспечить сохранность транспортного средства в состоянии, в котором транспортное средство доставлено на хранение, отвечать за их утрату или повреждение перед собственником (владельцем) с учетом естественного износа.

В журнал заносятся сведения о принятом на хранение транспортном средстве с указанием даты принятия на хранение, основания приема на хранение, даты и N акта.

5.3. Выдача транспортного средства собственнику (владельцу) или его представителю производится МБУ «Благоустройство» на основании акта выдачи транспортного средства после предъявления собственником или его представителем документов, подтверждающих личность и полномочия этих лиц (личный паспорт, технический паспорт, доверенность).

В акте выдачи транспортного средства указывается информация о вскрытии и проверке номера кузова и других данных транспортного средства.

О выдаче транспортного средства делается запись в журнале с указанием даты, времени выдачи транспортного средства, лица, получившего его, с указанием документов, удостоверяющих личность и право его владения транспортным средством, наличие претензий по сохранности.

Вывоз транспортного средства со специально отведенной территории для временного хранения осуществляется силами и средствами собственника транспортного средства.

5.4. Стоимость расходов, связанных с эвакуацией, хранением, утилизацией транспортного средства, взыскивается МБУ «Благоустройство» с собственника транспортного средства, существовавшего на момент эвакуации, хранения, утилизации.

5.5. Транспортное средство хранится на специально отведенной территории для временного хранения МБУ «Благоустройство» до принятия судом решения о признании транспортного средства бесхозяйным либо до обращения собственника транспортного средства или его уполномоченного лица за выдачей ему транспортного средства.

5.6. В случае принятия собственником транспортного средства решения о его утилизации МБУ «Благоустройство» осуществляет мероприятия по утилизации транспортного средства согласно утвержденным тарифам.

6. Порядок рассмотрения споров и претензий

Все споры и претензии, возникшие в процессе осуществления исполнения работ по эвакуации транспортных средств с признаками брошенных, в том числе по вновь открывшимся обстоятельствам, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение к Положению об эвакуации бесхозяйного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории городского округа города Обнинска Калужской области

АКТ N _____

« ____ » _____ 200_ г. « ____ » часов « ____ » минут

(место составления)

Комиссия в составе

(должность, звание, фамилия, инициалы)

приняла решение о необходимости эвакуации транспортного средства:

(местоположение транспортного средства)

(сведения о собственнике (владельце) транспортного средства)

(основания принятия транспортного средства на учет в качестве бесхозяйного, брошенного)

(марка транспортного средства, государственный регистрационный знак,

VIN, цвет, государственные номера и их количество, номера двигателя, шасси и др.)

(каким образом опечатано после осмотра) в связи с тем, что

(признаки отнесения имущества к бесхозяйному, брошенному) Сведения о проверке на угон и принадлежность

На момент осмотра транспортное средство имело:
- механические повреждения _____;

- автопринадлежности (антенны, колпаки и т.п.) _____

В салоне находились следующие вещи:

Осмотр произведен с участием (в отсутствии) собственника (владельца) транспортного средства _____ (нужное подчеркнуть)

Члены комиссии: _____ (должность) (роспись) (Ф.И.О.)

(должность) (роспись) (Ф.И.О.)

(должность) (роспись) (Ф.И.О.)

(должность) (роспись) (Ф.И.О.)

(должность) (роспись) (Ф.И.О.)

(должность) (роспись) (Ф.И.О.)

Сведения о вручении Акта собственнику(владельцу)транспортного средства _____

Иные сведения _____

Приложения: _____

Транспортное средство принято к эвакуации:

(подпись лица, осуществляющего эвакуацию)

_____ час. _____ мин. « ____ » _____ 20 г.

Транспортное средство принято на хранение в состоянии, указанном в Акте:

(подпись лица, ответственного за хранение)

_____ час. _____ мин. « ____ » _____ 20 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2025 № 3177-п.

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Обнинска от 22.10.2025 № 2520-п «О создании комиссии для проведения осмотров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, являющихся ранее учтенными объектами, в отношении которых проводится работа по установлению правообладателей на территории городского округа города Обнинска Калужской области»

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 69.1 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», пунктом 3 Порядка проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтённых объектов недвижимости, утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28.04.2021 № П/0179, Федеральным законом от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Уставом городского округа города Обнинска Калужской области, на основании требования прокуратуры города Обнинска от 11.11.2025 № 7-10-2025

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в приложение к постановлению администрации города Обнинска от 22.10.2025 № 2520-п «О создании комиссии для проведения осмотров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, являющихся ранее учтенными объектами, в отношении которых проводится работа по установлению правообладателей ранее учтённых объектов недвижимости, на территории городского округа города Обнинска Калужской области» (далее Постановление) следующее изменение, изложив приложение к Постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Обнинска по вопросам архитектуры и градостроительства А.П. Козлова

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

Приложение к постановлению администрации города Обнинска от 29.12.2025 № 3177-п

Положение о комиссии для проведения осмотров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, являющихся ранее учтенными объектами, в отношении которых проводятся мероприятия по выявлению правообладателей, на территории городского округа города Обнинска Калужской области

1. Общие положения

- 1.1 Комиссия для проведения осмотров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, являющихся ранее учтенными объектами, в отношении которых проводятся мероприятия по выявлению правообладателей, на территории городского округа города Обнинска Калужской области (далее – Комиссия) создана для проведения осмотров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, являющихся при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, а также для оформления результатов такого осмотра в виде акта осмотра здания, сооружения, объекта незавершенного строительства (далее – Акт осмотра) в целях реализации отдельных положений Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28.04.2021 № П/0179.
- 1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калужской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа города Обнинска Калужской области, а также настоящим положением.
- 1.3 Деятельность Комиссии осуществляется на основе принципов равноправия членов Комиссии и гласности в работе.

2. Цели, функции и задачи деятельности Комиссии

- 2.1. Целью деятельности Комиссии является проведение осмотров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, являющихся ранее учтенными объектами, в отношении которых проводятся мероприятия по выявлению правообладателей на территории городского округа города Обнинска Калужской области для подтверждения, что на момент проведения мероприятий по выявлению правообладателей таких объектов недвижимости эти объекты не прекратили свое существование.
- 2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции и действия:
 - 2.2.1 Обеспечивает размещение на официальном сайте городского округа города Обнинска Калужской области в сети Интернет, информационных щитах в границах городского округа по месту расположения объектов недвижимости уведомления о проведении осмотра объектов на местности с указанием даты и периода времени проведения осмотра.
 - 2.2.2 В указанную в уведомлении о проведении осмотра объектов дату Комиссия проводит визуальный осмотр ранее учтенных зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства.
 - 2.2.3 В ходе проведения осмотра осуществляется фотофиксация объектов недвижимости с указанием места и даты съемки. Материалы фотофиксации прилагаются к Акту осмотра.
 - 2.2.4 Результатом работы Комиссии является Акт осмотра.
 - 2.2.5 В результате осмотра оформляется Акт осмотра по форме, утвержденной приказом Росреестра от 28.04.2021 № П/0179 «Об установлении порядка осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости».

3. Порядок работы Комиссии

- 3.1. Председатель Комиссии:
 - осуществляет общее руководство и контроль за работой Комиссии;
 - ежемесячно проводит заседание Комиссии.
- 3.2. По результатам работы Комиссии оформляется Акт осмотра.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2025 № 3185-п.

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 04.03.2025 № 521-п «Об установлении поправочных коэффициентов для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» на 2025 год»

В целях реализации Закона Калужской области от 27.12.2006 N 272-ОЗ «Об установлении нормативов», Закона Калужской области от 06.07.2011 N 163-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, работников государственных образовательных организаций, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей» и в соответствии с пунктом 1 статьи 27 Устава городского округа города Обнинска Калужской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление Администрации города Обнинска от 04.03.2025 № 521-п «Об установлении поправочных коэффициентов для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» на 2025 год» (далее – Постановление) следующие изменения:
 - 1.1. Таблицу приложения 1 к Постановлению «Поправочные коэффициенты для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» за счет средств субвенции областного бюджета» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование учреждения	Поправочный коэффициент
1	МБДОУ "ЦРП - детский сад №1 "Россиянка"	0,9925654862
2	МБДОУ "ЦРП - детский сад №2 "Палех"	0,9925654829
3	МБДОУ "ЦРП-детский сад №4 "Чебурашка"	0,9925655129
4	МБДОУ "ЦРП - детский сад № 6 "Звездочка"	0,9925655056
5	МБДОУ "ЦРП - детский сад № 9 "Солнечник"	0,9925654934
6	МБДОУ "Детский сад №11 "Дюймовочка"	0,9925654842

7	МБДОУ "Детский сад №12 "Колосок"	1,0571053571
8	МБДОУ детский сад №14 "Теремок"	0,9925655186
9	МБДОУ детский сад "Муравушка"	0,9925654775
10	МБДОУ детский сад № 18 "Аленушка"	0,9925654936
11	МБДОУ детский сад № 19 "Капелька"	0,9925654840
12	МБДОУ "ЦРР - детский сад "Ласточка"	0,9925654972
13	МБДОУ "ЦРР - детский сад №22 "Умка"	0,9925654697
14	МБДОУ "Детский сад № 24 "Звездный"	0,9925654771
15	МБДОУ "Детский сад № 26 "Хрусталик"	0,9925654915
16	МБДОУ "Детский сад № 27 "Золотая рыбка"	0,9925655071
17	МБДОУ "Детский сад №29 "Ладушка"	0,9925654880
18	МБДОУ детский сад № 31 "Забава"	0,9925654768
19	МБДОУ детский сад №32 "Почемучка"	0,9925654790
20	МБДОУ "ЦРР - детский сад №38 "Калинка"	0,9925655031
21	МБДОУ "Детский сад № 41 "Альтаир"	0,9925654892
22	МБДОУ "Детский сад № 42 "Ярославна"	0,9925654748
23	МБДОУ "ЦРР - детский сад "Сказка"	0,9925654826
24	МБДОУ "ЦРР - детский сад "Мозаика"	0,9925654896

1.3. Таблицу приложения 2 к Постановлению «Поправочные коэффициенты для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» за счет средств местного бюджета (создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях)» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование учреждения	Поправочный коэффициент
1	МБДОУ "ЦРР - детский сад №1 "Россиянка"	0,266790495
2	МБДОУ "ЦРР - детский сад №2 "Палех"	0,157760823
3	МБДОУ "ЦРР-детский сад №4 "Чебурашка"	0,396710887
4	МБДОУ "ЦРР - детский сад №6 "Звездочка"	0,388763041
5	МБДОУ "ЦРР - детский сад № 9 "Солнечный"	0,283244293
6	МБДОУ "Детский сад №11 "Дюймовочка"	0,20581578
7	МБДОУ "Детский сад №12 "Колосок"	0,525264499
8	МБДОУ детский сад №14 "Теремок"	0,310075107
9	МБДОУ детский сад "Муравушка"	0,256368191
10	МБДОУ детский сад № 18 "Аленушка"	0,407047607
11	МБДОУ детский сад № 19 "Капелька"	0,242524603
12	МБДОУ "ЦРР - детский сад "Ласточка"	0,308519595
13	МБДОУ "ЦРР - детский сад № 22 "Умка"	0,315378595
14	МБДОУ "Детский сад № 24 "Звездный"	0,314069754
15	МБДОУ "Детский сад № 26 "Хрусталик"	0,271315737
16	МБДОУ "Детский сад № 27 "Золотая рыбка"	0,341151454
17	МБДОУ "Детский сад №29 "Ладушка"	0,311910235
18	МБДОУ детский сад № 31 "Забава"	0,298149162
19	МБДОУ детский сад №32 "Почемучка"	0,292091935
20	МБДОУ "ЦРР - детский сад №38 "Калинка"	0,260925690
21	МБДОУ "Детский сад № 41 "Альтаир"	0,333773631
22	МБДОУ "Детский сад № 42 "Ярославна"	0,268430095
23	МБДОУ "ЦРР - детский сад "Сказка"	0,272223099
24	МБДОУ "ЦРР - детский сад "Мозаика"	0,277650351

2. Распространить действие настоящего Постановления на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на информационном портале администрации города Обнинска www.admobninsk.ru.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Обнинска в сфере образования - начальника Управления общего образования Т.В. Волнистову.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2025 № 3186-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 04.03.2025 № 522–п «Об установлении поправочных коэффициентов для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» на 2025 год»

В целях реализации Закона Калужской области от 27.12.2006 N 272-ОЗ «Об установлении нормативов», Закона Калужской области от 07.05.2008 N 428-ОЗ «Об установлении региональной системы оплаты труда работников образовательных организаций» и в соответствии с пунктом 1 статьи 27 Устава городского округа города Обнинска Калужской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Обнинска от 04.03.2025 № 522-п «Об установлении поправочных коэффициентов для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» на 2025 год» (далее – Постановление) следующие изменения:
- 1.1. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:
- «Установить на 2025 год поправочные коэффициенты для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» за счет средств субвенции областного бюджета (приложение).».
- 1.2. Таблицу приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«Приложение
к постановлению Администрации города Обнинска
04.03.2025 № 522-п

Поправочные коэффициенты для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» за счет средств субвенции областного бюджета

№ п/п	Наименование учреждения	Поправочный коэффициент
1	МБОУ "СОШ № 1 им. С.Т. Шацкого"	0,9805909416
2	МБОУ "Гимназия"	0,9805909406
3	МБОУ "СОШ №3 им. П.И. Ларина"	0,9805909453
4	МБОУ "СОШ №4 им. Л.Г.Осипенко"	0,9805909401
5	МБОУ "СОШ № 5"	0,9805909386
6	МБОУ "Средняя школа № 6"	0,9805909343
7	МБОУ "СОШ №7"	0,9805909381
8	МБОУ "СОШ "Технический лицей"	0,9805909396
9	МБОУ "СОШ №9"	0,9805909349
10	МБОУ "СОШ №10"	0,9805909343
11	МБОУ "СОШ №11"	0,9805909404
12	МБОУ "СОШ № 12"	0,9805909378
13	МБОУ "СОШ № 13"	0,9805909433

14	МБОУ "Лицей "Держава"	0,9805909416
15	МБОУ "Лицей "ФТШ"	0,9805909274
16	МБОУ "СОШ № 16"	0,9805909456
17	МБОУ "СОШ № 17" г. Обнинска	0,9805909388
18	МБОУ "СОШ № 18"	0,9805909356
19	МБОУ "Начальная школа - детский сад № 35"	0,9805909342

2. Распространить действие настоящего Постановления на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на информационном портале администрации города Обнинска www.admobninsk.ru.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Обнинска в сфере образования - начальника Управления общего образования Т.В. Волнистову.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2025 № 3192-п

О финансировании питания обучающихся общеобразовательных учреждений города Обнинска на 2026 год

В соответствии с подпунктом 15 пункта 3 статьи 28, подпунктом 2 пункта 2 статьи 34, пунктами 1,2,4 статьи 37, подпунктом 2 пункта 1 статьи 41 Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, руководствуясь пунктом 2 статьи 61 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Постановлением Правительства Калужской области от 10.01.2024 N 29 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие общего и дополнительного образования в Калужской области», Постановлением Администрации г. Обнинска от 14.06.2024 N 1674-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет средств бюджета города Обнинска на возмещение затрат по обеспечению бесплатным и льготным питанием обучающихся в расположенных на территории муниципального образования городской округ «Город Обнинск» частных образовательных организациях, осуществляющих общеобразовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам», решением Собрания города Обнинска от 09.12.2025 года № 01 - 06 «О бюджете города Обнинска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением Администрации города Обнинска от 07.02.2014 N 141-п «Об утверждении Положения о случаях и порядке обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования «Город Обнинск», пунктом 1 статьи 27 Устава городского округа города Обнинска Калужской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года горячее питание (завтраки) обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа города Обнинска Калужской области с 1 по 4 классы, в размере 92 (девяносто два) рубля 48 копеек на одного обучающегося, за счет субсидии из областного бюджета и средств бюджета города Обнинска (в рамках софинансирования).
2. Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года горячее питание (обеды) обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа города Обнинска Калужской области с 1 по 4 классы, в размере 92 (девяносто два) рубля 48 копеек на одного обучающегося, за счет средств бюджета города Обнинска:
- для детей, родители (законные представители) которых признаны малоимущими;
 - для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе индивидуально обучающихся на дому;
 - для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - для детей – инвалидов, в том числе индивидуально обучающихся на дому;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками ОМВД России по г. Обнинску;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками аппарата мировых судей судебных участков №№ 14, 15, 16, 17 Обнинского судебного района Калужской области;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками и работниками МОВО «город Обнинск» - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Калужской области».
3. Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года двухразовое горячее питание (завтраки и обеды) обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа города Обнинска Калужской области с 5 по 11 классы, в размере 184 (сто восемьдесят четыре) рубля 96 копеек на одного обучающегося, за счет средств бюджета города Обнинска:
- для детей, родители (законные представители) которых признаны малоимущими;
 - для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе индивидуально обучающихся на дому;
 - для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - для детей – инвалидов, в том числе индивидуально обучающихся на дому;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками ОМВД России по г. Обнинску;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками аппарата мировых судей судебных участков №№ 14, 15, 16, 17 Обнинского судебного района Калужской области;
 - для детей, родители (законные представители) которых являются сотрудниками и работниками МОВО «город Обнинск» - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Калужской области».

4. Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года одноразовое горячее питание (обеды) детям из многодетных семей, обучающимся, осваивающим образовательные программы основного общего или среднего общего образования муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа города Обнинска Калужской области с 5 по 11 класс, в размере 92 (девяносто два) рубля 48 копеек на одного обучающегося, за счет субсидии из областного бюджета.

5. Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года двухразовое горячее питание (завтраки и обеды) обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа города Обнинска Калужской области с 1 по 11 классы, в размере 184 (сто восемьдесят четыре) рубля 96 копеек на одного обучающегося (в том числе 92 рубля 48 копеек за завтрак и 92 рубля 48 копеек за обед):

- детям (в том числе усыновленным (удочеренным)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, выполняющих (выполнявших) специальные задачи на территориях Курской области, Брянской области, Белгородской области, сотрудников следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Калужской области, направленных в порядке перевода для прохождения службы в Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область для выполнения задач, возложенных на Следственный комитет Российской Федерации, граждан, добровольно выполняющих (выполнявших) задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, выполняющих (выполнявших) специальные задачи на территориях Курской области, Брянской области, Белгородской области, в том числе участники добровольческих формирований, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с **Указом** Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также детям супруги (супруга) военнослужащих, добровольцев, мобилизованных, находящихся на содержании военнослужащих, добровольцев, мобилизованных;
 - членам семей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, выполняющих (выполнявших) специальные задачи на территориях Курской области, Брянской области, Белгородской области, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы);
 - членам семей граждан, добровольно выполняющих (выполнявших) задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, Курской области, Брянской области, Белгородской области, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию), в том числе участников добровольческих формирований при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, Курской области, Брянской области, Белгородской области;
 - членам семей лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, замещающих (замещавших) государственные должности, муниципальные должности, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников, замещающих (замещавших) в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а также работников иных организаций, определенных органами государственной власти Калужской области для участия в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.
- К категории членов семей военнослужащих, мобилизованных, добровольцев, командированных лиц в целях исполнения настоящего Постановления относятся:

- супруга (супруг), погибшего (умершего) военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица. При этом право на дополнительные меры социальной поддержки имеет супруга (супруг) военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица, не вступившая (не вступивший) в повторный брак;
- супруга (супруг) военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица, получившего тяжелое увечье (ранение, травму, контузию);
- дети (в том числе усыновленные (удочеренные) военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица;
- дети супруги (супруга), находящиеся (находившиеся) на содержании военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица;
- полнородные и неполнородные братья и сестры военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица.

Решение о финансовом обеспечении двухразового горячего питания в отношении указанной категории обучающихся принимает общеобразовательное учреждение самостоятельно:

- обучающиеся с 1-го по 4-й класс обеспечиваются завтраками за счет бюджетных ассигнований областного и местного бюджетов (в рамках софинансирования) или областного бюджета;
- обучающиеся с 5-го по 11-й класс обеспечиваются завтраками за счет бюджетных ассигнований местного или областного бюджетов;
- обучающиеся с 1-го по 11-й класс обеспечиваются обедами за счет бюджетных ассигнований местного или областного бюджетов.

6. Организовать с 01 января по 31 декабря 2026 года бесплатное двухразовое питание в форме выдачи сухих пайков (продуктовых наборов) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, индивидуально обучающимся на дому, и детям – инвалидам, индивидуально обучающимся на дому, в размере 184 (сто восемьдесят четыре) рубля 96 копеек на одного учащегося, за один учебный день, за счет средств бюджета города Обнинска.

Форма получения бесплатного горячего питания в школьной столовой или выдачей сухого пайка (продуктового набора) определяется родителем (законным представителем) обучающегося в заявительном порядке.

Стоимость денежной компенсации за бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано в общеобразовательных учреждениях городского округа города Обнинска Калужской области, на дому составляет 184 (сто восемьдесят четыре) рубля 96 копеек за один дето-день (в том числе 92 рубля 48 копеек за завтрак и 92 рубля 48 копеек за обед) за счет средств бюджета города Обнинска.

7. Стоимость денежной компенсации за бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано в общеобразовательных учреждениях городского округа города Обнинска Калужской области, на дому составляет 184 (сто восемьдесят четыре) рубля 96 копеек за один дето-день (в том числе 92 рубля 48 копеек за завтрак и 92 рубля 48 копеек за обед) за счет средств бюджета города Обнинска.

8. Финансовое обеспечение питания обучающихся в частных образовательных организациях города Обнинска, осуществляющих общеобразовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам в рамках подпрограммы «Совершенствование организации питания» муниципальной программы города Обнинска «Развитие системы образования» на период с 01.01.2026 по 31.12.2026 года осуществляется в пределах выделенных субсидий из бюджета города Обнинска на 2026 год.

9. Настоящее постановление устанавливает максимальную стоимость горячего питания на бесплатной основе и сухих пайков в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

10. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года, и вступает в силу со дня его подписания.

11. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации города Обнинска (www.admobninsk.ru).

12. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Обнинска в сфере образования – начальника Управления общего образования Т.В. Волнистову.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2025 № 3193-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 18.12.2024 № 3780–п «Об изменении состава научно–производственного комплекса города Обнинска

На основании Федерального закона N 33-ФЗ от 20.03.2025 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», уставом города Обнинска, постановления Администрации города Обнинска от 19.03.2007 N 248-п «О формировании и поддержке научно-производственного комплекса г. Обнинска», с целью исключения из состава научно-производственного комплекса города Обнинска Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийского научно-исследовательского института радиологии и агроэкологии».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- В преамбуле и далее по тексту постановления слова «Администрация города Обнинска» заменить на слова «администрация города Обнинска».
- В приложении 1 к Постановлению администрации г. Обнинска от 18.12.2024 № 3780-п «Состав научно-производственного комплекса г. Обнинска» исключить пункт 1.5.
- В приложении 1 к Постановлению администрации г. Обнинска от 18.12.2024 № 3780-п «Состав научно-производственного комплекса г. Обнинска» после строки 1.4. далее произвести порядковую нумерацию пунктов.
- В приложении 1 к Постановлению администрации г. Обнинска от 18.12.2024 № 3780-п «Состав научно-производственного комплекса г. Обнинска» пункт 1.1. заменить на пункт следующего содержания:

1.1. Акционерное общество «Государственный научный центр Российской Федерации – Физико-энергетический институт имени А.И. Лейпунского» (сокр.- АО «ГНЦ РФ – ФЭИ»). Адрес: 249033, Россия, Калужская область, г. Обнинск, пл. Бондаренко, д. 1	Распоряжением Правительства РФ от 13.05.2022 N 1155-р за АО «ГНЦ РФ – ФЭИ» сохранен статус ГНЦ РФ. Устав утвержден 31.03.2020, регистрационный номер 2204000155598 в ИФНС России по Ленинскому округу г. Калуги
---	---

- В приложении 1 к Постановлению администрации г. Обнинска от 18.12.2024 № 3780-п «Состав научно-производственного комплекса г. Обнинска» пункт 1.2. заменить на пункт следующего содержания:

1.2. Акционерное общество «Обнинское научно - производственное предприятие «Технология» им. А.Г.Ромашина», Государственный научный центр Российской Федерации (сокр.- АО «ОНПП «Технология им. А.Г. Ромашина»). Адрес: 249031, Россия, Калужская область, г. Обнинск, Киевское шоссе, д. 15	Распоряжением Правительства РФ от 13.05.2022 N 1155-р за АО «ОНПП «Технология» сохранен статус ГНЦ РФ. Устав утвержден решением внеочередного общего собрания акционеров АО «ОНПП «Технология» им. А.Г. Ромашина» (протокол N 4 – 2023 от 16.06.2023)
---	---

- В приложении 1 к Постановлению администрации г. Обнинска от 18.12.2024 № 3780-п «Состав научно-производственного комплекса г. Обнинска» пункт 1.10. заменить на пункт следующего содержания:

Глава города Обнинска		С.В. Перевалов	
		Приложение к постановлению администрации города Обнинска от 30.12.2025 № 3201-п	
Методика прогнозирования поступлений доходов бюджета города Обнинска, главным администратором которых является администрация города Обнинска			
Методика прогнозирования поступлений доходов бюджета города Обнинска, главным администратором которых является администрация города Обнинска (далее - методика), определяет параметры прогнозирования поступлений доходов бюджета города Обнинска (далее - бюджет города) на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), главным администратором которых является администрация города Обнинска.			
Методика применяется для расчета прогнозного объема поступлений по кодам классификации доходов бюджета при составлении проекта бюджета города на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и проектов решений о внесении изменений в бюджет города в соответствии с действующими на дату составления прогноза или внесения изменений в бюджет указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации.			
Методика определяет расчет прогнозных назначений платежей, нормативные правовые акты, являющиеся основанием для администрирования платежей.			
МЕТОДИКА прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации			

N п/п	Код главного администратора доходов	Наименование администратора доходов	КБК	Наименование КБК доходов	Наименование метода расчета	Формула расчета	Алгоритм расчета	Описание показателей
-------	-------------------------------------	-------------------------------------	-----	--------------------------	-----------------------------	-----------------	------------------	----------------------

1.10. Акционерное общество «Ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский физико-химический институт имени Л.Я. Карпова», Государственный научный центр Российской Федерации (сокр.- АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова»). Адрес: 249033, Россия, Калужская область, г. Обнинск, Киевское шоссе, д. 6	Распоряжением Правительства РФ от 13.05.2022 N 1155-р за АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» сохранен статус ГНЦ РФ. Устав утвержден решением N 21 от 17.07.2019 единственным акционером акционерного общества «Ордена Трудового Красного знамени научно- исследовательский физико-химический институт имени Л.Я. Карпова» (в редакции от 16.12.2022)
--	---

- В приложении 1 к Постановлению администрации г. Обнинска от 18.12.2024 № 3780-п «Состав научно-производственного комплекса г. Обнинска» пункт 1.11. заменить на пункт следующего содержания:

1.11. Общество с ограниченной ответственностью «Экспериментальный Научно-Исследовательский и Методический центр «Моделирующие Системы» (сокр.- ООО «ЭНИМЦ Моделирующие Системы»). Адрес: 249035, Россия, Калужская область, г. Обнинск, пр-т Ленина, д. 133	Лицензия N АВ ЦО-11-101-9277 от 12.04.2016 на конструирование и изготовление оборудования для ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, хранилищ радиоактивных отходов выдана центральным межрегиональным территориальным управлением по надзору за ядерной и радиационной безопасностью
---	---

- В приложении 1 к Постановлению администрации г. Обнинска от 18.12.2024 № 3780-п «Состав научно-производственного комплекса г. Обнинска» пункт 3.11. заменить на пункт следующего содержания:

3.11. Общество с ограниченной ответственностью «Обнинский Центр Порошкового Напыления» (сокр.- ООО «ОЦПН»). Адрес: 249025, Россия, Калужская область, г. Обнинск, ул. Университетская, зд. 150, к. 1, ком. 419	Доля наукоемкой продукции - 100%
--	----------------------------------

- В приложении 1 к Постановлению администрации г. Обнинска от 18.12.2024 № 3780-п «Состав научно-производственного комплекса г. Обнинска» пункт 3.12. заменить на пункт следующего содержания:

3.12. Общество с ограниченной ответственностью «Растр-технология» (сокр.- ООО «Растр-технология»). Адрес: 249035, Россия, Калужская область, г. Обнинск, Киевское шоссе, зд. 82, стр. 3	Доля наукоемкой продукции - 95%
---	---------------------------------

- В приложении 1 к Постановлению администрации г. Обнинска от 18.12.2024 № 3780-п «Состав научно-производственного комплекса г. Обнинска» пункт 3.14. заменить на пункт следующего содержания:

3.14. Общество с ограниченной ответственностью «Производственное предприятие «Констар» (сокр.- ООО Производственное предприятие «Констар»). Адрес: 249030, Россия, Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 46, оф. 3	Доля наукоемкой продукции - 95%
---	---------------------------------

- В приложении 1 к Постановлению администрации г. Обнинска от 18.12.2024 № 3780-п «Состав научно-производственного комплекса г. Обнинска» пункт 3.18. заменить на пункт следующего содержания:

3.18. Общество с ограниченной ответственностью «Андромета» (сокр.- ООО «Андромета»). Адрес: 249032, Россия, Калужская область, г. Обнинск, ул. Энгельса, д. 9/20	Доля наукоемкой продукции- 54,3%
--	----------------------------------

- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном информационном портале администрации города Обнинска <http://admobninsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Обнинска по экономическому развитию Висковскую И.Н.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2025 № 3201-п

Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов бюджета города Обнинска, главным администратором которых является администрация города Обнинска

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», на основании письма прокуратуры города Обнинска от 23.12.2025 № 7-13-2025/2894-25-20290006

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить методику прогнозирования поступлений доходов бюджета города Обнинска, главным администратором которых является администрация города Обнинска (приложение).
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном информационном портале администрации города Обнинска <http://admobninsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Признать утратившими силу постановления Администрации города Обнинска от 03.10.2022 № 2142-п «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов бюджета города Обнинска, главным администратором которых является Администрация города Обнинска» и от 14.07.2025 № 1762-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 03.10.2022 № 2142-п «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов бюджета города Обнинска, главным администратором которых является Администрация города Обнинска».
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Обнинска по экономическому развитию И.Н. Висковскую.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

1	440	Администрация го- рода Обнинска	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на уста- новку рекламной кон- струкции	Прямой расчет	Пр = ГП x Кол	Объем дохода определяется на основа- нии установленного размера государ- ственной пошлины за выдачу разреше- ния на установку рекламной конструкции и планируемого количества договоров	Пр - прогноз поступлений госпошлины за выдачу разрешения на уста- новку рекламной конструкции в очередном финансовом году; ГП - установленный размер государственной пошлины за выдачу разреше- ния на установку рекламной конструкции; Кол - планируемое количество договоров на выдачу разрешения на установку рекламных конструкций в очередном финансовом году
2	440	Администрация го- рода Обнинска	1 11 05012 04 0000 120; 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная соб- ственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также сред- ства от продажи права на заключение догово- ров аренды указанных земельных участков; доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в соб- ственности городских округов (за исключени- ем земельных участков муниципальных бюд- жетных и автономных учреждений)	Комбинация мето- дов прямого расче- та и индексации	Ап = Аож1 x К - Аум + Аув + Аож2 + Аз	Объем дохода определяется на осно- вании: - ожидаемых объемов поступлений арендной платы за земельные участки в текущем году (в соответствии с отчетом о состоянии расчетов по арендной плате по действующим договорам аренды земельных участков в текущем году планируемое изменение порядка опре- деления размера арендной платы за земельные участки, установленного нор- мативно-правовыми актами Российской Федерации, Калужской области); - прогноза объемов уменьшения посту- плений арендной платы за земельные участки в очередном финансовом году (на основании перечня договоров аренды земельных участков, договоров, плани- руемых к расторжению или реоформ- лению на другой вид права, арендаторов, имеющих право выкупа арендуемых земельных участков, кадастровая оценка земельных участков); - прогноза объемов увеличения арендной платы за земельные участки в очеред- ном финансовом году (план проведения аукционов на право заключения догово- ров аренды, планируемые к заключению новые договоры аренды, кадастровая оценка земельных участков); - прогнозируемой суммы поступлений за- долженности прошлых лет в очередном финансовом году (в соответствии с от- четом о состоянии расчетов по арендной плате, прогнозируемых поступлений от взыскания задолженности в досудебном и судебном порядке); - коэффициента-дефлятора - прогноз темпов роста индекса потребительских цен на очередной финансовый год (статистические данные об индексе с начала текущего года, прогноз уровня инфляции)	Ап - прогноз общей суммы арендной платы за земельные участки в оче- редном финансовом году; Аож1 - ожидаемый объем поступлений арендной платы за земельные участки в текущем году, которая индексируется на коэффициент-деф- лятор; Аум - прогноз объема уменьшения поступлений арендной платы за зе- мельные участки в очередном финансовом году; Аув - прогноз объема увеличения арендной платы за земельные участки в очередном финансовом году; Аож2 - ожидаемый объем поступления арендной платы за земельные участки в текущем году, которая не индексируется; Аз - прогнозируемая сумма поступлений задолженности прошлых лет в очередном финансовом году; К - коэффициент-дефлятор
3	440	Администрация го- рода Обнинска	1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земель- ных участков)	Прямой расчет	Ап = Аож - Ар + Аув - Аум + Аз	Основой для расчета являются следую- щие показатели: - ожидаемый объем поступлений аренд- ной платы за муниципальное имущество в текущем году (в соответствии с отче- том о состоянии расчетов по арендной плате по действующим договорам арен- ды муниципального имущества по состо- янию на начало текущего года); - прогноз сокращения поступлений арендной платы за имущество, обу- словленного уменьшением площадей, сдаваемых в аренду (на основании перечня договоров аренды недвижимого муниципального имущества субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих преимущественное право вы- купа арендуемых помещений, Плана при- ватизации муниципального имущества на очередной финансовый год, актов выбытия имущества в связи с передачей полномочий и иных причин); - оценка выпадающих доходов от предо- ставленных льгот в связи с предостав- лением преференций по арендной плате за имущество, расторжением договоров аренды; - информация о планируемом изменении порядка исчисления и уплаты в бюджет арендной платы за имущество, установ- ленного муниципальными правовыми актами; - информация о планируемом увеличе- нии площадей, сдаваемых в аренду (на основании выписки из реестра муници- пальной собственности города Обнинска о наличии свободных площадей в аренд- ном фонде); - сведения о размере задолженности по арендной плате за имущество на последнюю отчетную дату, в том числе возможную к взысканию (в соответствии с отчетом о состоянии расчетов по арендной плате, прогнозируемых посту- плений от взыскания задолженности в судебном порядке)	Ап - прогноз общей суммы арендной платы за муниципальное имуще- ство в очередном финансовом году; Аож - ожидаемый объем поступлений арендной платы за муниципаль- ное имущество в текущем году; Ар - объем поступлений арендной платы за муниципальное имущество в текущем году, носящий разовый характер; Аув - прогноз объема увеличения поступлений арендной платы за муни- ципальное имущество в очередном финансовом году; Аум - прогноз объема уменьшения поступлений арендной платы за му- ниципальное имущество в очередном финансовом году; Аз - прогнозируемая сумма поступлений задолженности прошлых лет в очередном финансовом году
4	440	Администрация го- рода Обнинска	1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечис- ления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных плате- жей муниципальных унитарных предприя- тий, созданных город- скими округами	Прямой расчет	ЧП = (СУММ(Нчп) - Снижчп) x Ночп + Пз	Расчет прогнозного объема поступлений доходов от перечисления части прибыли производится в соответствии с Порядком определения части прибыли, перечисля- емой в бюджет муниципального образо- вания "Город Обнинск" муниципальными унитарными предприятиями по резуль- татам хозяйственной деятельности, утвержденным решением Обнинского городского Собрания. Основой для расчета являются следую- щие показатели: - нормативы отчислений от чистой при- были на очередной финансовый год в бюджет муниципального образования "город Обнинск" муниципальными уни- тарными предприятиями по результатам хозяйственной деятельности, установ- ленные решением Обнинского городско- го Собрания;	ЧП - прогноз поступления доходов от части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обя- зательных платежей; Нчп - прогнозируемая прибыль i-го муниципального унитарного пред- приятия, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей; Снижчп - снижение годовой суммы перечислений чистой прибыли в свя- зи с предполагаемым акционированием, ликвидацией, реорганизацией муниципальных унитарных предприятий; Ночп - норматив отчисления доходов от части прибыли муниципальных унитарных предприятий в бюджет муниципального образования, уста- новленный на очередной финансовый год; Пз - прогнозируемая сумма поступлений задолженности прошлых лет
							- информация о финансовых результатах предприятий за отчетный финансовый год и размере ожидаемых поступлений части прибыли предприятий в текущем финансовом году (в разрезе предпри- ятий); - информация о предполагаемом акцио- нировании, ликвидации, реорганизации муниципальных унитарных предприятий	
5	440	Администрация го- рода Обнинска	1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находяще- гося в собственности городских округов (за исключением имуще- ства муниципальных бюджетных и авто- номных учреждений, а также имущества муниципальных уни- тарных предприятий, в том числе казенных)	Прямой расчет	Пн = (Сж + Сув - Сум) x Ст + Зпл	Основой для расчета прогнозного объ- ема поступлений платы за наем жилья являются следующие показатели: - размер платы за наем жилья, утвер- жденный постановлением Администрации города Обнинска; - информация о количестве помещений и объеме площадей муниципального жи- лищного фонда, сдаваемых внаем; - информация о планируемом изменении порядка исчисления и уплаты в бюджет платы за наем в очередном финансовом году; - информация об увеличении (умень- шении) площадей муниципального жилищного фонда, сдаваемых внаем в очередном финансовом году	Пн - прогноз поступлений платы за наем жилья в очередном финансо- вом году; Сж - площадь жилищного фонда социального найма на расчетную дату; Сув - объем увеличения площади жилищного фонда социального найма; Сум - объем выбытия площади жилищного фонда социального найма; Ст - ставка платы за наем жилья в текущем финансовом году; Зпл - прогнозируемая сумма поступлений задолженности прошлых лет

