

# ОБНИНСК

## официальный

4  
июля  
2025 года

№ 23 (358)

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2025 № 1573-п

О внесении изменений в состав рабочей  
группы по разработке мастер-плана  
города Обнинска

На основании поручения заместителя Губернатора Калужской области Леоновой Т.Н. от 21.05.2025 (вх. № 01-13/3383-25С), обращения президента НИЦ «Курчатовский институт» М.В. Ковальчука от 19.05.2025 № MBK-10983/01.1, в соответствии со ст. ст. 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по разработке мастер-плана города Обнинска (Приложение).
2. Отменить пункт 1 постановления Администрации города от 09.04.2025 № 941-п «О создании рабочей группы по разработке мастер-плана города Обнинска».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном информационном портале Администрации города в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства А.П. Козлова.

Исполняющий обязанности главы Администрации города **В.В. Лежнин**

Приложение к постановлению  
Администрации города  
Обнинска  
от 24.06.2025 № 1573-п

Состав рабочей группы по разработке мастер-плана города Обнинска

Председатель рабочей группы:	
Лежнин Вячеслав Вячеславович	исполняющий обязанности главы Администрации города
Заместитель председателя рабочей группы:	
Козлов Андрей Петрович	заместитель главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства
Секретарь рабочей группы:	
Мельникова Анна Дмитриевна	начальник Управления архитектуры и градостроительства Администрации города
Члены рабочей группы:	
Ананьев Геннадий Евгеньевич	заместитель главы Администрации города по вопросам управления делами
Артемьев Геннадий Юрьевич	глава городского самоуправления, председатель Обнинского городского Собрания (по согласованию)
Балакина Ирина Викторовна	проректор НИЯУ МИФИ (по согласованию)
Бобырь Алексей Александрович	директор филиала АО «РИР» в городе Обнинске (по согласованию)
Варлачев Александр Валерьевич	директор НИЦ «Курчатовский институт» - ВНИИРАЭ (по согласованию)
Висковская Ирина Николаевна	заместитель главы Администрации города по экономическому развитию
Волнистова Татьяна Валерьевна	заместитель главы Администрации города в сфере образования, начальник Управления общего образования Администрации города Обнинска
Володичев Илья Алексеевич	главный инженер филиала АО «РИР» в городе Обнинске (по согласованию)
Горчаков Сергей Евгеньевич	первый заместитель директора НИЦ «Курчатовский институт» (по согласованию)
Ковалев Виталий Николаевич	генеральный директор АО «Газпром газораспределение Обнинск» (по согласованию)
Козаков Дмитрий Юрьевич	заместитель главы Администрации города по вопросам организации транспортного обслуживания
Леонова Татьяна Николаевна	заместитель Губернатора Калужской области (по согласованию)
Марченко Андрей Анатольевич	начальник РЭС «ОГЭС» филиала ПАО «Россети Центр и Приволжье» - «Калугазэнерго» (по согласованию)
Марченков Никита Владимирович	заместитель директора НИЦ «Курчатовский институт» по проектам магасайенс (по согласованию)
Минина Анастасия Андреевна	руководитель проекта «Обнинск Тех» (по согласованию)
Олухов Константин Владимирович	председатель комитета по физической культуре и спорту Администрации города Обнинска

Осипова Татьяна Андреевна	заместитель директора ИАТЭ НИЯУ МИФИ (по согласованию)
Пахоменко Константин Валентинович	заместитель главы Администрации города по социальным вопросам
Помещикова Светлана Анатольевна	начальник Правового Управления Администрации города Обнинска
Раудуве Игорь Винцентасович	заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства
Фалеева Ирина Николаевна	начальник Управления культуры и туризма Администрации города Обнинска
Федоров Дмитрий Владимирович	директор МАУ «Благоустройство»
Шатый Юрий Александрович	заместитель директора филиала АО «РИР» в городе Обнинске по коммерции и развитию (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2025 № 1587-п

О создании организационного комитета по  
подготовке и проведению празднования  
69-летия образования города Обнинска

