Приложение к постановлению Администрации города Обнинска от 12.12.2023 № 3136-п

Порядок

уведомления о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных организаций к совершению коррупционных правонарушений, проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации данных уведомлений

1. Настоящий Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных организаций к совершению коррупционных правонарушений, проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации данных уведомлений разработан в соответствии с требованиями ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Руководитель муниципальной организации уведомляет главу Администрации города Обнинска обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений подается руководителем муниципальной организации лично в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4. Уведомление руководителя муниципальной организации о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений осуществляется в письменной форме или по прилагаемой форме [(приложение №1)](#Par75).

5. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, замещаемая должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- обстоятельства обращения к руководителю муниципальной организации в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

- способ склонения к коррупционным правонарушениям, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к которым склонялся руководитель муниципальной организации;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения к нему в целях склонения руководителя муниципальной организации к совершению коррупционных правонарушений.

6. Уведомление руководителя муниципальной организации о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений составляется на имя главы Администрации города и передается в отдел кадровой политики и муниципальной службы Администрации города.

7. В случае если руководитель муниципальной организации по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи.

8. Регистрация уведомления осуществляется в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных организаций к совершению коррупционных правонарушений в день его поступления [(приложение № 2)](#Par125). Журнал ведется отделом кадровой политики и муниципальной службы Администрации города. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

9. Копия зарегистрированного уведомления с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление, выдается руководителю муниципальной организации под роспись в Журнале регистрации уведомлений.

10. Зарегистрированное уведомление в тот же день (за исключением нерабочих дней) передается на рассмотрение главе Администрации города для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

11. После получения данного уведомления глава Администрации города в трехдневный срок поручает проведение проверки полученных сведений заместителю главы Администрации города по курируемому направлению деятельности.

12. Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

13. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется главе Администрации города для принятия решения о направлении информации в органы прокуратуры или другие государственные органы.

Приложение №1

к Порядку уведомления о фактах обращения в

целях склонения руководителей муниципальных

организаций к совершению коррупционных

правонарушений, проверки сведений,

содержащихся в уведомлениях, перечень

сведений, содержащихся в уведомлениях,

порядок регистрации данных уведомлений

Главе Администрации города Обнинска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя муниципальной организации)

Уведомление

о факте обращения в целях склонения руководителя муниципальной организации к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к руководителю муниципальной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организации в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

совершению коррупционных правонарушений, в том числе дата, место, время, другие обстоятельства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципальной организации по просьбе обратившихся лиц)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правонарушению)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а также информация об отказе (согласии) о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение №2

к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных

организаций к совершению коррупционных

правонарушений, проверки сведений,

содержащихся в уведомлениях, перечень

сведений, содержащихся в уведомлениях,

порядок регистрации данных уведомлений

Журнал

регистрации уведомлений руководителей муниципальных организаций

о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Сведения о руководителе муниципальной организации, подавшем уведомление | | | | Краткое содержание уведомления | Ф.И.О. лица, принявшего уведомление | Подпись принявшего уведомление | Подпись руководителя муниципальной организации, подавшего уведомление | Сведе-ния о резуль-татах провер-ки |
| Ф.И.О. | документ, удостоверяющий личность | должность | номер телефона |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |