



ОБНИНСК

официальный

10
МАРТА
2023 года

№ 9 (246)

Официально

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2023

№ 01-07/11

О наделении полномочиями председателя согласительной комиссии

В соответствии с пунктом 4 статьи 42.10. Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», подпункта 11 пункта 4.3. Положения «Об Администрации (исполнительно-распорядительном органе) городского округа «Город Обнинск», утвержденного решением городского Собрания от 27.10.2009 № 08-78, статьями 24, 32 Устава города, письмом Администрации города от 28.02.2023 № 01-12/348-23

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Уполномочить заместителя главы Администрации города по вопросам управления делами Афанасьеву Геннадия Евгеньевича выполнять функции председателя согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ.

Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского самоуправления, Председатель городского Собрания

Г.Ю. Артемьев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.03.2023 № 445-п.

Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом № 58В по ул. Борисоглебская, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

На основании части 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 №290, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, ст. 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Администрации г. Обнинска от 28.03.2018 № 500-п «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, государственных жилищных фондов, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск», а также для собственников помещений в многоквартирных домах, находящихся на территории муниципального образования «Город Обнинск», не принявших на общем собрании собственников решения о ее установлении», постановлением Администрации города Обнинска от 15.03.2019 № 421-п «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить с 15.03.2023 общество с ограниченной ответственностью «УК Управляющий» (ООО «УК Управляющий», ИНН 4025459851) в качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Калужская область, г. Обнинск, ул. Борисоглебская, д.58В (далее – МКД), на срок до выбора собственниками помещений в МКД способа управления МКД или до заключения договора управления МКД с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в МКД, или по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, но не более одного года.

2. Установить перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД в соответствии с Приложением.

3. Определить размер платы за содержание жилого помещения, равный размеру платы за содержание жилого помещения, установленному постановлением Администрации г. Обнинска от 28.03.2018 № 500-п «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, государственных жилищных фондов, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск», а также для собственников помещений в многоквартирных домах, находящихся на территории муниципального образования «Город Обнинск», не принявших на общем собрании собственников решения о ее установлении», в зависимости от конструктивных и технических параметров указанного МКД – 27,25 руб. за 1 кв.м. общей площади.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном информационном портале Администрации г. Обнинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.admobninsk.ru/> (далее – официальный портал) и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в установленные сроки.

5. Отделу по реализации жилищной политики Управления городского хозяйства Администрации города обеспечить уведомление о принятом решении в установленные сроки: управляющей организации ООО «УК Управляющий», государственной жилищной инспекции Калужской области и собственников помещений в МКД.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства И.В.Паудуев.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение
к постановлению Администрации города
Обнинска
02.03.2023 № 445-п.

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: г. Обнинск, ул. Борисоглебская, 58В

Перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирных домах	Периодичность в год	Плата руб./мес. за 1 кв.м., общей площади жилого помещения руб. без НДС	Годовая стоимость работ и услуг без НДС
Общая площадь жилых и нежилых помещений в МКД, м ² - 521,1		Борисоглебская, 58в	
Фундаменты			
1 Усиление фундаментов цементацией	1	0,000	
1 Замена неисправных участков электрической сети (скрытая проводка) при числе и сечении жил в проводе 2х1,5 и 2х2,5 кв.м.	1	0,148	925,474
2 Замена ламп накаливания	1	0,074	462,737
3 Замена выключателей	1	0,021	131,317
4 Замена патронов	1	0,016	100,051
5 Замена неисправных участков электрической сети (скрытая проводка) при числе и сечении жил в проводе 3х2,5 кв.м	1	0,215	1 344,438
6 Восстановление (ремонт) решеток на продухах фундамента	1	0,090	562,788
7 Восстановление (ремонт) отмостки	1	0,775	4 846,230
Кирпичные, каменные и железобетонные стены			
8 Простая масляная окраска ранее окрашенных поверхностей	0,2	1,303	8 147,920
Полы	1		
9 Заделка выбоин в цементных полах	1	0,060	375,192
Оконные и дверные проемы			

