



ОБНИНСК

официальный

17

ДЕКАБРЯ
2020 года

№ 46 (136)

Официально

Уведомительная
регистрация проведена

Обнинское городское трехстороннее Соглашение

между объединением профсоюзных организаций города Обнинска в лице Ассоциации профсоюзных организаций города Обнинска, объединением работодателей города Обнинска в лице ГОО «Объединение директоров предприятий города Обнинска» и Администрацией города Обнинска на 2021-2023г.г.

Объединение профсоюзных организаций города Обнинска в лице Ассоциации профсоюзных организаций города Обнинска (далее – Профсоюзы), объединение работодателей города Обнинска в лице ГОО «Объединение директоров предприятий города Обнинска (далее – Работодатели), Администрация города Обнинска (далее – Администрация) действуя в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области, нормативными правовыми и иными актами Администрации города, в целях создания необходимых условий для жизнедеятельности города, развития его экономики, социальной и правовой защиты работников, всех жителей города, обеспечение согласования интересов работников, работодателей и органов исполнительной власти города Обнинска по регулированию социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений, направленных на повышение уровня и качества жизни населения города, устойчивое функционирование и дальнейшее развитие отраслей экономики города Обнинска, обеспечение и расширение государственных гарантий в вопросах занятости и социальной защиты населения города, оплаты и охраны труда работников на основе принципов социального партнерства заключили настоящее Соглашение.

Соглашение является правовым актом, регулирующим социально- трудовые отношения в г.Обнинске и устанавливающим общие принципы проведения согласованной социально-экономической политики в городе на 2021-2023 годы.

Соглашение является основой для переговоров и заключения коллективных договоров в организациях города.

Обязательства и гарантии, включенные в Соглашение, являются минимальными и не могут быть изменены в сторону снижения социальной и экономической защищенности работников.

Стороны считают необходимым принятие коллективных договоров в организациях всех форм собственности и обязуются оказывать коллективному содействию в развитии социального партнерства.

С целью обеспечения реализации Соглашения и его дальнейшего развития стороны на основе взаимных консультаций в рамках городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений вырабатывают документы, принимают необходимые решения, в пределах своих полномочий.

Соглашение может быть изменено или дополнено на основании рекомендаций трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Внесенные изменения и дополнения оформляются приложением к настоящему Соглашению, и является его неотъемлемой частью.

Соглашение открыто для подписания всеми заинтересованными объединениями работодателей и профсоюзов, действующих на территории города.

Стороны обязуются информировать жителей г.Обнинска о ходе выполнения Соглашения и решений трехсторонней комиссии через средства массовой информации.

1. Создание условий, обеспечивающих повышение уровня, регулирования оплаты труда на основе развития экономики города.

Стороны совместно:

Не допускают снижения уровня жизни в городе и принимают меры по росту доходов населения и повышению заработной платы.

Принимают меры по полной ликвидации и предупреждению образования задолженности по заработной плате перед работниками организаций.

Проводят согласованную политику в области развития культуры, спорта, туризма, организации детского и семейного отдыха, санаторно-курортного лечения работников и членов их семей, сохранения и укрепления сети спортивных, социально-культурных, санаторных объектов города.

Способствуют устойчивому функционированию объектов социальной сферы, добиваются у работодателей выделения средств на ее дальнейшее развитие. Проводят активную политику по созданию благоприятных условий для оздоровления детей и подростков.

Прорабатывают возможность образования городского фонда ипотечного кредитования, разработки и реализации программы ипотечного жилищного кредитования, предусматривающую льготное кредитование молодым специалистам и молодым семьям.

Администрация:

- Рекомендует устанавливать минимальный размер оплаты труда работников организаций города не ниже величины прожиточного минимума, установленного в Калужской области для трудоспособного населения;

- Создает условия для жилищного строительства;

- Создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах городского округа;

- Создает условия для организации досуга и обеспечение жителей города услугами организаций культуры;

- Обеспечивает условия для развития на территории города физической культуры и массового спорта;

- Создает условия для массового отдыха работников организаций города и их семей;

- Обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам бюджетной сферы, финансируемых из бюджета города.

Профсоюзы:

Обеспечивают защиту прав и интересов членов профсоюза по вопросу социально-трудовых отношений, а в области коллективных прав и интересов - всех работников организаций, присоединившихся к Соглашению.

Осуществляют контроль за соблюдением трудового законодательства, в том числе за своевременной выплатой заработной платы и других социальных выплат, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными актами Калужской области. Входят с инициативой по привлечению к ответственности должностных лиц, не обеспечивающих выполнение указанных нормативных правовых актов.

Добиваются включения в коллективные договоры:

- минимального размера оплаты труда не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Калужской области;

- роста заработной платы в соответствии с ростом потребительских цен;

- порядка компенсации потерь за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику;

- вопросов, связанных с защитой пенсионных прав работников;

- предоставления вышедшим на пенсию работникам и их семьям возможности пользоваться объектами социально-культурного назначения организаций.

Обеспечивают контроль за своевременностью предоставления работодателями сведений, необходимых для осуществления индивидуального (персонифицированного) учета, и своевременным перечислением страховых взносов в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации.

Содействуют реализации программы обязательного медицинского страхования. Осуществляют контроль за своевременным перечислением страховых взносов.

Оказывают практическую помощь организациям в заключение коллективных договоров и контролируют их выполнение.

Работодатели:

Принимают меры по обеспечению прибыльности деятельности организаций, созданию дополнительных рабочих мест, своевременному техническому перевооружению, внедрению передовых технологий.

Обеспечивают своевременную уплату налогов и сборов, платежей в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Калужской области, муниципальными правовыми актами.

Ежегодно информируют работников о финансово-хозяйственной деятельности организаций, принимаемых мерах по стабилизации и развитию производства.

Предоставляют право профсоюзам и профсоюзам беспрепятственно получать информацию по социально-трудовым вопросам, в том числе знакомиться с результатами аудиторских проверок.

Заключают коллективные договора в организациях, предусматривая в них:

- месячную заработную плату работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) в размере не ниже величины прожиточного минимума установленного в Калужской области для трудоспособного населения;

- индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен (ст. 134 Трудового кодекса Российской Федерации);

- денежную компенсацию за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику соответствии со ст.236 Трудового кодекса Российской Федерации;

- положение о признании времени приостановки работы в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней простоем по вине работодателя, если работник в письменной форме известил работодателя о начале приостановки работы, и оплачивают его в размере не менее 2/3 средней заработной платы;

- графики погашения задолженности и размеры компенсаций в случаях несвоевременной выплаты заработной платы;

- оплату работникам за счет средств работодателя пособия по временной нетрудоспособности (вследствие болезни или травмы, за исключением несчастных случаев на производстве) в размере среднего заработка за первые три дня нетрудоспособности;

- оплату праздничных нерабочих дней в соответствии со ст.112 Трудового кодекса Российской Федерации;

- средства на социальную поддержку работников и членов их семей.

При заключении трудового договора с работниками не препятствуют его вступлению в члены профсоюза. Не увольняют или другим способом не наносят ущерб работнику на том основании, что он является членом профсоюза либо принимает участие в профсоюзной деятельности нерабочее время или в рабочее время с согласия работодателя.

Принимают меры по своевременному и в полном объеме перечислению налогов на доходы физических лиц и страховых взносов на финансирование страховой и накопительной части трудовой пенсии.

Предоставляют по запросам соответствующих профсоюзных органов информацию по оплате труда работников.

2. Содействие занятости и кадровому обеспечению организаций.

Стороны совместно:

Организируют в средствах массовой информации размещение сведений о состоянии рынка труда, требованиях предъявляемых к профессии, возможностях трудоустройства и профессионального обучения в областной системе профессионального образования.

Проводят согласованную политику в области регулирования вопросов привлечения иностранной рабочей силы в экономику города.

Содействуют повышению престижа рабочих профессий, квалификации персонала организаций, привлечению молодежи на производство.

Принимают меры по реализации программы кадрового обеспечения города.

Принимают меры по сохранению и развитию системы профессионального обучения и подготовки кадров в организациях области.

Участвуют в организации временных рабочих мест для учащихся в период летних каникул и в свободное от учебы время, отдавая приоритеты подросткам из социально уязвимых и малообеспеченных семей. Предусматривают финансирование на оплату труда подросткам. Содействуют созданию и развитию молодежных бирж труда.

Разрабатывают и осуществляют меры по переподготовке и социальной поддержке работников в условиях проведения процедур, связанных с несостоятельностью (банкротством) организаций, особенно градообразующих. При введении внешнего управления обеспечивают действие коллективного и трудовых договоров.

Проводят независимую экспертизу экономической обоснованности предстоящих массовых увольнений в организациях, принимают решение об их целесообразности. Информировать работников о состоянии рынка труда и изменениях в законодательстве о занятости.

Обеспечивают снижение периода поиска работы гражданам путем расширения доступа населения к банку данных вакансий, а работодателям – к банку данных рабочей силы. Не допускают превышения периода средней продолжительности безработицы 6 месяцев.

Разрабатывают комплекс мер, направленных на улучшение положения женщин.

Проводят согласованную политику по вопросу социально-трудовой адаптации молодежи.

Администрация:

Содействует созданию новых рабочих мест, в том числе в организациях малого предпринимательства, с учетом приоритетных направлений социально- трудовой и связанного с ним экономического развития. Содействуют проведению ярмарок вакансий рабочих мест.

Содействует расширению перечня видов общественных работ с учетом потребностей организаций города.

Организует на территории города проведение профориентационных работ с учащимися образовательных учреждений всех уровней.

Исучает опыт современных технологий профессионального обучения кадров и рекомендует организациям внедрять его в практику.

При подготовке предложений по определению квоты на выдачу иностранным гражданам приглашений на въезд в г. Обнинск в целях осуществления трудовой деятельности учитывает участие организаций в системе социального партнерства и реализацию ими обязательств Соглашения.