6	440	Администрация города Обнинска	1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	Прямой расчет	$P_{\text{у}} = \text{СУММ} (P_{\text{у}}); P_{\text{у}} = \text{СУММ} (C, \times K)$	Прогнозирование поступлений доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства осуществляется на основании действующих порядков установления и исчисления доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства, установленных правовыми актами города Обнинска; - информации о количестве планируемых в очередном финансовом году платных услуг на основе данных, представляемых администрациями доходов; - стоимости платных услуг, установленной правовыми актами города Обнинска	$P_{\text{у}}$ - прогноз общей суммы поступлений доходов от оказания платных услуг (работ) на планируемый год; $P_{\text{у}}$ - прогноз поступлений доходов от оказания платных услуг (работ) по n-му администратору доходов; C - стоимость единицы i-й платной услуги; K_i - количество единиц i-й платной услуги
7	440	Администрация города Обнинска	1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	Прямой расчет	$Д\text{и} = \text{Scob} \times \text{Cp}$	Расчет прогнозного объема поступлений доходов от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), производится в соответствии со следующими нормативными документами: - прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества города Обнинска на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный решением Собрания города Обнинска; - Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Основой для расчета являются следующие показатели: - площадь муниципального имущества, планируемого к реализации в очередном финансовом году (в соответствии с Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества города Обнинска на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный решением Собрания города Обнинска, Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ); - средняя стоимость одного квадратного метра объектов недвижимости, сложившаяся по результатам торгов текущего года	$Д\text{и}$ - сумма прогнозируемых доходов от реализации имущества; Scob - общая площадь муниципального имущества, планируемого к реализации в очередном финансовом году; Cp - средняя стоимость одного квадратного метра объектов недвижимости, сложившаяся по результатам торгов текущего года
8	440	Администрация города Обнинска	1 14 06012 04 0000 430; 1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов; доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	Прямой расчет	$Дз = \text{Scob} \times \text{Cсвк}$	Расчет прогнозного объема поступлений доходов от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городских округов, производится в соответствии со следующими нормативными документами: - Земельный кодекс Российской Федерации; - нормативно-правовые акты Российской Федерации, Калужской области, города Обнинска, устанавливающие порядок определения цены verkaufаемых земельных участков. Основой для расчета являются следующие показатели: - общая площадь земельных участков, планируемых к продаже (в соответствии с отчетом по договорам купли-продажи земельных участков в текущем году); - средняя выкупная стоимость одного квадратного метра земельного участка, установленная нормативными правовыми актами	$Дз$ - сумма прогнозируемых доходов от продажи земельных участков; Scob - общая площадь земельных участков, планируемых к продаже; Cсвк - средняя выкупная стоимость одного квадратного метра земельного участка, установленная нормативными правовыми актами
9	440	Администрация города Обнинска	1 14 13040 04 0000 410	Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны	Прямой расчет	$\text{Дприват} = \sum P_i$	Расчет прогнозного объема поступлений доходов от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны, производится в соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества, утвержденный решением Собрания города Обнинска	Дприват - сумма прогнозируемых доходов от приватизации объектов в соответствии с планом (программой) приватизации муниципального имущества города Обнинска, где $\sum P_i$ – сумма доходов от приватизации муниципального имущества, прогнозируемая к поступлению в местный бюджет в расчетном году, от приватизированного или планируемого к приватизации объекта; P_i – доходы от одного объекта приватизации. В отношении недвижимого имущества и земельных участков за стоимость приватизируемого объекта применяются данные отчета об оценке рыночной стоимости объекта. В случае отсутствия действующего на дату составления прогноза отчета об оценке рыночной стоимости объекта применяется, кадастровая стоимость объекта в соответствии с данными из ЕГРН. В отношении движимого имущества за стоимость приватизируемого объекта применяются данные отчета об оценке рыночной стоимости объекта. В случае отсутствия действующего отчета об оценке рыночной стоимости объекта, применяется остаточная стоимость объекта движимого имущества по данным из реестра муниципальной собственности.
10	440	Администрация города Обнинска	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	Усреднение	$\text{Дш} = (\text{Sh}_{\text{[n-2]}} + \text{Sh}_{\text{[n-1]}} + \text{Sh}_{\text{[n]}}) / 3$	При расчете прогнозного объема поступлений от денежных взысканий (штрафов, санкций, возмещения ущерба) применяется метод расчета усреднения (в том числе с применением скользящей средней) и используются данные аналитического учета о суммах административных штрафов, зачисляемых в бюджет города в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», не менее чем за 3 года, предшествующих текущему году, очередному году или году, на который производится такой расчет, или за весь период поступления соответствующего вида доходов в случае, если он не превышает 3 года	Дш - поступления от денежных взысканий (штрафов, санкций, возмещения ущерба) в расчетном финансовом году; $\text{Sh}_{\text{[n-2]}} + \text{Sh}_{\text{[n-1]}}$ - сумма поступлений от денежных взысканий (штрафов, санкций, возмещения ущерба) в (n-1), (n-2) финансовых годах; $\text{Sh}_{\text{[n]}}$ - удвоенное количество поступлений от денежных взысканий (штрафов, санкций, возмещения ущерба) в первом полугодии текущего финансового года
11	440	Администрация города Обнинска	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	Усреднение	$\text{ПД} = (\text{Pr}_{\text{[n-2]}} + \text{Pr}_{\text{[n-1]}} + \text{Pr}_{\text{[n]}}) / 3$	При расчете прогнозного объема поступлений прочих неналоговых доходов применяется метод расчета усреднения (в том числе с применением скользящей средней) и используются данные аналитического учета о суммах поступлений указанных доходов в бюджет города не менее чем за 3 года, предшествующих текущему году, очередному году или году, на который производится такой расчет, или за весь период поступления соответствующего вида доходов в случае, если он не превышает 3 года	ПД - поступления прочих неналоговых доходов в расчетном финансовом году; $\text{Pr}_{\text{[n-2]}} + \text{Pr}_{\text{[n-1]}}$ - объем поступлений прочих неналоговых доходов в (n-1), (n-2) финансовых годах; $\text{Pr}_{\text{[n]}}$ - удвоенный объем поступлений прочих неналоговых доходов в первом полугодии текущего финансового года
12	440	Администрация города Обнинска	2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Прямой расчет	$\text{БВП}_i = \text{МБТ}_i$	Объем дохода определяется на основании объема межбюджетных трансфертов, предусмотренного законом об областном бюджете (проектом закона об областном бюджете), нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов исполнительной власти	БВП_i - безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по i-му виду межбюджетных трансфертов; МБТ - объем межбюджетных трансфертов, утвержденный законом об областном бюджете (проектом закона об областном бюджете) для распределения бюджету города Обнинска и нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов исполнительной власти по i-му виду межбюджетных трансфертов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2026 № 15-п.

О внесении изменений в постановление администрации города Обнинска от 31.10.2025 № 2582–п «О создании конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»

В целях реализации положений статей 161, 163 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», в соответствии с решением Обнинского городского Собрания городского округа «Город Обнинск» № 09-25 от 18.10.2011 «Об органе местного самоуправления городского округа «Город Обнинск», уполномоченном проводить открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», статьями 6, 33, 34 Устава городского округа города Обнинска Калужской области, и в связи с изменением должности члена комиссии

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Обнинска от 31.10.2025 № 2582-п «О создании конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее – постановление) изменения изложив абзац 2 пункта 1 в следующей редакции:
«Асташкина К.М. – начальник Управления городского хозяйства администрации города Обнинска, заместитель председателя комиссии».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2026 № 17-п.

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 08.11.2021 № 2576–п «О создании межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», статьями 6, 33, 34 Устава городского округа города Обнинска Калужской области и в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 08.11.2021 № 2576-п «О создании межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда» (далее – постановление):

1.1. Исключить из состава межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда, и частного жилищного фонда (далее – Комиссия):
- начальника Управления имуществом и земельных отношений – заместителя председателя Комиссии - Латыпову Любовь Васильевну;

1.2. Включить в состав Комиссии:
- начальника Управления городского хозяйства администрации города Обнинска – Асташкину Кристину Михайловну – заместитель председателя Комиссии.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2026 № 18-п

Об обеспечении безопасности граждан на водных объектах города в период проведения мероприятий, связанных с православным праздником Крещения Господня

В связи с неустойчивыми погодными условиями и необходимостью обеспечения безопасности на водоемах города, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- В период с 23 часов 00 минут 18.01.2026 по 02 часа 00 минут 19.01.2026 обеспечить безопасность граждан в период проведения мероприятий, связанных с православным праздником Крещения Господня на следующих водных объектах города Обнинска:
 - на территории проруби Городского клуба закаливания «Обнинские моржи» им. Е.Ф. Ворожейкина на р. Протва;
 - Белкинский пруд (кадастровый номер 40:03:030201:1511/2).
- Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям при Администрации города Обнинска» (Краско С.П.):
 - провести обследование водных объектов, указанных в п. 1, на предмет организации безопасного купания (омовения);
 - в период с 23 часов 00 минут 18.01.2026 по 02 часа 00 минут 19.01.2026 организовать на территории проруби Городского

ИТОГИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

В соответствии с постановлением Администрации города Обнинска от 01.12.2025 № 2850-п «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Аксенова, д. 9; ул. Белкинская, д. 4; ул. Белкинская, д. 6; ул. Гагарина, д. 18; ул. Курчатова, д. 72; ул. Поленова, д. 2; ул. Поленова, д. 4; пр. Ленина, д. 81; ул. Любого, д. 6; ул. Мигунова, д. 11/10», администрацией города организован и проведен открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, г. Обнинск, ул. Аксенова, д. 9; ул. Белкинская, д. 4; ул. Белкинская, д. 6; ул. Гагарина, д. 18; ул. Курчатова, д. 72; ул. Поленова, д. 2; ул. Поленова, д. 4; пр. Ленина, д. 81; ул. Любого, д. 6; ул. Мигунова, д. 11/10 (далее – МКД).