10 Ремонт дверных коробок в узких каменных стенах	1	0,464	2 901,485
Внутридомовое инженерное оборудование и технические устройства			
11 Смена сгонов у трубопроводов диаметром до 20 мм	0,2	0,006	37,519
12 Уплотнение сгонов с применением льняной пряди или асбестового шнура (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1	0,011	68,785
13 Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей стальных труб горячего водоснабжения за 2 раза	1	0,039	243,875
14 Смена вентиля и клапанов обратных муфтовых диаметром до 20 мм	0,2	0,021	131,317
Система водоотведения			
15 Смена горизонтальных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 100 мм	0,2	0,205	1 281,906
16 Смена вертикальных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 100 мм	0,2	0,205	1 281,906
17 Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	1	0,250	1 563,300
18 Заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков	0,2	0,065	406,458
Внутридомовое электро-, радио- и телеоборудование			
19 Замена автоматического выключателя	0,2	0,339	2 119,835
20 Замена предохранителя	1	0,313	1 957,252
21 Ремонт, замена внутридомовых электрических сетей	1	0,136	850,435
22 Ремонт щитков	1	0,059	368,939
23 Замена выключателя	0,2	0,019	118,811
24 Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами	1	0,486	3 039,055
25 Ремонт светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами	1	0,053	331,420
26 Замена лампы накаливания на энергосберегающую	1	0,320	2 001,024
27 Ремонт штепсельных розеток и выключателей	1	0,084	525,269
Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров			
28 Осмотр территории вокруг здания и фундамента	1	0,009	56,279
29 Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	1	0,073	456,484
30 Осмотр железобетонных перекрытий	1	0,015	93,798
31 Осмотр железобетонных покрытий	1	0,012	75,038
32 Осмотр внутренней отделки стен	1	0,106	662,839
33 Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	1	0,079	494,003
34 Осмотр всех элементов стальных кровель, водостоков	1	0,032	200,102
35 Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения	1	0,326	2 038,543
36 Проверка исправности канализационных вытяжек	1	0,098	612,814
37 Проверка наличия тяги в дымоотводящих каналах	1	0,098	612,814
38 Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1	0,098	612,814
39 Осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках	1	0,012	75,038
40 Осмотр внутриквартирных устройств системы центрального отопления	1	0,264	1 650,845
41 Осмотр устройства системы центрального отопления в чердачных и подвальных помещениях	1	0,087	544,028
42 Регулировка и наладка систем отопления	1	0,160	1 000,512
Устранение аварии и выполнение заявок населения			
43 Устранение аварии на внутридомовых инженерных сетях при сроке эксплуатации многоквартирного дома до 10 лет	1	0,189	1 181,855
Санитарное содержание мест общего пользования, благоустройство придомовой территории и прочие работы			
Работы по санитарному содержанию помещений общего пользования, системы мусороудаления и фасадов			
44 Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением (в доме без лифтов и мусоропровода)	156	0,992	6 203,174
45 Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей (в доме без лифтов и мусоропровода)	12	0,197	1 231,880
46 Мойка смесительных мусоросборников (контейнеров) с помощью шланга	52	0,113	706,612
47 Дезинфекция мусоросборников (контейнеров)	52	0,650	4 064,580
48 Протирка пыли с колпаков светильников (в подвалах, на чердаках и лестничных клетках)	1	0,006	37,519
49 Протирка пыли с подоконников в помещениях общего пользования	1	0,006	37,519
50 Мытье и протирка дверей в помещениях общего пользования	1	0,004	25,013
51 Мытье и протирка оконных рам и переплетов в помещениях общего пользования	1	0,007	43,772
52 Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	1	0,043	268,888
53 Подметание чердаков и подвалов без предварительного увлажнения	1	0,057	356,432
54 Установка флажков во флажки	12	1,333	8 335,516
55 Протирка номерных указателей	2	0,003	18,760
56 Влажная протирка шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств (с моющим средством)	1	0,001	6,253
57 Влажная протирка перил лестниц (с моющим средством)	1	0,001	6,253
58 Влажная протирка стен (с моющим средством)	1	0,108	675,346
59 Влажная протирка отопительных приборов (моющим средством)	1	0,004	25,013
60 Обметание пыли с потолков	1	0,020	125,064
Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			
61 Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованным покрытием 2 класса	214	0,737	4 608,608
62 Полив тротуаров 2 класса	12	0,010	62,532
63 Очистка урн от мусора	214	0,406	2 538,799
64 Окраска скамьи без спинки с металлическими опорами	1	0,020	125,064
65 Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории с усовершенствованным покрытием 2 класса	22	0,121	756,637
66 Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории с усовершенствованным покрытием 2 класса	52	1,267	7 922,804
67 Очистка территории с усовершенствованным покрытием 2 класса от наледи с обработкой противогололедными реагентами	11	0,186	1 163,095
68 Подготовка смеси песка с хлоридами	1	0,020	125,064
69 Посылка территории II класса	11	0,289	1 807,175
70 Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1	0,044	275,141
71 Очистка от наледи и льда крышек люков пожарных колодцев	5	0,028	175,090
72 Очистка кровли от снега, сбивание сосулек (при толщине слоя до 10 см)	2	0,306	1 913,479
73 Очистка кровли от мусора, листьев	2	0,136	850,435
74 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный период года)	151	2,978	18 622,030
75 Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период года)	214	0,784	4 902,509
76 Очистка металлической решетки и приямка (в теплый период)	1	0,012	75,038
77 Очистка контейнерной площадки в холодный период	151	1,293	8 085,388
78 Уборка мусора на контейнерных площадках	365	1,270	7 941,564
79 Прочистка водоприемной воронки внутреннего водостока	1	0,010	62,532

	Ремонт и установка объектов благоустройства придомовой территории			
80	Посадка кустарника	0,2	0,153	956,740
81	Дератизация чердаков и подвалов с применением готовой приманки	2	0,090	562,788
82	Дезинсекция подвалов	2	0,086	537,775
83	Обслуживание вентканалов по договору (в управляющей компании применяется упрощенная система налогообложения)		1,38	8 629,416
84	Услуги механизированной уборки снега по договору (в управляющей компании применяется упрощенная система налогообложения)		0,10	625,320
	ИТОГО руб./м ² в месяц без НДС,		22,71	141 985,159
	в том числе управление		4,54	28 397,032
	ИТОГО руб./м ² с НДС 20% без ТКО в месяц		27,25	170382,191

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2023 № 450-п

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1995-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска» (в редакции постановления от 18.02.2022 № 265-п)

В соответствии с п. 4.2. и п. 4.3. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденного постановлением Администрации города Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п (в ред. от 05.08.2020 № 1107-п), а также в соответствии с представлением Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Обнинск» от 30.12.2022 № 01-22/11

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1995-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска» (в редакции постановления от 18.02.2022 № 265-п) (далее - Постановление):

1.1. В подразделе 4.4.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Обнинска» пункт 2 «Участники подпрограммы» изложить в новой редакции следующего содержания:

2.	Участники подпрограммы	– Администрация города Обнинска; – Управление общего образования Администрации города Обнинска; – Отдел дошкольного и дополнительного образования, находящийся в ведении Управления общего образования Администрации города Обнинска; – учреждения общего образования города Обнинска; – учреждения дополнительного образования города Обнинска; – Управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска; – Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска.
----	------------------------	---

1.2. В подразделе 4.4.2. раздела 4 Программы в характеристике подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Обнинска» абзац 3 изложить в новой редакции следующего содержания:

«Организация отдыха, оздоровления, занятости детей города Обнинска осуществляется по следующим основным направлениям:

- лагеря отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия;
- лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);
- детские лагеря труда и отдыха;
- детские лагеря палаточного типа;
- детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности;
- оздоровительные учреждения и специализированные, туристические, палаточные лагеря за пределами Калужской области и за пределами Российской Федерации;
- временная занятость.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации города Обнинска (www.admobninsk.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города в сфере образования - начальника Управления общего образования Волнистову Т.В.