Профсоюзы:

Осуществляют контроль за соблюдением законодательства в вопросах трудоустройства, увольнения, сокращения численности или штата работников, предоставления льгот и гарантий в процессе работы и при их высвобождении, реорганизации, ликвидации организации.

Добиваются включения в коллективные договоры мероприятий, направленных на сохранение, увеличение объемов работ, числа рабочих мест, переподготовку высвобождаемых работников, предоставление им льгот и компенсаций сверх установленных законодательством, а также мероприятий по профессиональному обучению и повышению квалификации работников, в том числе за счет внутрифирменного обучения персонала.

Выступают в поддержку требований трудовых коллективов о приостановке выполнения решения по массовому высвобождению работающих.

Информируют работников организаций города об изменениях, происходящих в действующем законодательстве.

Работодатели:

Проводят анализ, прогнозирование и учет численности высвобождаемых работников, предоставляют в профорганы, службы занятости населения информацию о наличии вакантных рабочих мест, а также сроках и масштабах возможных массовых высвобождений.

Организации при поддержке Администрации города принимают конкретное участие в модернизации учреждений начального и среднего профессионального образования.

Взаимодействуют с учреждениями профессионального начального образования по вопросам подготовки кадров, оказывают помощь в укреплении материально-технической базы этих учреждений. Подготавливают заказ на подготовку кадров в учреждениях профессионального начального образования, предоставляют рабочие места для прохождения учащимися производственной практики.

Обеспечивают включение в коллективные договоры мероприятий, направленных на сохранение и увеличение объемов работ, числа рабочих мест, возможность прохождения профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки работников, в том числе намеченных к высвобождению, предоставление им льгот и компенсаций.

Принимают меры по обеспечению высвобождаемых работников организаций-банкротов преимущественным правом трудоустройства не менее чем 70% рабочих мест в организациях, создаваемых на базе их имущества.

Не допускают массового высвобождения работников, связанное с совершенствованием организации труда, ликвидацией, реорганизацией, перепрофилированием организации или частичной приостановкой производства по инициативе работодателя, без предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме соответствующих профсоюзных органов и проведения с ним переговоров о соблюдении прав и интересов работников.

Принимают меры к созданию (выделению) в организациях города рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с законодательством

Осуществляют привлечение и использование иностранной рабочей силы с учетом мнения органов местного самоуправления и соответствующих профсоюзных органов.

3. Обеспечение социальной и правовой защиты жителей города, молодежи, укрепление семьи.

Стороны совместно:

Реализуют систему мер государственной и общественной поддержки, защиты прав и интересов молодых граждан, женщин, детей. Участвуют в реализации целевых программ, направленных на решение проблем молодежи, материнства и детства.

Взаимодействуют с общественными молодежными, женскими организациями и объединениями по проблемам молодежи, женщин, семьи и детей.

Содействуют улучшению положения женщин на рынке труда. Проводят согласованную политику по вопросу социально-трудовой адаптации молодежи.

Принимают меры по социальной защите населения города, в том числе материальной поддержке пенсионеров, инвалидов, многодетных и малоимущих семей, одиноко проживающих граждан.

Проводят согласованную политику в области развития культуры, спорта, организации детского и семейного отдыха, сохранения и укрепления сети социально-культурных объектов города.

Оказывают содействие в проведении отдыха, оздоровления, занятости и творческого досуга молодежи.

Администрация:

Создает условия для занятости молодежи. Организует проведение профориентационной работы с молодежью, в том числе среди учащихся общеобразовательных учреждений.

Осуществляет контроль по обеспечению мер по поддержке молодежи в области охраны труда и здоровья, в профилактике опасных заболеваний.

Содействует реализации мер по социальной поддержке студенческой молодежи.

Рассматривает на заседаниях вопросы, касающиеся работы с молодежью и мер правовой и социальной защиты молодежи, женщин.

Обобщает, и распространяет опыт работы с молодежью в организациях города.

Осуществляет работу по пропаганде здорового образа жизни и способствует с этой целью проведению различных культурно-спортивных мероприятий (олимпиад, фестивалей, смотров-конкурсов, конференций и др.)

Содействует привлечению молодежи к участию в спортивных соревнованиях, а также организует спортивные соревнования среди молодежи по массовым видам спорта. Создает условия для развития молодежного туризма.

Осуществляет социально-экономическую поддержку молодых семей в соответствии с действующим законодательством.

Содействует предоставлению гарантированных видов бесплатной медицинской помощи населению города в соответствии с нормами обязательного медицинского страхования.

Принимает необходимые меры по улучшению работы общественного транспорта.

Осуществляет меры социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, имеющим совокупный среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного по Калужской области.

Оказывает содействие в развитии ипотечного жилищного кредитования на территории МО «Город Обнинск».

Профсоюзы:

Принимают меры по защите социально-экономических и трудовых интересов молодежи, женщин.

Содействуют через коллективные договоры обеспечению гарантий и расширению прав молодежи и женщин на учебу, труд, достойную заработную плату, участие в управлении производством, на отдых и досуг.

Способствуют организации трудового соперничества среди молодежи, созданию молодежных трудовых коллективов, организации конкурсов профессионального мастерства среди молодежи.

Создают в организациях советы (комиссии, комитеты) по работе с молодежью.

Оказывают помощь в организации массовых трудовых, культурных, спортивных мероприятий для молодежи, в организации досуга и отдыха.

Вовлекают молодежь в ряды членов профсоюза, содействуют созданию условий для реализации профессиональных потребностей молодежи.

Вырабатывают и реализуют меры поощрения молодежи из числа членов профсоюза, добившихся высоких показателей в труде и учебе.

Работодатели:

Разрабатывают в организациях целевые комплексные программы по работе с молодежью, обеспечивают их реализацию.

Предоставляют временные и сезонные рабочие места для работы молодежных трудовых отрядов.

Предусматривают в коллективных договорах разделы по работе с молодежью с предоставлением в них мер социальной защиты молодежи (предоставление рабочих мест, ее адаптация в организации, возможности повышения квалификации

и дальнейшего обучения, получения льготных ссуд, кредитов на приобретение или строительство жилья, денежные компенсации на наем жилья, содержание детей в детских дошкольных учреждениях и другие меры).

Совместно с профсоюзными организациями проводят в организациях конкурсы профессионального мастерства на звание «Лучший молодой рабочий по профессии», «Лучший молодой специалист»

Принимают меры по профессиональному росту работающих женщин, а также профессиональному обучению и переобучению женщин, имеющих перерывы в трудовой деятельности.

Предусматривают в коллективных договорах меры социальной защиты женщин, беременных женщин, в том числе снижения норм выработки (обслуживания) или перевод на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных факторов, применение гибких графиков работы, сокращенной рабочей недели с сохранением заработной платы по прежнему месту работы и другие.

Включают в коллективные договора условия, предусматривающие строительство жилья о предоставлении его в качестве ведомственного (сдаваемого в аренду) перспективным молодым специалистам и высококвалифицированным рабочим, в т.ч. приглашенным для работы в организации.

Заключают договора с кредитными учреждениями о выдаче работникам организаций льготного ипотечного кредита, с учетом финансовых возможностей, полностью или частично, осуществлять погашение процентов по кредитам работников на приобретение жилья.

4. Улучшение условий труда и охраны труда, экологической безопасности.

Стороны совместно:

Обеспечивают реализацию основных направлений государственной политики в области охраны труда, и экологической безопасности, призывая приоритетным направлением своей деятельности систему сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Принимают участие в разработке предложений по совершенствованию законодательства в области охраны труда и экологической безопасности.

Проводят мониторинг состояния условий и охраны труда в организациях. Иницируют разработку, принятие и выполнение мероприятий, направленных на предупреждение, профилактику производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Участвуют в работе комиссии по расследованию групповых несчастных случаев с тяжелыми последствиями, тяжелыми несчастными случаями, несчастными случаями со смертельным исходом на производстве.

Содействуют осуществлению мер экономического стимулирования работодателей в создании безопасных условий труда. Оказывают содействие по пропаганде и распространению передового опыта работы в области охраны труда.

Осуществляют взаимодействие с подразделениями Федеральных органов государственного надзора и контроля по вопросам реализации ими на территории г. Обнинска надзорных и контрольных функций в области охраны труда.

Администрация:

Участвует в реализации областных целевых программ по улучшению условий и охраны труда, по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Оказывает консультативную помощь организациям по вопросам условий и охраны труда.

Содействует работе комиссии по расследованию групповых несчастных случаев с тяжелыми последствиями, тяжелыми несчастными случаями, несчастными случаями со смертельным исходом на производстве.

Содействует организации обучения и проверке знаний по охране труда руководителей и специалистов муниципальных предприятий, муниципальных учреждений и организаций независимо от организационно-правовой формы собственности.

Содействует проведению в организациях специальной оценки условий труда.

Рассматривает предложения, заявления граждан по вопросам условий и охраны труда.

Содействует реализации Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

Принимает участие в разработке предложений по совершенствованию механизма экономической заинтересованности работодателей в улучшении условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Профсоюзы:

Содействуют реализации единой государственной политики по обеспечению соблюдения и защиты трудовых прав и свобод граждан, включая право на безопасные условия труда.

Организируют общественный контроль за состоянием условий и охраны труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, за соблюдением законных интересов работников в области охраны труда, промышленной безопасности, экологической безопасности.

Организируют работу комитетов (комиссий) по охране труда, содействуют избранию уполномоченных по охране труда.

Принимают участие в рассмотрении и урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров, связанных с нарушением законодательства о труде и охране труда, обязательстве, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, а также связанных с изменениями условий труда.

Принимают участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

Иницируют включение в коллективные договора и соглашения разделов об охране труда, промышленной безопасности. Участвуют в реализации Калужской областной «Программы действий по улучшению условий и охраны труда в организациях Калужской области»

Принимают участие в подготовке предложений для включения в проекты законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, акцентируя внимание на улучшение условий и охраны труда на производстве.