Постановлением администрации города Обнинска от 15.12.2025 №2982-п принято решение об отказе от проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск Калужская область, ул. ул. Аксенова, д. 9 (ЛОТ № 1), ул. Белкинская, д. 4 (ЛОТ № 2), ул. Белкинская, д. 6 (ЛОТ № 3), ул. Гагарина, д. 18 (ЛОТ № 4), ул. Курчатова, д. 72 (ЛОТ № 5), ул. Поленова, д.2 (ЛОТ № 6), ул. Поленова, д. 4 (ЛОТ № 7).

В связи с принятым и реализованным собственниками помещений в данных многоквартирных домах решения о выборе способа управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией и о выборе управляющей организации.

Таким образом, решение о выборе способа управления реализовано, конкурс в отношении многоквартирных домов, расположенных по адресам: г. Обнинск, ул. ул. Аксенова, д. 9 (ЛОТ № 1), ул. Белкинская, д. 4 (ЛОТ № 1), ул. Белкинская, д.

ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контрольно–счетной палаты городского округа города Обнинска Калужской области в 4 квартале 2025 года

1. Основные итоги деятельности

1.1. Контрольно-счетная палата городского округа города Обнинска Калужской области (далее – КСП, Палата) осуществляла контрольную и экспертно-аналитическую деятельность в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Положением «О Контрольно-счетной палате городского округа города Обнинска Калужской области», утвержденным решением Собрания города Обнинска от 23.09.2025 № 17-01, Планом работы КСП на 2025 год.

1.2. В 4 квартале текущего года КСП завершено 2 контрольных и проведено 15 экспертно-аналитических мероприятий.

1.3. В 4 квартале 2025 года осуществлены проверки на 3 объектах, из них: 2 казенных учреждения, 1 муниципальное бюджетное учреждение.

Общий объем проверенных в ходе контрольной деятельности бюджетных средств составил 697 414,5 тыс. рублей.

1.4. По результатам контрольной деятельности в 4 квартале 2025 года КСП выявлено 52 нарушения действующего законодательства, а также иные недостатки и замечания, которые нашли свое отражение в разделе «Выводы» соответствующих Отчетов, составленных по результатам контрольных мероприятий.

По результатам контрольной деятельности отчеты направлены в Собрание городского округа города Обнинска Калужской области (далее – Собрание города Обнинска), администрацию городского округа города Обнинска Калужской области (далее – Администрация города Обнинска) и Прокуратуру города Обнинска в рамках положения о взаимодействии.

1.5. По результатам проведенных в 4 квартале 2025 года 15 экспертно-аналитических мероприятий подготовлены 4 отчета о результатах экспертно-аналитических мероприятий, 11 заключений и 2 аналитические информации на проекты решений Обнинского городского Собрания.

1.6. В 4 квартале 2025 года состоялось 3 заседания коллегии Контрольно-счетной палаты города Обнинска, на одном из которых был рассмотрен вопрос об утверждении Плана работы КСП на 2026 год.

2. Контрольная деятельность

2.1. В соответствии с Планом работы КСП на 2025 год в отчетном периоде завершены 2 контрольных мероприятия:

- «Аудит в сфере закупок посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 29 «Ладущка»;
- «Контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности за 9 месяцев 2025 года главным администратором бюджетных средств Управлением социальной защиты населения Администрации города Обнинска».

В Приложении № 1 к Информации о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа города Обнинска Калужской области в 4 квартале 2025 года представлена информация о результатах контрольных мероприятий.

2.2. В отчетном периоде объектам контроля направлено 3 представления, содержащие предложения о принятии мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, а также о рассмотрении вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, ответственных за допущенные нарушения. По результатам контрольной деятельности в бюджет города Обнинска возвращено 443,3 тыс. рублей.

По материалам КСП Прокуратурой города Обнинска было возбуждено дело об административном правонарушении в сфере закупок (ч. 8 ст. 7.30.2 КоАП РФ). Управлением ФАС России по Калужской области одно должностное лицо привлечено к административной ответственности (применена мера ответственности в виде предупреждения).

Министерством финансов Калужской области по материалам КСП было возбуждено дело об административном правонарушении в сфере закупок (ч. 3 ст. 7.30.1 КоАП РФ). Дело направлено на рассмотрение в Судебный участок № 15 Обнинского судебного района Калужской области. В настоящее время дело не рассмотрено.

3. Экспертно–аналитическая деятельность

3.1. В соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Обнинск» на 2025 год в 4 квартале текущего года КСП было проведено 15 экспертно-аналитических мероприятий, в рамках которых были подготовлены:

- отчет о результатах экспертно-аналитического мероприятия «Анализ реализации национальных проектов (программ) на территории муниципального образования «Город Обнинск» за 9 месяцев 2025 года»;
- отчет о результатах экспертно-аналитического мероприятия «Анализ исполнения бюджета города Обнинска за 9 месяцев 2025 года»;

- отчет о результатах экспертно-аналитического мероприятия «Анализ реализации мер, предусмотренных бюджетной и налоговой политикой муниципального образования «Город Обнинск», направленных на расширение налоговой базы по имущественным налогам (налогу на имущество физических лиц, земельному налогу)»;
- отчет о результатах экспертно-аналитического мероприятия «Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности»;

- заключение на проект решения Собрания городского округа города Обнинска Калужской области «О внесении изменений в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Обнинска на 2025 - 2027 годы, утвержденный решением Обнинского городского Собрания от 24.09.2024 № 07-57»;
- заключение на проект решения Собрания городского округа города Обнинска Калужской области «Об утверждении Положения о взаимодействии органов местного самоуправления городского округа города Обнинска Калужской области»;

- заключение на проект решения Собрания городского округа города Обнинска Калужской области «О внесении изменений и дополнений в Положение «О бюджетном процессе в городе Обнинске», утвержденное решением Обнинского городского Собрания от 27.09.2011»;

БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ:

Администрация Обнинска, пл. Преображения, д. 1; **Управление общего образования**, ул. Мигунова, д. 7; **ДК ФЭИ**, ул. Ленина, д. 15; **Городская библиотека № 8**, Старый город, проспект Ленина, д. 8А; **Управление архитектуры и градостроительства**, ул. Победы, д. 22; **Управление социальной защиты населения**, ул. Курчатова, д. 26в; **Центральная библиотека**, ул. Энгельса, д. 14; **Музей истории Обнинска**, пр. Ленина, д. 128; **Дом ученых**, ул. Ленина, д. 129; **Завод «Сигнал»**, ул. Ленина, д. 121; **Жилищный отдел**, ул. Любого, д. 10; **Отдел записи актов гражданского состояния**, ул. Шацкого, 14 (этаж 2); **ОНПП «Технология»**, Киевское ш., д. 15 (проходная со стороны самолёта).

клуба закаливания «Обнинские моржи» им. Е.Ф. Ворожейкина на р. Протва дежурство ответственных за организацию и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей при купании (омовении);

- организовать дежурство спасателей АСФ на территории проруби Городского клуба закаливания «Обнинские моржи» им. Е.Ф. Ворожейкина на р. Протва;

- проверить наличие и осуществить, где необходимо, установку дополнительных предупреждающих и запрещающих аншлагов, знаков и указателей в местах несанкционированного выхода на лед;

- провести инструктажи всех категорий сотрудников, привлекаемых для обеспечения безопасности людей на водных объектах, указанных в п. 1, обеспечить их дополнительными средствами спасения и в обязательном порядке организовать их страховку с береговой линии.