В целях организованного проведения мероприятий, посвящённых 69-летию образования города Обнинска, в соответствии с пунктом 17 статьи 16 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10. 2003 № 131-ФЗ, статьёй 7 и пунктом 16 статьи 8 Устава города Обнинска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать организационный комитет (далее – оргкомитет) по подготовке и проведению празднования 69-летия образования города Обнинска в составе:  
Председатель оргкомитета:  
Лежнин Вячеслав Вячеславович - исполняющий обязанности главы Администрации города Обнинска.  
Заместитель председателя:  
Пахоменко Константин Валентинович – заместитель главы Администрации города по социальным вопросам.  
Ответственный секретарь:  
Фалеева Ирина Николаевна – начальник Управления культуры и туризма Администрации города Обнинска.  
Члены оргкомитета:  
Асташкина Кристина Михайловна – заместитель начальника Управления городского хозяйства Администрации города Обнинска;  
Вичканов Роман Александрович – председатель комитета по организационной работе и взаимодействию с государственными и общественными организациями Администрации города;  
Давыдова Жанна Владимировна – директор муниципального автономного учреждения «Городской парк»;  
Дьяченко Иван Александрович - начальник 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Калужской области», полковник внутренней службы (по согласованию);  
Журавлёва Елена Евгеньевна – председатель Комитета по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города;  
Касабринова Ирина Васильевна – директор муниципального автономного учреждения «Дом культуры ФЭИ»;  
Корнилова Елена Ивановна – директор муниципального бюджетного учреждения «Городской клуб ветеранов»;  
Кулигин Александр Валерьевич – начальник отдела МВД РФ по г.Обнинску, полковник полиции (по согласованию);  
Курдюев Сергей Михайлович – директор ФГБУЗ КБ № 8 ФМБА России (по согласованию);  
Куренкова Елена Викторовна – председатель комитета потребительского рынка и связи Администрации города;  
Мельникова Анна Дмитриевна – начальник Управления архитектуры и градостроительства Администрации города;  
Олухов Константин Владимирович – председатель комитета по физической культуре и спорту Администрации города Обнинска;  
Пахомова Ирина Витальевна – директор муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец Культуры»;  
Пироженов Сергей Анатольевич – начальник учебного центра (г.Обнинск) ВУНЦ ВМФ «ВМА» (по согласованию);  
Поплавская Елена Владимировна – директор АНО «АГРО» (по согласованию);  
Светлаков Владимир Борисович – заместитель Председателя Обнинского городского Собрания (по согласованию);  
Федоров Дмитрий Владимирович – директор муниципального автономного учреждения «Благоустройство»;  
Казаков Дмитрий Александрович - директор муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодёжный центр»;  
Чучелова Оксана Леонидовна – заместитель начальника Управления культуры и туризма Администрации города, начальник отдела культуры;  
Яхтина Мария Александровна – начальник отдела по туризму Управления культуры и туризма Администрации города.

2. Определить местами проведения городских культурно-массовых праздничных мероприятий:

2.1. Городской парк, пр. Ленина (границы в соответствии с Приложением 1) 26.07.2025 с 10-00 до 20-00, 27.07.2025 с 12-00 до 19-00;

2.2. Парк усадьбы Белкино, микрорайон Белкино (границы в соответствии с Приложением 2) 25.07.2025 с 18-00 до 20-30, 26.07.2025 с 11-00 до 20-00, 27.07.2025 с 11-00 до 20-00;

2.3. Парковую зону МАУ «ДК ФЭИ», пр. Ленина, д.15 (границы в соответствии с Приложением 3) 26.07.2025 с 18-00 до 20-30;

3. Утвердить план подготовки и проведения мероприятий, посвящённых 69-летию образования города Обнинска (Приложение 4).

4. Финансирование мероприятий, связанных с 69-летием образования города Обнинска, осуществлять за счёт средств городского бюджета, добровольных взносов и вкладов от юридических и физических лиц.

5. Рекомендовать Отделу МВД РФ по г.Обнинску (Кулигин А.В.) обеспечить общественный порядок при проведении праздничных мероприятий, посвящённых 69-летию образования города Обнинска.

6. Рекомендовать ФБГУЗ КБ № 8 ФМБА России (Курдяев С.М.) обеспечить дежурство машин скорой помощи в местах проведения массовых мероприятий, посвящённых 69-летию образования города Обнинска.

7. Рекомендовать 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Калужской области (Дьяченко И.А.) обеспечить контроль за безопасностью проведения праздничных мероприятий, посвящённых 69-летию образования города Обнинска.

8. Назначить ответственными за подготовку и проведение массовых праздничных мероприятий:

- фестиваля художников «Пленэр на Морозовской даче» - Кашееву А.А. директора МБУ «Музей истории города Обнинска»;

- торжественной церемонии награждения лауреатов конкурса «Человек года-2024» - Милукова И.В. директора МБУ «Дом учёных»;

- праздника Старого города, молодёжного рок-фестиваля, джазового фестиваля «Диксидэй – 2025» - Касабринову И.В. директора МАУ «Дом культуры ФЭИ»;

- праздника «Обнинск читающий» - Юсупову А.С. директора МБУ «ЦБС»;

- митинга у памятника первопроходцам атомного подводного флота - Заеленкова Д.Н. заместителя директора МБУ ДО «ДШИ №2 им. Н.Метнера»;

- детского кинопраздника – Бока Н.Н. директора МБУ «Кино-досуговый центр «Мир»;

- семейного интерактивного праздника «Обнинск – всегда первый!» – Пахомову И.В. директора МБУ «Городской Дворец Культуры», Мову Н.Г. заместителя директора МБУ «Городской Дворец Культуры».

- межрегионального фестиваля народного искусства и ремёсел «Город мастеров-2025», выставок «Произведения стекла и керамики», «Художники города Обнинска» в парке усадьбы Белкино - Корнилову Е.И. директора МБУ «Городской клуб ветеранов»;

- международного АРТ-фестиваля «Город Первых» (ул.Циолковского) – Петросова Т.Г. генерального директора ООО «Бизнес Центр «Альянс» (по согласованию).

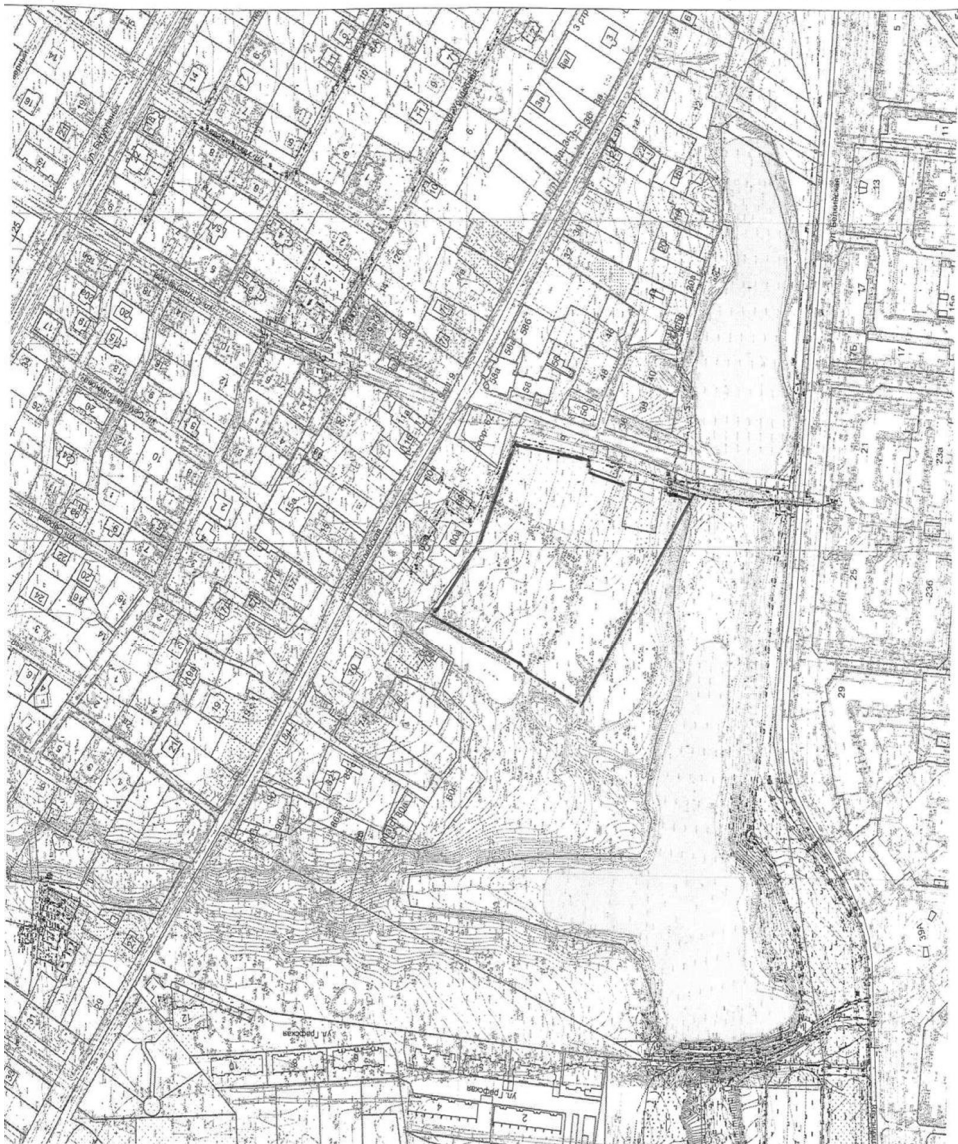
9. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

10. Контроль над выполнением настоящего постановления и общее руководство возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Пахоменко К.В.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В.Лежнин

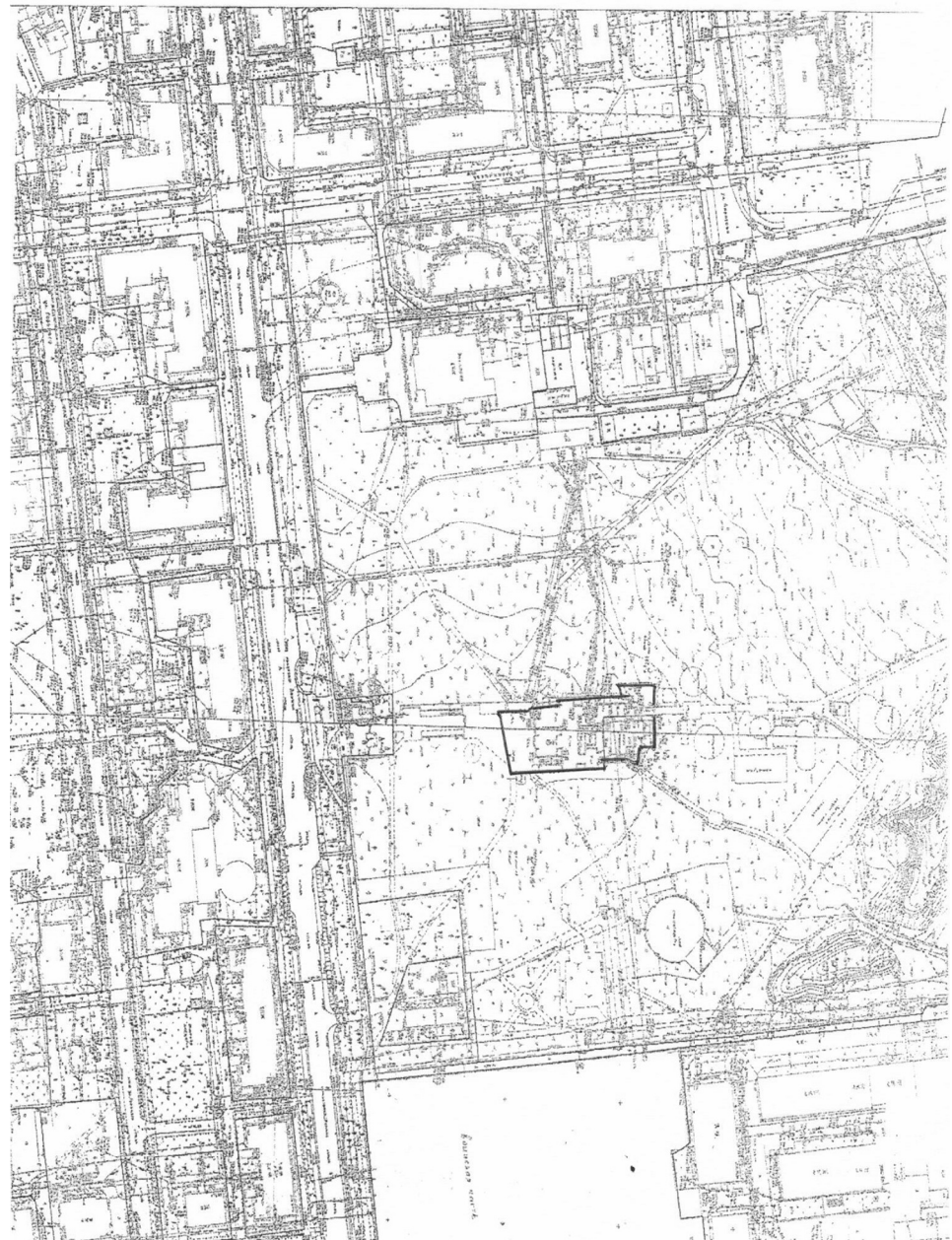
Приложение 2  
к постановлению Администрации города  
от 25.06.2025 № 1587-п



Масштаб 1:2000

Приложение 1  
к постановлению Администрации города  
от 25.06.2025 № 1587-п

Масштаб 1:2000



Приложение 3  
к постановлению Администрации города  
от 25.06.2025 № 1587-п

Масштаб 1:2000



Приложение 4  
к постановлению Администрации  
города от 25.06.2025 №1587-п

План подготовки и проведения мероприятий, посвящённых 69-летию образования  
города Обнинска.

1. Мероприятия по подготовке проведения праздника.

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Подготовка приглашений на праздник «День города Обнинска»: - Губернатору Калужской области; - Председателю Законодательного собрания Калужской области; - Главному Федеральному инспектору по Калужской области; - главам городов-побратимов	Вичканов Р.А.	11.07.2025
2.	Подготовка списка приглашённых на церемонию «Человек года»	Кошелева Н.Г. (по согласованию) Милюков И.В.	11.07.2025
3.	Доставка пригласительных билетов приглашённым лицам	Милюков И.В.	18.07.2025
4.	Подготовка информации для СМИ (поздравления, информация о праздничных мероприятиях и т.д.)	Журавлёва Е.Е. Чучелова О.Л.	11.07.2025
5.	Подготовка и проведение фестиваля художников «IX пленэр-фест на Морозовской даче»	Фалеева И.Н. Кащеева А.А.	12-19.07.2025
6.	Подготовка и проведение (по отдельному плану) международного АРТ-фестиваля «Город Первых» (ул. Циолковского)	Петросов Т.Г. (по согласованию) Яхтина М.А.	13-20.07.2025
7.	Подготовка и проведение Праздника Старого города	Касабринова И.В.	20.07.2025
8.	Подготовка и проведение торжественной церемонии награждения лауреатов конкурса «Человек года – 2024». Подготовка сценария	Фалеева И.Н. Милюков И.В. Хачатрян Р.А.	24.07.2025 11.07.2025
9.	Подготовка и проведение праздника «Обнинск читающий»	Фалеева И.Н. Юсупова А.С.	25.07.2025
10.	Подготовка и проведение: - Вечера, посвящённого Дню ВМФ; - Митинга, посвящённого Дню ВМФ. Приобретение корзин (2 шт.) для возложения	Фалеева И.Н. Пироженко С.А. (по согласованию) Пахомова И.В. Касабринова И.В., Заеленков Д.Н. Ребров С.А.	25.07.2025 27.07.2025
11.	Подготовка и проведение в парке Усадьбы Белкино: - Межрегионального фестиваля «Город мастеров»; - Выставок: «Керамика на траве», «Художники города Обнинска»; - городского семейного интерактивного праздника «Обнинск – всегда первый!»; - фестиваля диксилендов «Диксидэй-2025»	Фалеева И.Н. Корнилова Е.И. Давыдова Ж.В. Пахомова И.В. Мова Н.Г. Касабринова И.В.	25-27. 07.2025
12.	Подготовка и проведение молодёжного рок-фестиваля. Подготовка программы фестиваля	Фалеева И.Н. Касабринова И.В.	26.07.2025 11.07.2025
13.	Подготовка и проведение праздничных мероприятий в городском парке	Давыдова Ж.В. Волкова Е.М.	26-27.07.2025
14.	Организация благодарственного молебна	Протоиерей Сергей Вишняков (по согласованию)	26.07.2025

2. Организационно-техническое обеспечение проведения праздника.

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Приведение в порядок территории города	Асташкина К.М. Фёдоров Д.В.	26.07.2025
2.	Уборка территории: - в местах проведения мероприятий до и после праздника (городской парк, парк усадьбы Белкино); - в месте старта и финиша соревнований по лёгкой атлетике «Атомный марафон»	Асташкина К.М. Фёдоров Д.В. Давыдова Ж.В.	25-27.07.2025
3.	Благоустройство и праздничное оформление города	Асташкина К.М. Мельникова А.Д. Фёдоров Д.В.	26.07.2025
4.	Подключение электроэнергии к сценическим площадкам: - парковая зона ДК ФЭИ (пр. Ленина, д.15), - парк усадьбы Белкино	Касабринова И.В. Давыдова Ж.В. Корнилова Е.И. Пахомова И.В.	25-27.07.2025
5.	Подготовка постановления Администрации города об ограничении розничной продажи алкогольной продукции	Куренкова Е.В.	25.07.2025
6.	Организация торговли продуктами питания (вода, мороженое, выпечка и др.); работы точек фудкорта в парке усадьбы Белкино	Давыдова Ж.В. Куренкова Е.В.	25.07.2025
7.	Установка биотуалетов в парке усадьбы Белкино	Давыдова Ж.В. Пахомова И.В.	25-27.07.2025

3. Обеспечение безопасности проведения праздничных мероприятий.