Участвуют в организации и проведении обучения и проверке знаний по охране труда членов комиссий, уполномоченных по охране труда, а также руководителей и специалистов организаций.

Оказывают консультативную помощь работникам по вопросам условий и охраны труда.

Принимают участие в проведении смотров-конкурсов на лучшую организацию службы охраны труда среди организаций города.

Осуществляют взаимодействие с подразделениями Федеральных органов государственного надзора и контроля по вопросам реализации ими на территории г. Обнинска надзорных и контрольных функций в области охраны труда.

Работодатели:

Обеспечивают:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

- создание и функционирование системы управления охраной труда;

- применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты;

- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение специальной оценки условий труда;

- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- беспрепятственный доступ должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым Кодексом, иными федеральными законами сроки;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

- разработку мероприятий направленных на предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидацию ее последствий.

Предоставляют оплачиваемое рабочее время уполномоченным профсоюзным комитетам по охране труда и членам комитетов (комиссий) по охране труда для выполнения возложенных на них обязанностей по контролю за состоянием условий труда и их обучение;

Создают в организациях за счет собственных средств специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов, получивших трудовое увечье, профессиональное заболевание либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работниками трудовых обязанностей.

Принимают меры по выводу из эксплуатации морально и физически изношенного оборудования, угрожающего жизни и здоровью работников, загрязняющей окружающей среды.

5. Развитие социального партнерства

Стороны совместно:

Принимают решения по вопросам, включенным в соглашение, после ознакомления с ними сторон. Обеспечивают возможность представителям сторон принимать участие в рассмотрении вопросов, не включенных в Соглашение, но представляющих взаимный интерес.

Оказывают содействие в создании и обеспечении деятельности первичных профсоюзных организаций, территориальных объединений профсоюзов и работодателей, трехсторонних территориальных и отраслевых соглашений, коллективных договоров.

Администрация:

Информирует в установленном порядке стороны Соглашения по вопросам, касающимся социально-трудовых отношений и выносимым на рассмотрение Администрации.

Проводит встречи с профсоюзным активом города и работодателями.

Профсоюзы:

Организируют работу координационных советов профсоюзов по заключению и контролю за выполнением трехстороннего Соглашения, отраслевых соглашений, коллективных договоров.

Продолжают работу по восстановлению утраченных и созданию первичных профсоюзных организаций в трудовых коллективах, особенно в негосударственном секторе экономики.

Участвуют в выявлении, предупреждении и разрешении коллективных трудовых споров (конфликтов). Оказывают помощь в создании комиссий по трудовым спорам.

Не выступают организаторами забастовок при выполнении обязательств настоящего Соглашения, отраслевых соглашений, коллективных договоров.

Работодатели:

Сохраняют существующий порядок перечисления профсоюзных взносов в организациях по безличному расчету с письменного согласия работников и перечисляют их с расчетных счетов организаций одновременно с выдачей банками средств на заработную плату в соответствии с платежными поручениями организаций.

Обеспечивают условия для уставной деятельности профсоюзов и их выборных органов в организациях. Не допускают случаев нарушения прав профсоюзов, установленных законодательством Российской Федерации.

Признают отраслевые, территориальные соглашения и коллективные договоры важнейшим инструментом поддержания социального мира и способствуют заключению коллективных договоров в организациях, а также проведению их уведомительной регистрации в органах по труду.

В обязательном порядке рассматривают все требования, предложения, внесенные на профсоюзных конференциях (собраниях), и в течение месяца принимают соответствующие меры.

Предусматривают в соглашениях и коллективных договорах выделение средств на оплату труда освобожденным работникам профсоюзных комитетов, а также обеспечивают не освобожденным членам профсоюзных органов все свободное время для выполнения ими общественных обязанностей с сохранением среднего заработка.

Перечисляют профсоюзные средства на проведение социально-культурной работы в организациях, предусмотрев это в коллективных договорах.

Принимают меры по расширению числа участников Соглашения, регулярно рассматривают ход выполнения принятых обязательств Соглашения. О предпринимаемых мерах информируют Стороны социального партнерства.

6. Действие Соглашения, обеспечение контроля за его выполнением, ответственность сторон за реализацию Соглашения

Соглашение вступает в силу с 1 января 2021 года и действует по 31 декабря 2023 года.

Контроль за ходом выполнения Соглашения осуществляется городской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области, а также Сторонами самостоятельно в соответствии с их функциями и организационными принципами деятельности.

Изменения и дополнения в Соглашение вносятся по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения. Итоги по выполнению Соглашения подводятся не менее двух раз в год на заседаниях трехсторонней комиссии.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Соглашения или решения городской трехсторонней комиссии виновная Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ни одна из Сторон Соглашения не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить исполнение принятых обязательств.

Соглашение открыто для подписания всеми заинтересованными представителями Работодателей и Профсоюзов города. В течение срока действия Соглашения и при выполнении его условий Профсоюзы не выступают организаторами забастовок, а Работодатели воздерживаются от проведения массовых увольнений работников и приостановки деятельности организаций. В случае возникновения коллективных трудовых споров Стороны Соглашения принимают все необходимые меры по их урегулированию.

Администрация города обеспечивает в двухнедельный срок с момента заключения Сторонами Соглашения публикацию в газете.

Стороны один раз в год информируют городскую трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений о ходе выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

Стороны договорились о проведении в четвертом квартале 2023 года переговоров по заключению аналогичного Соглашения на последующий период, а также о возможном продлении срока действия Соглашения на период ведения коллективных переговоров.

Настоящее соглашение составлено и подписано в трёх экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Подписи сторон:

От объединения профсоюзов:

Председатель Ассоциации профсоюзных организаций г.Обнинска А.П. Ковров

От объединения работодателей:

Председатель ГОО «Объединение директоров предприятий г.Обнинска» В.Я. Родионов

от Администрации:

Глава Администрации города Обнинска Т.Н.Леонова

ПРЕДЛОЖЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯМ

о присоединении к Обнинскому городскому трехстороннему Соглашению между объединением профсоюзных организаций города Обнинска в лице Ассоциации профсоюзных организаций города Обнинска, объединением работодателей города Обнинска в лице ГОО «Объединение директоров предприятий города Обнинска» и Администрацией города Обнинска на 2021 - 2023 годы

В соответствии со статьей 15 Закона Калужской области от 14 ноября 2000 года № 62-ОЗ «О социальном партнерстве в Калужской области» (в ред. от 07.06.2002 № 122-ОЗ, от 26.08.2004 № 339-ОЗ, от 27.12.2007 № 392-ОЗ, от 05.12.2014 № 654-ОЗ) Обнинской городской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений заключено Обнинское городское трехстороннее Соглашение между объединением профсоюзных организаций города Обнинска в лице Ассоциации профсоюзных организаций города Обнинска, объединением работодателей города Обнинска в лице ГОО «Объединение директоров предприятий города Обнинска» и Администрацией города Обнинска на 2021 - 2023 годы.

Предлагаю работодателям, осуществляющим деятельность на территории города Обнинска и не участвовавших в заключении данного Соглашения, присоединиться к нему.

Если в течение 30 календарных дней со дня официального опубликования данного предложения о присоединении к Соглашению не будет представлен письменный мотивированный отказ присоединиться к нему, то Соглашение считается распространенным на работодателей города Обнинска, не участвовавших в заключении данного Соглашения, со дня его официального опубликования.

Координатор Обнинской городской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений

В.Б. Светлаков

Обучающие семинары по маркировке товаров

В соответствии с письмом Министерства промышленности и торговли РФ №85354/28 от 10.11.2020 проводится цикл обучающих онлайн-семинаров 18 марта и 8 июля 2021 года на тему: «Маркировка и система прослеживаемости продукции: эффективный метод противодействия незаконному обороту промышленной продукции в РФ». Продолжительность семинаров: 90 минут. Семинары будут проходить на безвозмездной основе с привлечением специалистов в области борьбы с незаконным оборотом промышленной продукции: представитель департамента системы цифровой маркировки товаров и легализации оборота продукции Министерства промышленности и торговли РФ, ведущих специалистов ООО «ЦПТТ», Международной ассоциации «Антиконтрафакт».

По всем вопросам, связанным с семинарами, просьба обращаться к генеральной директору Международной ассоциации «Антиконтрафакт» Квасовой Светлане Викторовне (тел: 8(926)096-61-41, электронная почта org@anti-counterfeting.ru).

Управление потребительского рынка, транспорта и связи Администрации города

**Глава городского самоуправления
городского округа «Город Обнинск»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 декабря 2020 года

№ 01-0772

О назначении публичных слушаний по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040202, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040202:90 и земли, государственная собственность на которые не разграничена, в городе Обнинске»

В соответствии со статьями 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства территории, утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.02.2018 № 08-40, ходатайством комиссии по градостроительным и земельным вопросам, на основании статьи 24 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040202, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040202:90 и земли, государственная собственность на которые не разграничена, в городе Обнинске» с 18.12.2020 по 21.01.2021.

2. Собрание участников публичных слушаний назначить на 14 января 2021 года с 16.00 до 17.00 в актовом зале здания Администрации города Обнинска» (пл. Преображения, д.1).

3. Организацию проведения публичных слушаний возложить на Администрацию города Обнинска.

- Председательствующим на публичных слушаниях назначить главу Администрации города (или по его поручению).
- Не позднее 21.01.2021 опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, заключение о результатах публичных слушаний и разместить его на официальном сайте.
- Опубликовать в местных средствах массовой информации проект постановления главы Администрации города по рассматриваемому вопросу, оповещение о начале публичных слушаний, месте и времени сбора предложений от заинтересованных лиц по указанному проекту.

Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления
Председатель городского собрания

Г.Ю.Артемов

Оповещение о начале публичных слушаний

В соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 07.12.2020 № 01-07/72 о назначении публичных слушаний по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040202, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040202:90 и земли, государственная собственность на которые не разграничена, в городе Обнинске» публичные слушания назначены с 18.12.2020 по 21.01.2021.

Собрание участников публичных слушаний назначено на 14 января 2021 года с 16.00 до 17.00 в актовом зале здания Администрации города Обнинска (пл. Преображения, д.1) пом. 404 (4 этаж).

Экспозиция проекта и консультации по экспозиции проводятся в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства с 18.12.2020 по 13.01.2021 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний с 18.12.2020 по 13.01.2021 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00) в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях и/или на электронную почту nikol@admobninsk.ru.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, информационные материалы к нему размещены на официальном сайте по адресу: <http://admobninsk.ru/administration/doc-adm-obn/projects/>.

Участники публичных слушаний обязаны иметь при себе документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

Об утверждении документации по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040202, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040202:90 и земли, государственная собственность на которые не разграничена, в городе Обнинске

Рассмотрев протокол публичных слушаний от _____ и заключение о результатах публичных слушаний от _____ по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040202, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040202:90 и земли, государственная собственность на которые не разграничена, в городе Обнинске», в соответствии со ст.42, п.2 ст.43, пп.13,14 ст.46 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить документацию по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040202, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040202:90 и земли, государственная собственность на которые не разграничена, в городе Обнинске. Земельные участки, образованные в результате межевания, отнести к землям населенных пунктов.
- Управлению архитектуры и градостроительства в течение семи дней со дня опубликования настоящего Постановления разместить на официальном информационном портале Администрации муниципального образования «Город Обнинск» и опубликовать в бюллетене «Обнинск официальный» документацию по межеванию территории земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления.

Глава Администрации города

Т.Н.Леорова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2020 № 2601-п

О внесении изменений в документацию по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:030703 на пересечении улицы Университетская с улицей Кабицынская, утвержденную постановлением Администрации города Обнинска от 12.02.2020 № 203/1

В целях реализации положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части решения вопросов местного значения, предусмотренных статьей 16 данного Закона, в соответствии со ст. 8, 41, 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Генеральным планом МО «Город Обнинск», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 04.06.2007 № 01-44 (в редакции решения Обнинского городского Собрания от 10.12.2013 № 02-50), ст. 14, 15 Правил землепользования и застройки МО «Город Обнинск», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 12.03.2007 № 01-40 (в действующей редакции), уведомлением о приостановлении государственного кадастрового учета от 13.03.2020 № 40/20-7791, а также на основании обращения директора ООО «Сервис 4х4» Дроздова В.Ф. от 09.11.2020 № 8,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Обществу с ограниченной ответственностью «Сервис 4х4» обеспечить разработку проекта по внесению изменений в документацию по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:030703 на пересечении улицы Университетская с улицей Кабицынская.
- Обществу с ограниченной ответственностью «Сервис 4х4» представить разработанный проект на рассмотрение в Комиссию по градостроительным и земельным вопросам МО «Город Обнинск».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства А.П. Козлова.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Администрации города

Т.Н. Леорова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2020 № 2621-п

О подготовке проекта планировки и межевания территории части улицы Гагарина в городе Обнинске (от кольцевого пересечения улиц Гагарина и Белкинская до микрорайона 51 а)

В целях реализации положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части решения вопросов местного значения, предусмотренных статьей 16 данного Закона, в соответствии со статьями 8, 41, 41.1, 41.2, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 14, 15 Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Обнинск», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 12.03.2007 № 01-40 (в действующей редакции), Генеральным планом муниципального образования «Город Обнинск», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 04.06.2007 № 01-44 (в редакции решения Обнинского городского Собрания от 10.12.2013 № 02-50), статьей 8 Устава муниципального образования «Город Обнинск», а также в целях обеспечения устойчивого развития территории и установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры и зон планируемого размещения объектов местного значения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Обнинска обеспечить подготовку проекта планировки и межевания территории части улицы Гагарина в городе Обнинске (от кольцевого пересечения улиц Гагарина и Белкинская до микрорайона 51 а) в границах, указанных в Приложении.
- Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Обнинска представить проект планировки и межевания территории части улицы Гагарина в городе Обнинске (от кольцевого пересечения улиц Гагарина и Белкинская до микрорайона 51 а) на рассмотрение в Комиссию по градостроительным и земельным вопросам МО «Город Обнинск».
- Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства А.П. Козлова.
- Постановление Администрации города Обнинска от 16.02.2016 № 221-п «О подготовке проекта планировки и межевания территории части улицы Гагарина в городе Обнинске» считать утратившим силу.

Глава Администрации города

Т.Н. Леорова

С полным текстом постановления можно ознакомиться на сайте www.admobninsk.ru в разделе «Администрация города Обнинска», в подразделе «Нормативные документы».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2020 № 2638 - п

О внесении дополнения в постановление Администрации города Обнинска от 13.11.2020 № 2339-п «О проведении городских новогодних и рождественских праздников в 2020-2021 годах»

В целях организованного проведения новогодних и рождественских праздников, мероприятий, посвященных освобождению Обнинской земли, в соответствии с пунктом 17 статьи 16 Федерального Закона «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, статьи 7 и пунктом 16 статьи 8 Устава города Обнинска.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести следующие дополнения в постановление Администрации города Обнинска от 13.11.2020 № 2339-п «О проведении городских новогодних и рождественских праздников в 2020-2021 годах» (далее Постановление):

- Пункт 3 постановления дополнить подпунктами 3.2 и 3.3 следующего содержания:
 - Согласовать «МАУ «Городской парк» (Давыдова Ж.В.) организацию с 19 по 30 декабря 2020 работы нестационарных торговых объектов, осуществляющих реализацию продукции общественного питания, а также предоставление услуг аттракционов с 19 декабря 2020 по 10 января 2021 в месте проведения культурно-массовых мероприятий в районе детской площадки по адресу: г. Обнинск, пр. Маркса, д. 45. Размещение субъектов для оказания вышеуказанных услуг осуществлять в соответствии со схемой размещения мест и на основании заявления об участии в мероприятии.
 - Отделу по делам молодежи Администрации города (Казакон Д.В.) совместно с Управлением потребительского рынка, транспорта и связи Администрации города (Ерёмин А.В.) организовать 19 и 26 декабря 2020 года мастер - класс по приготовлению безалкогольного глинтвейна в месте проведения городских культурно-массовых мероприятий на городской детской площадке по адресу: г. Обнинск, пр. Маркса, д. 45
- Контроль за выполнением настоящего постановления и общее руководство возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С.Попову.

Глава Администрации города

Т.Н. Леорова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.12.2020 № 2631-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 08.02.2018 № 177-п «О Порядке формирования перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в 2018 - 2024 гг.»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения бюджетов субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», решением Обнинского городского Собрания от 10.12.2019 № 01-60 «О бюджете города Обнинска на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», статьями 8, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Администрации города от 30.10.2017 № 1728-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Формирование современной городской среды в 2018 - 2024 гг.»»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 08.02.2018 № 177-п «О Порядке формирования перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Формирование современной городской среды в 2018 - 2024 гг.»» (далее – Постановление):
 - В пункте 4 Приложения к Постановлению слова «Предложения заинтересованных лиц подаются в Комиссию до конца февраля каждого года.» заменить словами: «Предложения заинтересованных лиц подаются в Комиссию до 20 декабря, предшествующего году подачи заявки.».
 - Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства Администрации города И.В. Раудуеве.

Глава Администрации города

Т.Н. Леорова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2020 № 2639-п

О подведении итогов Восемнадцатого городского конкурса стипендий для студентов, аспирантов и молодых преподавателей ВУЗов, организованного в рамках реализации в 2020 году муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске»

В целях реализации в 2020 году муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске», утвержденной постановлением Администрации города от 24.10.2014 № 1994-п, и на основании протокола заседания Экспертного совета городского конкурса стипендий для студентов, аспирантов и молодых преподавателей ВУЗов от 04 декабря 2020 г., созданного в соответствии с постановлением Администрации города Обнинска от 17.09.2019 № 1709-п,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить результаты Восемнадцатого городского конкурса стипендий для студентов, аспирантов и молодых преподавателей ВУЗов, организованного в рамках реализации муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске», утвержденной постановлением Администрации города от 24.10.2014 № 1994-п (приложение – Протокол заседания Экспертного совета).
- Утвердить следующий перечень победителей Восемнадцатого городского конкурса стипендий для студентов, аспирантов и молодых преподавателей ВУЗов с назначением им разового денежного вознаграждения в следующих размерах:

Студенты 2-4 курсов:
Артамонова Александра Андреевна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 11 000 рублей,
Годов Александр Владимирович (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 11 000 рублей,
Имомова Шахзода Муминжоновна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 11 000 рублей,
Блинов Никита Сергеевич (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 11 000 рублей,
Дадашев Ильяс Октаевич (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 11 000 рублей,
Джова Татьяна Сергеевна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 11 000 рублей.
Студенты 5-6 курсов (магистранты):
Басова Мария Андреевна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей,
Каширина Виктория Евгеньевна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей,
Теплякова Анастасия Романовна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей,
Мельникова Анжелика Александровна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей,
Горбатова Ирина Васильевна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей,
Клименко Дмитрий Сергеевич (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей,
Бондарев Игорь Романович (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей,
Трофимова Лина Александровна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей,
Игнатьев Игорь Андреевич (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей,
Антонова Дарья Игоревна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей,
Тишина Ирина Андреевна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей,
Саруханов Владислав Геннадьевич (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 15 000 рублей.