Глава Администрации города

Т. Н. Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2023 № 451-П

О проведении марафона «Докторские гонки»

С целью широкого приобщения различных слоев населения к занятиям физической культурой и спортом, пропаганды здорового образа жизни и популяризации лыжного спорта, на основании п.19 статьи 8 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановления Администрации города Обнинска №18-п от 11.01.2023 «Об установлении порядка утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях муниципального образования «Город Обнинск», а так же о требованиях к их содержанию».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести в городе Обнинске марафон «Докторские гонки» 08 марта 2023 года.
- Утвердить Положение о проведении марафона «Докторские гонки» (Приложение).
- Создать оргкомитет по подготовке и проведению марафона «Докторские гонки» в составе:
Попова Татьяна Сергеевна – Председатель оргкомитета, заместитель главы Администрации города по социальным вопросам;
Олухов Константин Владимирович – заместитель Председателя оргкомитета, Председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации города;

Члены Оргкомитета:

- Дьяченко Иван Александрович – начальник З ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Калужской области (по согласованию);
- Еремина Анна Валерьевна – начальник Управления потребительского рынка транспорта и связи Администрации города;
- Журавлева Елена Евгеньевна – Председатель Комитета по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города;
- Зыков Андрей Александрович – президент общественной организации «Федерация лыжных гонок города Обнинска» (по согласованию);

- Бочинин Константин Юрьевич – начальник ОГИБДД ОМВД России по г. Обнинску (по согласованию);
- Краснолобов Владимир Васильевич – директор МАУ «СШОР «КВАНТ»;
- Кулигин Александр Валерьевич - начальник ОМВД России по г. Обнинску (по согласованию);
- Курдяев Сергей Михайлович – И.о. директора ФГБУЗ «Клиническая больница № 8» ФМБА России (по согласованию);
- Раудуев Игорь Винцентасович – заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства;

- Провести заседание оргкомитета в срок до 06 марта 2023 года.
- Финансирование мероприятий, связанных с проведением марафона «Докторские гонки», осуществлять за счет средств городского бюджета и внебюджетных средств.
- Комитету по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города разместить информацию в СМИ города о проводимом мероприятии, а также отчет по его итогам.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Обнинска.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Попову Т.С.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении марафона «Докторские гонки» 8 марта 2023 года

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Наименование: открытые соревнования по лыжным гонкам «Докторские гонки» спортивное соревнование проводится в соответствии с:

- календарным планом физкультурных и спортивно-массовых мероприятий (соревнований) МО «Город Обнинск», утвержденным постановлением Администрации города Обнинск от 26.12.2022г. №2979-п;
- правилами по виду спорта: Лыжные гонки.
- Физкультурное мероприятие (спортивное соревнование) проводится с целью:
– привлечения граждан к регулярным занятиям лыжными гонками;
- популяризации и развития лыжных гонок в регионе;
- подготовки лыжников-гонщиков в зимний период;
- выявления сильнейших спортсменов по возрастным группам.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Соревнования проводятся в г. Обнинск, Спортивный проезд 1, лыжероллерная трасса МАУ СШОР «Квант», (остановка автобуса «ИФЗ»).

Начало соревнований: 08 марта 2023 года в 10:30.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ

Общее руководство физкультурного мероприятия (спортивного соревнования) осуществляет Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Обнинск.

Непосредственное проведение физкультурного мероприятия (спортивного соревнования) возлагается на: Общественную организацию «Федерация лыжных гонок» г. Обнинск, формирующую Главную судейскую коллегию, на которую возлагается проведение соревнований.

Предоставление команд участников и информационное обеспечение: ООО «Lime Brand».

Главный судья – Войтов Константин Михайлович, спортивный судья 2 категории;

Главный секретарь – Дробатухин Илья Вячеславович, спортивный судья 3 категории.

Контактный телефон организаторов: +7 (919) 039-55-01 Анастасия Чугусова.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

Соревнования личные. К участию в соревнованиях допускаются спортсмены всех возрастов, имеющие соответствующую спортивную подготовку. При регистрации в день соревнований участник или законный представитель письменно подтверждает личную ответственность за состояние здоровья, техническую подготовленность и степень тренированности.

Дистанция	Группа	Участники
500 м	Ю 14 и Д 14	Юноши и девушки 2014 г.р. и младше
1 км	Ю 12-13 и Д 12-13	Юноши и девушки 2012-2013 г.р.
3 км	Ю 10-11 и Д 10-11	Юноши и девушки 2010-2011 г.р.
5 км	Ю 08-09 и Д 08-09	Юноши и девушки 2008-2009 г.р.
5 км	М 07-62-ст и Ж 07-62-ст	Мужчины и Женщины 2007-1962 г.р. и старше

Награждение на дистанции 5 км проводится среди Медиков в абсолюте.

Участникам, имеющим отношение к медицине на месте регистрации в день получения стартового пакета, необходимо предъявить подтверждающий документ.

Дистанция 500м является не соревновательной, все участники получают сладкие призы, без подведения финишного протокола.

V. ПРОГРАММА

Гонка с общего старта по группам, стиль – свободный.

Соревновательный круги: 500 м, 1 км, 3 км и 5 км. Возможно изменение конфигурации трассы и дистанций по погодным условиям.

09:00 - Начало регистрации участников.

10:30 – Забег на 500 м;

10:50 - Забег на 1 км;

11:20 - Забег на 3 км;

11:30 - Забег на 5 км;

12:00 - Награждение.

Окончательное расписание будет опубликовано после закрытия приёма заявок в 10:00 07.02.2023 на странице <https://vk.com/doctorgonki>

VI. ЗАЯВКИ

Заявки на участие в соревнованиях направляются через систему электронной регистрации на сайте <https://проспорт40.рф/events/42> и <https://reg.place/events/doktorskiy-marafon>

Предварительная заявка на забег – обязательна!

VII. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

Спортивное соревнование проводится в соответствии с Правилами по виду спорта лыжные гонки.

Определение победителей и призеров в группах производится по лучшему времени, показанному участником в каждой возрастной группе отдельно.

Победители и призеры соревнований награждаются медалями и грамотами.

VIII. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Расходы, связанные с командированием участников на соревнования (проезд, питание, проживание, суточные) осуществляют командирующие организации.

Расходы по подготовке и проведению соревнований несет общественная организация г. Обнинск «Федерация лыжных гонок». Допускается финансирование и из других источников, не запрещенных законодательством РФ.

IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

Ответственность за обеспечение безопасности места, участников и зрителей при проведении соревнований возлагается на МАУ «СШОР «КВАНТ» (в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»).

Ответственность за медицинское обеспечение при проведении соревнований возлагается на ФГБУЗ «Клиническая больница №8» ФМБА России в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 №202

Ответственность за жизнь и здоровье участников во время соревнований возлагается на представителей команд, тренеров и родителей спортсменов.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2023 № 452-п

О внесении изменений и дополнений в Положение «Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры города Обнинска», утверждённое постановлением Администрации города Обнинска от 21.05.2014 № 886-п (в ред. постановления Администрации города от 28.04.2015 № 690-п, от 28.01.2016 № 128-п, от 28.03.2017 № 441-п, от 29.12.2017 № 2150-п, от 07.02.2018 № 170-п, от 19.04.2018 № 636-п, от 28.03.2019 № 531-п, от 21.10.2019 № 1895-п, от 27.02.2020 № 300-п, от 17.12.2020 № 2657-п, от 28.05.2021 № 1221-п, 22.12.2022 № 2949-п, 08.02.2023 № 245-п)

В соответствии с пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Калужской области от 09.04.2009 №537-ОЗ «Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры» (в ред. Законов Калужской области от 26.04.2012 № 269-ОЗ, от 29.06.2012 № 306-ОЗ, от 27.12.2013 № 530-ОЗ), пунктом 12 статьи 8 и пунктом 7 статьи 46 Устава муниципального образования «Город Обнинск».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести следующие изменения и дополнения в Положение «Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры города Обнинска» (далее – Положение), утверждённое постановлением Администрации города Обнинска от 21.05.2014 № 886-п (в ред. постановления Администрации города от 28.04.2015 № 690-п, от 28.01.2016 № 128-п, от 28.03.2017 № 441-п, от 29.12.2017 № 2150-п, от 07.02.2018 № 170-п, от 19.04.2018 № 636-п, от 28.03.2019 № 531-п, от 21.10.2019 № 1895-п, от 27.02.2020 № 300-п, от 17.12.2020 № 2657-п, от 28.05.2021 № 1221-п, 05.04.2022 № 641-п, 22.12.2022 № 2949-п, 08.02.2023 № 245-п):

Таблицу в Приложении 4 к Положению изложить в новой редакции следующего содержания:

Группа по оплате труда руководителя	I	II	III	IV
Кoeffициент в МБУ «ГДК», МБУ «ГКВ», МАУ «ДК ФЭИ», МБУК «ОЭТС «Д.Е.М.И.»	1,67	1,39	1,30	1,29
Кoeffициент в МБУДО (ДШИ №1, ДШИ №2, ДХШ)	1,33	1,14	1,11	1,10
Кoeffициент в МБУ «ЦБС»	1,15	1,10	1,05	1,00
Кoeffициент в МБУ «Музей истории г.Обнинска»	1,04	1,03	1,02	1,01

Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Обнинска www.admobninsk.ru.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С.Попову.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2023 № 456-п

Об организации проведения ярмарки российско-белорусских товаров на территории торгового центра «Атлас» в городе Обнинске

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 30.08.2011 № 470 «Об организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Калужской области», Уставом муниципального образования «Город Обнинск», постановлениями Администрации города Обнинска от 27.10.2014 № 2040-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Благоустройство города Обнинска» и от 27.10.2014 № 2041-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Дорожное хозяйство города Обнинска», а также в целях более полного удовлетворения потребностей населения города Обнинска в товарах народного потребления и на основании заявления генерального директора ООО «КапиИнвест» от 22.02.2023 № 6/н

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать ООО «КапиИнвест» (ИНН 5003085330) проведение универсальной ярмарки российско-белорусских товаров (далее - ярмарка) с 13 по 19 марта 2023 года в городе Обнинске в районе дома № 16 по улице Красных Зорь на территории, прилегающей к торговому центру «Атлас», в соответствии с представленными организатором ярмарки ООО «КапиИнвест» Планом проведения ярмарки и Схемой размещения мест для продажи товаров.

2. ООО «КапиИнвест» опубликовать в средствах массовой информации города информацию о дате и месте организации ярмарки, режиме работы ярмарки, перечне реализуемых на ярмарке товаров, условиях предоставления мест для продажи товаров на ярмарке, а также разместить информацию на сайте организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за четырнадцать дней до начала ярмарки.

3. ООО «КапиИнвест», как организатору ярмарки, направить в Администрацию города Обнинска до первого числа месяца, следующего за отчётным кварталом, информацию о проведении ярмарки для формирования сводной информации и направления её в Министерство конкурентной политики Калужской области.

4. Контроль за организацией ярмарки и выполнением участниками ярмарки требований к организации продажи товаров осуществляет организатор ярмарки.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2023 № 463-п

Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом № 46 по ул. Белкинская, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

На основании части 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 №290, статью 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, ст. 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Администрации г. Обнинска от 28.03.2018 № 500-п «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального и государственного жилищных фондов, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск», а также для собственников помещений в многоквартирных домах, находящихся на территории муниципального образования «Город Обнинск», не принявших на общем собрании собственников решения о ее установлении», постановлением Администрации города Обнинска от 15.03.2019 № 421-п «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», уведомления АО «Быт-Сервис» от 30.12.2022 № 1331 о прекращении срока действия договора управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Обнинск, ул. Белкинская, д. 46

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить с 05.03.2023 общество с ограниченной ответственностью «ЖЭКУ БоровскСтройИнвест» (ООО «ЖЭКУ БоровскСтройИнвест», ИНН 4003040785) в качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Калужская область, г.Обнинск, ул. Белкинская, д. 46 (далее – МКД), на срок до выбора собственниками помещений в МКД способа управления МКД или до заключения договора управления МКД с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в МКД, или по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, но не более одного года.
2. Установить перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД в соответствии с Приложением.
3. Определить размер платы за содержание жилого помещения, равный размеру платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального и государственного жилищных фондов, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск», а также для собственников помещений в многоквартирных домах, находящихся на территории муниципального образования «Город Обнинск», не принявших на общем собрании собственников решения о ее установлении», в зависимости от конструктивных и технических параметров указанного МКД – 23,12 руб. за 1 кв.м. общей площади.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном информационном портале Администрации г. Обнинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.admobninsk.ru/> (далее – официальный портал) и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в установленные сроки.
5. Отделу по реализации жилищной политики Управления городского хозяйства Администрации города обеспечить уведомление о принятом решении в установленные сроки: управляющей организации ООО «ЖЭКУ БоровскСтройИнвест», государственной жилищной инспекции Калужской области и собственников помещений в МКД.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства И.В.Раудуве.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение
к постановлению Администрации города Обнинска
03.03.2023 № 463-п.

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: г. Обнинск, ул. Белкинская, дом 46

№ п/п	Перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирных домах	Периодичность в год	Плата руб./мес. за 1 кв.м., общей площади жилого помещения руб. без НДС		Годовая стоимость работ и услуг без НДС
			Белкинская, 46		
	Общая площадь жилых и нежилых помещений в МКД, м ²		1071,4		
	Фундаменты				
1	Усиление фундаментов цементацией	1	0,000		
1	Замена неисправных участков электрической сети (скрытая проводка) при числе и сечении жил в проводе 2x1,5 и 2x2,5 кв.м.	1	0,072		925,690
2	Замена ламп накаливания	1	0,072		925,690
3	Замена выключателей	1	0,021		269,993
4	Замена патронов	1	0,016		205,709
5	Замена неисправных участков электрической сети (скрытая проводка) при числе и сечении жил в проводе 3x2,5 кв.м.	1	0,105		1 349,964
6	Восстановление (ремонт) решеток на продухах фундамента	1	0,044		565,699
7	Восстановление (ремонт) отмытки	1	0,377		4 847,014
	Кирпичные, каменные и железобетонные стены				
15	Простая масляная окраска ранее окрашенных поверхностей	0,2	0,634		8 151,211
18	Полы				
19	Заделка выбоин в цементных полах	1	0,029		372,847
	Оконные и дверные проемы				
22	Ремонт дверных коробок в узких каменных стенах	1	0,226		2 905,637
	Внутридомовое инженерное оборудование и технические устройства				
	Системы холодного и горячего водоснабжения				
38	Смена отдельных участков трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 20 мм	0,2	0,050		642,840
46	Смена сгонов у трубопроводов диаметром до 20 мм	0,2	0,003		38,570
47	Уплотнение сгонов с применением льняной пряжи или асбестового шнура (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1	0,005		64,284
48	Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей стальных труб горячего водоснабжения за 2 раза	1	0,019		244,279
49	Смена вентиля и клапанов обратных муфтовых диаметром до 20 мм	0,2	0,010		128,568
	Система водоотведения				
50	Смена горизонтальных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 100 мм	0,2	0,100		1 285,680
51	Смена вертикальных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 100 мм	0,2	0,100		1 285,680
52	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	1	0,122		1 568,530
53	Заделка стыков соединений стыков внутренних водостоков	0,2	0,032		411,418
	Внутридомовое электро-, радио- и телеоборудование				
55	Замена автоматического выключателя	0,2	0,165		2 121,372
56	Замена предохранителя	1	0,152		1 954,234
58	Ремонт, замена внутридомовых электрических сетей	1	0,066		848,549
59	Ремонт щитков	1	0,029		372,847
60	Обслуживание трехфазных счетчиков электроэнергии	1	0,005		64,284
61	Замена выключателя	0,2	0,009		115,711
62	Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами	1	0,237		3 047,062
63	Ремонт светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами	1	0,026		334,277
64	Замена лампы накаливания на энергосберегающую	1	0,156		2 005,661
66	Ремонт теплосельных розеток и выключателей	1	0,041		527,129
	Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров				
67	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	1	0,009		115,711
68	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	1	0,074		951,403
69	Осмотр железобетонных перекрытий	1	0,001		12,857
70	Осмотр железобетонных покрытий	1	0,001		12,857
71	Осмотр внутренней отделки стен	1	0,107		1 375,678
72	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	1	0,080		1 028,544
73	Осмотр всех элементов стальных кровель, водостоков	1	0,038		488,558
74	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения	1	0,318		4 088,462
75	Проверка исправности канализационных вытяжек	1	0,099		1 272,823
76	Проверка наличия тяги в дымоотводящих каналах	1	0,099		1 272,823

77	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1	0,099	1 272,823
78	Осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках	1	0,012	154,282
79	Осмотр внутриквартирных устройств системы центрального отопления	1	0,268	3 445,622
80	Осмотр устройства системы центрального отопления в чердачных и подвальных помещениях	1	0,039	501,415
81	Регулировка и наладка систем отопления	1	0,078	1 002,830
82	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб (прибор учета воды диаметром 25-40 мм)	12	0,053	681,410
83	Проверка работоспособности запорной арматуры и очистка фильтров (приборов учета воды диаметром 25-40 мм)	1	0,023	295,706
84	При отказе или неисправной работе прибора учета воды диаметром 25-40 мм - поиск неисправностей	1	0,032	411,418
	Устранение аварии и выполнение заявок населения			
85	Устранение аварии на внутридомовых инженерных сетях при сроке эксплуатации многоквартирного дома до 10 лет	1	0,235	3 021,348
	Санитарное содержание мест общего пользования, благоустройство придомовой территории и прочие работы			
	Работы по санитарному содержанию помещений общего пользования, системы мусороудаления и фасадов			
86	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением (в доме без лифтов и мусоропровода)	156	3,280	42 170,304
87	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей (в доме без лифтов и мусоропровода)	12	0,651	8 369,777
88	Мойка сменных мусоросборников (контейнеров) с помощью шланга	52	0,055	707,124
89	Дезинфекция мусоросборников (контейнеров)	52	0,316	4 062,749
90	Протирка пыли с колпаков светильников (в подвалах, на чердаках и лестничных клетках)	1	0,003	38,570
91	Протирка пыли с подоконников в помещениях общего пользования	1	0,003	38,570
92	Мытье и протирка дверей в помещениях общего пользования	1	0,004	51,427
93	Мытье и протирка оконных рам и перелетов в помещениях общего пользования	1	0,003	38,570
94	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	1	0,014	179,995
95	Подметание чердаков и подвалов без предварительного увлажнения	1	0,005	64,446
96	Установка флажков во флажштоки	12	0,648	8 331,206
97	Протирка номерных указателей	2	0,002	25,714
98	Влажная протирка шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств (с моющим средством)	1	0,001	12,857
99	Влажная протирка перил лестниц (с моющим средством)	1	0,001	12,857
100	Влажная протирка стен (с моющим средством)	1	0,066	848,549
101	Влажная протирка отопительных приборов (моющим средством)	1	0,002	25,714
102	Обметание пыли с потолков	1	0,023	295,706
	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			
103	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованным покрытием 2 класса	214	1,257	16 160,998
104	Полив тротуаров 2 класса	12	0,005	64,284
105	Уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	4	0,038	488,558
106	Уборка газонов от случайного мусора	31	0,032	411,418
107	Полив газонов	12	0,010	128,568
108	Стрижка газонов	2	0,042	539,986
109	Очистка урн от мусора	214	0,395	5 078,436
110	Окраска скамьи без спинки с металлическими опорами	1	0,019	244,279
111	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снеготала на придомовой территории с усовершенствованным покрытием 2 класса	22	0,207	2 661,358
112	Сдвигка и подметание снега при снеготала на придомовой территории с усовершенствованным покрытием 2 класса	52	2,163	27 809,258
113	Очистка территории с усовершенствованным покрытием 2 класса от наледи с обработкой противогололедными реагентами	11	1,360	17 485,248
114	Подготовка смеси песка с хлоридами	1	0,010	128,568
115	Посыпка территории II класса	11	1,056	13 576,781
116	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1	0,022	282,850
117	Очистка от наледи и льда крышек люков пожарных колодцев	5	0,014	179,995
118	Очистка кровли от снега, сбивание сосулек (при толщине слоя до 10 см)	2	0,356	4 577,021
119	Очистка кровли от мусора, листьев	2	0,158	2 031,374
120	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный период года)	151	0,290	3 728,472
121	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период года)	214	0,076	977,117
122	Очистка металлической решетки и приямка (в теплый период)	1	0,012	154,282
123	Очистка контейнерной площадки в холодный период	151	0,082	1 054,258
124	Уборка мусора на контейнерных площадках	365	0,080	1 028,544
125	Прочистка водоприемной воронки внутреннего водостока	1	0,010	128,568
	Ремонт и установка объектов благоустройства придомовой территории			
126	Посадка кустарника	0,2	0,372	4 782,730
127	Дератизация чердаков и подвалов с применением готовой приманки	2	0,008	102,854
128	Дезинсекция подвалов	2	0,007	89,998
129	Обслуживание вентканалов по договору (в управляющей компании применяется упрощенная система налогообложения)		1,34	17 228,112
130	Услуги механизированной уборки снега по договору (в управляющей компании применяется упрощенная система налогообложения)		0,10	1 285,680
131	Услуги по технич.обслуживанию внутридомового газового оборудования и аварийно-диспетчерское обеспечение по договору (в управляющей компании применяется упрощенная система налогообложения)		0,08	1 028,544
	ИТОГО руб./м ² в месяц без НДС,		19,27	247 699,11
	в том числе управление		3,85	49 539,82
	ИТОГО руб./м ² с НДС 20% в месяц		23,12	297 238,93

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2023 № 470-п

Об утверждении Положения «О порядке рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения на территории муниципального образования «Город Обнинск»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», статьями 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить Положение «О порядке рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения на территории муниципального образования «Город Обнинск» (прилагается).

Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по вопросам городского хозяйства И.В. Раудуве.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение
к постановлению Администрации города Обнинска
от 03.03.2023 № 470-п

Порядок рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения на территории муниципального образования «Город Обнинск»

1. Общие положения

1.1. Порядок рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения на территории муниципального образования «Город Обнинск» (далее, соответственно, Порядок, обращения) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 года № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и определяет порядок подачи и рассмотрения устных и письменных обращений потребителей, перечень лиц, уполномоченных на их рассмотрение, а также определяет механизм взаимодействия Администрации города Обнинска с теплоснабжающими и (или) теплосетевыми организациями на территории муниципального образования «Город Обнинск» по результатам рассмотрения обращений.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- 1) потребитель - физическое и (или) юридическое лицо, приобретающее тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления;
- 2) теплоснабжение - обеспечение потребителей тепловой энергии тепловой энергией, теплоносителем, в том числе поддержание мощности;

3) система теплоснабжения - совокупность источников тепловой энергии и теплопотребляющих установок, технологически соединенных тепловыми сетями;
4) надежность теплоснабжения - характеристика состояния системы теплоснабжения, при котором обеспечиваются качество и безопасность теплоснабжения;
5) теплопотребляющая установка - устройство, предназначенное для использования тепловой энергии, теплоносителя для нужд потребителя тепловой энергии.

1.3. К нарушениям надежности теплоснабжения для целей настоящего Порядка относятся нарушения качества теплоснабжения до ввода в нежилое здание, многоквартирный жилой дом, либо индивидуальный жилой дом (далее также – объект) на инженерных сетях, обслуживаемых теплоснабжающей и (или) теплосетевой организацией; низкие параметры теплоносителя на вводе в объект, отсутствие отопления из-за дефектов и аварийных отключений на тепловых сетях и других объектах теплоснабжения (ЦТП, котельные и т.п.) в зоне их ответственности.

Нарушения параметров температуры воздуха в жилых помещениях, связанные с регулировкой, отключением и ремонтом на внутренних инженерных сетях объекта, не относятся к нарушениям надежности теплоснабжения и рассматриваются в общем порядке в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2. Организация работы при принятии и рассмотрении обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения

2.1. Обращения могут подаваться потребителями в письменной форме, а в течение отопительного периода - в устной форме, в том числе по телефону.