- Рекомендовать ПСЧ 60 ЗПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Калужской области (Ерохин Д.Е.) (по согласованию) с 23 часов 00 минут 18.01.2026 по 02 часа 00 минут 19.01.2026 организовать в районе Белкинский пруд дежурство, ответственных за организацию и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей при купании (омовении).

- Рекомендовать Отделу МВД по г. Обнинску (Кулигин А.В.) (по согласованию) с 23 часов 00 минут 18.01.2026 по 02 часа 00 минут 19.01.2026:

- обеспечить охрану общественного порядка на водных объектах, указанных в п. 1;

- организовать дежурство сотрудников полиции.

- Рекомендовать МАУ «Городской парк» (Давыдова Ж.В.), Городской клуб закаливания «Обнинские моржи» им. Е.Ф. Ворожейкина (Астахов В.И.) в период до 18.01.2026 оборудовать сходы для омовения людей.

- Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города Обнинска по вопросам городского хозяйства Беликова А.Ю.

- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном издании, на официальном информационном портале администрации города Обнинска <http://admobninsk.ru> в сети «Интернет».

Глава города Обнинска

С.В. Перевалов

6 (ЛОТ № 3), ул. Гагарина, д. 18 (ЛОТ № 4), ул. Курчатова, д. 72 (ЛОТ № 5), ул. Поленова, д.2 (ЛОТ № 6), ул. Поленова, д. 4 (ЛОТ № 7) не проводится.

Поскольку до окончания указанного в извещении о проведении открытого конкурса срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе по ЛОТам № 8, № 9, № 10 – 14.01.2026 9 час. 00 мин. (время местное), было предоставлено 0 (ноль) запечатанных конвертов с заявками на участие в конкурсе, конкурс признан несостоявшимся.

В связи с вышеизложенным поскольку на конкурс по ЛОТам № 8, № 9 не подана ни одна заявка, организатору конкурса определить управляющую организацию решением администрации города Обнинска в порядке и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации, согласно требованиям ч. 17 ст. 161 ЖК РФ.

Поскольку по ЛОТУ № 10 также не подана ни одна заявка предлагаю в части отбора управляющей организации, организатору конкурса по ЛОТУ № 10 в течение 3-х мес. с даты окончания срока подачи заявок – 14.01.2026 провести новый конкурс в соответствии с п.59 Правил утв. Постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 №75. Организатор конкурса вправе изменить условия проведения конкурса и обязан увеличить расчетный размер платы за содержание и ремонт жилого помещения не менее, чем на 10 процентов.

Заместитель главы администрации города Обнинска по вопросам городского хозяйства

А.Ю. Беликов

- заключение на проект решения Собрания городского округа города Обнинска Калужской области «О внесении изменений в решение Обнинского городского Собрания от 24.11.2015 № 01-04 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Обнинска, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»;

- заключение на проект решения Собрания городского округа города Обнинска «О внесении изменений в решение Обнинского городского Собрания от 10.12.2024№ 01-63 «О бюджете города Обнинска на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»;

- заключение на проект решения Собрания городского округа города Обнинска Калужской области «Об утверждении Положения «О системе оплаты труда и порядке применения поощрений работников органов местного самоуправления городского округа города Обнинска Калужской области»;

- заключение на проект решения Собрания городского округа города Обнинска «Об установлении размера отчисления части прибыли в бюджет городского округа города Обнинска Калужской области муниципальными унитарными предприятиями по результатам хозяйственной деятельности за 2025 год»;

- заключение на проект решения Собрания городского округа города Обнинска Калужской области «О безвозмездной передаче в собственность Малоярославскому муниципальному округу Калужской области земельных участков общего пользования и улично-дорожной сети, находящихся в собственности городского округа города Обнинска Калужской области»;

- заключение на проект решения Собрания городского округа города Обнинска Калужской области «О внесении изменений в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Обнинска на 2025 - 2027 годы, утвержденный решением Обнинского городского Собрания от 24.09.2024 № 07-57»;

- заключение на проект решения Собрания городского округа города Обнинска Калужской области «О бюджете города Обнинска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»;

- заключение на проект решения Собрания городского округа города Обнинска Калужской области «О внесении изменений в решение Обнинского городского Собрания от 10.12.2024 № 01-63 «О бюджете города Обнинска на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».

По результатам экспертно-аналитической деятельности в 4 квартале 2025 года КСП выявлен ряд замечаний, которые нашли свое отражение в разделе «Выводы» соответствующих Отчетов, составленных по результатам экспертно-аналитических мероприятий. Также были сформулированы предложения по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе, а также по совершенствованию деятельности в сфере муниципального управления.

В Приложении № 2 к Информации о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа города Обнинска Калужской области в 4 квартале 2025 года представлены основные замечания, а также выводы и предложения, отмеченные в соответствующих Отчетах по результатам проведения экспертно-аналитических мероприятий.

4. Взаимодействие КСП с органами государственной власти, организациями и гражданами

4.1. В целях обмена передовым опытом сотрудники КСП принимали участие в обучающих мероприятиях Союза муниципальных контрольно-счетных органов (далее – МКСО) в режиме видеоконференций на Портале КСО. Так,

- 04.09.2025 состоялся круглый стол на тему: «Роль муниципальных контрольно-счетных органов в противодействии коррупции»;

- 25.09.2025 состоялся вебинар на тему: «Антикоррупционная деятельность контрольно-счетных органов»;

- 04.09.2025 состоялся круглый стол на тему: «Роль муниципальных контрольно-счетных органов в противодействии коррупции»;

- 25.09.2025 состоялся вебинар внешнего эксперта на тему: «Антикоррупционная деятельность контрольно-счетных органов»;

- 02.10.2025 состоялся круглый стол на тему: «Проверка законности и результативности использования средств на содержание автомобильных дорог (тротуаров), в том числе в рамках муниципального задания»;

- 16.10.2025 состоялся вебинар внешнего эксперта на тему: Национальный режим при закупках подрядных работ»;

- 29.10.2025 состоялся совместный круглый стол МКСО и Всероссийской ассоциации развития местного самоуправления (ВАРМСУ) на тему: «О подготовке регионов РФ к реализации с 2027 года нормы Федерального закона № 33-ФЗ от 20 марта 2025 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» в части перераспределенных полномочий»;

- 30.10.2025 состоялся вебинар внешнего эксперта на тему: «Новые вызовы финансовой системе муниципальных образований. Что делать? Советы эксперта»;

- 13.11.2025 состоялся вебинар внешнего эксперта на тему: «Актуальные вопросы бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля. Перспективы развития»;

- 20.11.2025 состоялся круглый стол на тему: «Новации законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях. Практика применения в работе муниципальных контрольно-счетных органов»;

- 27.11.2025 состоялась видеоконференция по теме «Вопросы применения и актуализации Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля), в Счетной палате РФ, КСО субъектов РФ и муниципальных образований»;

- 01.12.2025 состоялся круглый стол на тему: «Практика МКСО при осуществлении внешнего финансового контроля на объектах строительства, реконструкции и капитального ремонта сетей тепло-, газо- и водоснабжения».

4.2. В 4 квартале 2025 года, в соответствии с п. 3.14 Плана деятельности КСП по противодействию коррупции на 2025-2026 годы, утвержденного приказом КСП от 24.12.2024 № 01-05/06, заместитель председателя прошел обучение на базе курсов дополнительного профессионального образования ООО «Группа компаний «Земля-Сервис» по программе повышения квалификации «Законодательство в сфере противодействия коррупции».

4.3. В отчетном периоде обращения граждан, объединений граждан, юридических лиц в КСП не поступали.

Главный редактор:

Байкова Е.А.

Дата выхода:

16 января 2022 г.

Распространение:

бесплатно

Информационный бюллетень муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Обнинск» «Обнинск официальный».

Учредитель — Администрация города Обнинска Постановление Администрации города Обнинска № 1944-п от 06.12.2017 г. «Об учреждении печатного средства массовой информации муниципального образования «Город Обнинск».

Отпечатано в ОАО «Подольская фабрика

офсетной печати»

Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, Революционный проспект, 80/42

Верстка: ИП Казаченко Л.Ю.

Объем 32 полосы. Заказ № 1030. Тираж 999 экз.