Аспиранты 1-2 года обучения:
Бурякова Анна Александровна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 23 000 рублей,
Празян Александр Арменович (ФГБНУ ВНИИРАЭ) – 23 000 рублей,
Шагинян Рубен Арменович (АО ГНЦ РФ – ФЭИ им. А.И. Лейпунского) – 23 000 рублей,
Пахоткин Денис Анатольевич (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 23 000 рублей,
Подлукский Михаил Сергеевич (ФГБНУ ВНИИРАЭ) – 16 000 рублей,
Афонин Алексей Алексеевич (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 16 000 рублей.

Аспиранты 3-4 года обучения:
Денисова Эльвира Николаевна (ФГБНУ ВНИИРАЭ) – 28 000 рублей,
Губанова Елизавета Михайловна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 28 000 рублей,
Клемазов Кирилл Валерьевич (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 28 000 рублей,
Шаповалов Станислав Геннадьевич (ФГБНУ ВНИИРАЭ) – 28 000 рублей.

Молодые преподаватели:
Распопов Дмитрий Алексеевич (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 32 000 рублей,
Ничеговский Вячеслав Викторович (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 32 000 рублей,
Зыкова Руслана Олеговна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 32 000 рублей,
Шешукова Виктория Валерьевна (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) – 32 000 рублей.

- АО «Агентство инновационного развития – центр кластерного развития Калужской области» на основании Договора № 01-28/657 от 26.08.2020 г. выплатить денежное вознаграждение в соответствии с утвержденным перечнем победителей конкурса.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города

Т.Н. Леорова

Приём заявлений на предоставление субсидий на выполнение работ в рамках реализации мероприятия «Обеспечение информационно-имиджевой поддержки инновационной деятельности» муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске»

Отдел инновационного развития, международного сотрудничества, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства Администрации г. Обнинска доводит до сведения организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности г. Обнинска, что с 22.12.2020 года по 31.12.2020 года будет осуществляться приём заявлений на предоставление в 2021 году субсидий (далее - Заявления) в целях финансового обеспечения затрат в рамках реализации мероприятия «Обеспечение информационно-имиджевой поддержки инновационной деятельности» муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске» при выполнении следующих работ:

- подготовка и опубликование информационных статей в печатных средствах массовой информации о различных аспектах инновационного развития города Обнинска как наукограда РФ;
- проведение встреч, семинаров, конференций и «круглых столов» по вопросам инновационного развития;
- изготовление презентационных материалов, посвящённых вопросам развития инновационной деятельности в Обнинске.

Подача Заявлений и предоставление субсидий происходит в соответствии с «Положением о порядке предоставления субсидий за счёт средств бюджета города в рамках реализации мероприятия «Обеспечение информационно-имиджевой поддержки инновационной деятельности» подпрограммы «Развитие инновационной деятельности в городе Обнинске»

муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске» (далее - Положение), утвержденным Постановлением Администрации г. Обнинска от 28.08.2020 г. № 1330-п.

Приложения:

1. Заявление по утвержденной форме на 1 л. в 1 экз.,

2. Положение о порядке предоставления субсидий за счёт средств бюджета города в рамках реализации мероприятия «Обеспечение информационно-имиджевой поддержки инновационной деятельности» подпрограммы «Развитие инновационной деятельности в городе Обнинске» муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске» на 6 л. в 1 экз.

Отдел инновационного развития, международного сотрудничества, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства Администрации г. Обнинска

Заявление на получение субсидии за счёт средств бюджета города организациями инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности в рамках реализации мероприятия «Обеспечение информационно-имиджевой поддержки инновационной деятельности» (далее - Мероприятие) подпрограммы «Развитие инновационной деятельности в городе Обнинске» муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске»

от _____ (полное наименование юридического лица, год создания, Ф.И.О. руководителя)

адрес _____

телефон _____ факс _____ E-mail _____

идентификационный номер (ИНН) _____

расчётный счёт № _____ в _____

банковский идентификационный код (БИК) _____

Прошу предоставить субсидию на сумму: _____ руб. на финансирование _____

наименование необходимых конкретных затрат в соответствии с Мероприятием _____

на основании представленной пояснительной записки с обоснованием необходимых конкретных затрат, представленных к субсидированию.

Прилагаемые документы:

согласно п.2.3. «Положения о порядке предоставления субсидий за счёт средств бюджета города в рамках реализации мероприятия «Обеспечение информационно-имиджевой поддержки инновационной деятельности» подпрограммы «Развитие инновационной деятельности в городе Обнинске» муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске»

Руководитель организации инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности _____ / _____ / М.П.

«___» _____ 202_ г.

В редакции постановления Администрации города Обнинска от 28.08.2020 № 1330-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий за счёт средств бюджета города в рамках реализации мероприятия «Обеспечение информационно-имиджевой поддержки инновационной деятельности» подпрограммы «Развитие инновационной деятельности в городе Обнинске» муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует цели, условия, порядок предоставления, порядок возврата субсидий за счёт средств, предусмотренных в бюджете города Обнинска (далее – Субсидия) на реализацию мероприятия «Обеспечение информационно-имиджевой поддержки инновационной деятельности» (далее – Мероприятие) подпрограммы «Развитие инновационной деятельности в городе Обнинске» муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске» (далее – Программа), устанавливает критерии отбора юридических лиц – получателей Субсидии (далее – Получатели), порядок проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии её Получателями, порядок возврата Субсидии при её неполном использовании или в случае нарушения условий, установленных при её предоставлении.

1.2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат на реализацию Мероприятия.

В рамках реализации Мероприятия финансируются следующие направления:

- «Подготовка и размещение в СМИ информационно-справочных и имиджевых материалов, посвящённых вопросам развития инновационной деятельности в г. Обнинске»;
- «Изготовление презентационных материалов, посвящённых вопросам развития инновационной деятельности в г. Обнинске»;
- «Проведение встреч, семинаров, конференций и «круглых столов» по вопросам инновационного развития»;
- «Проведение городского конкурса стипендий для студентов, аспирантов и молодых преподавателей вузов».

1.3. Главным распорядителем средств бюджета города, осуществляющим предоставление Субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Мероприятия в бюджете города на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке на предоставление субсидий, является Администрация города Обнинска (далее – Администрация).

1.4. Получателями Субсидии являются юридические лица, отвечающие требованиям статьи 15 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные на территории города Обнинска и соответствующие совокупности следующих условий:

- 1.4.1. осуществление инфраструктурной поддержки (финансовой, консультационной, имущественной, информационной и др.) субъектам инновационного предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске;
- 1.4.2. наличие внедрённой системы менеджмента качества в соответствии с международным стандартом ISO 9001.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Получатели на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки на предоставление Субсидий, должны соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. у Получателей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.2. у Получателей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Обнинска в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Обнинска в соответствии с правовым актом;

2.1.3. Получатели не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2.1.4. Получатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.5. Получатели не должны получать средства из бюджета города Обнинска в текущем году на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения

чаще, чем с периодичностью, предусмотренной пунктом 2.8. настоящего Положения;

на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов.

2.2. Предоставление Субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, связанных с реализацией Мероприятия.

2.3. Для получения Субсидии необходим следующий комплект документов (далее – Заявка), представляемый Получателем в отдел инновационного развития, международного сотрудничества, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства Администрации (далее – Ответственный исполнитель):

2.3.1. заявление по форме, утвержденной постановлением Администрации города Обнинска;

2.3.2. копия Устава Получателя;

2.3.3. выписка из ЕГРЮЛ;

2.3.4. пояснительная записка о предстоящей работе по реализации Мероприятия;

2.3.5. календарный план и смета, подтверждающая предстоящие расходы Получателя при выполнении работ по реализации Мероприятия;

2.3.6. справка бухгалтерии Получателя, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении Субсидии (далее – Договор), размер ежемесячной заработной платы работников Получателя не был ниже полуторакратной величины прожиточного минимума, установленного Правительством Калужской области для трудоспособного населения;

2.3.7. справки МИФНС об отсутствии у Получателя на первое число месяца, предшествующего дате подачи Заявки, задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации;

2.3.8. справка из Управления финансов Администрации об отсутствии у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора, просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города;

2.3.9. справка из Управления финансов Администрации, подтверждающая, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора, Получателю в соответствии с иными нормативными правовыми актами не выделялись средства бюджета города на финансовое обеспечение затрат на реализацию Мероприятия;

2.3.10. справка Получателя, подтверждающая ненахождение Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора, в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

2.3.11. документ, подтверждающий наличие у Получателя внедрённой системы менеджмента качества в соответствии с международным стандартом ISO 9001;

2.3.12. заявление Получателя о согласии на осуществление Администрацией и/или органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.4. По подпунктам 2.1.4., 2.3.7.- 2.3.9. настоящего Положения документы запрашиваются Ответственным исполнителем, но Получатель вправе представить данные документы лично.

2.5. Объявления о приёме Заявок (далее – «Объявления») публикуются в средствах массовой информации города Обнинска и на официальном сайте Администрации не позднее, чем за 5 календарных дней до даты начала приёма Заявок, указанной в Объявлении. Приём Заявок осуществляется Ответственным исполнителем в течение 10 календарных дней с даты начала приёма.

2.6. Объявления публикуются со следующей периодичностью:

2.6.1. один раз в год не позднее 01 февраля – для направлений:

«Подготовка и размещение в СМИ информационно-справочных и имиджевых материалов, посвящённых вопросам развития инновационной деятельности в городе Обнинске»;

«Изготовление презентационных материалов, посвящённых вопросам развития инновационной деятельности в городе Обнинске»;

«Проведение встреч, семинаров, конференций и «круглых столов» по вопросам инновационного развития»;

2.6.2. один раз в год в сентябре-октябре – для направления «Проведение городского конкурса стипендий для студентов, аспирантов и молодых преподавателей вузов».