2.2. Прием и рассмотрение обращений осуществляются ответственными лицами, указанными в настоящем Порядке (далее - ответственные лица). Прием обращений осуществляется ежедневно, а в течение отопительного периода – круглосуточно.

2.3. Обращения юридических лиц принимаются к рассмотрению ответственными лицами при наличии заключенного договора теплоснабжения.

2.4. Обращения потребителей-граждан принимаются к рассмотрению ответственными лицами независимо от наличия заключенного договора теплоснабжения.

2.5. Ответственными лицами за прием, рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения являются:

2.5.1. За прием и рассмотрение устных обращений, в том числе по телефону, ежедневно, в том числе в выходные и праздничные дни, а в отопительный период - круглосуточно:

– аварийно-диспетчерская служба МП «УЖКХ» (далее - АДС)

Местонахождение: г. Обнинск, ул. Любого д.10

Телефоны: (39) 4-48- 88, 8 - 800-450-23-00

Режим работы: круглосуточно.

Прием и рассмотрение устных обращений осуществляются в соответствии с пунктами 2.8 и 2.11 - 2.14 настоящего Порядка.

2.5.2. За прием и рассмотрение обращений в письменной форме, а также поступивших посредством электронной почты либо по факсимильным каналам связи в рабочие дни:

– Управление городского хозяйства Администрации города

Местонахождение: г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1

Телефон: 39 6 -22-33

Адрес электронной почты: oto@admobninsk.ru

Режим работы: с понедельника по четверг - с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:15, в пятницу - с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:00.

Прием и рассмотрение письменных обращений осуществляется в соответствии с пунктами 2.8 и 2.11 - 2.14 настоящего Порядка.

2.6. При подаче обращения потребителем сообщаются Ф.И.О., адрес, контактный телефон (при наличии), адрес, где нарушается надежность теплоснабжения, причины нарушений (если известно), название управляющей организации (ТСЖ), для юридического лица - номер заключенного договора теплоснабжения.

2.7. В случае отказа потребителя от сообщения своих персональных данных обращение считается анонимным и рассмотрению не подлежит.

2.8. Обращения, полученные ответственными лицами, регистрируются в журнале регистрации обращений потребителей (далее - журнал). Допускается ведение журнала в электронном виде.

2.9. При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых кварталах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Город Обнинск».

2.10. Ответственные лица после регистрации обращения обязаны:

– определить характер обращения (при необходимости уточнить его у потребителя);
– проверить достоверность представленных потребителем документов, подтверждающих факты, изложенные в его обращении;

– определить теплоснабжающую и (или) теплосетевую организацию, обеспечивающую теплоснабжение соответствующего потребителя;

– в течение 2 рабочих дней (в течение 3 часов в отопительный период) с момента регистрации обращения направить его копию (уведомить) в теплоснабжающую и (или) теплосетевую организацию и направить запрос о возможных технических причинах отклонения параметров надежности теплоснабжения, при этом дату отправки запроса зарегистрировать в журнале. Взаимодействие осуществляется посредством электронной почты и в телефонном режиме (устно).

2.11. Теплоснабжающая и (или) теплосетевая организация обязана ответить на запрос ответственных лиц в течение 3 дней (в течение 3 часов в отопительный период) со времени получения. В случае неполучения ответа на запрос в указанный срок ответственные лица в течение 3 часов информируют об этом органы прокуратуры.

2.12. После получения ответа от теплоснабжающей и (или) теплосетевой организации ответственные лица в течение 3 дней (в течение 6 часов в отопительный период) обязаны:

– совместно с теплоснабжающей и (или) теплосетевой организацией определить причины нарушения параметров надежности теплоснабжения;

– установить, имеются ли подобные обращения от других потребителей, теплоснабжение которых осуществляется с использованием тех же объектов;

– проверить наличие подобных обращений в прошлом году по данным объектам;

– при необходимости провести выездную проверку обоснованности обращений потребителей с составлением акта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.13. Ответ на обращение должен быть представлен в течение 5 рабочих дней (в течение 24 часов в отопительный период) с момента его поступления. Дата и время отправки должны быть отмечены в журнале. Взаимодействие осуществляется посредством электронной почты и в телефонном режиме (устно).

2.14. При подтверждении фактов, указанных в обращении, ответственное лицо АДС обязано в срок не позднее 1 рабочего дня письменно либо посредством электронной или факсимильной связи проинформировать об этом Управление городского хозяйства Администрации города Обнинска в целях совершения действий, указанных в пункте 2.15 Порядка.

2.15. Ответственное лицо Управления городского хозяйства Администрации города Обнинска при подтверждении фактов, изложенных в обращениях, обязано:

– вынести теплоснабжающей и (или) теплосетевой организации предписание о немедленном устранении причин ухудшения параметров теплоснабжения с указанием сроков проведения этих мероприятий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - предписание);

– проконтролировать исполнение предписания теплоснабжающей и (или) теплосетевой организацией.

Ответственными лицами Управления городского хозяйства Администрации города Обнинска, уполномоченными на выдачу предписаний и на контроль за их исполнением, являются:

– начальник Управления городского хозяйства города Администрации города;
– начальник организационно-технического Отдела Управления городского хозяйства Администрации города.

2.16. Теплоснабжающая и (или) теплосетевая организация вправе обжаловать вынесенное Предписание в установленном законом порядке.

Приложение № 1
к Порядку рассмотрения обращений
потребителей
по вопросам надежности теплоснабжения
на территории МО «Город Обнинск»

АКТ

обследования параметров надежности теплоснабжения от «___» _____ 202__ г.

В связи с обращением потребителя по вопросу надежности теплоснабжения по адресу: _____, Ф.И.О., адрес _____

комиссией в составе: _____

установлено:

Заключение по акту от «___» _____ 202__ г.

Подписи членов комиссии:

Приложение № 2
к Порядку
рассмотрения обращений потребителей
по вопросам надежности теплоснабжения
на территории муниципального
образования
«Город Обнинск»

ПРЕДПИСАНИЕ

о немедленном устранении причин ухудшения параметров теплоснабжения от «___» _____ 202__ г.