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Обеспечение безопасности, охраны правопорядка в местах проведения массовых мероприятий и безопасности дорожного движения	Кулигин А.В. (по согласованию) Дьяченко И.А. (по согласованию)	25-27.07.2025
2.	Сопровождение колонны военнослужащих УЦ ВМФ машинами ДПС по пути следования от ул. Осипенко до памятника первопроходцам атомного подводного флота (ул.Курчатова)	Кулигин А.В. (по согласованию) Бочиния К.Ю. (по согласованию)	27.07.2025 9-30 – 10-00

3.	Обеспечение дежурства машин «Скорой помощи» во время проведения массовых мероприятий	Курдяев С.М. (по согласованию)	25-27.07.2025
----	--	-----------------------------------	---------------

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2025 № 1589-п

О подготовке проекта межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:434 и земли государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальном образовании «Город Обнинск»

В связи с обращением ООО «ЮПИ КОМПАНИ» от 16.06.2025 № 5611484243 о подготовке проекта межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:434 и земли государственная собственность на которые не разграничена согласно прилагаемой к заявлению схеме, на основании и в соответствии со ст. 41, 43, ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации; п.п.2 п.1 ст. 39.28, п.9 ст. 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации; статей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 14, 15 Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Обнинск», утвержденных решением Обнинского городского Собрания от 12.03.2007 № 01-40 (в действующей редакции) с целью образования земельного участка путем перераспределения земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, и земельного участка, находящегося в частной собственности, для исключения чересполосицы; не влекущего за собой изменения границ территории общего пользования, с учетом отсутствия оснований для отказа в принятии решения;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:434 и земли государственная собственность на которые не разграничена.

Подготовку проекта межевания территории осуществить за счет заявителя.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, подлежит размещению на официальном информационном портале Администрации города Обнинска <http://admobninsk.ru> в сети «Интернет».

Со дня опубликования настоящего постановления физические или юридические лица вправе представить в Администрацию города Обнинска свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства А.П. Козлова.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В. Лежнин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2025 № 1649-п

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Обнинска от 18.02.2025 № 353-п «Об утверждении состава эвакуационной комиссии города Обнинска»

Во исполнение Закона Российской Федерации «О гражданской обороне» от 12.02.1998 № 28-ФЗ, «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 № 68-ФЗ, Постановления Правительства Российской Федерации «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы» от 30.11.2023 № 2056 и в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление Администрации города Обнинска от 18.02.2025 № 353-п «Об утверждении состава эвакуационной комиссии города Обнинска» (далее – постановление) следующие изменения и дополнения:

1. Приложение к постановлению «Состав эвакуационной комиссии города Обнинска» изложить в новой редакции (приложение № 1).

2. Дополнить постановление приложениями №№ 2 и 3 следующего содержания:  
- Положение об эвакуационной комиссии города Обнинска (приложение № 2);  
- Функциональные обязанности председателя эвакуационной комиссии города Обнинска (приложение № 3).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Пахоменко К.В.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В. Лежнин

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации города Обнинска  
02.07.2025 № 1649-п

СОСТАВ  
эвакуационной комиссии города Обнинска

№ п.п.	Должность в комиссии	Должность	Фамилия, имя, отчество
I. Группа управления эвакуацией			
1.	Председатель комиссии	Заместитель главы Администрации города по социальным вопросам	Пахоменко Константин Валентинович
2.	Заместитель председателя комиссии	Заместитель главы Администрации города по вопросам организации транспортного обслуживания	Козаков Дмитрий Юрьевич
3.	Член комиссии	Начальник МКУ «Управление по делам ГОЧС города Обнинска»	Краско Сергей Петрович
4.	Секретарь комиссии	Главный специалист службы гражданской обороны МКУ «Управление по делам ГОЧС города Обнинска»	Алешина Ольга Анатольевна
II. Группа управления на маршрутах эвакуации			



№ п.п.	Должность в комиссии	Должность	Фамилия, имя, отчество
5.	Руководитель группы	Заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Отдела МВД России по городу Обнинск (по согласованию)	Нурбагандов Тимур Расулович
6.	Член комиссии	Начальник Госавтоинспекции г. Обнинска (по согласованию)	Бочинин Константин Юрьевич
III. Группа обеспечения эвакуационных мероприятий			
7.	Руководитель группы	Начальник Управления социальной защиты населения Администрации города Обнинска	Белякова Наталья Владимировна
8.	Член комиссии	Заместитель начальника Управления общего образования Администрации города Обнинска – начальник отдела развития образования	Любочкина Елена Васильевна
9.	Член комиссии	Директор МБУ «Обнинский городской транспорт»	Егоров Владимир Викторович
10.	Член комиссии	Начальник ЕДДС МКУ «Управление по делам ГОЧС города Обнинска»	Чемерицкий Виктор Анатольевич