2.7. Порядок проведения отбора Получателей:

2.7.1. Заявка подаётся Получателем в соответствии с пунктом 2.3. настоящего положения;

2.7.2. срок рассмотрения Заявок Ответственным исполнителем Программы составляет 10 календарных дней с даты окончания приёма Заявок;

2.7.3. основанием отказа в предоставлении субсидий является:

- несоответствие Получателя условиям и требованиям, установленным в пунктах 1.4., 2.1.1. настоящего Положения,
- не предоставление документов, указанным в п.2.3 настоящего Положения, или несоответствие их указанным требованиям,
- недостоверность представленной Получателем информации;

2.7.4. в течение 20 календарных дней с момента поступления в Администрацию документов, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего положения, между Администрацией и Получателем заключается Договор. Проект Договора готовит Ответственный исполнитель Программы в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов Администрации для соответствующего вида субсидии.

Ответственный исполнитель направляет Получателю подписанный проект Договора. Получатель вправе получить подписанный проект Договора по месту нахождения Ответственного исполнителя.

Договор в обязательном порядке должен содержать:

- запрет Получателю на приобретение на бюджетные средства иностранной валюты за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определённых правовым актом;
- размер предоставляемой субсидии на основании представленных в соответствии с подпунктами 2.3.4. и 2.3.5. Получателем документов;

– результаты предоставления субсидии, которые должны соответствовать целевым показателям реализации Мероприятия Программы в отчётном году.

2.7.5. в случае поступления нескольких Заявок, соответствующих требованиям законодательства и настоящего Положения, размер предоставляемой Субсидии для каждого Получателя определяется пропорционально количеству Заявок;

2.8. Субсидии перечисляются на основании Договоров со следующей периодичностью:

2.8.1. раз в квартал в течение 10 рабочих дней с момента предоставления Получателем в Управление финансов Администрации заявки на финансирование в размере 25% годового объёма финансирования по Мероприятию – для направлений:

«Подготовка и размещение в СМИ информационно-справочных и имиджевых материалов, посвящённых вопросам развития инновационной деятельности в городе Обнинске»;

«Изготовление презентационных материалов, посвящённых вопросам развития инновационной деятельности в городе Обнинске»;

«Проведение встреч, семинаров, конференций и «круглых столов» по вопросам инновационного развития»;

2.8.2. один раз в год в октябре-ноябре в течение 10 рабочих дней с момента предоставления Получателем в Управление финансов Администрации заявки на финансирование в размере 100% годового объёма финансирования по Договору – для направления «Проведение городского конкурса стипендий для студентов, аспирантов и молодых преподавателей вузов»;

2.8.3. в случае увеличения в течение года объёма финансирования по Мероприятию Субсидии перечисляются в соответствии с дополнительными соглашениями к Договорам.

2.9. Субсидии перечисляются на рублёвые счета Получателей в российских банках, указанные в Договорах между Администрацией и Получателями.

2.10. В случае невозможности предоставления Субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Администрации на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения, Субсидия предоставляется Получателю в следующем финансовом году без повторного прохождения Получателем проверки на соответствие критериям и условиям, перечисленным в пунктах 1.2., 2.1, 2.3. настоящего Положения соответственно, не позднее 31 января очередного финансового года.

3. Требования к отчётности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления Получателями отчётности устанавливаются Администрацией в Договоре.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Администрация и орган муниципального финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления и использования субсидий в соответствии с настоящим Положением.

Получатели несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления и использования субсидий.

4.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Город Обнинск» в течение 30 календарных дней со дня письменного извещения Администрацией Получателя о необходимости возврата в случае выявления Ответственным исполнителем, главным распорядителем средств бюджета города Обнинска, органом муниципального финансового контроля использования Получателем средств Субсидии не по целевому назначению, или с нарушением условий предоставления Субсидии, или предоставления Субсидии Получателю по недостоверным документам.

4.3. В случае неиспользования в текущем году всей суммы Субсидии и отсутствия решения Администрации о наличии потребности в направлении неиспользованного остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения, Получатели обязаны перечислить в бюджет города Обнинска неиспользованный остаток Субсидии в срок до 31 декабря текущего года.

При наличии решения Администрации по согласованию с Управлением финансов Администрации о потребности в неиспользованных средствах, эти средства могут быть направлены на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения.

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата на выборах депутатов Обнинского городского Собрания восьмого созыва

Акилов Азиз Абулсаламович, одномандатный избирательный округ № 5

счёт № 4081081002249000413 в структурном подразделении № 8608/0219 ПАО «Сбербанк России»

По состоянию на 02.11.2020 г.

	руб.
1. Поступило средств в избирательный фонд, всего в том числе	6555,00
1.1. Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда из них	6555,00
1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения	6555,00
3. Израсходовано средств, всего	6555,00
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	6555,00
5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчёта	0,00

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата на выборах депутатов Обнинского городского Собрания восьмого созыва

Артемов Геннадий Юрьевич, одномандатный избирательный округ № 18

счёт № 4081081092249000487 в структурном подразделении № 8608/0219 ПАО «Сбербанк России»

По состоянию на 22.09.2020 г.

	руб.
1. Поступило средств в избирательный фонд, всего в том числе	279665,00
1.1. Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда из них	279665,00
1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения	279665,00
3. Израсходовано средств, всего	279665,00
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий и сетевые издания	236535,00
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	37330,00
3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	5800,00
5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчёта	0,00

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»
Р Е Ш Е Н И Е № 02-08**

г. Обнинск

15 декабря 2020 года

О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в городе Обнинске», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.09.2011 № 05-24 (в редакции решений городского Собрания от 28.10.2014 № 10-61, от 28.06.2016 № 02-14, от 06.12.2016 № 02-22 и от 24.10.2017 № 01-33), руководствуясь статьей 28 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

1. Утвердить основные характеристики бюджета города на 2021 год:
 - общий объем доходов бюджета города в сумме 5 624 093 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 3 415 415 тыс. рублей;
 - общий объем расходов бюджета города в сумме 5 838 927 тыс. рублей;
 - объем бюджетных ассигнований Муниципального дорожного фонда – 296 519 тыс. рублей;
 - нормативную величину резервного фонда Администрации города Обнинска в сумме 10 000 тыс. рублей, в том числе на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в сумме 2 800 тыс. рублей;
 - верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2022 года в сумме 499 834 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. рублей;
 - дефицит бюджета города в сумме 214 834 тыс. рублей.
 2. Утвердить основные характеристики бюджета города на 2022 и на 2023 годы:
 - общий объем доходов бюджета города на 2022 год в сумме 4 937 578 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 2 583 895 тыс. рублей, и на 2023 год в сумме 5 135 332 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 2 617 768 тыс. рублей;
 - общий объем расходов бюджета города на 2022 год в сумме 5 055 877 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 61 800 тыс. рублей, и на 2023 год в сумме 5 213 350 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 129 779 тыс. рублей;
 - объем бюджетных ассигнований Муниципального дорожного фонда на 2022 год в сумме 137 337 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 165 731 тыс. рублей;
 - нормативную величину резервного фонда Администрации города Обнинска на 2022 год в сумме 10 000 тыс. рублей, в том числе на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в сумме 2 800 тыс. рублей, и на 2023 год в сумме 10 000 тыс. рублей, в том числе на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в сумме 2 800 тыс. рублей;
 - верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2023 года в сумме 603 134 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0 тыс. рублей, и на 1 января 2024 года в сумме 666 151 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0 тыс. рублей;
 - дефицит бюджета города на 2022 год в сумме 118 299 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 78 018 тыс. рублей.
 3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета города Обнинска согласно приложению № 1 к настоящему решению.
 4. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Обнинска согласно приложению № 2 к настоящему решению.
 5. Утвердить нормативы отчислений по отдельным видам доходов в бюджет города Обнинска согласно приложению № 3 к настоящему решению.
 6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета города Обнинска по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:
 - на 2021 год - согласно приложению № 4 к настоящему решению;
 - на плановый период 2022 и 2023 годов - согласно приложению № 5 к настоящему решению.
 7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:
 - на 2021 год - согласно приложению № 6 к настоящему решению;
 - на плановый период 2022 и 2023 годов - согласно приложению № 7 к настоящему решению.
 8. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета города Обнинска:
 - на 2021 год - согласно приложению № 8 к настоящему решению;
 - на плановый период 2022 и 2023 годов - согласно приложению № 9 к настоящему решению.
- Утвердить в составе ведомственной структуры расходов бюджета города Обнинска перечень главных распорядителей средств бюджета города, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов бюджета города на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложениям №№ 8 и 9 к настоящему решению.
9. Учесть в доходах бюджета города объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из федерального и областного бюджетов:
 - в 2021 году - согласно приложению № 10 к настоящему решению;
 - в плановом периоде 2022 и 2023 годов - согласно приложению № 11 к настоящему решению.
 10. Утвердить объемы межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету Калужской области в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов, согласно приложению № 12 к настоящему решению.
 11. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению № 13 к настоящему решению.
 12. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению № 14 к настоящему решению.
 13. Утвердить перечень первоочередных расходов, подлежащих финансированию из бюджета города за счет дополнительных доходов, получаемых сверх утвержденного объема доходов в процессе исполнения бюджета города в 2021 году, согласно приложению № 15 к настоящему решению.
 14. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2021 год в сумме 893 655 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 905 788 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 912 119 тыс. рублей.
 15. В случае изменений в 2021 году состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета города Обнинска и (или) главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города Обнинска Управление финансов Администрации города Обнинска вправе вносить соответствующие изменения в перечни главных администраторов доходов бюджета города Обнинска и главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города Обнинска, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации и (или) кодов классификации источников финансирования дефицита бюджетов Российской Федерации.
 16. Установить, что Администрация города вправе привлекать в 2021 году бюджетный кредит на пополнение остатка средств на едином счете бюджета города за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета. Бюджетный кредит на пополнение остатка средств на едином счете бюджета города предоставляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в размере, не превышающем одной двенадцатой утвержденного настоящим решением на 2021 год объема доходов бюджета города, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, на срок, не превышающий 180 дней, при условии его возврата не позднее 25 ноября 2021 года.
 17. Установить, что Администрация города вправе привлекать в 2021 году бюджетные кредиты из областного бюджета на срок до трех лет по основаниям и в порядке, установленном законом об областном бюджете, на частичное покрытие дефицита бюджета города, а также для осуществления мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и техногенных аварий.
 18. Установить, что Администрация города вправе привлекать в 2021 году кредиты в коммерческих банках в целях финансирования дефицита бюджета города и погашения долговых обязательств на срок до трех лет.
 19. Установить, что субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются в порядке, установленном Администрацией города Обнинска, в следующих случаях:
 - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска»;
 - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие системы культуры города Обнинска»;
 - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске»;
 - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Содержание и обслуживание жилищного фонда муниципального образования «Город Обнинск»;
 - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Дорожное хозяйство города Обнинска»;
 - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске»;
 - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании «Город Обнинск»;
 - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Благоустройство города Обнинска»;
 - на проведение отдельных мероприятий по транспорту, в том числе:
 - на возмещение затрат перевозчикам, осуществляющим регулярную перевозку отдельной категории пассажиров, которой оказывается мера социальной поддержки на территории муниципального образования «Город Обнинск» в виде бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования по регулярным муниципальным маршрутам на территории муниципального образования «Город Обнинск»;