В ходе проведения «___» _____ 202__ г. выездной проверки обоснованности обращения потребителя по вопросу надежности теплоснабжения по адресу: _____, установлено: _____

(указываются факты, свидетельствующие о нарушении надежности теплоснабжения)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2021 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 № 808-Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

ПРЕДПИСЫВАЮ

наименование теплоснабжающей и (или) теплосетевой организации в срок до «___» _____ 202__ г. провести необходимые мероприятия, направленные на устранение причин ухудшения параметров теплоснабжения по адресу: _____

Руководитель _____

(подпись) (Ф.И.О.)

С актом ознакомлен:

«___» _____ 202__ г.

(дата) (представитель теплоснабжающей организации, Ф.И.О., должность)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2023 № 478-п

О создании организационного комитета в рамках разработки плана мероприятий по развитию города Обнинска на 2023-2024 гг. по четырем направлениям программы Госкорпорации «Росатом» «Люди и города»

В целях разработки плана мероприятий по развитию города Обнинска на 2023-2024 гг. по четырем направлениям программы Госкорпорации «Росатом» «Люди и города» (управление городом, современная городская среда, активная жизнь в городе и образование лучшего качества), включая мероприятия по подготовке к 70-летию пуска первой в мире атомной электростанции 2024 г., согласно протоколу совещания заместителя генерального директора по персоналу Госкорпорации «Росатом» Т.А. Терентьевой с руководителями и активом города по развитию г. Обнинска Калужской области № 1-11.2/10-Пр от 19.01.2023 г., руководствуясь пунктами 13, 17, 19, 20, 34 статьи 16 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ, статьёй 8 Устава муниципального образования «город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать организационный комитет в рамках разработки плана мероприятий по развитию города Обнинска на 2023-2024 гг. по четырем направлениям программы Госкорпорации «Росатом» «Люди и города» (далее – Оргкомитет).
2. Утвердить состав Оргкомитета (Приложение).
3. Проводить заседания Оргкомитета по мере необходимости.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города _____

Т.Н. Леонова

Приложение
к Постановлению
Администрации города Обнинска
от _____ N _____

СОСТАВ

ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА В РАМКАХ РАЗРАБОТКИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДА ОБНИНСКА НА 2023-2024 ГГ. ПО ЧЕТЫРЕМ НАПРАВЛЕНИЯМ ПРОГРАММЫ ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ» «ЛЮДИ И ГОРОДА»

Председатель оргкомитета:	Леонова Татьяна Николаевна – глава Администрации города Обнинска
Заместитель председателя оргкомитета:	Ананьев Геннадий Евгеньевич – заместитель главы Администрации города Обнинска по вопросам управления делами
Секретарь оргкомитета:	Синеглазова Виктория Юрьевна – начальник отдела инновационного развития, международного сотрудничества, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства Управления экономики и инновационного развития Администрации города Обнинска
Члены оргкомитета:	Артемьев Геннадий Юрьевич – глава городского самоуправления, председатель Обнинского городского Собрания
	Волнистова Татьяна Валерьевна – заместитель главы Администрации города в сфере образования, начальник Управления общего образования
	Герасимова Анна Михайловна – начальник отдела по делам молодежи Администрации города Обнинска
	Гранков Павел Юрьевич – генеральный директор АО «Агентство инновационного развития – центр кластерного развития Калужской области» (по согласованию)
	Дербенев Вадим Алексеевич – ученик 11 класса ФТШ города Обнинска (по согласованию)
	Иванов Сергей Анатольевич – директор МРНЦ имени А.Ф. Циба – филиала ФГБУ «НМИЦ радиологии» Минздрава России (по согласованию)
	Карпенко Евгений Игоревич – директор ФГБНУ ВНИИРАЭ (по согласованию)
	Козлов Андрей Петрович – заместитель главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства
	Кононов Олег Евгеньевич – генеральный директор АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» (по согласованию)
	Лебезов Андрей Александрович – генеральный директор АО «ГНЦ РФ – ФЭИ» (по согласованию)
	Непомнящих Георгий Александрович – преподаватель ИАТЭ НИЯУ МИФИ (по согласованию)
	Поплавская Елена Евгеньевна – генеральный директор АНО «АГРО» (по согласованию)
	Попова Татьяна Сергеевна – заместитель главы Администрации города Обнинска по социальным вопросам
	Пыжов Иван Валерьевич – студент 3 курса ИАТЭ НИЯУ МИФИ
	Раудуве Игорь Винцентасович – заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства
	Родионов Валентин Яковлевич – генеральный директор ПАО «ПЗ «Сигнал» (по согласованию)
	Романцев Илья Сергеевич – ученик 10 класса школы МАРС (по согласованию)
	Самбуров Дмитрий Анатольевич – депутат Обнинского городского Собрания (по согласованию)
	Селезнёв Юрий Николаевич – ректор АНО ДПО «Техническая академия Росатома» (по согласованию)
	Силкин Андрей Николаевич – генеральный директор АО «ОНПП «Технология им. А.Г.Ромашина» (по согласованию)
	Трофимова Татьяна Борисовна – генеральный директор ООО «ПРОЕКТ «МАРС» (по согласованию)
	Федоров Михаил Игоревич – руководитель проектного офиса «Содействие развитию системы образования и взаимодействие с профессиональным сообществом» (ПО СРСОВПС) департамента международного сотрудничества и развития международного бизнеса АНО ДПО «Техническая академия Росатома» (по согласованию)
	Чурин Сергей Викторович – и.о. директора МБУ «ОМЦ» (по согласованию)
	Чуркин Евгений Геннадьевич – заместитель директора ИАТЭ НИЯУ МИФИ (по согласованию)

БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ:

Редакция газеты «НГ-Регион»; Администрация МО «Город Обнинск»; Центральная городская библиотека;
Городская библиотека Старый город; МП Дом учёных; ОНПП «Технология» им. А. Г. Ромашина; Музей истории города Обнинска, Дом культуры ФЭИ