Приложение № 2 к постановлению  
Администрации города Обнинска  
02.07.2025 № 1649-п

Положение об эвакуационной комиссии города Обнинска

1. Общие положения

Эвакуационная комиссия города Обнинска (далее комиссия) предназначена для координации деятельности эвакуационных органов, создаваемых на территории муниципального образования «Город Обнинск».

Комиссия осуществляет свою деятельность под общим руководством главы Администрации города Обнинска во взаимодействии с эвакуационной комиссией Калужской области и эвакуационными комиссиями организаций города.

2. Задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

- планирование, подготовка, организация проведения и всестороннего обеспечения эвакуации;
- координация деятельности эвакуационных органов, создаваемых на соответствующих уровнях;
- обеспечение согласованности действий органов управления, сил и средств, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий.

3. Состав и структурные подразделения комиссии

Комиссию возглавляет председатель комиссии - заместитель главы Администрации города по социальным вопросам. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы эвакуационных органов и реализацию возложенных на них задач.

В состав комиссии назначаются лица из числа руководителей или их заместителей Управления общего образования Администрации города Обнинска, Управления социальной защиты населения Администрации города Обнинска, МБУ «Обнинский городской транспорт», МКУ «Управление по делам ГОЧС города Обнинска», представители Отдела МВД России по городу Обнинск.

В соответствии с полномочиями комиссии в ее состав входят:

- группа управления эвакуацией;
- группа управления на маршрутах эвакуации;
- группа обеспечения эвакуационных мероприятий;

Функциональные обязанности членов комиссии разрабатываются секретарем комиссии и утверждаются председателем.

4. Функции комиссии

Комиссия осуществляет координацию деятельности эвакуационных органов, создаваемых на территории муниципального образования «Город Обнинск».

Комиссия организует и проводит на территории муниципального образования «Город Обнинск» эвакуацию при возникновении и развитии опасностей, возникающих в условиях военных конфликтов, а также при возникновении или угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций:

- лиц, обучающихся в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, совместно с педагогическими работниками, иными работниками образовательных организаций и членами их семей, в случае отсутствия возможности проведения эвакуации с родителями;
- лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, совместно с педагогическими работниками, иными работниками образовательных организаций и членами их семей;
- лиц, пребывающих в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также в организациях, оказывающих социальные услуги, совместно с обслуживающим персоналом и членами их семей;
- маломобильных граждан (инвалидов, граждан пожилого возраста и других);
- пациентов, находящихся в лечебно-профилактических организациях, включая больницы, амбулаторно-поликлинические организации, санаторно-курортные организации;
- неработающего населения.

5. Права комиссии

В соответствии с основными задачами и функциями комиссия имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения предприятиями, организациями и учреждениями независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, расположенными на территории города Обнинска;
- осуществлять контроль за деятельностью эвакуационных органов города по подготовке к проведению эвакуационных мероприятий.

6. Права председателя комиссии

Председатель комиссии имеет право:

- контролировать готовность эвакуационных органов города к выполнению задач по предназначению, проведение эвакуации и рассредоточения из зон возможных опасностей.
- вносить предложения главе Администрации города об организации эвакуации и рассредоточения из зон возможных опасностей, расположенных на территории города Обнинска.

7. Организация работы комиссии

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом, утвержденным председателем комиссии, в который включаются:

- ежегодное проведение двух плановых заседаний комиссии;
- рассмотрение предложений по совершенствованию организации проведения рассредоточения и эвакуации населения города для включения их в план эвакуации;
- заслушивание докладов руководителей организаций города по вопросам рассредоточения работников организации, а также по вопросам готовности к проведению эвакуационных мероприятий;
- подготовка предложений главе Администрации города по вопросам рассредоточения и эвакуации, а также осуществление контроля за реализацией принятых им решений;
- участие в учениях и других мероприятиях гражданской обороны города.

Приложение № 3 к постановлению  
Администрации города Обнинска  
02.07.2025 № 1649-п

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ  
председателя эвакуационной комиссии города Обнинска

Председатель эвакуационной комиссии города Обнинска (далее – председатель комиссии) осуществляет непосредственное руководство комиссией, а также разработкой планирующих документов по эвакуации и проведением эвакуационных мероприятий.