- на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по осуществлению на территории муниципального образования «Город Обнинск» регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулярным муниципальным маршрутам по тарифам, регулируемым в установленном законодательством порядке;

- на компенсацию выпадающих доходов (дополнительных затрат) организациям, предоставляющим населению услуги холодного водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещения издержек.

20. Установить, что субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, предоставляются в порядке, установленном Администрацией города Обнинска, в следующих случаях:

- на финансовое обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного образования на территории города Обнинска» муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска»;

- на финансовое обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного общего образования в рамках подпрограммы «Развитие системы общего образования города Обнинска» муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска»;

- на создание условий для деятельности добровольных народных дружин в рамках подпрограммы «Профилактика правонарушений и злоупотреблений наркотиками в муниципальном образовании «Город Обнинск» муниципальной программы «Обеспечение правопорядка и безопасности населения на территории города Обнинска»;

- на поддержку организаций, занимающихся реабилитацией граждан, страдающих наркотической и алкогольной зависимостью, в рамках подпрограммы «Профилактика правонарушений и злоупотреблений наркотиками в муниципальном образовании «Город Обнинск» муниципальной программы «Обеспечение правопорядка и безопасности населения на территории города Обнинска»;

- на финансовое обеспечение некоммерческих организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности, занимающихся консультационной деятельностью в сфере стратегического и оперативного планирования, управления, маркетинга, науки, образования, инноваций и малого предпринимательства с целью создания благоприятных условий для дальнейшего социально-экономического развития города в рамках подпрограммы «Развитие инновационной деятельности в городе Обнинске» муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске»;

- на поддержку общественных организаций, осуществляющих деятельность по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского округа;

- на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области социальной защиты и поддержки участников и инвалидов ВОВ, малолетних узников фашистских концлагерей, в области защиты прав и интересов садоводов и огородников, в области благотворительности, направленной на решение социальных, культурных, образовательных и иных общественно значимых проблем города Обнинска, а также реализующих проекты общественных инициатив.

21. Установить, что гранты в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, предоставляются в порядке и на условиях, установленных Администрацией города Обнинска, в следующих случаях:

- на поддержку некоммерческих организаций здравоохранения, не являющихся казенными учреждениями, в том числе бюджетных и автономных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск».

22. Установить следующие дополнительные основания, связанные с особенностями исполнения бюджета города, дающие право в ходе исполнения бюджета города Управлению финансов Администрации города Обнинска вносить изменения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в настоящее решение и оформлять соответствующие уведомления:

- по обращениям главных распорядителей средств бюджета города и органов местного самоуправления на сумму средств, использованных не по целевому назначению, выявленных в результате контрольных мероприятий в соответствии с законодательством;

- в случае принятия муниципальных программ и (или) внесения в них изменений, предусматривающих выделение средств бюджета города на реализацию программных мероприятий в пределах бюджетных ассигнований, установленных настоящим решением;

- в части перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета города на осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации;

- в части перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета города на предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели;

- в случае необходимости уточнения кода целевой статьи классификации расходов бюджета города в текущем финансовом году, если в течение финансового года по указанной целевой статье расходов бюджета города не производились кассовые расходы;

- в части перераспределения бюджетных ассигнований в рамках реализации муниципальных программ города Обнинска, а также непрограммных направлений расходов между исполнителями и по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

- в части перераспределения бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования по государственным программам Российской Федерации и Калужской области и межбюджетным субсидиям и иным межбюджетным трансфертам, предоставляемым бюджету города Обнинска из федерального и областного бюджетов, в том числе путем введения новых кодов бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

- в части уточнения источников финансирования дефицита бюджета города в случае предоставления из вышестоящих бюджетов бюджетных кредитов и (или) реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам из областного бюджета.

23. В целях социальной поддержки отдельных категорий граждан установить с 1 января по 31 декабря 2021 года дополнительные выплаты к заработной плате работникам и другие расходы, проводимые из муниципального бюджета государственным учреждениям социальной сферы.

Дополнительные выплаты к заработной плате работникам и другие расходы, проводимые из муниципального бюджета государственным учреждениям социальной сферы, производятся через Управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска в порядке и на условиях, установленных Администрацией города Обнинска.

Решение вступает в силу после официального опубликования с 1 января 2021 года.

**Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания**
Г.Ю.Артемьев

Полная версия решения размещена на официальном сайте Администрации города (<http://www.admobninsk.ru/administration/doc-adm-obn/resheniya-ogs/>), а также на сайте Обнинского городского Собрания (<http://gs-obninsk.ru/resh-ogs20s8/>).

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»
Р Е Ш Е Н И Е № 03-08**

г. Обнинск

15 декабря 2020 года

Об утверждении Положения о порядке предоставления адресной социальной помощи гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим в городе Обнинске, в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Обнинск» Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления адресной социальной помощи гражданам Российской Федерации, проживающим в городе Обнинске, в 2021 году (прилагается).

2. Признать утратившим силу Положение о порядке предоставления адресной социальной помощи гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим в городе Обнинске, в 2020 году, утвержденное решением Обнинского городского Собрания от 24.12.2019 № 03-61.

Решение вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит официальному опубликованию.

**Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания**
Г.Ю.Артемьев

Приложение
к решению Обнинского городского Собрания «Об утверждении Положения о порядке предоставления адресной социальной помощи гражданам Российской Федерации, проживающим в городе Обнинске, в 2021 году» от 15.12.2020 № 03-08

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
ГРАЖДАНам РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИМ В ГОРОДЕ ОБНИНСКЕ, В 2021 ГОДУ**

1. Общие положения

1.1. Адресная социальная помощь (далее - АСП) предоставляется категориям граждан, указанным в пункте 5 настоящего Положения, постоянно проживающим на территории муниципального образования «Город Обнинск», за счет средств бюджета города Обнинска и пожертвований юридических и физических лиц для поддержания их нормальной жизнедеятельности и помощи в преодолении жизненных обстоятельств, в которых они оказались.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и определения:

– трудная жизненная ситуация – обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина (семьи) и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно;

– малообеспеченная семья (гражданин) – это семья (гражданин), в которой среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения в Калужской области.

1.3. Оказание АСП носит заявительный характер и осуществляется через управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска (далее - УСЗН).

2. Виды адресной социальной помощи

Виды АСП:

- АСП в виде денежных средств;
- благотворительная АСП в натуральном виде.

3. Адресная социальная помощь в виде денежных средств

3.1. АСП в виде денежных средств предоставляется в связи с трудной жизненной ситуацией.

3.2. АСП в виде денежных средств в связи с трудной жизненной ситуацией предоставляется на определенные цели не более одного раза в календарном году.

4. Благотворительная адресная социальная помощь в натуральном виде

Благотворительная АСП в натуральном виде предоставляется малообеспеченным гражданам (семьям), зарегистрированным как малоимущие в базе данных программно-технического комплекса «Адресная социальная помощь», на основании договоров о безвозмездном пожертвовании.

5. Категории получателей адресной социальной помощи

5.1. Адресную социальную помощь вправе получить семьи (одинокие граждане), постоянно проживающие на территории муниципального образования «Город Обнинск», которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области.

В состав малоимущей семьи при расчете среднедушевого дохода включаются лица, связанные родством (или свойством). К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы.

5.2. В случае возникновения трудной жизненной ситуации, связанной с утратой или повреждением единственного имеющегося в собственности гражданина (семьи) жилого помещения, в котором он (семья) постоянно проживает, вопрос о предоставлении ему АСП решается комиссионно с учетом представленных документов.

5.3. АСП не предоставляется следующим категориям граждан:

5.3.1. Неработающим трудоспособным гражданам (семьям, в составе которых имеются неработающие трудоспособные граждане), не состоящим на учете по безработице или состоящим на учете по безработице в органах занятости населения менее 3 месяцев.

Исключением являются следующие категории граждан:

- инвалиды;
- опекуны недееспособных совершеннолетних граждан на основании соответствующего документа об установлении опеки;
- единственный родитель или опекун, осуществляющий уход за несовершеннолетними детьми в возрасте до 3-х лет;
- лица, осуществляющие уход за детьми-инвалидами, инвалидами и престарелыми, на основании справки из Пенсионного фонда об осуществлении ухода;
- граждане (семьи), оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, связанной с утратой или повреждением единственного имеющегося в собственности гражданина (семьи) жилого помещения, в котором он (семья) постоянно проживает.

5.3.2. Гражданам (семьям), получившим в текущем календарном году государственную социальную помощь из средств областного и федерального бюджетов.

5.3.3. Гражданам (семьям), имеющим в собственности:

- два и более жилых помещения, включая жилые и садовые дома, подлежащих государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- объект недвижимого имущества, предназначенный для размещения транспортного средства (гараж, машино-место), подлежащий государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- земельный участок площадью 1500 кв. м. и более не застроенный жилым или садовым домом, являющимся единственным местом проживания гражданина (семьи), подлежащий государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также несколько земельных участков, если их площадь в совокупности превышает 1500 кв. м. (при оценке данного критерия не учитываются земельные участки, полученные в соответствии с Законом от 26.04.2012 № 275-ОЗ «О случаях и порядке бесплатного предоставления в Калужской области земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей»);
- нежилое помещение, здание, строение, сооружение (часть здания, строения, сооружения), подлежащее государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением объектов недвижимого имущества, предназначенных для размещения транспортных средств (гараж, машино-место), если его площадь или совокупность площадей нескольких нежилых помещений превышает 50 кв. м.

6. Порядок обращения за адресной социальной помощью и принятия решения о назначении и выплате адресной социальной помощи

6.1. Семьи (одинокие граждане), оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, представляют заявление и соответствующие документы в УСЗН с 21 числа текущего месяца по 20 число следующего месяца.

6.2. Определение величины среднедушевого дохода семей (одиноких граждан) производит УСЗН в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», Законом Калужской области от 29.12.1999 № 45-ОЗ «О прожиточном минимуме в Калужской области».

6.3. Решение о назначении АСП принимается в 30-дневный срок со дня подачи заявления.

6.4. УСЗН имеет право провести обследование жилищно-бытовых и материальных условий заявителя с целью определения нуждаемости заявителя в АСП.

6.5. Заявителю может быть отказано в предоставлении АСП в следующих случаях:

- предоставление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и объектах недвижимого имущества, являющихся собственностью заявителя и членов его семьи, а также предоставление неполного пакета необходимых документов;
- заявитель не относится к категориям получателей АСП, установленным данным Положением;
- если при обследовании жилищно-бытовых и материальных условий заявителя будет выявлено, что семья (гражданин) не находится в трудной или чрезвычайной жизненной ситуации.

6.6. Комиссия для рассмотрения особых вопросов о назначении адресной социальной помощи создается главой Администрации города Обнинска и принимает решение по следующим вопросам:

- о признании ситуации трудной для гражданина и членов его семьи и о размере АСП в связи с утратой или повреждением единственного имеющегося в собственности гражданина (семьи) жилого помещения, в котором он (семья) постоянно проживает;
- о запросе дополнительных документов;
- об отказе в предоставлении АСП.

6.7. Решение о назначении АСП малообеспеченным семьям (одиноким гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в денежной, натуральной форме принимает специалист по приему населения УСЗН и утверждает руководитель УСЗН.

6.8. Выплата АСП, предоставляемая гражданам в денежной форме, осуществляется УСЗН путем перечисления денежных средств по выбору заявителя на его банковский счет, открытый в кредитной организации, или через филиалы ФГУП «Почта России».

7. Размер адресной социальной помощи в виде денежных средств

7.1. АСП в связи с трудной жизненной ситуацией одиноко проживающим малообеспеченным пенсионерам и инвалидам 1 и 2 группы выделяется в размере 5000,00 рублей.

7.2. АСП семьям (одиноким гражданам) в связи с трудной жизненной ситуацией выделяется в размере 2000 рублей на каждого члена семьи.

7.3. АСП в связи с трудной жизненной ситуацией малообеспеченным одиноким родителям-инвалидам, одиноким родителям-пенсионерам, имеющим на иждивении детей, не достигших 18-летнего возраста, а также находящихся на их иждивении учащихся учреждений начального, среднего или высшего профессионального образования дневной формы обучения до его окончания, но не позднее чем до достижения ими возраста 23-х лет, выделяется в размере 6000,00 рублей на каждого члена семьи.

7.4. АСП в связи с трудной жизненной ситуацией одиноким родителям, имеющим на иждивении ребенка-инвалида, не достигшего возраста 18 лет, выделяется в размере:

- 6000,00 рублей одинокому родителю;
- 6000,00 рублей на ребенка-инвалида.

7.5. Размер АСП в связи с утратой или повреждением единственного имеющегося в собственности гражданина (семьи) жилого помещения, в котором он (семья) постоянно проживает определяется комиссионно в зависимости от суммы причиненного ущерба и материального положения семьи (одинокого гражданина).

8. Общий перечень документов для получения адресной социальной помощи

8.1. Для оформления АСП необходимы следующие документы (в зависимости от категории и жизненной ситуации, в которой находится семья (одинокий гражданин)):

- заявление с просьбой об оказании АСП с указанием способа ее доставки и получения, лицевого счета (в случае выбора способа получения адресной социальной помощи через кредитную организацию), открытого в кредитной организации, и указанием на согласие гражданина на обработку его персональных данных;
- сведения о доходах от имущества гражданина (семьи) и других видов доходов (по прилагаемой форме);
- паспорт заявителя и его ксерокопия;
- документы, подтверждающие постоянное проживание в городе Обнинске;
- документы о доходах всех членов семьи за последние 3 месяца, предшествующие месяцу обращения;
- справка об инвалидности (при наличии группы инвалидности) и ее ксерокопия в случае отсутствия гражданина в реестре инвалидов;
- трудовая книжка с записью об увольнении и ее ксерокопия;
- выписка из лицевого счета застрахованного лица из Пенсионного фонда при утрате или отсутствии трудовой книжки, подтверждающая факт отсутствия доходов от трудовой деятельности;
- справка из органов занятости населения (для неработающих граждан, не признанных безработными);
- справка из органов занятости населения о выплатах пособия по безработице (для граждан, состоящих на учете по безработице);
- свидетельство о браке и его ксерокопия;
- свидетельство о расторжении брака и его ксерокопия;
- справка из службы судебных приставов об алиментах;
- свидетельства о рождении детей и их ксерокопии;
- свидетельство об установлении отцовства (в случае установления отцовства) и его ксерокопия;
- справка из органов ЗАГС о подтверждении статуса одинокой матери;
- справка с места учебы (для детей старше 16-ти лет);
- кодовые документы, подтверждающие совместное проживание родителя (или его законного представителя) с несовершеннолетним ребенком в случаях, когда ребенок зарегистрирован по другому адресу либо у него отсутствует регистрация по месту жительства, но он фактически проживает с родителями (справка из детской поликлиники, справка из школы, акты УСЗН о совместном проживании родителя с детьми);
- справка из Пенсионного фонда об осуществлении ухода за лицами, осуществляющими уход за детьми-инвалидами, инвалидами и престарелыми;
- документы, подтверждающие утрату или повреждение единственного имеющегося в собственности гражданина (семьи) жилого помещения, в котором он (семья) постоянно проживает;
- другие документы, подтверждающие право на получение АСП;
- сведения о лицевом счете заявителя в кредитной организации.

ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»

Р Е Ш Е Н И Е № 07-08

г. Обнинск

15 декабря 2020 года

О внесении изменений в решение Обнинского городского Собрания от 24.12.2019 № 08-61 «Об установлении границ ТОС «Мирный»

Рассмотрев обращение председателя территориального общественного самоуправления микрорайона «Мирный» Астахова В.И. об утверждении новых границ территориального общественного самоуправления (ТОС) «Мирный» (исх. № 87 от 24.11.2020), на основании пункта 1 статьи 27 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003, главы 3 Положения «О территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Город Обнинск», утвержденного решением городского Собрания от 28.10.2014 № 11-61, пункта 1 статьи 16 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

Внести следующие изменения в решение Обнинского городского Собрания от 24.12.2019 № 08-61 «Об установлении границ ТОС «Мирный» (далее по тексту – решение):

1. Изложить пункт 1 решения в следующей редакции:

«1. Установить границы территориального общественного самоуправления (ТОС) «Мирный» в соответствии с существующими границами Генерального плана муниципального образования «Город Обнинск», включающие дома №№ 7, 23, 140б, 141, 142, 142а, 144а, 145, 146 по улице Кукузова; дома №№ 149, 149а, 153а, 154, 155 по улице Песчаная, а также дома по адресу ориентира №№ 13, 15, 21 по улице Песчаная; дома №№ 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 9А, 10, 11, 12, 13, 14, 15 по улице Глинки; дома №№ 4, 6, 8, 10, 12, 14 по улице Чехова; дома №№ 1, 3, 5, 7, 9, 11 по улице Труда; дома №№ 21, 24, 26/2, 28/2, 30/1, 32 по Пионерскому проезду, согласно плану-схеме (прилагается).».

2. Приложение к решению «План-схема границ ТОС «Мирный» изложить согласно приложению к настоящему решению.

Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания

Г.Ю.Артемов

Полная версия решения размещена на официальном сайте Администрации города (<http://www.admobninsk.ru/administration/doc-adm-obl/resheniya-ogs/>), а также на сайте Обнинского городского Собрания (<http://gs-obninsk.ru/resh-ogs20s8/>).

БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ:

1. Администрация города Обнинска, Обнинское городское Собрание, площадь Преображения, 1
2. Дом учёных, проспект Ленина, 129
3. Центральная городская библиотека, улица Энгельса, 14
4. Городская библиотека № 1, проспект Ленина, 84
5. Городская библиотека № 2, улица Курчатова, 3
6. Городская библиотека № 5, проспект Маркса, 49
7. Городская библиотека № 8, проспект Ленина, 8 «А»
8. Городская Гуманитарная библиотека № 7, проспект Ленина, 129
9. Центральная детская библиотека, улица Энгельса, 14
10. Городская детская библиотека № 3, улица Любого, 6
11. Городская детская библиотека № 4, проспект Ленина, 74
12. Городская детская библиотека № 6, улица Гагарина, 53