Председатель комиссии несет ответственность:

- за организацию и планирование мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей города из зон возможных опасностей в безопасные районы;
- за организацию работы городской эвакуационной комиссии в мирное и военное время;
- за организацию подготовки членов комиссии к выполнению своих обязанностей.

Председатель комиссии подчиняется главе Администрации города.

Председатель комиссии обязан:

- в мирное время:
- организовать и контролировать работу комиссии в соответствии с годовым планом;
- организовать, совместно с МКУ «Управление по делам ГОЧС города Обнинска», разработку Плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей МО «Город Обнинск», а также ежегодное его уточнение;

- организовать работу комиссии по всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасных районах;

- организовать работу комиссии по определению количества и выбору мест размещения сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки на транспорт для вывоза населения в безопасные районы;

- организовать учет транспортных средств организаций города для обеспечения эвакуоперевозок населения города;

- организовать учет населения города и работников организаций, подлежащих эвакуации и рассредоточению;

- лично принимать участие в учениях по гражданской обороне с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий;

- проводить плановые заседания эвакуационной комиссии не реже двух раз в год с составлением протокола заседания эвакуационной комиссии, а в случае необходимости проводить экстренные заседания;

- организовать контроль за подготовкой сотрудников подчиненных эвакуационных органов;

- организовать взаимодействие с органами военного командования, отделом МВД России по городу Обнинску, ФГБУЗ КБ № 8 ФМБА России по вопросам планирования и обеспечения и эвакуационных мероприятий;

- организовать и контролировать оповещение и сбор членов комиссии на плановые заседания и в экстренных случаях;

- осуществлять проверки готовности эвакуационных органов;

- при приведении в готовность гражданской обороны:

- организовать доведение до членов эвакуационной комиссии города Обнинска и руководителей эвакуационных комиссий организаций города, отнесенных установленным порядком к категориям по гражданской обороне, сложившейся обстановки и постановки задач по подготовке к проведению на территории города эвакуационных мероприятий, выполняемых в период нарастания угрозы агрессии против Российской Федерации до объявления мобилизации в Российской Федерации;

- организовать принятие (по необходимости) в пределах своей компетенции муниципальных нормативных правовых актов, обеспечивающих подготовку к проведению эвакуационных мероприятий, выполняемых в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени на территории города;

- организовать проверку на территории города готовности:

- эвакуационных органов к выполнению задач по предназначению;

- системы оповещения населения, а также уточнение списков объектов оповещения;

- материальных и технических средств, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий;

- всех видов транспорта, предназначенного для проведения эвакуационных мероприятий;

- организовать уточнение Плана эвакуации, материальных и культурных ценностей МО «Город Обнинск»;

- уточнение готовности мест размещения эвакуируемого населения.

- в ходе проведения эвакуационных мероприятий:

- периодически уточнять задачи на проведение эвакуационных мероприятий у главы Администрации города;

- доводить задачи на проведение эвакуационных мероприятий до исполнителей;

- контролировать выполнение почасового графика проведения эвакуационных мероприятий;

- организовать работу комиссии по ведению учета подачи транспорта на пункты посадки;

- организовать работу по представлению донесений в областную эвакуационную комиссию (согласно таблице срочных донесений), а в случае срыва эвакуационных мероприятий - докладывать немедленно;

- доложить главе Администрации города об окончании эвакуационных мероприятий.

- при проведении эвакуации в чрезвычайных ситуациях мирного времени:

- организовать оповещение и сбор членов комиссии;

- организовать взаимодействие эвакуационной комиссии и комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города в целях эффективного проведения эвакуационных мероприятий;

- поставить задачи членам комиссии на выполнение мероприятий по эвакуации (отселению)

пострадавшего населения и организовать их работу по управлению ходом проведения эвакуации;

- организовать работу комиссии по оповещению и информированию подлежащего эвакуации (отселению) населения города;

- организовать работу комиссии по вывозу пострадавшего населения в места его временного размещения, а также организовать учет эвакуированного населения;

- организовать работы по возвращению эвакуированного населения в места постоянного проживания.

БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ:

Редакция газеты «НГ-Регион»; Администрация МО «Город Обнинск»; Центральная городская библиотека; Городская библиотека Старый город; МП Дом учёных; ОНПП «Технология» им. А. Г. Ромашина; Музей истории города Обнинска, Дом культуры ФЭИ